

ABLAK A VILÁGRA

HELYI PEDAGÓGIAI PROGRAM



FÜLÖPSZÁLLÁSI MESEVÁR ÓVODA és BÖLCSŐDE
2025.

Tartalomjegyzék

Borító	1.
Köszöntő	2.
Tartalomjegyzék	3.
1. Az intézmény adatai	4.
2. Óvodánk bemutatása, küldetés nyilatkozatunk	5.
2.1 Óvodánk bemutatása	5.
2.2 Küldetés nyilatkozatunk	6.
3. A program nevelési céljai, alapelvei	7.
3.1 Cél	7.
3.2 Nevelési kép	8.
3.3 Közös alapelvek	9.
4. Gyermekkép, óvodakép, nevelési rendszerünk	9.
4.1 Gyermekkép	9.
4.2 Óvodakép	
4.3 Pedagóguskép, intézményi jövőkép	11.
5. A program megvalósításához szükséges feltételek	11.
5.1 Tárgyi feltételek, személyi erőforrás	12.
5.2 Az óvodai élet tervezése	
6. Az óvodai nevelés célja	14.
7. Az óvodai nevelés feladatai	15.
7.1 Az egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztési program	16.
7.2 Az érzelmi, az erkölcsi és a közösségi nevelés	23.
7.3 Az anyanyelvi kommunikációs nevelés	25.
8. Az óvodai élet tevékenységkerete	27.
8.1 A Játék	27.
8.2 Munka jellegű tevékenységek	33.
8.3 A tevékenységekben megvalósuló tanulás	35.
8.4 A külső világ tevékeny megismerése	37.
8.5 Verselés, mesélés	43.
8.6 Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	47.
8.7 Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	50.
8.8 Mozgás	54.
9. Hagyományrendszerünk	58.
10. Sajátos feladataink	61.
11. Különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése	64.
12. Intézményi belső ellenőrzési csoport működtetése	66.
13. Tervezés, szakmai dokumentumok, mérés, ellenőrzés, értékelés	67.
14. Az óvoda kapcsolatai	74.
Záradék, Legitimációs záradék	77.
Függelék	80.

A program felfogás és szemléletmódja: Magyarország Alaptörvényének értékeit figyelembe véve az Óvodai nevelés országos alapprogramban és a Köznevelési Törvényben megfogalmazott szabályzókra épít.

„Gyermekekkel foglalkozni, az minden bizonynyal a leghálásabb munka, mi a földön osztályrészünkül jutott, de saját tökéletesítésünket is ez mozdítja előre.”

/Brunsztik Teréz emlékirata/

Köszöntöm mindazokat, akik e programot kezükbe veszik, megismerkednek vele, s úgy gondolják, hogy legféltebb kincsük, gyermekük nevelését a program szerint dolgozó óvodapedagógusokra bízzák.

A Pedagógiai Programunkban foglaltak az alapja és egyben meghatározója annak a közös értékrendnek, melyet minden dolgozónak követnie kell az intézménybe járó gyermekek sikeres, pozitív kimenetelű nevelése, fejlesztése érdekében. Intézményünkben hangsúlyos a gyermekközpontúság, a gyermekek tisztelete, a játék, mint az óvodáskorú gyermek legfontosabb tevékenysége.

Fülöpszállás, 2025. augusztus 25.

Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
igazgató

1. AZ INTÉZMÉNY ADATAI

Az óvodai nevelés feladatainak ellátásáról, a 2011. évi CXC. törvény 74. § (1) szerint Fülöpszállás Község Önkormányzata gondoskodik.

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde néven, 2024. január 1-ei hatállyal a Magyar Államkincstár 1897-2/2023. számú Alapító okirata értelmében Fülöpszállás Községi Önkormányzat az óvoda fenntartója.

Az óvoda neve: Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Címe: 6085 Fülöpszállás József Attila u. 3.

Telefon: 78/435-030

Email: fulopovi@gmail.com

OM azonosító: 202056

Az intézmény alapítója, fenntartója: Fülöpszállás Községi Önkormányzat

Címe: 6085 Fülöpszállás Kossuth u.2.

Telefon: 78/435-322

Az intézmény irányító szerve: Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Címe: 6085 Fülöpszállás Kossuth L. u. 2.

Az intézmény alapfeladata:

- óvodai nevelés
- a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
- gyermekek bölcsődében történő ellátása

Az intézménybe felvehető maximális gyermek létszám: 85 fő

Az intézmény működési illetékességi területe: Fülöpszállás Község közigazgatási területe.

Az intézmény alaptevékenysége:

Az óvoda feladata biztosítani a gyermek óvodai nevelését kötelezően három éves kortól, az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig. Feladatából adódóan alaptevékenységi körében megalapozza, a gyermek személyiségének és képességeinek fejlődését, alkalmassá teszi az iskolai életmódra.

A helyi óvodai nevelési program készítésénél, a felülvizsgálatánál az alábbi jogszabályokat kell figyelembe venni és alkalmazni:

- CXC. Törvény a nemzeti köznevelésről
- évi CXXIV. Törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. törvény módosításáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

- 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- évi LXXIX. Törvény a közoktatásról
- évi I. Törvény a munka törvénykönyvéről
- évi LXXXVI. Törvény a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti rendelkezésekről és a törvény módosításokról
- **363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet** – az Óvodai nevelés Országos Alapprogramjának 2025. évi módosítása (77/2025. (IV.15.) Korm. rendelet) szerint:
 - Az óvoda feladata az iskolára való felkészítés és az iskolára alkalmas állapot elérésének segítése.
 - A gyermekek érzelmi és szociális fejlettségének, önállóságának, feladattudatának alakítása prioritássá válik.
- **2023. évi LII. törvény a pedagógusok életpályájáról** és annak végrehajtási rendelete (401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet):

Továbbképzési kötelezettség bővülése, szakmai fejlesztési tervek kidolgozása.

A pedagógiai program kiegészítésének célja, hogy az óvoda nevelő-oktató munkája összhangba kerüljön az új törvényi előírásokkal, valamint a társadalmi és szakmai elvárásokkal. A 2024. szeptember 1-től hatályos módosítások főként az alábbi területeket érintik:

- Digitális nevelés beemelése az óvodai életbe,
- A környezettudatosság erősítése,
- Sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjának továbbfejlesztése,
- A gyermekek testi-lelki jóllétének fokozott támogatása.
- **Digitális kompetencia fejlesztése (óvodai szinten)**
 - A digitális eszközökkel való ismerkedés játékos formában, az életkori sajátosságok figyelembevételével,
 - Interaktív eszközök (pl. digitális mesekönyvek, oktatószoftverek) korlátozott és irányított használata,
 - Digitális biztonság alapjai: mesék, szerepjátékok segítségével való tudatosítás.
- **b) Fenntarthatóság és környezettudatosság**
 - Szelektív hulladékgyűjtés rendszerének megerősítése az óvodában,
 - Komposztálás, kertgondozás (fűszernövények, zöldségek),
 - "Zöld napok" bevezetése: havonta egyszer természetközeli program.
- **c) SNI és BTMN gyermekek támogatása**
 - Fejlesztőpedagógusi jelenlét heti rendszerességgel,
 - Egyéni fejlesztési tervek bővítése, szorosabb együttműködés a szülőkkel,
 - Társadalmi érzékenyítő programok az elfogadás és integráció elősegítésére.
- **d) Mentális jóllét és érzelmi intelligencia**
 - Napindító és napzáró beszélgetőkörök rendszeres bevezetése,
 - Játékos önismereti, érzelmkifejező foglalkozások (pl. bábok, tükörjáték),
 - "Érzésdoboz": a gyermekek szabadon kifejezhetik napi hangulatukat.

4. Együttműködés a szülőkkel

- Digitális kapcsolattartás lehetőségeinek bővítése (pl. szülői applikáció),
- Családi napok újraszervezése a környezetvédelem és egészséges életmód témakörében,
- Műhelybeszélgetések, előadások szülőknek (SNI, érzelmi nevelés, digitális világ).

Kötelező iskolai felkészítő bevezetése

Jogszályi háttér és a módosítás indoklása

A 2025. szeptember 1-től hatályba lépő köznevelési szabályozás alapján kötelezővé válik az iskolai felkészítő évfolyam az iskolába lépés előtt. Ez az intézkedés célja, hogy megerősítse az átmenetet az óvodából az iskolába, különös tekintettel az alapkészségek fejlesztésére és az iskolai szokásrendszer fokozatos bevezetésére.

A módosítás az óvoda nevelési programját is érinti, mivel:

- az **utolsó óvodai év szerepe átalakul**,
- az óvodapedagógusok és az iskolák közti együttműködés **intenzívebbé válik**,
- bizonyos gyermekek már **nem az óvodai nevelésben** maradnak, hanem iskolai keretek között kezdenek felkészítő évet.

A nevelési év szerkezetének módosítása

- Az óvoda továbbra is biztosítja az 5. életévüket betöltött gyermekek számára a kötelező óvodai nevelést, egészen a felkészítő évfolyam megkezdéséig.
- A nagycsoportos év során fokozott figyelmet fordítunk:
 - az **iskolai alapkészségek előkészítésére**,
 - a gyermekek érzelmi, szociális és önszabályozási képességeinek megerősítésére,
 - a tanulási képességek felmérésére és fejlesztésére.

Az iskolai felkészítés támogatása az óvodai programban

- **a) Fejlesztési fókuszterületek**
 - Beszédkészség, beszédértés, hanghallás fejlesztése,
 - Figyelem, memória, sorrendiség, gondolkodási műveletek fejlesztése,
 - Finommotorika, grafomotorika,
 - Térbeli és időbeli tájékozódás,

- Önállóság, feladattudat, kitartás.
- **b) Együttműködés az iskolákkal**
 - Nyílt napok, tanítói bemutatkozások az óvodában,
 - Iskolaérettségi szempontok egyeztetése,
 - Szakértői vélemények alapján közös döntés az SNI vagy halasztást igénylő gyermekek ügyében.
- **c) Szülők tájékoztatása és támogatása**
 - Iskolára való felkészülés témájában szülői értekezletek, egyéni konzultációk,
 - A felkészítő év céljainak bemutatása, átmenet segítése.

Átmenet az óvoda és iskola között – új feladatok

Az óvoda feladata a gyermekek:

- iskolaérettségének elősegítése és jelzése,
- az iskolai felkészítő évre való átadás dokumentációjának előkészítése (fejlődési napló, szülői konzultáció, szükség esetén szakértői javaslat).

Pedagógiai Programunk módosításánál az alábbi dokumentumokat vettük figyelembe:

- 137/2018.(VII.25.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításáról
- Alapító Okirat /módosított/- Fülöpszállás Község Önkormányzata
- Országos tanfelügyelet kézikönyv óvodák számára
- Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Pedagógiai Programunkat a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, 20/2012.(VIII.31.) EMMI Rendelet, a 363/2012. (XII. 17.) Korm. Rendelet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról, valamint 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról.– alapján felülvizsgáltuk. A jelenlegi módosítást az intézményi önértékelés, valamint a törvényi és az intézményben történt átszervezés tették szükségessé. Tudatos elemző munkát követően felismert hiányosságok korrekciója érdekében kiegészítettük elképzeléseinket. Programunkban megőrizzük az eddigi gyakorlatunk eredményeit és legjobb tapasztalatait. Nevelőtestületünk minden tagja azonosul az Alapprogramban megfogalmazott alapelvekkel. Pedagógiai Programunk biztosítja az óvodapedagógusok pedagógiai nézeteinek és módszertani szabadságának érvényesülését.

Az óvodai pedagógiai program jelen kiegészítése a 2024. szeptember 1-jén hatályba lépő jogszabályi változások alapján kerül bevezetésre:

2.ÓVODÁNK BEMUTATÁSA, KÜLDETÉS NYILATKOZATUNK

2.1. Óvodánk bemutatása

Fülöpszállás község Bács-Kiskun megye középső részén helyezkedik el, az egyik legrégebbi kun település. Az intézmény a település központjában, egy csendes, forgalomtól elzárt, de jól megközelíthető területen helyezkedik el a József Attila utcában. Nagy siker az intézmény történetében, hogy 2020. szeptember 1-én birtokba vettük az új épületünket.

A 4200m²-es telken fekvő épület alapterülete 676m². A 3-6-7 éves korú gyermekek nevelése 3 csoportszobában folyik. Ezek több funkciót töltenek be, itt zajlik a játék, a foglalkozás, étkezés és a délutáni pihenés is. A közlekedőfolyosó egyben a gyermekek öltözője is. Jól felszerelt tornatermünk 62,05 m²-es. Rendelkezünk fejlesztő szobával, ahol jól érvényesül az egyéni bánásmód, logopédiai foglalkozások is itt zajlanak. Adottságaink közé tartozik a jól felszerelt nagy alapterületű óvodaudvarunk, ahol végtelen lehetőség nyílik a sokoldalú mozgásra. Udvarunk több funkciónak is megfelel, játszó és mozgásra alkalmas területek is megtalálhatóak. Udvari játékaink minősítettek.

A családok megváltozott életkörülményeiből adódóan óvodánkban a társadalom valamennyi rétegének gyermeke jelen van. Igyekszünk megfelelni az új társadalmi igényeknek, innovatív és minőségi változásokat kezdeményezünk. A társadalmi és gazdasági környezet gyors változásai nyomán egyre több elvárás fogalmazódik meg az intézményes neveléssel szemben. Mindennapi munkánk során egyre gyakoribb az a tapasztalat, hogy a gyermekek egészséges, élmény gazdag fejlődésében megnőtt a mi felelősségünk. A kialakult versenyhelyzet, a megváltozott pedagógusszerep, a szabad óvodaválasztás, a szakmai autonómia mind hozzájárultak ahhoz, hogy különös figyelmet fordítsunk fejlesztőmunkánkra és partnerközpontú működésünkre.

2.2. Küldetés nyilatkozatunk

„Ne tegyünk semmit kényszerre, ami kényszer nélkül a tiszta öröm forrása a gyermek számára.” (Hermann Alice)

Az óvodapedagógusok kollektív szemléletét jól tükrözi a program céljainak és feladatainak meghatározása. A társadalmi gyakorlatra való felkészítés, az életre való felkészítés, amely magába foglalja a teljes személyiség fejlesztését, a kibontakozó tehetségek gondozását.

A nevelőközösség azonosul a program gerincét alkotó törekvéssel, amely szerint:

- A nevelés gyermekközpontú, amely tevékenységeken keresztül és a tevékenységek által történő nevelést tekinti alapvető feladatának.
- Szemlélete: befogadó, elfogadó.
- Lehetőséget kínál a helyi viszonyok figyelembevételére a helyi igények megvalósítására.

sára.

Életkor sajátosságainak figyelembe vétele:

- biológiai érés,
- növekedés,
- pszichikus fejlődés,
- környezeti hatások következményei az óvodáskorú gyermekek életkori szakaszaiban megnyilvánulnak a gyermek értelmi – érzelmi folyamataiban, gondolkodásában, magatartásában.

Egyéni sajátosságainak figyelembe vétele:

Egyéni fejlődési ütemnek, szociális helyzetének, értelmi – érzelmi fejlettségének képességének, tehetségének, illetőleg hátrányos helyzetének megfelelő egyedi foglalkozás.

A gyermeki tevékenység kedvező feltételinek megteremtése:

1. Derűs légkör – hangulat
2. Pozitív személyi kapcsolat
3. Személyi, tárgyi feltétel.

A nevelés folyamatában közös célok és nevelési feladatok megvalósítására törekvés, a megvalósítás módjában módszertani szabadság érvényesülése. Az óvodapedagógus pozitív emberi tulajdonságai és szakmai igényességének fontossága.

3. A PROGRAM NEVELÉSI CÉLJAI ÉS ALAPELVEI

Programunk nevelési céljai és feladatai

3.1. Cél:

- Az óvodai nevelés biztosítsa és segítse elő a gyermek személyiségének kibontakozását, az alkalmazható tudás megszerzését.
- Mindennemű hátrányos megkülönböztetés nélkül biztosítsa a gyermek számára egyéni képességeinek fejlődését, tiszteletben tartva önálló személyiségét.
- Ne adjon helyet az előítéletek kibontakozásának sem társadalmi, sem nemi, sem egyéb értelemben.
- Gondoskodó, érzelmi biztonságot nyújtó, örömteli szeretetteljes óvodai légkör teremtsen meg a feltételét az eltérő ütemben fejlődő, egyéni sajátosságokat figyelembe vevő, differenciált neveléshez.

- Biztosítsa a kiemelt figyelmet igénylő integrált, inkluzív nevelését.
- Segítse elő a sikeres iskolai tanulás érdekében a potenciális zavarok megelőzését, tegye őket alkalmassá az alapkultúrák elsajátítására és a kompetenciák kialakulására.
- Környezettudatos magatartás és egészséges életvitel igényének alakítása.
- Legyen a család nevelését kiegészítő intézmény az óvoda, mely biztosítja az esetleges hátrányok csökkentését, valamint egyenlő hozzáférés esélyét minden gyermek számára.
- Hassa át az örömteli játék boldog gyermekkorukat.

Szakmai együttműködés, továbbképzések

- Intézményünk rendszeresen igénybe veszi a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat: szakmai műhelyek és konzultációk támogatják pedagógusaink szakmai fejlődését. A továbbképzési tervünkben szerepelnek témák: iskolai átmenet, inkluzív nevelés, környezettudatosság.

3.2. Nevelési kép

- A gyermeki személyiséget tisztelet, elfogadás, szeretet és megbecsülés övezi.
- Minden gyermek egyszeri és megismételhetetlen önálló személyiség, a saját adottságaival, saját elgondolásaival, elképzeléseivel.
- Nevelésünk lehetővé teszi és segíti a gyermek személyiségfejlődését, a gyermek egyéni képességeinek kibontakoztatását.
- A gyermekek harmonikus személyiségfejlődését kizárólag, az eredményeit, erényeit, sikeres és sikertelen próbálkozásait értékelő, esetleges másságát elfogadó környezet segíti.
- A gyermeket, mint fejlődő személyiséget különleges védelem illeti meg.
- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, ebben az óvoda kiegészítő szerepet vállal.

Összegzés:

Célunk, hogy gyermekeink megtalálják helyüket az őket körülvevő világban. Főhangsúlyt kap a környezet megismerése, mint élettér, amelyben eligazodni képes a gyermek. Akkor válik sikeres, környezetét, nemzetét szerető emberré, ha megismeri azt. A gyermeki tevékenység szabadsága fontos számunkra, figyelembe vesszük gyermekeink egyéni fejlődési ütemét. Hangsúlyt fektetünk a felzárkóztatásra, egyéni fejlesztésre.

3.3. Közös alapelvek:

A közös alapelvek meghatározzák az óvodai élet céljait és feladatait.

Ezek a következők:

- Az egyenlő hozzáférés elve az esélyegyenlőtlenségek csökkentését konkrét törvényi előírások formájában is szolgálja.
- Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat.
- Beszélő környezet, a természetes beszéd és kommunikációs kedv fenntartásának, ösztönzésének és a gyermeki kérdések támogatásának kiemelése.
- Az óvodai nevelőmunka a családi nevelésre építve, annak pozitív megerősítésére törekszik.
- Szeretetteljes, barátságos, biztonságot nyújtó, családi légkörben történő nevelés, a gyermekek személyiségének és jogainak teljes körű tiszteletben tartása, a gyermeki másság elfogadása.
- Gyermekközpontú, befogadó szemlélet, differenciált egyéni bánásmód alkalmazása a csoport, a közösség keretein belül.
- Esélyegyenlőség megteremtése a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztésével, szakember megsegítésével.
- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, a gyermeki önállóság határainak fokozatos szélesítése.
- A külső környezet felé nyitott nevelési légkör megteremtése annak érdekében, hogy a család megismerhesse az óvodai életet.
- A pedagógiai szabadság érvényesítése a törvényi szabályozás szerint, a gyermekek érdekeit figyelembe véve.
- A pedagógiai szabadság érvényesülése során az óvodapedagógus megválaszthatja munkamódszerét a témához illeszkedő kötött, vagy kötetlen formában.
- A nevelési cél a gyermeki aktivitás, motiváltság, kíváncsiság ébrentartása és kielégítése a kreativitás előtérbe helyezése és a kompetencia érzés kialakítása és fenntartása.
- A gyermeki személyiség kibontakoztatása az egyéni adottságok és lehetőségek figyelembevételével, a fogyatékosság súlyosságához és a gyermek fejlődési üteméhez igazított fejlesztés.
- A közösségi élet, az együttélés szabályainak, értékeinek, normáinak kialakítása.
- A gyermek – mint fejlődő személyiség – különleges védelme.
- A családdal való kapcsolat kialakítása, fenntartása a gyermek nevelése, fejlődése érdekében.

4. GYERMEKKÉP, ÓVODAKÉP, PEDAGÓGUSKÉP

4.1. Gyermekekép

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja az emberi személyiségből indul ki, abból a tényből, hogy az ember egyedi, mással nem helyettesíthető individuum és szociális lény egyszerre.

„A gyermekeket a csoportban azonos jogok és kötelességek illetik meg. Nem zavarhatják egymást, nem lehetnek egymás terhére. „Óvoda Nevelés játékkal, mesével (Zilahi)

A nevelőmunkánk középpontjában a gyermek áll. A gyermekfejlődő, szellemi, erkölcsi és biológiai értelemben is egyedi személyiség és szociális lény. Fejlődését genetikai adottságok, az érés sajátos törvényszerűségei, a spontán és tervszerűen alkalmazott környezeti hatások együttesen határozzák meg. Mindezen törvényszerűségeket nevelőmunkánk szolgálatába állítva fejlődik a gyermek kreativitása, problémamegoldó képessége, örömmé válik számára a felfedezés, gazdag ismeretanyagot szerezhet, kialakul önálló gondolkodása, az életkornak megfelelő neveltsége. Megfelelő pedagógiai légkörben kialakul az egymás közötti kölcsönös megértés és szeretet, elfogadás, segítőkészség és együttműködés. Harmonikus, tevékeny gyermekközösségek alakulnak, ahol a különbözőség elfogadása mindenkinek természetessé válik. Az óvodai nevelésünk gyermekközpontú, befogadó, a gyermeki személyiség kibontakozásának elősegítésére törekszik, biztosítva minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, s meglévő hátrányai csökkenjenek. Gyermekeink között egyaránt található ingerszegény, csonka családból származó, nehezen nevelhető, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, illetve kiváló képességű, jó családi háttérrel rendelkező, értelmiségi családból származó gyermek is. Megkülönböztetés nélkül minden gyermeknek (nemtől, fajtól, hovatartozástól, vallástól, szociális körülményektől függetlenül) biztosítjuk az esélyegyenlőséget.

4.2. Óvodakép

- A családi nevelés kiegészítőjeként, a gyermekek érdekét szem előtt tartva szeretetteljes, derűs, nyugodt, kiegyensúlyozott, érzelmi biztonságot nyújtó, bizalom teli légkörben neveljük a gyermekeket harmadik életévtől az iskolába lépésig.
- Óvodánk pedagógiai tevékenységrendszere és tárgyi környezete biztosítja az óvodás korú gyermekek fejlődésének és nevelésének alapvető feltételeit.
- Óvó-védő, szociális, nevelő, személyiségfejlesztő funkcióik teljesítése közben a gyermekekben megteremtődnek a következő életszakaszba (kisiskolás korba) való átlépés első pszichikus feltételei.
- A szociális érzékenység kialakításával segítjük a különbözőség elfogadását, melylehetővé teszi, hogy minden gyermek megtalálja helyét a csoportban.

- Óvodai nevelésünk biztosítja a gyermekek személyiségfejlődését, az egyéni készségek, képességek kibontakoztatását, a hátrányok csökkenését, az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételét (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is).
- Az alapelvek megvalósítása érdekében gondoskodunk a gyermeki szükségletek kielégítéséről, a testi, a szociális és értelmi képességek egyéni és életkor szerinti specifikus alakításáról: a gyermeki közösségben végezhető sokszínű – az életkornak és fejlettségnek megfelelő– tevékenységekről, különös tekintettel, a mással nem helyettesíthető játékról.
- A nemzetiséghez tartozó gyermekek óvodai nevelésében biztosítanunk kell az önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését, átörökítését, és a multikulturális nevelésen alapuló integráció lehetőségét.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztéséhez biztosítjuk a speciálisan képzett szakembereket.

4.3. Pedagóguskép

Az igényes óvodapedagógus képes elemezni munkáját, tudja, hogy mit miért és hogyan csinál. Nem elégszik meg a pusztán rutinnal, azzal, hogy „így szoktam, szoktuk, ez korábban már bevált”.

„A reflexióra, azaz megfigyelésre, elemzésre és értékelésre való képesség a pedagógiai professzió alapköve.” (Hunya Márta)

Programunk sikeres megvalósítása olyan pedagógust feltételez, aki kreatív, folyamatosan megújulni képes, a nemzeti és emberi értékeket pozitívan közvetíti, együttműködő, kísérletező, toleráns, a gyermekek szükségleteit követő, empátikus, a szakmájáért kiálló személyiséggel rendelkezik. Öröm és sikerorientált. Személyisége modell, pozitív értéket közvetít. Figyelembe veszi az óvodások egyéni és életkori sajátosságait. Tiszteletben tartja és megérti a gyermekek és szülei különbözőségét.

Arra törekszünk, hogy pedagógusaink a következő személyiséggel rendelkezzenek:

- A gyermekekkel szemben együtt érző, odafigyelő, szeretetteljes magatartást tanúsító.
- Szakértelmét, pedagógiai, pszichológiai ismereteit gyakorlati jártassága tükrözi.
- Önmaga továbbfejlesztésének igénye minden területen megnyilvánul.
- A vele kapcsolatba kerülő személyekkel szemben tisztelettudó, feladat-és probléma érzékeny, titoktartó.
- Tiszteletben tartja a gyermeki jogokat.

Az óvodapedagógusok bevonják a dajkákat a közösségi élet és az egészséges életmód szokásainak megtervezésébe, megvalósításába. A közösség tagjaként valamennyien felelősséget vállalnak a közösen kitűzött célok-és feladatok megvalósításáért. A szakmai munkában, munkatársi kapcsolatban, őszinte, nyílt véleménnyel segítik a legjobb megoldás kialakítását. A nálunk dolgozó pedagógusok hiszik, hogy a gyermek önmaga funkcióihoz mértén egyszeri és megismételhetetlen személyiség. Vallják, hogy a gyermekközpontú pedagógia az élményt

nyújtó, együttműködően értékközvetítő, együtt érző, segítő, gyermekekre figyelő pedagógiát jelenti.

Intézményi jövőkép

Óvodánk jövőképét az intézmény nevelőtestületével együttműködve, eddigi eredményeinkre, értékeinkre, hagyományainkra alapozva formáljuk. Arra törekszünk, hogy a továbbképzéseken és az önképzések által szerzett kompetenciaterületek megfeleljenek az Alapprogram, a helyi Pedagógiai Program és az Intézményi Önértékelési Program elvárásainak, segítsék elő a magas színvonalú szakmai munkavégzést, intézményi működést. Ahhoz, hogy megfeleljünk a mai kor elvárásainak, a folyamatban lévő és várható társadalmi változásoknak, a korszerűbb, biztonságosabb működéshez állandó fejlesztésekre van szükség. A kihívásoknak csakis együtt, erőforrásaink optimális mozgósításával tudunk megfelelni. Intézményünk gyermekközpontú, ahol a gyermekeket egyéni képességeik szerint neveljük, fejlesztjük és a partnerek elvárásainak megfelelő, innovatív, szakmailag jól megalapozott nevelőtestület, alkalmazotti közösség dolgozik.

5. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES FELTÉTELEK

5.1. Tárgyi feltételek

Óvodánk rendelkezik a nevelési program megvalósításához szükséges feltételekkel.

Az óvodák épületét, udvarát, berendezését oly módon alakítjuk ki, hogy az a gyermekek biztonságát és kényelmét szolgálja.

A gyermekek méretének megfelelő bútorzat, udvari játékeszközök segítik a mozgás- és játékigényük kielégítését, biztosítja egészségük megőrzését.

Az eszközöket a gyermek számára hozzáférhető módon, biztonságukra figyelve helyezünk el. A külső és belső környezete esztétikus, tiszta, ahol biztosított az egészséges gyermeki személyiségek kibontakoztatása, fejlesztése.

Az óvoda külső-belső környezete folyamatosan fejlődik. Színek és formák komponálásával törekszünk a harmonikus, esztétikus környezet kialakítására. A csoportszobák színvilágát az ízlésformáláson túlmenően pszichológiai hatásokat is figyelembe véve alakítjuk ki. A csoportokban a gyermek létszámhoz igazodóan megfelelő mennyiségű játék áll rendelkezésre.

Nevelési programunk a mozgás és a játék alapvető fontosságára épít, így minden helyet úgy igyekeztünk kialakítani, hogy a gyerekek minél kevesebbet legyenek korlátozva a mozgásban. Emellett fontos szerepet kapott az is, hogy az épület otthonos, családias elrendezésű legyen.

A mozgásfejlesztés lehetősége az udvar és a tornaszoba. A kinti és benti mozgásfejlesztés segítő eszközöket, játékokat lehetőségeink szerint bővítjük. Az udvaron kellő számú játék, mászóka, hinta, homokozó biztosítja a sokoldalú játék és mozgáslehetőséget.

Az egészséges életmódra neveléshez az óvodánk biztosítja a higiénés eszközöket: jellel ellátott, külön tárolt egyszemélyi használatú eszközöket, /fésű, törölköző, ágynemű az alváshoz, stb./. A testápolás a gyermekek tisztaság igényének kialakítását szolgálja. A testápolási szoká-

sok terén különbségek mutatkoznak a gyermekek között. Az óvodai és a családi gondozási szokásokat megpróbáljuk összehangolni. A hajápoláshoz, az orr tisztán tartásához, a WC használathoz úgy teremtyük meg a feltételeket, hogy a gyermekek fokozatosan, önállóan végezhesék e teendőket.

Szakkönyveink állománya folyamatosan bővül, elsősorban a programunkhoz felhasználható módszertani kiadványokkal.

Az integráltan fejlesztett gyermekek számára biztosítjuk a fejlesztő eszközöket.

Személyi erőforrások

Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modell, mintát jelent a gyermekek számára. A pedagógusok és a nevelő munkát segítő alkalmazottak összehangolt munkájával egészíthetjük ki eredményesen a családi nevelést. Nevelőtestületünk tagjai szinte valamennyien főiskolát végeztek. Többségük sok éves gyakorlattal rendelkezik és hosszú évek óta dolgozik óvodánkban. Pedagógiai asszisztensünk és dajkáink szakképzettek.

5.2. Az óvodai élet tervezése

Szervezeti és időkeretek

A gyermek személyiségének egészséges, sokoldalú fejlődéséhez elengedhetetlenül szükséges, egy megfelelő életritmus kialakítása. Ide tartozik a heti-és napirend, szükségleteikhez igazított megtervezése. Erősítjük a szülőknél, szemléletüket formálva, hogy, lehetőség szerint próbáljanak 8óra 30–ig, beérkezni gyermekükkel az óvodába. Egy megfelelően kialakított napi életritmus a későbbiekben is segíti őket a szülőtől való elválásban, más közösségi (iskolai) beilleszkedésben.

Csoportszervezés

Az óvoda hagyományait, lehetőségeit figyelembe véve, a helyi adottságok és az óvodapedagógus attitűdje alapján homogén (szomszédos életkorú) csoport szervezhető. A program hatékonyságát elsősorban nem a csoport szervezeti kerete határozza meg, hanem az óvodapedagógus felkészültsége, rugalmassága, kreativitása, empátiája, helyzetfelismerése, azaz egész egyénisége.

Azonos életkor alapján szerveződő csoportok:

- Kiscsoport
- Középső csoport
- Nagycsoport

A gyermekek életkora tekintetében lehetnek vegyes életkorú csoportok: részben osztott csoportok

- Kis – középső csoport
- Középső – nagycsoport

Jelenlegi csoportok száma: 3

Tevékenységi formák idő és szervezési jellemzői

Fejlesztési Program a Nagycsoportos Gyermek Számára

1.1. Célok:

- Tudatos felkészítés az iskolai életmódra.
- Az érzelmi, szociális és értelmi képességek komplex fejlesztése.
- A gyermek pozitív viszonyulásának erősítése a tanuláshoz.

1.2. Tartalmi elemek:

- Heti 2 alkalommal játékos iskolaelőkészítő foglalkozások (figyelem, emlékezet, logikus gondolkodás).
- Vizuomotoros gyakorlatok (vonalvezetés, rajz, mintakövetés).
- Szociális helyzetgyakorlatok (konfliktuskezelés, közös szabályalkotás).
- Mozgásfejlesztő játékok a testtudat és koordináció fejlesztésére.
- Kapcsolattartás helyi iskolákkal: iskolalátogatás, elsős pedagógus fogadása.

Differenciált Fejlesztés, Esélyteremtés

- Célcsoport:
 - Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek.
 - Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) gyermekek.
- Módszertan:
 - Egyéni Fejlesztési Terv (EFT) készítése szakvélemény és megfigyelés alapján.
 - Rendszeres, negyedéves értékelés, szülői konzultációval.
 - Fejlesztőpedagógus, logopédus és pszichológus bevonása.
 - Szociális kompetencia fejlesztő programok (kooperatív játékok, érzelmefelismerés).

Az óvodai napirend megszervezésénél maximálisan biztosítjuk a gyermeki jogokat, figyelembe vesszük a napi élet megszervezésénél a gyermek aktuális állapotát, szükségleteit, érdeklődését, terhelhetőségét. Mindezek kielégítése indirekt, a gyermeki aktivitást biztosító módszereket alkalmazunk.

Napirend

A gyermek egészséges, a tevékenységekben megnyilvánuló fejlődéséhez, fejlesztéséhez a napirend biztosítja a feltételeket, melyek a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekedő időtartamú (5-35 perces) csoportos foglalkozások tervezésével, szervezé-

sével valósulnak meg. A napirendünket a folyamatosság és rugalmasság jellemzi, biztosítjuk a tevékenységek közötti harmonikus arányokat, szem előtt tartva a játék elsőrendű szerepét.

Hetirend

A hetirend nem napokhoz kötött tevékenységet jelent, hanem egy-egy környezeti téma köré csoportosítva, a komplexitás elvét érvényesítve dolgozza fel az élményeket, tapasztalatokat, ismereteket a különböző foglalkozási területeken keresztül. Munkánk során a kötetlen és kötött foglalkoztatási formákat alkalmazzuk. A kétféle szerkezeti kereten belül különböző munkaformákban tevékenykedhetnek a gyerekek: egyéni, egyénre szabott, páros, csoportos, mikrocsoportos, esetenként frontális. A lehetséges tanulási formákat, azok arányait tudatosan választjuk meg. Mind a kötött, mind a kötetlen foglalkozást áthatja a játékoság, az élményt adó, oldott légkörben való cselekvés.

A szervezett tanulás időkeretei

Korosztály	Verselés, mesélés	Ének, zene énekes játék, gyer- mektánc	Rajzolás festés mintázás, kézimunka	Mozgás	A külső világ tevékeny meg- ismerése
Kis csoport	5-10'	10-15'	10-15'	10-15'	10-15'
Középső cs.	10-15'	15-20'	15-20'	15-20'	15-20'
Nagycsoport	15-20'	30-35'	30-35'	30-35'	30-35'

A megfelelően kialakított napirend és hetirend a gyermekek életkorának megfelelő keretet biztosít. A gyermekek számára ezek a tevékenységek kényszer nélküliek, ismételhetők. Ezekben felfedezhet, kipróbálhat, önállósága érvényesülhet. Élményszerűek, ötvöződnék a kötött és a szabadon választható tevékenység tartalmi elemei.

A csoport összetétele és a feldolgozandó téma meghatározza, hogy kötött, kötetlen, vagy mikro csoportos foglalkoztatást végzünk.

Az óvodában a tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység, amely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatja.

6. AZ ÓVODAI NEVELÉS CÉLJA

Az óvodai nevelés céljai:

- Komplex óvodai nevelés során az óvodások sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítése, magasabb rendű érzelmek kibontakoztatása.

- A gyermeki aktivitás, motiváltság, kíváncsiság ébrentartása és kielégítése.
- A kreativitás előtérbe helyezése.
- Személyiség kibontakoztatásának elősegítése, az egyéni és az életkori sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembe vételével (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását).
- A sajátos nevelési igényű gyermekeknél a nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítására törekvés.
 - Az elvárások igazodjanak a gyermek fejlődésének üteméhez.
 - Fejlesztésük a számukra megfelelő területeken valósuljon meg.
 - A fejlesztés ne terhelje túl.
- A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek differenciált és egyéni képességfejlesztése az esélyegyenlőség biztosításával.
- A társadalmi leszakadás megakadályozása, hátránykompenzálás és tehetséggondozás.

Óvodánk nevelési alapelvei:

- Derűs, kiegyensúlyozott, elfogadó magatartással fordulunk a gyermekek felé, hogy örömmel járjanak óvodába. Minden esetben éreztetjük a gyermekekkel, szülőkkel, hogy biztonságban vannak, számíthatnak ránk.
- Minden gyermeket magáért szeretünk. Tiszteletben tartjuk az értelmi és testi képességeiket.
- A gyermek ragaszkodását, érzelmi kötődéseit, érési sajátosságait minden körülmények között tiszteletben tartjuk, az inklúzió és az integráció figyelembevételével valósítjuk meg a fejlesztési feladatokat.
- Színes és sokrétű elfoglaltságot biztosítunk, hogy élményekben gyarapodva tartalmasá váljon mindennapjuk.
- Óvjuk a gyerekeket a túlterheléstől, a túlzásoktól.
- Az iskolai életmódra való felkészítés minőségét új módszerek elsajátításával folyamatosan javítjuk. A módszerbeli szabadságunk csak addig terjed, amíg nem korlátoz másokat és a közösség céljával nem ellentétes.
- Az egész óvodát érintő, már megteremtett hagyományokat megtartjuk.
- Olyan légkör teremtésére törekszünk, ahol a szülő, gyermek és az óvónő közös célokat követ.
- Más kultúrához tartozó gyermekek nevelése, gondozása a napi feladataink közétartozik.
- Sajátos törődést igénylő, nehezen szocializálható, lassabban fejlődő gyermekek nevelését az óvodánk minden dolgozója szívügyének tekinti.

7. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELADATAI

„A gyermek olyan, mint a tükör. A szeretetet nem kezdeményezi, de visszatükrözi. Ha szeretetet kap, viszonzozza azt, de ha nem kap szeretetet, nincs mit visszatükröznie.” (Ross Cambell)

Alapvető feladataink:

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi-és lelki szükségleteinek kielégítése. Ezen belül:

- az egészséges életmód alakítása,
- az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösség nevelés
- az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása,
- Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése.

Ezen belül az óvodai nevelés feladata:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése.
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése.
- a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése.
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só-és telítetlen zsírtartalmú ételek és italok fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés, és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása.
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása.
- megfelelő szakemberek bevonásával- a szülővel együttműködve- speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

7.1. Az egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztési program

Az óvodai egészségfejlesztés az óvoda egész életébe, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul a felnőttek, a gyermekek egészségismeretének bővítésére, korszerűsítésére, a fizikai és pszichoszociális környezet egészségtámogató jellegének erősítésére, az oktató-nevelő tevékenységben a gyermekek személyiségfejlesztése érdekében. Fő célja, hogy képessé tegye az embereket arra, hogy egyre növekvő kontrollt szerezzenek saját egészségük felett, többet törődjenek az egészségükkel, és mindehhez rendelkezzenek a szükséges információkkal, ismeretekkel, technikákkal, amelyekkel a saját és a környezetükben élők egészségi állapotát egyaránt pozitív irányban befolyásolják.

Célunk:

- Az óvodáskorú gyermek biológiai, lelki, mentális, emocionális és szociális egészségéhez szükséges igények kielégítése.
- A rendszeresen végzett tevékenységek pozitívan segítsék elő az életfolyamatokat, a testi és szellemi fejlődést, az egészségi állapot kedvező irányú fejlődését.
- Az egészséges életmód iránti igény kialakítása
- Személyi higiéné, egészséges táplálkozás, harmonikus fejlődés, öltözködés, pihenés, edzés és mozgásfejlesztés, környezettudatos magatartásszokásainak kialakítása.
- Környezettudatos viselkedés megalapozása
- Minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, egészségfejlesztő tevékenységekben.
- Egészséges életvitel szokásainak megismertetése, fejlesztése, alakítása preventív nevelői hatásokon keresztül.

Feladataink:

- Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só-és telített zsír tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, (együttműködés a napközis konyhával) a zöldségek és gyümölcsök, illetve a tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.
- Az egészséges életvitel alakítása: viselkedési függőségek, szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése.
- A gyermek életkorának megfelelő életritmus, óvodai életrend kialakítása.
- A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolatos szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása.
- A gyermek testi fejlődésének elősegítése
 - a gyermek gondozása, testi szükségleteinek mozgásigényének kielégítése,
 - a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése,
 - a gyermek testi képességei fejlődésének segítése
 - a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése.
- A gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása, baleset esetén szükséges teendők megismertetése
- Pozitív személyiségjegyek előtérbe helyezése
- Udvari élet tevékenységeinek szabályozása.
- A gyermekek fejlődéséhez szükséges egészséges környezet biztosítása.
- Az egészséges életmód, betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak megalapozása.

Sikerkritérium:

Gondozás

- Váljon igényükké a higiénés szokások, a tiszta, esztétikus rendezett megjelenés és környezet, a kulturált és egészséges táplálkozás.
- Önálló WC használat, kéz és fogmosás.
- Megfelelően használják a tisztálkodáshoz szükséges eszközöket, ügyeljenek a körülöttük lévő rend megtartására.
- Váljon igényükké a gondos tisztálkodás.
- Sajátítsák el a helyes és kulturált étkezés szokásait, váljanak nyitottá a korszerű táplálkozási szokások elfogadásában, ismerjék különböző táplálékok jótékony hatását (vitaminok).
- Biztonságosan és megfelelően használják az evőeszközöket.
- Ügyeljenek az étkezés során az esztétikus rendre.
- Helyesen, megfelelő sorrendben öltözzenek, vetkőzzenek, ruhájukat rakják rendbe.
- Szükség szerint, időjárástól és egyéb tevékenységektől függően válják igényükké az átöltözés.
- Képesé váljanak, jussanak el az önállósodás folyamán személyes szükségleteik kielégítésére.
- Nevelői támogatással figyeljenek környezetük gazdaságos energiafelhasználására.

Testi nevelés

Mozgás

- Váljon természetes szükségletükké a mindennapi, az örömteli testmozgás.
- Testséma valamint, testkinesztetikai ismereteik biztosak legyenek.
- Legyenek képesek összehangolt, harmonikus mozgásra.
- Mozgása során képesek legyenek tempóváltásra, önmaguk irányítására.
- Szeressék és rendszeresen, bátran végezzék az aktív testmozgásokat.
- Hosszantartó erő kifejtésre is képesek legyenek.
- Biztonságosan mozogjanak és használjanak ehhez szükséges eszközöket.
- Nagymozgásokon keresztül, manipulációs tevékenységek közben fejlődjék finommotorikájuk.
- Szívesen játszanak akár irányítás nélkül is mozgásos játékokat.
- Képesek legyenek, kitartásra alkalmazkodjanak a szabályokhoz.
- Képesek legyenek impulzív, energikus mozgásra, illetve épüljenek be a „belső fékek” a változatos tempójú mozgások végrehajtása során.
- Biztonságosan tájékozódjanak a térben, ismerjék az alapvető térirányokat.
- Kívánságra tudjanak irányt változtatni.
- Egyéni adottságaiktól, képességeiktől, egészségi állapotuktól függően váljanak edzetté.
- A szabad mozgás örömeinek átélése biztonságos környezetben.

Egészségfejlesztési program

Célja:

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

- A nevelési-oktatási intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét a nevelési-oktatási intézmény életében úgy befolytásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

Teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az intézményben folyó teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi a gyermek biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait. Szorosan kapcsolódik az egészséges életmód alakításához, illeszkedik az intézményben megvalósuló prevenciós feladatokhoz. Az egészséges életmód alakítása során már meghatároztuk az óvodapedagógus feladatait, a megvalósításhoz szükséges feltételeket, tevékenységet és a fejlődés várható jellemzőit az óvodáskor végére. Ezek egyben a teljes körű egészségfejlesztés részét is képezik.

A programunkban megfogalmazott nevelési feladatokkal megegyezően, azokat kiegészítve a mindennapos működésben kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermek egészségéhez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek:

- az egészséges táplálkozás, egészséges táplálkozási szokások megerősítése, kiemelt figyelem a gyermekek egészséges étkeztetésére, napi szinten gyümölcs biztosítása a gyermekeknek, a táplálék allergiás gyermekeknek speciális étrend biztosítása
- mindennapos mozgás, testmozgás, változatos mozgáslehetőségek biztosítása napi szinten, középpontban a sok mozgással járó játék, játékos mozgástevékenység, emellett korcsoportra szabottan testnevelés csoportos foglalkozást is tartunk heti szinten, a gyermekek fokozott mozgásigényének kielégítését jól szolgálják az udvari játékok, játékeszközök. A mozgáshoz változatos eszközöket biztosítunk, nagy figyelmet fordítunk a prevenciós fejlesztő tornagyakorlatok alkalmazására.
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése, dohányzás megelőzése, beszélgetések, programok, előadások szervezésével.
- a bántalmazás és erőszak megelőzése, elhanyagolás, ha a szülő rendszeresen elmulasztja a gyermek alapvető szükségleteinek kielégítését, amely súlyos ártalmat okoz a

gyermeknek. Érzelmi elhanyagolás, az érzelmi biztonság, az állandóság a szeretetkapcsolat hiánya. Fizikai elhanyagolás alapvető fizikai szükségletek higiénés feltételek hiánya, a felügyelet hiánya, a gyermek védelmének elmulasztása olyan esetekben, amikor veszélynek van kitéve pl. orvosi ellátás késleltetése, orvosi utasítások be nem tartása.

A környezet védelmére és megóvására irányuló szokások kialakítása óvodás korban elkezdődik. Ezen szokások köre a környezetünk tisztán tartásával, a szelektív hulladék gyűjtés lehetőségének kialakításával, tevékenységeink során az újrahasznosítás szem előtt tartásával kezdődik. A tágabb környezetünk, élőlények, vizek védelmét, annak fontosságát a környezeti nevelés tevékenységein belül tanítjuk a gyerekeknek.

Egészséges életmódra nevelés programja

Hónap	Program célja	Játékok, munka jellegű tevékenységek	Tevékenység tervezet ajánlások
Szeptember	Gyümölcsök, zöldségek fogyasztásának fontossága, vitaminok beviteli formája	Gyümölcs-, zöldségsaláta készítése, és egyéb feldolgozása	Környezeti nevelés: egészséges étrend fontossága Matematikai :csoportosítások, különbség gyakorlása, felezés, negyedelés
Október	Állatok védelme, gondozása, fontossága, élőhelyek megismerése	Őszi séta	Környezeti nevelés: állatok jellemzői (szőrzet, táplálkozás...) Matematika: méretbeli különbségek, lábak száma...) Ábrázolás: állatok ábrázolása térben és síkban
November	Megfelelő	Öltöztetőbabák	Környezeti nevelés:

	öltözködési szokások elsajátítása évszaknak megfelelően	készítése síkban téli-nyári ruhakollekcióval	évszakok jellemzői (hideg-meleg)
December	Érzelmi nevelés a család fontosságának kihangsúlyozása, erősítése	Adventi gyertyagyűjtások	Környezeti nevelés: Ünnepi készülődés, bensőséges légkör megteremtése (családi fotók, adventi délután) Vizuális tevékenység: mézeskalácssütés, családi ajándékok elkészítése Ének-zene: Ünnepi dalok éneklése
Január	Madáretetés	Madáretetők készítése	Környezeti nevelés: Madárkenyér gyúrása, madár les megismerése, fontossága
Február	Tisztálkodás, testápolás, fogápolás szabályainak mélyítése, automatizálása	Ízlelések, kóstolgatások, (rágás, nyelés, szaglás)	Vizuális tevékenység: testrészek ábrázolása, arányok megfigyelése Környezeti nevelés: tükörben arc megfigyelése, részeinek megnevezése
Március	Mindennapi mozgás jelentősége	Sportok megismerése	Mozgás: heti több alkalommal szervezett mozgások játékok, lehetőség szerint az udvaron.
Április	Környezetvédelem	Víz napja,Föld napja	Környezeti nevelés: Szelektív hulladékgyűjtés, séták a környéken, változó természet megfigyelése Matematika: csoportosítások

Május	Friss levegőn töltött idő fontosságának erősítése		Mozgás: szabadban szervezett tevékenységek, séták
-------	---	--	---

Gyermekbántalmazás: a gyermekbántalmazás azt jelenti, hogy valaki fájdalmat okoz a gyermeknek, vagy ha a gyermek sérelmére elkövetett cselekményt nem akadályozza meg, illetve nem jelenti.

Fizikai bántalmazás az a szándékos cselekedet vagy gondatlanság, amely a gyermek fizikai sérüléséhez vezethet.

Az érzelmi bántalmazás, azt a rendszeres hosszú időn át tartó érzelmi rossz bánásmódot jelenti, amely súlyos és tartósan káros hatással van a gyermek érzelmi fejlődésére. Ide tartozik a gyermekben állandó félelemérzet, vagy szorongás keltése, megszégyenítés, állandó kritizálás, érzelmi zsarolás.

Gyermekbántalmazás esetén együttműködünk a gyermekvédelmi felelőssel, és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal.

A baleset- megelőzés és elsősegélynyújtás

Egészségvédő, balesetmegelőző szabályok ismertetése az óvoda külső és belső tereinek biztonságos használatáról évente egy alkalommal, az óvónő kezdeményezésére történik.

Ismertetni kell az óvó –védő előírásokat:

- kirándulás alkalmával a tilos és elvárható magatartásformákat
- foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrásokat / olló, hurkapálca stb./,
- egészségük és testi épségük védelmére vonatkozókat

Az ismertetés ténye a csoportnaplóban rögzítésre kerül.

Az óvoda SZMSZ-ben vannak meghatározva azok az óvó-védő előírások, amelyeket a gyermekeknek az óvodában való tartózkodásuk során meg kell tartaniuk, illetve az óvodapedagógusok feladatai is.

Az elsősegély doboz a dolgozók által ismert, könnyen elérhető helyen található.

Az óvoda berendezése, eszközei csak baleset megelőzés szempontjai alapján történt vizsgálat után kerülnek használatba, állapotuk folyamatosan ellenőrzésre kerül.

Egészséges életmód kialakításának feladatai

- Helyes életritmus és az egészséges életmód, a testápolás, az öltözködés, a betegség-megelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása az óvodában.
- Az óvodába érkező gyermekeinket türelmes, tapintatos, elfogadó bánásmóddal segítjük át az óvodába lépés nehézségein.

- A gyermekek egészséges fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges a tiszta, áttekinthető, biztonságos környezet kialakítása az intézményben.
- A felnőtt jelenléte, példamutatása elengedhetetlen kritériuma az egészséges életmód kialakulásában.
- Harmonikus személyiség fejlesztése, identitástudat erősítése és a multikulturális értékrend kialakítása.
- Igyekszünk megkülönböztetett figyelemmel, gondoskodással, nyugalmat, együttérzést sugárzó szavakkal, biztonságot nyújtó gesztusokkal körülvenni a sajátos nevelést igénylő gyermekeket.
- A gyermekek befogadásakor bevonjuk a szülőket is, ezzel is megkönnyítjük az óvodai beilleszkedést.
- Biztosítjuk a testi gondozáshoz szükséges korszerű feltételeket.
- Lehetővé tesszük, hogy a gyerekek testápolási teendőikben önállósodni tudjanak.
- Kiscsoporttól kezdve biztosítjuk a fogmosás feltételeit, a helyes technika megmutatását is beleértve.
- Figyelünk a megfelelő folyadék fogyasztására, a gyermek egészségének védelmére, edzésére, óvására, megőrzésére.
- Felhívjuk a szülők figyelmét az egészségtelen üdítők, édességek hatásaira.
- Gyümölcsnapok, zöldségnapok beiktatásával tesszük lehetővé a rostok fogyasztását.
- Új ízek megismerésére biztatjuk, de sohasem kényszerítjük a gyerekeket.
- Ízlésesen terített asztal mellett, az óvónő példamutatásával, fokozatosan és tapintatosan alakítjuk ki a kulturált étkezés szokásait.
- Az ebéd utáni alváshoz, pihenéshez szellőztetéssel, meséléssel, dúdolgatással teremtjük meg a megfelelő hangulatot, miközben tekintettel vagyunk az életkori és egyéni sajátosságokból adódó különbségekre.
- A gyermekbútorok az esztétikai és higiéniai szempontok mellett segítséget nyújtanak a tartáshibák megelőzésében, korrigálásában is.
- Biztosítjuk az életkori éréshez megfelelő mozgásfejlesztő eszközöket, az ehhez szükséges berendezési tárgyakat a csoportszobában is.
- Lehetőség szerint a természetes fényforrások használatára törekszünk, de szükség szerint a speciális tevékenységekhez megfelelő erejű mesterséges fényforrásokat biztosítunk.

7.2. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

Célunk:

- Az óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, a dajka modellhatása és a szokások kialakítása révén fejlődjön a kapcsolatfelvétel képessége (felnőtt -gyermek, gyermek -gyermek).
- Sajátítsák el a társas együttélés, valamint az önkifejezés alapvető szabályait. Az együttnevelés hatására alakuljon alkalmazkodóképességük, önállóságuk, akaratuk.

- Szociális, erkölcsi normák megismerésén, beépülésén keresztül alakuljon ki az erkölcsi értékek felismerése.
- Helyes önismeret, énkép kialakulásával biztonságosan érezzék magukat környezetükben. Csodálkozzanak rá a természetben és az emberi környezetben megmutatkozó jóra, szépre tiszteljék, becsüljék azt. Ismerjék meg szűkebb-tágabb környezetüket, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és a családhoz való kötődést alapozza meg.
- Az interperszonális kapcsolatrendszerben spontán, és tervezett, tudatos nevelői hatásokon keresztül ismerjék fel, hogy az emberek különbözőek, váljanak képessé a más-ság elfogadására.
- Lassabban, eltérő ütemben fejlődő, különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése önmaguk elfogadására.
- Alakuljon ki az ép gyerekek segítő, együttműködő képessége, képesek legyenek a másság elfogadására, ezzel is megalapozva a későbbi társadalmi integrációt.
- Minden gyermek váljon értékes tagjává a közösségnek, lehetőséget teremtve egyéni értékeik kibontakozására, tovább fejlődésére.
- A gyermekek egyéni szükségleteinek, tulajdonságainak, képességeinek, kibontakoztatása a közösségen belül, a csoport normáinak tiszteletben tartásával.
- Az óvoda norma- és szokásrendszerének kialakítása és az állandó értékrend megalapozása.
- Esztétikai érzelmek alakítása.

Feladataink:

- Az óvodában a gyermekeket derűs, szeretetteljes, biztonságos légkör vegye körül.
- A természet értékeinek és szépségeinek védelme, környezet tudatos szemlélet megalapozása.
- Közös élmények, tevékenységek gyakorlása közben segítse elő az erkölcsi tulajdonságok, (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség, igazságérzet, őszinteség) akaratának képességének fejlődését (önállóság, önfegyelem, kitartás feladat és szabálytudat, jó megoldásra ösztönző belső motiváció). Az ép gyermekek tanulják meg a segítségnyújtás és az elvárások helyes arányát.
- Ismerjék meg és gyakorolják a társas együttélés alapvető szabályait, az interkulturális nevelésen alapuló integrációs lehetőségeket (egymáshoz való alkalmazkodás, odafigyelés, a másság, a különbözőség elfogadása)
- Mintaértékű pedagógus modell, és elfogadó nevelői attitűddel az egészséges személyiség fejlődést segítő pozitív értékrend kialakulásának formálása.
- A hatékonyság érdekében korszerű módszertan, szervezeti keretek, kooperatívtechnikák alkalmazása a nevelő munkában.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek (hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű valamint a tehetséges gyermekek) szocializációjának segítése, támogatása sajátos tö-rődéssel, ellátással, megfelelő szakemberek bevonásával.

- Szűkebb és tágabb környezetünk, nemzeti értékeink megismertetésével a nemzeti identitás erősítése, nemzeti értékeink megbecsülése.
- Szokások, hagyományok ápolása, nemzeti szimbólumok megismertetése.
- Az érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes, derűs, kiegyensúlyozott, családi légkör megteremtése a befogadástól az óvodáskor végéig.
- A gyermek-gyermek, a felnőtt-gyermek pozitív érzelmi töltésű kapcsolatának kialakítása
- Az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességek formálása, erősítése, a társas kapcsolatok létrehozása érdekében.
- Az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, én-tudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek;
- Az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.

Sikerkritérium:

- Képes az együttműködésre, kapcsolatteremtésre felnőttekkel és gyerekekkel egyaránt.
- Képesek legyenek a csoporton belüli saját helyzetük megítélésére.
- Alakuljon ki bennük a kudarcűrő képesség.
- A közösségi szokások és a társas kapcsolatok alapvető szabályait ismerve, tudjanak alkalmazkodni egymáshoz, igény szerint segítséget nyújtani a rászorulóknak.
- Képesek legyenek adott esetben együttműködni társaikkal.
- Ismerjék fel a másokban rejlő értéket, tudjanak örülni mások sikereinek.
- A dicséretet pozitív ösztönző erőnek érezzék.
- A helyes önbizalom és énkép tegye alkalmassá arra, hogy megtalálja a helyét a csoport hierarchiájában.
- Élethelyzeteiken keresztül átélte erkölcsi értékeket helyesen ítélik meg.
- Legyenek nyitottak a keresztény kulturális értékek befogadására, alakuljon ki a szülő-földhöz és a családhoz való kötődés.
- Önállóságának mértéke tegye alkalmassá különböző helyzetek, feladatok megoldására.
- A „természetbarát szemlélet” alapjai a mindennapokban nyilvánuljon meg, csodálkozzon rá a jóra, szépre, s becsülje azokat.

A terület kapcsolatai más nevelési feladatokkal:

- A közösségi nevelés által biztosíthatók a gyerekek fejlődéséhez szükséges tevékenységi formák, társas kapcsolatok.
- Valamennyi nevelési feladat megoldásában a közösségi nevelés elvi megfontolásait, gyakorlati módszereit érvényesítse az óvónő.
- A szociális tanulás áthatja egész óvodai életüket.

7.3. Az anyanyelvi kommunikációs nevelés

Az anyanyelv használata áthatja a mindennapi óvodai életet. A beszéd az önkifejezés eszköze, a kommunikáció a beszéd és a gondolkodás egyik kifejeződése.

Célunk:

- Spontán, irányított tapasztalatszerzések, tevékenységek közben ismeretei bővüljenek, rendszereződjenek. Épüljenek a gyermek egyéni érdeklődésére, természetes kíváncsiságára, tudásvágyára.
- Fejlődjenek mindazon képességei, melyek alkalmassá teszik majd az alapkultúrák elsajátítására.
- Alakuljon ki életkoruknak megfelelő reális valóságképük.
- Az anyanyelvi kultúra fejlesztésével, a beszéd és kommunikáción keresztül fogalmi gondolkodás kialakulásának elősegítése.
- Szeressék meg a könyveket, fedezzék fel értéküket, tanulják meg használni az ismeretszerzésre, vigyázzanak rá!
- Gazdagodjon szókincsük, fejlődjön nyelvi kifejező készségük, beszédértésük.
- Az anyanyelvi kultúra, nyelvi örökségünk ápolása.

Feladataink:

- Kognitív képességek fejlesztése.(észlelés, érzékelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás, alkotóképesség)
- Pontos, valósághű, lényegret megragadó megfigyelőképesség kialakítása.
- Nyelvi kifejezőképesség fejlesztés. Szókincsbővítés, sajátos nyelvi formák elsajátítása.
- Tartós figyelem fejlesztése.
- Megbízható, reprodukív emlékezet kialakítása.
- Gazdag, kreatív képzelet, fantázia kibontakoztatása.
- Az észlelőcsatornák tudatos működtetésével azok összehangolásával az észlelési funkciók differenciálódásának segítése.
- Sajátos nevelési igényű gyermekek képességeinek felmérése után az elmaradásoknak megfelelő egyéni és kiscsoportos fejlesztés.
- A képességek, készségek megerősítésén, fejlesztésén túl, ezek zavarainak korai kiszűrése, megelőzése.
- Differenciált fejlesztés.
- A kiemelt figyelmet igénylő (hátrányos helyzetű, tehetséges) gyermekek hozzásegítése olyan tapasztalatokhoz, élményekhez, amelyek segítik az ebből eredőhátrányok leküzdését valamint tehetségük kibontakoztatását.
- A magyar gyermekköltészet, népmesék és népi játékokon keresztül a helyes erkölcsi normák, értékek közvetítése, nyelvi örökségünk ápolása.

- A beszédfejlesztés tevékenységhez kötötten, cselekvésbe ágyazva segítse a gondolkodás fejlődését az életkori sajátosságok figyelembevételével.
- Az óvodapedagógus és logopédus működjön együtt a felzárkóztatásban, fejlesztésben
- A gyermekek beszédkedvének felkeltése, ösztönzése.
- Személyes példával, kommunikációs helyzetek teremtésével a gyermekek beszédre ösztönzése, párbeszéd és társalgási formák kialakulásának elősegítése.
- A felnőtt modell biztosítsa a verbális közlés és az azt kísérő metakommunikáció összhangját, segítse elő a metakommunikációs technikák fejlődését.
- Nyelvi és kommunikációs játékok beépítése a mindennapi tevékenységekbe.
- A hallási észlelés, hangzási analízis és verbális memória képességének fejlesztése.

Sikerkritérium:

- A gyerekek aktívan használják a megismerési folyamatok, tapasztalatok során bővült szókincsüket.
- Pontos, differenciált érzékeléssel észleléssel vegyenek észre azonosságokat, különbségeket, lényeges vonásokat.
- Legyenek képesek felidézni emlékezetből az őt ért ingerületi benyomásokat, és ezek reprodukálására képes legyen.
- Az önkifejezés eszközeivel kiéli alkotó fantáziáját, gazdag képzeletvilágát.
- Beszédhelyzeteknek megfelelően, jól érthetően, megfelelő hangsúllyal, hangerővel és tempóban beszéljenek.
- Közlékenyek, képesek a folyamatos beszédre, mondanivalójukat összetett mondatokban, különböző mondatfajtákat alkotva fejezik ki.
- Használják a metakommunikációs eszközöket, technikákat az érzelmeknek, hangulatnak megfelelően, a verbális közlés tartalmához illeszkedve.
- Történetek, történések logikai és időbeli sorrendjét felismerik, szóban kifejezik, ok-okozati megállapításokat tesznek.
- Rövid történetek elmondására, pontos szövegkimondásra képesek.
- Kialakult beszédfigyelemmel rendelkeznek, a társalgás alapvető szabályait betartják, alkalmazzák.

8. AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGKERETE

8.1. A játék

*„ a játék a gyermek útja annak a valóságnak a megismeréséhez, amelyben él, és amelyet tovább alakítani hivatott”
(Gorkij)*

Helye a nevelés folyamatában:

A játék a kisgyermekkor legfontosabb, legalapvetőbb és legfejlesztőbb tevékenysége, az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze. A gyermek játékában nyomon követhető, hogyan válnak a külső késztetések a gyermek sajátjává, belső indítékává, miközben belső állapotait, vágyait, indulatait is közvetíti. A játék a gyermek elemi pszichikus szükséglete, melynek mindennap visszatérő módon, hosszan tartóan és lehetőleg zavartalanul ki kell elégülnie.

A játék a valóságot tükrözi. Gyermek tapasztalatait, élményeit játssza el sajátos, gyakran átalakított formában. Bármelyik élménye játékának forrásává válhat.

A játék örömforrás, maga a cselekvés, a manipuláció, az elképzelés szerez örömet. Motivációja magában a tevékenységben van.

A kisgyermek a külvilágból és saját belső világából származó benyomásait játékában tagolja, rendezzi, így a játék kiemelt jelentőségű tájékozódó tevékenység. A gyermek a játék útján ismerkedik a világgal, a valóság jelenségeivel, eseményivel, ezáltal hatással van az értelmi képességek fejlődésére. Az emlékezetbe vésés szándékos célként először a játékban jelenik meg. A játéksituáció kialakulása, a „mintha” helyzet gazdagítja a képzeletet és a gondolkodást. A lehetőségek mérlegelése, a tevékenység közben felmerülő akadályok leküzdése hozzájárul a problémamegoldó gondolkodás fejlődéséhez.

A játék a legfőbb személyiségfejlesztő eszköz az óvodáskorú gyermek életében, mert a kisgyermek képességeinek fejlődését segíti elő, valamint lehetőséget biztosít a szociális kreativitás fejlődésére. A játékot kísérő érzelmek közlési vágyat ébresztenek, fokozódik a gyermek beszédkedve. Ezáltal jól fejleszthető az óvodáskorra jellemző spontán beszéd. A játékban nyilvánulnak meg és fejlődnek a gyermekek közötti társas kapcsolatok, válnak közelivé és elfogadhatóvá a viselkedési szabályok, valamint nagy hatással van még a gyermek ízlésének alakulásában is.

A közös játékban alakulnak a játékhagyományok, amelyek a „mi-tudat” létrejöttét erősítik. Így a játék a közösségi élet fejlesztésének alapvető eszköze. A gyermek újra meg újra eljátszza, így sajátos módon újraéli negatív érzelmeit, szorongásait. Ezzel csökkenti az élmények kínos feszültségét. A hozzá tapadó indulatokat „megszelídítheti”, negatív élményeit a játékban ki is „javíthatja”, így lehetővé válik a tapasztalatok érzelmi feldolgozása.

Célunk:

- A gyermekek szabad képzettársításának elősegítése
- Az intellektuális, mozgásos, szociális tapasztalatok többszöri átélésével a gyermekek egyéni vágyainak kibontakoztatása.
- Az örömteli játék adta lehetőségek kiaknázásával a gyermek személyiségfejlesztésének és képességfejlesztésének megvalósítása.

Feladataink:

- Inger gazdag, sokrétű tapasztalatszerzésre alkalmat adó környezet, tárgyi feltételek biztosítása.
- A napi tevékenységek rendszerében a megfelelő hely idő és szervezeti keretek biztosításával a gyermek ez irányú pszichikus szükségleteinek kielégítése.

- A gyermek szabad játékválasztásának, önkéntességének tiszteletben tartása.
- A gyermek saját elgondolásait valósíthassa meg, fantáziája hangulata, érzelmei szabadon nyilvánulhassanak meg,
- A segítség módját és mértékét a konkrét játékhelyzettől, fejlettségi szinttől tegye függővé, mutassa meg az eszközök használatát,
- Az óvodapedagógus figyelje meg a gyermek viselkedését, szerepvállalását, szerepre való beleélésüket,
- Változatos játékok szervezésével teremtsen meg a lehetőségeit annak, hogy a gyermekek szívesen tartózkodjanak az udvaron, és a szabadban is.
- Önállóságra törekvés támogatása, tapasztalatok gazdagítása, játékkedv fokozása, együttjátszás igényének felkeltése.
- Állandó és ideiglenes játszóhelyek kialakítása, szabad mozgás biztosítása
- Társas kapcsolatok fejlődésén keresztül ismerje meg a közösségi élet szokásait, szabályait.
- Környezetükben található eszközök, termékek, termények bevonása a játékba.
- A játékeszközök a gyermek számára elérhető helyen legyenek.

Sikerkritérium:

- Kielégíti a játék a gyermek természetes szükségletét.
- Az óvodai élet biztosítja a mindenkori örömteli játékot.
- A megfelelő hely, idő, és tárgyi feltételek lehetőséget nyújtanak a gyermek képességeinek fejlődéséhez.
- Az óvónő, pedagógiai asszisztens és a dajka pozitív modellhatása tükröződik a gyermekek tevékenységeiben.
- A felszabadult örömteli játék pozitívan befolyásolja a csoport légkörét a személyes szabadság megőrzésével.
- A gyermekek kreatív önmegvalósításra képesek.
- Alkotó fantáziájuk cselekvéseikben megmutatkozik.
- Belső motivációjától vezérelve szabadon választ játékához helyet, eszközöket, társakat.
- Képes alkalmazkodni, együttműködni, tiszteletben tartani mások ötleteit, tevékenységeit.
- Képes pozitív kapcsolatfelvételre, betartja az alapvető udvariassági formákat.
- Képes szerepvállalásra és szerepek elosztására.
- Kialakult csoportszellem, pozitív énkép, étudat.
- Mozgása összerendezett, koordinált, alkalmazkodik a tér adta lehetőségeihez.
- Játékszabályok elfogadására betartására képes, önállóan képesek szabályok alkotására.

Játékformák

A GYAKORLÓJÁTÉK

Jelentősége abban van, hogy keretei között alakulnak ki az olyan pszichikus tulajdonságok, amelyek a személyiség további fejlődésére döntő hatással vannak. E tevékenység keretei között teremthetnek meg a következő életkor játékeinak szubjektív feltételei is.

Lehet:

- mozgásos
- manipulációs
- verbális

1. Mozgásos gyakorlójáték:

A gyermek a játékos mozgást ugyanabban a formában ismételteti (pl.: fel-le mászik). Mozgás közben ismerkedik saját testével, testi képességeivel, a gyakori ismételtetéssel bizonyos mozgásokat is begyakorol (pl.: bújik, mászik).

- Testséma fejlesztés: testrészek ismerete, adott tárgyakhoz viszonyított testhelyzetek gyakorlása.
- Mozgásfejlesztés: leggyakrabban a nagymozgások fejlődése lehetséges.

2. Manipulációs gyakorlójáték:

Ez az a tevékenység, amikor a gyermekek építőelemeket rakosgatnak egymás mellé, autót húzogatnak, stb. E tevékenység közben a gyermek ismerkedik az őt körülvevő világgal, annak tárgyaival. Megismeri az anyagok tulajdonságát: felületét, színét, formáját, nagyságát, szilárdságát. Ezáltal matematikai ismereteket is szerez. Ezeknek a tevékenységeknek nagy jelentősége van a gyermek: szem – kéz koordinációjának fejlődésében (tépés, rakosgatás, stb.).

- Testséma fejlesztés: a tárgyakhoz viszonyított testhelyzetek gyakorlása lehetséges.
- Percepciófejlesztésre is van mód pl.: bizonyos szabály szerint tárgyak sorba rendezése (szín szerint, forma szerint, stb.). Az ujjakkal végzett kisebb mozgások, gyakori tevékenysége a finommozgást is fejleszti.

3. Verbális gyakorlójáték

Egy-egy szótagot, szót, vagy dallamot, mondókát, vers-töredéket, stb. ismételtetnek. Lehetőségei akkor érvényesülnek, ha a gyermek mozgását, tevékenységét beszéddel kíséri.

KONSTRUÁLÓ JÁTÉK

- E tevékenység közben a gyermekek különböző játékszerekből összeraknak, létrehoz-
nak valamit. Eleinte spontán építenek, de később az átgondolt, elrendezett, meghatá-
rozott céllal végzett építés dominál. Nagyon fontos az eszközök változatossága.

- Építés, konstruálás közben átéli az alkotás örömét, fejlődik kreativitása. Tanulja és tapasztalja a rész –egész viszonyát, megtanul tervezni, szerkeszteni. A modelltől való építés, szerkesztés közben (igaziról, képről, társról másol) fejlődik megfigyelő képessége, gondolkodása. Pl.: képről a síkból átfordít térbe, a képen látott autót, házat a térben elkészíti. Ez már többszintű művelési struktúra meglétét feltételezi.

SZIMBOLIKUS SZEREPJÁTÉK

- A szerepjátékban a gyermek tapasztalatait, ismereteit, elképzeléseit, érzelmeit, pozitív és negatív élményeit fejezi ki. Környezetük jelenségeit sajátos módon újraalkotják. Ez a játék tükrözi a gyermek egész életét, személyiségét.
- A gyermek szociális tanulással a felnőtt mintáról sajátítja el, tanulja meg az erkölcsi értékeket, a társadalmi együttélés szabályait. Gyakorolja a társakkal való együttműködést, átéli az alá-és fölérendeltségi viszonyokat, újraalkotva kreatívan egy-egy átélt eseményt. Fejlődik képzelete, empátiája, alkalmazkodó-és kommunikációs képessége. A szabályok fejlesztik önuralmát, erkölcsi érzékét.
- Verbális fejlesztés: a beszéd nemcsak a játék egyszerű kísérete, hanem a társak informálását és megértését is szolgálja, tehát igazi kommunikáció, a kapcsolat kialakításának elengedhetetlen eleme. A fejlesztési lehetőségek széles skálája jelen van, de ez mindig attól függ, hogy a gyermekek milyen témájú, tartalmú játékot játszanak.

SZABÁLYJÁTÉK

Ennél a játékfajtánál a sok lényeges elem közül a legfontosabb a szabályokhoz való igazodás igénye.

1.Mozgásos szabályjáték

Lehetnek testnevelési játékok, dalos, népi játékok (körjátékok, szembekötősdí), labdajátékok... Szabályjáték közben a gyermek helyes magatartásformákat sajátít el: türelem, kitartás, akaraterő, mértéktartás, szerénység, eredményre törekvés. A csoportos és csapatjátékokban fejlődik közösségi érzése, együttműködése, felelősség-és feladattudata. Az ismert mozgásokat gyakorolják változatos formákban. Kimeríthetetlen lehetőséget nyújtanak a nagymozgások fejlődésére, a mozgás-, finommotorika és szem-kéz koordináció fejlesztésére.

2.Értelemfejlesztő szabályjáték

Társasjáték, dominó, kártyajátékok, logikai játékok, nyelvi játékok stb. A szabályok betartása fejleszti önuralmukat, türelmüket, együttműködésüket, kudarc-és sikertűrő képességüket. Fejlődik logikus gondolkodásuk, értelmi képességük. Ezek a játékok az 5 –6 –7 éves korosztály játécai, leginkább az észlelés és a verbális fejlesztést szolgálják.

Barkácsolás

- A barkácsolás mindig a játék igényéből indul ki és kötetlen. Fontos, hogy ne legyen öncélú. Ezzel szemben a cél, az óvodapedagógus segítse elő, hogy a barkácsolás a szerepjáték és a bábozás természetes eszköze legyen.
- Barkácsolás közben nagyon sok technikát és munkaformát ismer meg a gyermek. Munka közben átéli az alkotás örömét, fejlődik kreativitása, alakul társas kapcsolata, produktív képzelete és kombinációs készsége az újrahasznosítható anyagok felhasználása során.
- „Mindenből lehet valamit csinálni” szemlélet kialakítására törekvés.
- Újrahasznosítás lehetőségének felfedezése, kihasználása.
- Szem –kézkoordináció és finommozgás, manipulációs készségfejlesztése tépéssel, vágással ragasztással, új technikák és anyagok felhasználásával.

Percepció fejlesztése:

- Ritmikus sorok kirakása pl. díszítéskor stb.
- Tapintásos észlelés fejlesztése, különböző formák, méretek alakítása stb.
- Alakítás és formaállandóság fejlesztése pl. báb fejének (gömb) készítése papírból, textilből stb.
- A rész –egész vagy a téri információk viszonyának felismerése és alkalmazása a tárgyak készítése közben.

Verbális fejlesztés:

Fontos, hogy az óvónő a közös munka során megnevezze a különböző technikákat, eszközöket a munka közben előforduló téri helyzeteket, relációkat.

Bábozás

A gyermekek belső világának egyik legkifejezőbb eszköze, ezáltal feleleveníti tapasztalatait elképzeléseit, esztétikai, szociális élményeit.

Nagy szerepe van a személyiség fejlődésében, a bábok mögé bújva lehetőség van az önmegvalósításra. A közös bábozás hat a társas kapcsolatokra. Élmények tapasztalatok elevenednek fel, így fejlődik emlékezete, a kitalált történetekkel pedig fantáziája. Nagyszerű eszköze az önkifejezésnek, feloldja az elfogódottságot, szorongást, így a kommunikáció fejlődését segíti.

Verbális fejlesztés: lényeges eleme a beszéd, így nagyon sok fogalmat, kifejezést gyakorolhat. A fejlesztés szempontjából nagy jelentősége van a halandzsázásnak, a különböző érzelmi állapotok kifejezésének hanglejtéssel, hangszínnel és a beszéd gyorsaságával.

Mozgásfejlesztésnél a karral és az ujjakkal végzett kisebb mozgások fejlesztésére van lehetőség attól függően, hogy a használt bábnak milyen a mozgatási technikája. Mozgatás közben

ritmusérzékük is fejlődik. A testséma fejlődését segítheti az is, hogy megfelelően elhelyezkedjenek a paraván mögött és fejlettebb játékot igényel, amikor már a bábót térben mozgatják és nemcsak oldalra.

Dramatizálás

A dramatizálás és a bábozás szoros összefüggésben és kölcsönhatásban állnak egymással. Dramatizáláskor a gyermekek saját vagy irodalmi élményeiket játsszák el kötetlen módon. A dramatizálás a mozgáson, látványon, beszéden alapszik. A felelevenített élmények során fejlődik emlékezetük, kreativitásuk. Játék közben gazdagodik szervezőképességük, alkalmazkodó készségük, önértékelésük és önismeretük is.

Mozgásfejlesztés: itt mindig a történettől függően alakul, hogy a játék milyen mozgás gyakorlását segíti elő. Lényeges az állatokat utánzó mozgás és a különböző emberek, személyiségek kifejezése mozgással is. (pl.: lassú, fürge, ügyetlen stb.).

Testséma fejlesztés: itt nagy jelentősége lehet a csoportban található tükörnek, ahol megnézheti a jelmezbe, kellékbe öltözködve saját átváltozását. Nyomon követheti, gyakorolhatja tükör előtt a szerepnek megfelelő mozgást, mimikát.

Percepciófejlesztés: különösen a tér észlelésére nyílik lehetőség, hiszen egy meghatározott térben a díszletek között kell mozognia.

Verbális fejlesztés: a felidézett párbeszéd közben gyarapodik szókincse, árnyaltabbá válik kifejezőképessége, ha a mesében alkalmazott szófordulatokat, kifejezéseket is használja.

A terület kapcsolatai más nevelési feladatokkal.

Legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenység, áthatja az egész óvodai nevelés területét.

- **Lelki hatása:** örömforrás, feszültség csökkentő hatású, a gyermek vágyai, indulatai tükröződnek benne, pozitív érzelmek kísérik, tapasztalatok érzelmi feldolgozása történik.
- **Hatása a testi fejlődésre:** fejleszti a gyermek mozgását - kez ügyességét, új mozgásformák gyakorlása, mozgások tökéletesedése, összerendezettség.
- **Értelmi képességek fejlődése:** játék útján ismerkedik a világgal, tárgyakkal, tárgyak tulajdonságaival, valóság jelenségeivel, eseményeivel. Érzékszervek működése pontosabb lesz, észlelésük, megfigyelőképességük megbízhatóbbá válik. Gazdagítja a képzeletet, a gondolkodást, kreatív együttműködés fejlődését segíti elő. Szociális kreativitásuk is fejlődik (magatartás stb.)
- **Anyanyelvi nevelés:** játékot kísérő érzelmek közlési vágyat ébresztenek, fokozódik a gyermek beszédkedve, a beszédkedv ösztönzi a nyelvi kommunikációs készség fejlődését. Óvónő és a dajka minta szerepe, ösztönző hatása beszédre és gondolkodásra
- **Közösségi élet:** fejlődnek a társas kapcsolatok, viselkedési szabályok, gyakorolják a helyes magatartási módokat. Kölcsönös kapcsolatok, együttműködésük fejlődik, ta-

pasztalatot szereznek a másik gyerek helyzetébe való beleélésben, együttérzésben. Alakulnak a játékhagyományok a „mi-tudat”

- Esztétikai nevelés: a gyermekek ízlése fejlődik. Egy-egy elkészült építmény gyönyörködteti a gyermekeket. A csoportban lévő könyvek nézegetése, képek színhatása fejlesztí esztétikai érzéküket. Észreveszik maguk körül a rendet, a tisztaságot (a játékok elrakása, csoportban a rend helyreállítása) gyönyörködnek benne.

8.2 Munka jellegű tevékenységek

„Dolgozni szaporán, felmossuk a konyhát...” (Weöres Sándor)

Helye a nevelés folyamatában:

A munka a személyiségfejlesztés olyan eszköze, amely a gyermekektől belső figyelmet és kötelezettségvállalást igényel. A munka célra irányuló tevékenység és többnyire külső irányítással folyik. Eredményét ők és mások egyaránt tapasztalhatják.

A munka felelősséggel jár, gyakorlás hatására alakul ki a gyermekekben a munkavégzés készsége és szokása. Közben megtanulják a legszükségesebb eszközök célszerű használatát.

Munkavégzés során alakul köteleességtudatuk, felelősségtudatok, erősödik kezdeményező-készségük, fejlődik együttműködési képességük.

Az óvodában a munka elsősorban a közösségért végzett tevékenység, közben alakulnak a gyermekek közötti társas kapcsolatok. Elősegíti a gyermekben a munka játéktól való elkülönítését.

Célunk:

A gyermekekben a mindennapi tevékenységek közben alakuljon ki a munkához fűződő pozitív erkölcsi viszony, szociális magatartása, társas kapcsolatainak tartalma gazdagodjon ez által. A környezettudatos szemlélet jelenjen meg tevékenységek végzése során.

Feladataink:

- Munka jellegű tevékenységek korcsoportnak, fejlettségi szintnek megfelelő szervezése.
- Szerezzenek minél több tapasztalatot környezetükről tevékenységeik közben.
- Biztosítsunk minél több lehetőséget arra, hogy a gyermek kipróbálhassa önmagát, ezáltal erősödjön énképe, önállósága, helyes önértékelése.
- A munkához megfelelő eszközök biztosítása, azok használati módjának megismertetése
- Tudatosan figyelünk és elkerüljük a balesetveszélyt a jól megválasztott hellyel, biztonságos eszközökkel, felnőtt irányításával, felügyeletével.
- A munka jellegű tevékenységeknél betartjuk a fokozatosság elvét.
- Bemutatás után, folyamatos gyakorlásra adunk lehetőséget, szükség esetén segítséget

nyújtunk.

- Folyamatos együttműködés során konkrét, reális értékeléssel élünk.
- A közös munkavégzések érleljék meg jó hangulatukkal a munka után érzett közös örömet, szabadítsa fel bennük pozitív érzelmeiket.
- Fejlesztjük kitartásukat, felelősségérzetüket, együttműködési készségüket.
- Juttassuk el a gyermekeket a kezdetben csak önmagukra irányuló, később a másokért is szívesen végzett örömteli cselekvéshez.
- A munkavégzéssel kapcsolatos attitűdök és képességek, készségek fejlesztése.
- Tapasztalat útján fedezzék fel a munka hasznosságát, szükségességét.
- Becsüljék egymás munkájának eredményét,
- Éljk át az én csináltam, mi csináltuk sikerélményét,
- Tudatosuljon, bennük mikor játsszák a munkát és mikor végeznek eredményt hozó munkát,
- Munkavégzés során a higiéniai és balesetvédelmi szabályok betartása, egészség, testi épség megóvására nevelünk.

Tevékenységi formák:

Önkiszolgálás:

Óvodába lépéstől a gyermeknek saját szükségleteinek kielégítésére irányuló örömmel és szívesen végzett aktív tevékenységek (gondozás, egészséges életmódra nevelés)

Közösségért végzett tevékenységek:

- Naposság.
- Középső csoportos kortól szabályozott rend szerint ciklikusan végzett tevékenység. Tartalma kapcsolódik az étkezéshez, (reggeli, déli) alkalmoszerű munkákhoz, megbízásokhoz.
- Mindennapi élettel kapcsolatos állandó és alkalmoszerű munkák.
- A napközben adódó egyéni megbízásokat, eszközök elrakását, alkalmakhoz kapcsolódó készülődést, a felnőttnek nyújtható segítségeket foglalja magába.
- Madár-és növényvédelemben való aktív részvétel.

Sikerkritérium:

- A gyermekek szeretnek közösen dolgozni.
- Örömet szerez nekik, ha kötelességüket teljesítik.
- Önállóan és igényesen végzik a naposi munkát.
- Szívesen vállalkoznak egyéni megbízások teljesítésére.
- Örömmel segítenek a kisebbeknek.

- Szeretnek meglepetést készíteni a kicsiknek, szüleiknek és az óvodában dolgozó felnőtteknek
- A munkavégzéshez szükséges eszközök, szerszámok célszerű használatát ismerik.
- Minden olyan területen segítenek, ahol erre szükség van.
- Megfelelő munkatempója alkalmas a csoportos tevékenységek elvégzésére.

8.3.A tevékenységekben megvalósuló tanulás

Az óvodai tanulás folyamatos, minden óvodai tevékenységi formában megjelenik, nem önálló tevékenységi forma. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, hanem az egész nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szituált környezetben, kirándulásokon és az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységi formákban, szervezeti és időkeretekben valósul meg. A tanulás a nevelési folyamat szerves része. Megjelenik a játék-, a mozgás-, a gondozási- és a munka jellegű tevékenységekben is.

Lehetséges formái:

- utánzásos, minta- és modellkövetéses magatartás- és viselkedéstanulás szokások alakítása
- spontán játékos tapasztalatszerzés
- játékos, cselekvéses tanulás
- gyermeki kérdésekre és válaszokra épülő ismeretszerzés
- az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés
- gyakorlati problémamegoldás

Célunk:

- Az óvodás gyermek képességeinek fejlesztése, attitűdök erősítése, tapasztalatainak bővítése, rendezése.
- Érdeklődésének, irányultságának, érzelmi beállítódásának megismerése.
- A gyermek tapasztalatainak bővítése, rendezése.
- Játékos formában, tevékenységek közben szerzett tapasztalatok során képességek, készségek fejlesztésén keresztül a gyermekek személyiségének kibontakoztatása.
- A gyermekek érzelmvezérelt, cselekvő gondolkodásának szemléletes, képszerű fogalmi gondolkodás szintjére nevelése.

Feladataink:

- Megfelelő háttértudás, mintaadó magatartás, tervszerűség és spontaneitás egységének biztosítása.
- Élmény és tevékenységközpontú kezdeményezések útján a spontán tanulási lehetőségek biztosítása.

- Irányított megfigyelés lehetőségeinek biztosítása természetes, és szimulált környezet (séta, szituációs játék kezdeményezésével, tapasztalati lehetőségek megteremtésével).
- A tanulást támogató tárgyi környezet, személyi állandóság, érzelmi biztonság megteremtése.
- A gyermekek életkori sajátosságaira, előzetes tapasztalataira, ismereteire építés Sokrétű ismeretszerző és tájékozódó tevékenységek, helyzetek megszervezése a játéktevékenységen belül.
- Komplex tevékenységrendszer megvalósítása, melyben a tevékenységek fejlesztő hatása egymást erősíti.
- Cselekvő aktivitás, közvetlen sok érzékszervet foglalkoztató tapasztalás, ismeretszerzés megszervezése.
- Gyermeki kérdésekre, kísérletezésre épített tapasztalatszerzés megszervezése.
- Gyakorlati problémahelyzetek, kísérletezési lehetőségek létrehozása, és feladathelyzet kialakítása.

Az óvodapedagógus a tanulás irányítása során, személyre szabott, pozitív értékeléssel segíti a gyermek személyiségének kibontakozását.

A szociális és intellektuális tanulási képességek fejlődését az óvoda felerősíti. Ennek elsődleges terepe a játék és a teljes óvodai élet.

Az óvodás gyermekek értelmi képessége, érzékelése, észlelése, emlékezete, figyelme, képzelete, képszerű szemléletes gondolkodása leginkább a játékon keresztül fejlődik. Ehhez társulnak olyan szervezett tanulási lehetőségek, mint az általunk irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, ami a gyermekek kérdéseire, válaszaira épülő ismeretszerzést is magában foglalja.

Programunkban helyet kap az óvodapedagógus által kezdeményezett egyéni fejlesztés, amely számos probléma és feladatmegoldás lehetőségét adja a gyermekeknek.

Sikerkritérium:

- Tevékenységeikben érdeklődők, jól motivált, feladatokat megérti, önállóan, kitartóan, elmélyülten végzi.
- Szándékos megosztott, tartós figyelemre képes. (25 –30 perc)
- Tevékenységeiben kitartó, érdeklődése, figyelme a feladat elvégzéséig tart.
- Megfigyelőképessége differenciált, lényegyet megragadó.
- Kialakult problémamegoldó képességgel rendelkezik.
- Gondolkodási műveleteinek fejlettsége képesség teszi az alapkultúra elsajátítására. (Analizáló –szintetizáló művelet, általánosítások, összehasonlítások végzése, összefüggések felismerése.)
- Gondolatait, tapasztalatait képes önállóan, mások számára is érthetően megfogalmazni.
- Képes a már elsajátított ismeretek szándékos felidézésére.

- Alkalmazkodik a tanulási folyamatokban különböző szervezeti formákhoz, akarati tulajdonságai alkalmassá teszik a szándékos ismeretszerzésre.
- Rendelkezzon egészséges énképpel, reális önértékeléssel. Képes legyen tevékenységének eredményét helyesen megítélni.
- Tevékenységeiben megjelennek a természet értékeinek védelmére irányuló tartalmak.

8.4. A külső világ tevékeny megismerése és matematikai látásmód

„ A környező világ iránti érdeklődés velünk születik. Születésünk pillanatában egy bonyolult és elkápráztató világ felfedezői vagyunk. Vannak emberek, akikben ez a szenvedély az idő múlásával vagy az élet megpróbáltatásai közepette kihűl. de vannak olyan szerencsések, akiket életük végéig hevít. ”
(Gerald Durrell)

A környezet megismerésére nevelés

Helye az óvodai nevelésben:

A kisgyermek első tapasztalatait a környezetből meríti. A különböző hatások ellenére a családi nevelésnek alapozó, a fejlődés folyamán a személyiség jellemzőinek kialakulásában elsődleges szerepe van. Az óvodában az óvodapedagógusok tudatos irányításával folyik a tapasztalatszerzés a külső világ tevékeny megismerésére. A megismerő kognitív tevékenység alapja a megismerési vágy, ami cselekvésre sarkallja a gyermeket. A világot pontosan, valóságszerűen megismerni a kép, a cselekvés, a szó egységében lehet. Az értelmi fejlődés mellett a környezeti nevelés során kialakulnak a gyermekben a kulturált élet szokásai, a helyes viselkedési formák, a helyes erkölcsi és érzelmi viszonyok. A gyermek, miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a közösséghez tartozás élmények, a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét.

Ha mindehhez hozzájárul az óvónő érdeklődése, lelkesedése, empátiás készsége, biztos, hogy gyermekeink megszeretik környezetüket, ragaszkodnak ahhoz, eligazodnak benne. Már óvodáskorban elkezdjük a nemzeti identitástudat megalapozását (jelképek, szimbólumok megismerése a gyerekek életkorának megfelelően).

A nevelés során hangsúlyt kap a tevékeny megismerés. A környezettel való ismerkedés közben alakul a gyermek társas magatartása is. Tartalmában és feladataiban konkrét összefüggést mutat a közösségi neveléssel, zenei neveléssel, matematikai neveléssel is. A gyermek a természeti és társadalmi környezetből szerzett ismereteit játékában felhasználja, folyamatosan gyakorolja, munkatevékenységében alkalmazza.

Célunk:

- A környezet megismerésére nevelés célja, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelő szinten minél több tapasztalatot szerezzenek (mozgásos és érzékszervi) tevékenysége-

ken keresztül az őket körülvevő szűkebb és tágabb természeti és tárgyi környezetből. Ezáltal biztonsággal tájékozódjanak és igazodjanak el környezetükben.

- A környezethez való pozitív érzelmi viszony kialakítása, környezetvédelem megalapozása.
- Szokáskialakítás az egészséges környezeti feltételek fenntartása érdekében.
- A gyermekek önálló véleményalkotásának, döntési képességének megalapozása.
- A biztonságos közlekedésre nevelés, gyermekek biztonság érzetének segítése, erősítése.

Feladataink:

- A gyermekek spontán tapasztalataira, élményeire támaszkodva nyújtunk új ismereteket, segítünk a meglévők elmélyítésében, rendezésében.
- Vezéreljen bennünket a gyermek természetes tudásvágya, érdeklődése, kíváncsisága.
- Nevelőmunkánk hatására alakuljanak ki a viselkedési formák, pozitív érzelmi és erkölcsi viszonyok.
- A környezeti neveléshez kapcsolódó szakirodalommal, a felnőtt és a gyermek környezet, egészségbarát szemléletére ható könyvekkel alakítjuk a gyermekek és családtagjaik környezettudatos településlakói –fogyasztói szokásait.
- Biztonságos életvitel szokásainak alakítása (közlekedés, az áldozattá válás).
- A környezet megismertetésével bemutatjuk, megszerettetjük, védjük kulturális értékeinket, hagyományainkat (szülőföld, ott élő emberek, hazai táj, helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, közösséghez való tartozás élménye, a nemzeti, családi és tárgyi kultúra értékei).
- A feldolgozandó témák megválasztásánál környezeti adottságainkra és lehetőségeinkre támaszkodunk (Zöld jeles napok, természet-ünnepek).
- A témakörök kiválasztásánál tudatosan kihasználjuk az adódó kapcsolatokat más területekkel, hogy minél átfogóbb, sokirányú megtapasztalás lehetőségével az ismeretek tevékenységek, beágyazva rögződjenek, mélyüljenek.
- A nevelési eljárások során törekszünk arra, hogy a mit, mivel, mikor, hogyan és kivel kérdésekre épített fejlődést segítő tevékenységek kerüljenek megvalósításra.
- A megismerő tevékenységek folyamán minél több érzékszervi megtapasztalást, cselekvést biztosítunk.
- Folyamatos és alkalmi megfigyelésekkel megláttatjuk, megtapasztaltatjuk a változó világot.
- Szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása, készségek, képességek fejlesztése, melyek szükségesek a természeti és társadalmi környezettel való harmonikus együttélésre.
- Fenntartható fejlődés érdekében, környezettudatos magatartás alapozása, alakítása.
- Fejlődjenek az értelmi képességek (megfigyelés, elemzés, összehasonlítás, problémamegoldó gondolkodás, vizuális és verbális memória stb.).

- Új ismereteket szerezzenek, illetve mélyüljenek, rendeződjenek a meglévők, pozitívérzelmi viszony alakuljon ki a természet szépségei iránt (megismerem, megszeretem, megvédem).
- Ismerjék meg a társadalmi szokásokat, a hazai és a helyi hagyományokat.
- Folyamatos és alkalmi, szervezett és spontán megfigyelésekkel tesszük lehetővé, hogy a gyermekek cselekvő részeseként maguk fedezzék fel a világot.
- Segítjük önálló véleményalkotásukat és döntési képességeiknek fejlődését.
- Az óvodai közösségben, a gyermekek sokoldalú élményeket kapnak, ezért fontos a szülőföld, hazai tájak ismerete, az ott élő emberek, a családi és nemzeti hagyományok néphagyományok, szokások megismerése, a tárgyi kultúraértékeinek, szeretete, védelme.
- Viselkedési formákat sajátítsanak el, érzelmi és erkölcsi viszonyok tisztázódjanak, alkalmazkodó képességük, értékrendjük formálódjon.
- Folyamatos és alkalmi, szervezett és spontán megfigyelésekkel tesszük lehetővé, hogy a gyermekek cselekvő részeseként maguk fedezzék fel a világot, segítjük önálló véleményalkotásukat és döntési képességeiknek fejlődését.
- A gyermekek meglévő tapasztalatainak, ismereteinek beépítése, egyéni érdeklődésük kielégítése.
- A tevékenységformában rejlő nevelési lehetőségek számbavétele és ezek tudatos kihasználása. (anyanyelvi nevelés, hazafias nevelés, illem)
- A környezet matematikai vonatkozásainak tevékeny megismerése (spontán, szervezett)
- A mindennapi óvodai életben alkalmazzuk az új tanulásszervezési eljárásokat: pl. témahét.

A 3-6-7 éves korban tervezhető jellegzetes tartalmak biztosítása

A 3-4 éves gyermekek elsősorban az óvodával és az ott dolgozó felnőttekkel ismerkedjenek meg. Az első és legfontosabb, hogy a biztonságérzetük kialakuljon és megszeressék az óvodát.

Ez után arra törekszünk, hogy az óvoda közvetlen környezetével ismerkedjenek és csoporttársaikkal is közelebbi kapcsolatba kerüljenek. Beszélgessünk velük családjukról. Biztosan és pontosan azonosítsák a megismert testrészeket azok nevével. Kapjanak sok biztatást, és törekedjünk arra, hogy: érzékeljék környezetük esztétikumát, színvilágát, a formákat, a jelenségeket. Figyeljék meg az évszakok változásait (színeket, időjárást, növényeket). Gyűjtsenek terméseket, leveleket, kavicsokat, évszakokra jellemző képeket. Ismerjék meg a fontosabb üzleteket, amelyek közel vannak az óvodához. Természetes környezetben figyeljék folyamatosan a ház körül élő állatokat a kiskertek növényeit, virágait. Megfigyeléseik során végezzenek összehasonlítást a környezetben látható formákról, nagyságbeli és mennyiségi jellemzőkről.

A 4-5 éves gyermekek élményszerző, tapasztalatszerző sétáikat már nem csak az óvoda közvetlen környezetében teszik. A megfigyeléseik, a gyűjtőmunkák differenciáltabbak és gazdagabbak. Tudjanak gyönyörködni az évszakok szépségében, a növényekben.

Keressenek összefüggéseket az időjárás és a természet változásai között, az emberi tevékenységek és a természet között. Rügyeztessenek, csíráztassanak, ültessenek, hajtassanak különböző növényeket (aranyvessző, búza, bab).

Mutatkozzanak be. Beszéljenek családjukról. Ismerjék fel és nevezzék meg a testrészeit és érzékszerveiket. Látogassanak el egy szülő munkahelyére. Nézzenek meg egy-két középületet. Ismerjék meg és gyakorolják a gyalogos közlekedés szabályait, az egyes személy-és teherszállító eszközöket.

Télen gondoskodnak az állatokról lehetőségeik szerint az óvoda környezetében (madáretető kihelyezése). Egy közeli családi házban megfigyelik a háziállatokat (baromfiudvar, ól, istálló). Képekről és videó filmről megismernek néhány vadállatot.

Saját tárgyakat válogatnak, meghatározott szempontok és ismert tulajdonságaik szerint. Tárgyakat mérnek össze hosszúságuk, tömegük szerint. Mennyiségeket hasonlítanak össze összkép alapján. Megszámolják a halmazok elemeit 6-os számkörben. Felfedezik környezetükben a sík- és mértani formákat.

Megismerkednek az irányokkal és a névutók helyes használatával.

Az 5-6-7 évesek a természet adta lehetőségeken belül hasonlítanak össze mennyiségeket, térbeli kiterjedéseket, formákat. Összehasonlítanak, szétválogatnak tárgyakat, személyeket, halmazokat, különböző tulajdonságaik szerint. Hosszmértékük, tömegük, őrztartalmuk, darabszámuk, vastagságuk szerint mérnek össze különböző tárgyakat. A 10-es számkörben számolnak, párosítanak. Sorszámok szerint sorba rendeznek. Megnevezik, felfedezik környezetükben a sík- tér- és mértani formákat, megtanulnak tájékozódni síkban és térben egyaránt. Szóban is ki tudják fejezni a matematikai jellegű helyzeteket, mások megállapításainak igazságát, az összefüggéseket képessé válnak megítélni.

Lehetőségeink szerint a gyermekek a séták során folyamatosan megfigyelhetik az évszakok változásait. Az őszi színmegvalósításait, a tél szépségét, az ébredő természetet.

Felhívjuk figyelmüket, hogy ügyeljenek környezetük tisztaságára! Megfigyeléssel tapasztalják meg, hogy a hulladék és a szennyezett levegő milyen károkat okoz a környezetben az elültetett növényekben.

Sétáink során mezei virágokat, gyógy- és vadon élő növényeket ismertetünk meg a gyermekekkel. Egyszerű kísérleteket végzünk levegővel, növényekkel. Ellátogatunk velük egy-két munkahelyre, hogy ismerjék meg a felnőttek munkáját. Az ismereteket komplex módon, minél több érzékszerv és nevelési terület bevonásával tapasztalati úton közvetítjük.

Ellátogatunk középületekbe: iskolába, színházba, művelődési házba, boltba, postára, vasútállomásra.

A közlekedési eszközöket rendszerezve is megismerik: vízi, légi, szárazföldi.

A háziállatokat már úgy figyelik meg, hogy: hol élnek, milyen a környezetük, életmódjuk.

Sikerkritérium:

- Biztonságosan tájékozódnak és igazodnak el közvetlen környezetükben.
- A gyermekek tudják személyi adataikat, szüleik nevét, foglalkozását, testvéreik nevét, életkorát.
- Ismerik a család életét, a családtagok otthoni munkáját.
- Gyakorlottak az elemi közlekedési szabályok betartásában, elsajátították az utcai viselkedés alapvető szabályait.
- Tudják csoportosítani az ismert közlekedési eszközöket.
- Ismerik a környezetükben lévő intézményeket (tűzoltóság, rendőrség, orvosi rendelő, iskola, könyvtár, művelődési ház, zöldségüzlet, közért, piac... stb.), tisztában vannak az itt dolgozó emberek munkájával.
- Felismerik és megnevezik a környezetükben észlelhető színeket, azok árnyalatait, fel tudják emlékeztetni is idézni azokat.
- Ismerik az évszakok jellegzetességeit.
- Tudják a napok nevét, sorrendjét.
- Ismerik a napszakokat.
- Tudnak különbséget tenni az élő és élettelen természet jelenségei, elemei között.
- Az általuk ismert állatokat életmódjuk, külső jeleik, lakóhelyük alapján tudják csoportosítani. Ismerik az emberi test felépítését, a testrészek nevét, funkcióját, törekednek testük tisztában tartására.
- Ismerik az orvos gyógyító munkáját.
- Ismerje a növény fogalmának tartalmát, ezen belül képes csoportosításra, osztályozásra. Közreműködik a növények ápolásában, gondozásában.
- Felismernek, megneveznek környezetükben élő madarakat, növényeket.
- Környezetük iránt nyitottak, érdeklődők ismerik és betartják az alapvető viselkedési szabályokat.
- Észreveszik környezetükben a változásokat a természethez fűződő pozitív érzelmi viszony hatására megbecsülik, védik környezetüket.

Matematikai tartalmú tapasztalatok szerzése

Célunk:

A gyermekeket körülvevő világ mennyiségi, formai, nagyságbeli, térbeli összefüggéseinek felfedezése, megismerése játékos formában a gyermekek igényeihez, ötleteihez igazodva. Alakuljon ítélőképességük, fejlődjön tér-, sík- és mennyiségsszemléletük.

Feladataink:

- A gyermek már az óvodába kerülés előtt a mindennapi életben felfigyel a környezővilág mennyiségi és minőségi összetevőire. Óvodai nevelésünk épít ezekre a korai tapasztalatokra, érdeklődésüket, képességeiket előkészítjük, és megtervezzük az egyénre és a csoportra szabott fejlesztést.

- Az óvodai játék alkalmával létrejöhetnek olyan spontán szituációk, melyek alkalmasak matematikai tartalom közvetítésére.
- Az egyéni, páros és mikro csoportos foglalkoztatás alkalmával differenciáltan foglalkozunk a gyermekekkel, vagy szükség szerint közösen.
- A kezdeményezéseken igyekszünk minél több problémahelyzetet teremteni, hiszen így tudjuk leginkább aktivizálni a gyermeket a logikus gondolkodásra, együttműködésre a társaikkal.
- Gondolatainkat pontosan megfogalmazzuk, hogy a probléma felvetése egyértelmű legyen a gyermekek számára, ezzel lehetővé tesszük az önálló véleményalkotás, döntési képesség fejlődését.
- Segítjük a gyermekeket a saját logikájuk szerint gondolkodni, a felmerült lehetőségek között a megoldás kiválasztásában. Meghagyjuk a felfedezés örömét, a gondolkodásban és cselekvésben sikerélményhez juttatjuk őket. Ezzel fejlesztjük logikus gondolkodásukat, problémafelismerő és megoldó képességüket, kitartásukat.
- A tevékenységek során a gyermekek verbális fejlesztésére is lehetőség adódik. A foglalkozások keretén belül minden használati tárgyat, eszközt megnevezünk, s a velük való cselekvést is.
- Mozgásos feladatoknál a különböző testrészeket és a velük való mozgásokat, cselekvéseket is megnevezzük.
- A matematikai nevelésben fontos helyet foglalnak el a térbeli viszonyok, ezek közül is lényegesebbek az irányok és a helyzetek, melyek a gyermek térpercepciójának fejlesztését szolgálják.

Sikerkritérium:

- Képes tárgyak, személyek tágkörben történő összehasonlítására.
- 10 –es számkörben számfogalma megalapozott, biztos, műveleti tevékenységekre ezen belül képes.
- Tapasztalatokat szerzett a mérések, viszonyítások körében, ismeri ezek eszközeit, alkalmazza őket.
- Térbeli viszonyokat, kiterjedéseket felismer.
- Képes egyszerű kombinatorikai feladatok megoldására.
- Szín és formaérzékelése pontos.
- Ismer geometriai fogalmakat, tulajdonságokat.
- Síkban és térben irányoknak megfelelően tájékozódik.
- Vizuális helyzetpozíciókat felismer.
- Képes csoportban, párokban, egyénileg feladatmegoldásra, együttműködésre.
- Képes összefüggések meglátására, szóbeli kifejezésére, elemi következtetéseket, általánosításokat alkot.
- Használ matematikai kifejezéseket, szóbeli közléseiben, megállapításaiban.
- Képes jól ismert tulajdonságok szerint válogatni, sorba rendezni, összehasonlítani halmazokat. Képessé válik saját szempontú válogatásra, sorba rendezésre.
- Önállóan is össze tudnak mérni hosszúságjellegű mennyiségeket.

- Képesek különféle geometriai tulajdonságok szerint térbeli és síkbeli alakzatokat megkülönböztetni.
- Saját környezetükben biztonságosan tájékozódnak, felismerik a változásokat.
- Szívesen vállalkozzanak a feltett vagy felismert problémák megoldására.
- Képesé válnak az óvónő gondolatainak követésére, kérdései megértésére.
- A matematikai jellegű problémákról bátran elmondják a gondolataikat.
- Képesek egymás állításainak igazságát megítélni, megbeszélni, esetenként kijavítani saját tévedéseiket.
- Elő tudnak állítani különféle elemekből, más-más elrendezéssel, bontással, többet, kevesebbet, ugyanannyit.

8.5. Verselés, mesélés

„A mese: az anyanyelv zenéje és én járása.” (Óvodai nevelés játékkal, mesével)

A magyar gyermekköltészet, a népi, dajkai hagyományok, gazdag és jó alkalmat, erős alapot kínálnak a mindennapos mondókázásra, verselésre, egyben erősítik a nemzethez való tartozás érzését is. A mese a gyermek érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődésének és fejlesztésének egyik legfőbb segítője. A mese életkorilag megfelel az óvodás gyermek szemléletmódjának és világtudatának. Visszaigazolja a kisgyermek szorongásait, s egyben feloldást és megoldást kínál. A tárgyi világot is megelevenítő, átleltető szemléletmódja és az ehhez társuló, a szigorú ok-okozati kapcsolatokat feloldó mágikus világképe, csodákkal és átváltozásokkal ráébreszt a mélyebb értelemben vett pszichikus realitásra és a külvilágra irányított megismerési törekvésekre.

Az óvodában a 3-7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi- népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi-, a klasszikus és a kortárs irodalmi műveknek egyaránt helye van.

Helye a nevelés folyamatában:

Az esztétikai nevelés fontos területe az irodalom. Része az óvodai élet átfogó anyanyelvi nevelésének. Szorosan összefonódik az ének-zenével, a mozgásos játékokkal. A gyermek egész személyiségére hatással van, élményhez juttatja.

Kihat értelmi fejlődésre is, figyelmét, képzeletét, gondolkodását pozitív irányba tereli.

Kihat érzelmi életére, az együtt átélt öröm, bánat, izgalom a közösségi érzést, az összetartozás érzését formálja.

Célunk:

- Az irodalmi élmények járuljanak hozzá a gyermek szemléletmódjának és világtudatának kialakulásához, helyes erkölcsi, esztétikai értékítéletei gazdagabbá, színesebbé válásához. A gyermek érzelmi, értelmi fejlődésének segítése pozitív személyiségjegyeinek megalapozása.

- Alakuljon anyanyelvi kultúrájuk a népköltészet értékközvetítése által.
- A nyelv szépségével, kifejező erejével a biztonságos önkifejezés megalapozása, az irodalmi érdeklődés felkeltése.
- A gyermekek érzelmi, esztétikai, értelmi és erkölcsi fejlődésének segítése.
- Pozitív személyiségjegyek megalapozása a meseélményekkel.
- A mesék mágikussága, a csodás meseélmények, a versek rímeinek csengése, zeneisége, valamint a mesék feldolgozása során irodalmi élmény nyújtása.

Feladataink:

- Irodalmi élmény nyújtása az igényesen megválasztott, a 3-7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó művekkel (népi-népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történetét feldolgozó mondavilág elemei, meséi, klasszikus és a kortárs irodalmi művek).
- A magyar gyermekköltészet, a népi, dajkai hagyományok beépítése a mindennapos mondókázásba, verselésbe.
- A mindennapos mesélés, irodalmi élmény nyújtása.
- Megfelelő körülmények biztosítása az irodalmi művek befogadására.
- A mondókák, mesék, történetek, mondák népi ritmusokon keresztül a néphagyomány ápolása, népi sajátosságaink átörökítése.
- Szemléletes, képszerű, színes élményszerű előadásmód.
- Az előadásmód tükrözze anyanyelvünk hangzásvilágát, ritmusát, dallamát.
- Az óvónő személyiségével teremtsen olyan meghitt, bensőséges érzelmi légkört, mely segíti az irodalmi élmények befogadását, elindítja a belső képalkotás folyamatát, az élmény feldolgozásában.
- Az irodalmi alkotások, népmesék közvetítsenek erkölcsi és etikai értékmintát, viszonyokat, magatartásformákat.
- Segítse elő a gazdag képzelet és fantáziavilág működését.
- Segítse elő a gyermek saját vers-és mesealkotását, nyelvi, irodalmi kreativitását.
- Az élmények továbbéléséhez, kijátszásához, szorongásuk feloldásához, továbbá a külvilág és az emberi belső világ legfőbb érzelmi viszonylatainak és a megfelelő viselkedésformák feltárása érdekében felhasználjuk a bábozás, dramatizálás eszközeit és annak lehetőségét biztosítjuk a gyermekek számára a napi tevékenységek során.
- Segítségnyújtás a szülőknek az igényes gyermekirodalom kiválasztásához.

Feltételek megteremtése

A meseciklus első hetében mesélünk, második hetében feldolgozzuk a mesét. Ettől lehetőség van eltérni, ha ünnepek előtti előkészület, ráhangolódás folyik, illetve a nyári időszakban. A mesélővel való személyes kapcsolatban a gyermek nagy érzelmi biztonságban érzi magát, s a játéktevékenységhez hasonlóan a mesehallgatás elengedett intim állapotában eleven, belső

képvilágot jelenít meg. A belső képalkotásnak ez a folyamata a gyermeki élményfeldolgozás egyik legfontosabb formája

A meséléshez és versmondáshoz nyugalomra és viszonylagos csendre van szükség, melyhez meg kell teremteni a miliőt.

Csoportszinten kell kialakítani a meséhez hívás szokásrendszerét. Ez történhet zenei szignállal, mesepárnák előkészítésével, gyertyagyújtással, furulyaszóval, varázslattal stb.

Csak akkor kezdjük el a mesét, amikor már minden gyermek elhelyezkedett.

A felhasznált irodalmi anyagok igényes összeállítása:

Feladatunk a felhasznált irodalmi anyagok igényes összeállítása. A művek megválasztásában érvényesül a pedagógiai, pszichológiai, módszertani tudatosság. Művészi értékű, elsősorban népi, másodsorban klasszikus és kortárs irodalmi alkotásokat a következő szempontok szerint válogatjuk:

A 3-4 évesek versanyagát népi mondókákból, rigmusokból és a legismertebb költőink ritmikus, zenei hatású játékos verseiből állítjuk össze. Olyan meséket választunk, melyek cselekménye egyszerű, érthető, és ritmikus ismétlődések vannak benne, rövid állatmesék, láncmesék.

A 4-5 évesek meséi már lehetnek többfázisos szerkezetű állatmesék, népmesék, dramatikus, realizisztikus mesék.

Itt már helyet kapnak a mai magyar írók modern meséi, és magyar klasszikusok is. Ebben a korban a tervezett mondókázás anyagát a népi mondókák, névcsúfolók, halandzsza szövegű kiolvasók alkotják. Szerepelnek vidám, humoros versek, és a mai magyar költők népköltészeti ihletésű, ritmusélményt nyújtó versei.

Az 5-6-7 éves kor a mesehallgatás igazi ideje. A gyermekek mesetárába az állatmesék és a cselekményesebb népmeséken kívül már beépülnek a novellisztikus, realizisztikus meséken át a klasszikus tündérmesék, tréfás mesék és műmesék. A gyermekek versanyaga gazdagodik a különböző típusú népi mondókákkal, kiolvasókkal. Megismernek olyan közmondásokat, amelyeket a környezet gyakran hangoztat. Lírai verseket is bátran tervezünk, mert a gyermekek már ebben a korban is megérik a költői képek érzelmét, kifejező erejét. A kiválasztott versek, mesék megerősítik a környezet megszerettetését, az évszakok szépségét, a néphagyomány ápolást.

Álljunk készenlétben a megfelelő alkalom megragadásához, ennek feltétele, hogy sok mondókát, verset, mesét tudjunk, hogy ezeket emlékezetből bármikor fel tudjuk idézni. Ezen kívül legyen egy gyűjteményünk, amiből felolvasunk. Teremtsük meg a mesehallgatás külső-belső feltételeit, hangulatát eszközök használatával is.

Beszéljünk arról a szülővel, hogy otthon is rendszeresen meséljenek, verseljenek, mert az előszóban történő mesélésnél kialakuló meghittség nagyon fontos a gyermek számára.

A személyiség- és képességfejlesztés lehetőségei a verselés, mesélés alkalmán

Az érzelmi biztonság megadásának s az anyanyelvi nevelésnek egyaránt fontos eszközei a többnyire játékos mozgásokkal is összekapcsolt mondókák, dúdolók, versek. Ezek ritmusukkal, a mozdulatok és szavak egységével a gyermeknek érzéki-érzelmi élményeket adnak. Mi-

nél több lehetőséget teremtünk vidám rigmusok korai megkedveltetésére. Sokszor ismétélünk együtt állathívogatókat, altatókat, kiolvasókat.

Az egyszerű állatmeséken keresztül fokozatosan rászoktatjuk gyermekeinket a mese figyelmes végighallgatására. A gyermekek a mese többszöri meghallgatása után legyenek élvezői a mese dramatikus feldolgozásának. A gyermekek bevonásával megjelenítjük az egyszerű meséket.

A gyermekek rövid, improvizált jelenetek bemutatásával ismerik meg a bábokat. Párbeszéd formájában előadott, rövid ötletes jeleneteket mutatunk be. A bábok számát fokozatosan növeljük.

A vers, mese, dramatikus játékokhoz, csak olyan kellékeket használunk, amelyek elősegítik a képzeleti dolgok előhívását, és a meséhez való erős kötődés kialakulását.

Az új versek bemutatása a gyermekek élményeihez kapcsolódik. Ügyelünk a szavak gondos, tiszta kiejtésére és az értelemszerű hangsúlyra. A gyermekek a hallott egyszerű meséket önállóan bábozhatják, dramatizálhatják. Folytatásos mesét főképp a délutáni pihenés alatt olvassunk a gyermekeknek.

A nyelvi képesség fejlesztésnek leghatásosabb eszköze a mese, vers, bábozás, és a dramatikus játékok. Ezen keresztül sajátítják el a gyermekek a helyes kiejtést, a tiszta beszédhallást, és a tiszta, nyelvtanilag helyes beszédet. A népi mondókák segítségével tisztítható a magán- és mássalhangzók helyes kiejtése, a megfelelő artikuláció, a hangkapcsolatok törvényszerűségei.

A gyermekek a meséből, versekből sok új fogalmat ismernek meg. A bábjáték, dramatikus játék a szabad önkifejezésüket bontakoztatja ki. A dramatikus helyzetek lehetőséget adnak a társalgási kedv fokozására, önálló versmondásra.

Sikerkritérium:

- Alakuljon szokássá és váljon igénnyé a mindennapos irodalmi élmény.
- Szívesen, érdeklődve, figyelmesen hallgassanak mesét, báb és gyermekelőadást.
- Segítsenek a mesemondás, verselés helyének feltételeinek kialakításában.
- Önálló verselésre, mesemondásra vállalkoznak, önállóan kezdeményeznek dramatikus játékokat és ehhez felhasználják a már meglévőket, vagy készítsenek új eszközöket.
- A népmesei elemek, szófordulatok épüljenek be szókincsükbe, és használják ezeket.
- Élményeik feldolgozásában legyenek bátrak, kreatívak, kezdeményezők, tükröződjék a cselekvéseikben, kifejezés módjukban gazdag képzelet és fantáziaviláguk.
- Legyenek a gyerekek között a csoportban „élő” közkedvelt mesék vagy más irodalmi alkotások.
- Kíváncsian, érdeklődve várják a folytatásos történetek újabb epizódjait.
- Képesek legyenek irodalmi élményeikről beszélgetni, véleményüket, gondolataikat megosztani másokkal.
- Kialakult a képességük a belső képteremtésre.
- Megszeretik a könyveket, újságokat és egyéb ismeretterjesztő kiadványokat, és helyesen használják.

A terület kapcsolatai más nevelési feladatokkal:

Legszorosabban az anyanyelvi neveléssel fonódik össze.

- **Erkölcsei nevelés:** a jó és az igaz győzelme a gonosz és hazuggal szemben - rámutat a helyes útra. Életbölcsségeket, erkölcsi tanulságokat tartalmaz.
- **Közösségi nevelés:** a mesék tükrözik az emberek jellemét, kapcsolataikat, életformá-jukat. Mélyíti az önismeretet, segíti a világ megismerését.
- **Tanulás:** a mese a legtagabb értelemben tanít (gondolkodtat, belső képalkotásra kész-tet)
- **Környezetismeret:** megismerkednek a mesékben a természeti jelenségekkel, az évsza-kok változásaival, az őket körülvevő tárgyakkal, eszközökkel. A mesékben megisme-rik az állatok tulajdonságait, viselkedésüket, jellemzőiket.
- **Vizuális nevelés:** meseélményeiket képekben is kifejezik, megjelenítik, szívesen ábrá-zolják a mesehősöket
- **Zenei nevelés:** a mondókák ritmusérzék fejlesztő hatásúak. Sok mondóka énekelhető - az egyszerű dallamok könnyen megtanulhatók.
- **Testnevelés:** versenyjátékok és egyéb szereplők kiválasztásánál használják a kiszámo-lókat. Játék: játékukban felhasználják a meseemlékeiket, élményeiket, színesebbé, gazdagabbá teszi játékukat.
- **Érzelmi nevelés:** a mese oldja a szorongást, amelyet a nagyrészt még ismeretlen világ, feldolgozatlan indulatok váltanak ki a gyermekekből.

8.6. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Helye a nevelés folyamatában:

A zene hatása olyan emberformáló erő, amely kihat az egész személyiségre. Az óvodai zenei nevelés a gyermekeket élményhez juttatja, felkelti zenei érdeklődésüket, formálja zenei ízlé-süket, esztétikai fogékonyságukat. Megszeretteti a gyermekkel az éneklést, az énekes játéko-kat és szoktatja őket a szép, tiszta éneklésre. Fejleszti a gyermekek zenei hallását, ritmusérzé-két, zenei emlékezetét, játékos zenei alkotókedvét, mozgáskultúráját.

Az ének-zenei nevelésben fontos helyet foglal el a mozgásos-, énekes játék, mely rendszere-sen jelen van a gyermek tevékenységi lehetőségei között

Célunk:

A közös éneklés, a közös játék örömeinek megéreztetése, ami fejleszti a gyermekek zenei ízlé-sét, esztétikai fogékonyságát. A gyermekek jussanak minél több olyan zenei élményhez, ami megalapozhatja zenei anyanyelvüket.

„zenét művelő, zenét élvező és értő magyar közönség kiművelése, amely a kisgyer-mekkorban kezdődik”
(Kodály Zoltán)

Feladataink:

- A zenei képességfejlesztés (hallás, ritmus, éneklés, mozgás, egyenletes lüktetés, zenei kreativitás)
- Olyan hely és légkör biztosítása, amely a gyermeket hozzásegíti a felszabadult, örömteli éneklés, táncos játékok átélésére.
- Ismerjék meg és használják a zenéhez használatos kelléktárat (hangszer, fejdísz, egyéb kiegészítők).
- Az anyanyelvi örökség gazdagítása a zenei anyanyelv megalapozása játék szituációkon keresztül, korosztálynak megfelelő és igényesen összeállított magyar népdalkincs, válogatott kortárs művészeti zenei anyag alapján.
- Olyan zenei tevékenységek biztosítása, amelynek során a gyermek felfedezi a dallam, ritmus, mozgás szépségét a közös éneklés örömét.
- A zenehallgatás anyaga formái segítsék elő a gyermek zenei ízlésének formálását, alapozzák meg a zenei kultúrát.
- A különböző mozgásbeli és térformák kialakítása segítsék elő a koordinált, harmonikus mozgásfejlődést.
- Az énekes – dalos játékok erősítsék a szociális képességek fejlődését. Az örömteli zene és játék, a közös éneklés váljon örömforrássá, nyújtson sikerélményt.
- A beszéd, a ritmus, a dallam és a mozgás együttes élménye fejlessze a gyermekek nyelvestétikai érzékét.
- Megismertetjük elsősorban a magyar, de más nemzetek népi kultúrájának kincseit, a népszokások egyes elemeit, az ünnepekhez kapcsolódó zenéket, dalokat.
- A zene és ének váljon természetes örömteli cselekvéssé, serkentse a gyermekeket kreativitásra, hasson improvizáló készségükre.

3-6-7 éves korban tervezhető jellegzetes zenei tartalmak biztosítása

A 3-4 éves gyermekek megtanulnak 6-8 mondókát, ölbeli játékot és 8-10 énekes játékot. A mondókák, dalok 2/4 üteműek, melyekben a negyed és nyolcad ritmus változik. A gyermekek jóízű játékok közben közvetve megismerik a zenei alapfogalmakat. Tudnak halkabban és hangosabban beszélni, mondókát mondani és énekelni. Megfigyelik a csendet, a környezet hangjait és a dallamjátszó hangszerek hangszínét. Különböző mozdulatokkal érzékelik az egyenletes lüktetést. Énekelgessük a gyermekek nevét, csalogassuk őket énekelgetve a közös játékba, táncba, tevékenységbe.

A 4-5 éves gyermekek énekelgessenek 4-8 motívumból álló énekes játékokat, műdalokat. Megtanulnak 4-5 új mondókát, 10-12 új gyermekdalt. A körjátékok között már megjelennek a szerepcserés, párválasztó, sorgyarapító játékot. A gyermekek a énekeljenek egyénileg, ki-

sebb csoportokban, halkabban, hangosabban, magasabban, mélyebben. Kérdés-felelet játékot játszanak változatos szövegekkel és ritmussal.

Érezzék az egyenletes lüktetést, a motívumok hangsúlyát, és a mondókák, dalok ritmusát.

Az 5-6-7 éves gyermekek 4-7 új mondókát, 12-15 új énekes játékot és 3-4 alkalomhoz illő műdalt tanulnak meg. A művészeti programmal dolgozó óvodákban a gyermekjátékokhoz szimbólumot találunk ki, amit a zenesarokban helyezünk el. Olyan dalokat válogatunk, melyekben már szünet és szinkópa is előfordul. A nagyobb óvodások szabálytartó képessége már megengedi a bonyolultabb játékokat is (pl.: párcsere, kapus, hidas, sorgyarapító-fogyó játékok). Ezeket a játékokat már e korosztály néptáncának is tekinthetjük. Az énekes játékok mozgásanyagát egyszerű táncos lépésekkel variáljuk, és ezt a gyermekek a felnőtt minta utánzásával tudják követni. A gyermekek tiszta éneklését minél gyakoribb egyéni énekléssel segítjük elő.

A hallásfejlesztést segítő zenei fogalom párokat kapcsoljuk össze hangszínfelismeréssel, tempóváltoztatással, vagy dallambújtatással. A ritmusfejlesztés eredményeképp a gyermekek meg tudják különböztetni az egyenletes lüktetést és a dalok ritmusát. Fejlesztjük a gyermekek alkotóképességét, és lehetőséget teremtünk arra, hogy egy-egy zenei feladatot többféleképpen megoldjanak.

Óvodánkban a zenei élmény mindennapos lehetőség, és sokféle tevékenységhez kapcsolódik.

A tevékenység differenciált szervezeti formáinak biztosítása

A zenei nevelés szervezeti formája is kötetlen és kötött jellegű. A zenei képességfejlesztő játékokat kötetlen jelleggel mikrocsoportos formában szervezzük meg, lehetőleg várakozási idő nélkül. Minden csoportban alakuljon ki szokásrendszer a gyermekek bevonására a zenei képességfejlesztő játékokba (zenevonat, hívogató dal). Ezzel a formával a gyermekek egyéni képességeit figyelembe véve eredményesebben tudunk fejleszteni.

A kötött jellegű szervezett énekes játékokat lehetőség szerint megtarthatjuk az udvaron is.

A zenehallgatást különböző tevékenységekhez kapcsoljuk.

Sikerkritérium:

- Természetes megnyilvánulási forma a gyerekek között az éneklés, mondókázás, dalos játékok kezdeményezése, mozgás improvizáció, belső motiváció alapján.
- Ismerik a hangszereket és azok használatát, zenei tevékenységeikhez önállóan alkalmazzák.
- Élvezettel, figyelmesen hallgat zenét.
- Tud ritmust, mozgást, dallamot rögtönözni.
- Tud néhány dalt tisztán, helyes szövegkiejtéssel egyedül is énekelni.
- Tud dallam, vagy ritmusmotívumokat egyénileg visszaénekelni, visszatapsolni.
- Tud társaival térformákat alakítani.
- A különböző mozgásokat és táncmozdulatokat társaival együtt, egyöntetűen, esztétikusan végzi.

- Tud élvezettel, irányítás nélkül játszani néhány dalos játékot.
- Felismeri a halk –hangost, és tud halkán, hangosan énekelni, beszélni.
- Megkülönbözteti az egyenletes lüktetést a dal ritmusától. Tudja mindkettőt mozgással, járással, tapssal a dalból kiemelni.
- Megbeszélés, vagy egyéni ötletek alapján az éneklést hangszerekkel tudja kíséni.
- A dramatikus, szerepformáló játékok során alkalmazza a megismert viselkedési formákat.
- Ismerik az ünnepekhez, évszakokhoz kapcsolódó népszokásokat.
- Alkalmasak más, óvodán kívüli zenei élmények befogadására is.

8.7. Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

„Azt adja a világ, amit belelát a kíváncsiság.” (Szabó Lőrinc)

Helve a nevelés folyamatában:

A vizuális nevelés összetett, sokszínű nevelési terület. A rajzolás, festés, mintázás, képalakítás, kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való megismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermek alapozó élményei, külvilágról szerzett tapasztalatai eltérőek. A fizikai érzésük, pozitív és negatív hatásai pozitív és negatív hatásai manipulációs készségeik, író, rajzoló mozgásuk egyéni és az óvodáskor előtti időszak pozitív és negatív hatásait tükrözi.

A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. Hatást gyakorol önismeretükre, önbizalmukra, cselekvésükre, ahhoz kapcsolódó érzelmeikre. Elősegíti a természet színeire, formáira való rácsodálkozást, a művészi, a népi alkotások iránti vonzódás kialakulását.

Megismerteti a gyerekeket különböző anyagokkal, munkafogásokkal, technikákkal, eszközök használatával. Szorosan kapcsolódik más nevelési területekhez.

Célunk:

- A vizuális észlelés, emlékezés, képzelet, a vizuális gondolkodás pontosabbá tétele az intellektuális látásmód kialakulásának megalapozása. Formálódjon gondolkodásuk, esztétikai értékrendjük, gazdagodjon érzelmi világuk. A környezettudatos szemlélet épüljön be a vizuális tevékenységeikbe.
- A gyermek élmény és fantázia világának képi, szabad önkifejezése. A gyermekek tér – forma - szín képzetének gazdagítása, esztétikai érzékenységük, szép iránti nyitottságuk, igényességük alakítása.

A tevékenységek megszervezéséhez kitűnő pedagógiai alapot adnak az évszakok változásai, a természet szépségei, a gyermekek által megérthető világ tárgyai és eseményei. Ugyancsak

Kitűnően hasznosíthatók a vizuális tevékenységek számára az ünnepek, melyek érzelmileg is közel állnak a gyermekekhez és megmozgatják a fantáziájukat. Ahhoz, hogy kibontakozhasson a gyermekek alkotókedve, teljes önállóság szükséges. Az ötlettől a megvalósításig főként bátorítást, útmutatást és dicséretet várnak a gyermekek. Ezen tevékenységek az óvónő által biztosított feltételekkel, az egyéni fejlettséghez és képességhez viszonyítva segíti a képi – plasztikai kifejezőképesség, komponáló, térbeli tájékozódó és rendező képességek alakulását, a gyermeki élmény és fantáziavilág gazdagodását és annak képi kifejezését.

Feladataink:

- Olyan körülmények, eszközök biztosítása, amelyek hozzásegítik, inspirálják a gyermeket élményei, érzelmei kifejezésére, szabad és irányított tevékenységek közben.
- Az ábrázolás különböző fajtáinak (rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, kézi munka) biztosítása.
- Ábrázoló technikák, különböző anyagok, munkafolyamatok megismertetése, gyakorlással történő elsajátítása (rajzolás, festés, mintázás, tépés, vágás, ragasztás, kézimunka, barkácsolás, hajtogatás, építés, képalakítás).
- A műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal és az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés lehetőségének biztosítása a gyermeki személyiség fejlesztése érdekében.
- A gyermeki alkotások közösségi rendezvényeken való bemutatása, a tehetségek bátorítása. Egyéni és közös élmények vizuális tapasztalatok biztosítása.
- Egyéni képességeikhez igazodva, a képi, plasztikai kifejezőképesség segítése.
- A fantázia, képzelet gazdagítása, kifejezése az ábrázolás eszközeivel.
- Esztétikai érzékük, érzékenységük fejlesztése.
- Felébresztjük a gyermekekben a „valami” létrehozására az alkotásvágy örömét.
- A „hulladék nem szemét” elv hasznosítása, a „belelátás” képességének fejlesztése az újrafelhasználás érdekében.
- A belső képek gazdagítása a mese, vers, ének, énekes játék eszközeivel, a gyermeki ábrázolás ösztönzése alkotó légkör teremtésével, változatos lehetőségek felkínálásával.
- A gyermeki élmény és fantázia világ gazdagításával a saját formanyelv, az alkotó alakító önkifejezés fejlődésének segítése.
- Az esztétikai érzékenység, a szép iránti nyitottság, környezet esztétikai alakítására és a vizuális esztétikai élmények befogadására való fogékonyság megalapozása
- Az eszközök célszerű, biztonságos, takarékos, kreatív használatára szoktatás.
- Az egyes technikákhoz kapcsolódó munkafogások, megoldások, az eszközök bemutatása, használatuk megnevezése, a gyakorlásra való ösztönzés.
- Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen történő bemutatására és a tehetségek bátorítására.

A 3-6-7 éves korban tervezhető alkotó-alakító tevékenységek tartalmának, minőségének differenciált fejlesztése

A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. Az ábrázolás különböző fajtái: a rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézimunka is fontos része a gyermeki személyiség fejlesztésének.

A tevékenységek a képalakítás, a plasztika és az építés köré rendelhetők. Ezek ne különüljenek el élesen egymástól. Maga a tevékenység - s ennek öröme - a fontos.

Az óvodába kerülő 3-4 éves gyermekeknek tegyük lehetővé, hogy játszva ismerkedhessenek meg az anyagokkal, eszközökkel és a technikai kivitelezés módjaival. Kezdődjön el az esztétikum iránti érzékenység, igényesség kialakítása. Észrevetjük és együttesen gyönyörködünk a saját és mások alkotásaiban, a mű-és népművészeti szépségekben.

Megtervezzük a képalakító tevékenységek technikáját, eszközeit.

Nincs tervezett téma a szándéktalan firka időszakában.

A képalakítás jelenjen meg zsírkrétával, festéssel, papírragasztással, nyomattal, nyomokkal a homokban, agyagba.

A gyermekek tetszés szerint vegyenek részt a plasztikai alakításban.

A gyermekek ismerjék meg az anyagok alakíthatóságát: nyomkodás, gyurkálás, gömbölyítés, simítás, sodrás, mélyítés.

A gyermekeknek igény szerint biztosítjuk a gyurmázás, lisztgyurmázás lehetőségét.

A 3-4 éves gyermekeket megismertetjük az építés során a különböző tárgyak formáival, alakzataival. Örüljenek a létrehozott eredményeiknek, alkotásaiknak, munkáiknak.

Óvodáinkban évszakonként megrendezett ovi-galériával találkozhatnak a gyerekek, melyet kis csoportokban többször is megcsodálhatnak (művészeti programmal dolgozó óvodában).

Bővítjük a 4-5 éves gyermekek alkotó-alakító tevékenységét. A megjelenő szándékos képalakító tevékenységet segítjük az élményeikhez kapcsolódó témákkal, technikákkal. Megjelenik az ember, környezet, tárgyak ábrázolása saját elképzeléseik alapján. A rajzok finomabb kidolgozásához vékony ceruzát, zsírkrétát, filctollat, különböző vastagságú ecseteket használnak.

Képeket alakítanak különböző anyagokból.

Plasztikai munkájuk során képesek a formák tagolására. Játékukhoz kellékeket, valamint alkalmi ajándéktárgyakat készítenek. Különböző formájú termékeket használnak a plasztikus formák létrehozásához.

Az építés során saját elképzelésük szerint alakítják a teret, ehhez a terem berendezési tárgyait, eszközeit használhatja. A gyermekek segítenek az eszközök előkészítésében és elrakásában.

Az 5-6-7 évesek alkotó-együttműködési készségét figyelembe véve segítjük a képi, plasztikai és környezetalakításból eredő aktív tárgykészítés bővülését.

Képalakítás során a gyermekek minél többször alkossanak közös kompozíciókat.

Saját élményeken alapuló cselekményes témákban megjelennek a mesék, versek, ünnepek eseményábrázolásai. Egyéni módon jelenítik meg a formákat, minél eredetibb megoldásokat és színeket használnak.

Plasztikai munkájuk során megjelenik a közös térbeli többalakos kompozíció, egy-egy mese-jelenet, élethelyzet.

Ezen technikák segítségével képeket alakítanak, ajándékokat készítenek. Az ajándékokat elsősorban ünnepekhez kötötten készítik szüleiknek, de gondolnak a legkisebbekre is. Segítjük a gyermekeket a játékok, bábok, játékkellékek készítésében. A szülők segítségével gyűjtjük az alkotó-alakító munkájukhoz szükséges anyagot.

Segítjük a gyermekeket abban, hogy az építés során, nagyobb méretű elemekből, térben állítsanak össze formákat, a drámajátékhoz egyszerű díszletet.

Szükség esetén segítséggel készítsenek elő minden anyagot, eszközt az alkotó tevékenységhez.

Biztosítjuk a több napon át tartó építés lehetőségét.

A tevékenység differenciált szervezeti formáinak biztosítása

Az alkotó-alakító tevékenységek a mindennapi játékban jelen vannak, beépülnek. Egy héten egyszer tudatosan irányított mikro csoportos, kötetlen formájú tevékenységeket szervezünk.

Az ajánlott téma különböző technikával történő megvalósítása a gyermekek sajátosságait, képességeit figyelembe véve.

Sikerkritérium

- Örömteli tevékenységet, cselekvést jelent a képi kifejezőmód.
- Biztonságosan és célszerűen használják az eszközöket, anyagokat.
- Ötleteik kifejezéséhez, megvalósításához megtalálják a legmegfelelőbb technikákat, az ezekhez szükséges eszközöket, jelzik erre vonatkozó igényeiket.
- Műveik, alkotásaik tükrözik a környezetről szerzett ismereteiket, tapasztalataikat.
- Grafomotoros készségük koordináltsága alkalmassá teszi őket az irányított finommozgásokra.
- A különböző technikákat, anyagokat képesek összehangolni, változatos módon alkalmazni.
- Bátrak, ötletesek az építésben, téralakításban, az újrahasznosítható anyagok feldolgozásában.
- Szín és formaábrázolásuk képi, plasztikai kifejezőképességük változatos.
- Emberábrázolásaik koruknak megfelelően részletesek, egyszerűbb mozgások érzékelhetővé válnak ábrázolásukban.
- Esztétikai élmény létrehozásával gazdagodik személyiségük.
- Átélik az alkotás, létrehozás örömét, figyelembe véve az újrahasznosítás lehetőségeit is

8.8. Mozgás

*A mozgás a tanulás kapuja”
/ Paul Dennison/*

Helye a nevelés folyamatában:

A gyermekek természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése játékos formában.

A gyermekek tájékozódásának, alkalmazkodó képességének, valamint a személyiség akarat tényezőinek fejlesztése úgy, hogy megmaradjon a gyermekek szabad mozgáskedve. A testnevelés fejleszti a gyermek testi készségeit, az ügyesség sokféle formáját, a testi erőt, gyorsaságot, állóképességet.

A 3-7 éves gyermekek egészséges testi fejlődésének biztosítása nem képzelhető el a rendszeres, játékban gazdag, az egyéni képességeket messzemenően figyelembe vevő, kellő aktivitást és terhelést biztosító mindennapi testnevelés nélkül.

Ismert tény, hogy a mozgásöröm és a szellemi fejlődés egymással szoros kapcsolatban áll. A mozgásfejlesztéshez tehát hozzátartozik, hogy maximálisan biztosítsuk a spontán mozgáslehetőséget, mégpedig az egyéni sajátosságok figyelembevételével. Ajánlatos tehát minden adódó lehetőséget kihasználni a nap folyamán a mozgásra. Rendkívül fontos a szabadlevegőn való tartózkodás minél hosszabb idejű biztosítása.

Célunk:

- A gyermekek természetes mozgáskedvnek megőrzése, *életkorukból fakadó természetes mozgásigény kielégítése*, a mozgás megszerettetése, rendszeres mozgással egészséges életmód kialakítása.
- Pszichomotoros készségek és képességek kialakítása, formálása és fejlesztése rendszeres egészségfejlesztő testmozgás, a gyermekek egyéni szintjéhez igazodó mozgásos játékok és feladatok alkalmával.
- Az óvodáskor a természetes hely- helyzetváltoztató- és finommotoros mozgáskészségek tanulásának, valamint a mozgáskoordináció intenzív fejlődésének szakasza.
- Fontos a mozgás és az értelmi fejlődés kedvező egymásra hatásának biztosítása sokszínű, változatos és örömteli, érzelmi biztonságban zajló gyakorlati formákkal.

Feladataink:

- Szerettesse meg a mozgást, tornát, adjon személyes mintát.
- Biztosítson lehetőséget minden gyermek számára a spontán, a szabad játék kereteiben végzett mozgásos tevékenységeknek, az egészségfejlesztő testmozgásnak az óvodai nevelés minden napján.
- Természetes mozgáskészségek fejlesztése, mozgástapasztalatok bővítése, készségek, jártasságok alakítása.
- Vegye figyelembe az egyéni szükségleteket és képességeket.

- Törekedjen a gyermeket legjobban fejlesztő, kooperatív mozgásos játékok széleskörű alkalmazására, a szabad levegő kihasználására.
- Rendgyakorlatok módosítása, folyamatos átszervezése. A szervezet játékos bemelegítése természetes, mozgásos játékokkal történjen.
- Elégítse ki a gyermekek mozgásigényét, bővítse mozgástapasztalataikat spontán vagy szervezett formában.
- Óvja a gyermekek egészségét.
- Fejlessze a kondicionális és koordinációs képességeiket, ízületi mozgékonyágukat célzott mozgással, tornával.
- Alakítsa a személyes készségeit, képességeit (bátorság, fegyelmezettség, kitartás, tűrőképesség).
- A rendszeres mozgást, tornát építse be a csoport szokásrendjébe.
- A családi környezetben kialakult mozgásszegény életmódot ellensúlyozza mindennapos tornával, játékos mozgásokkal, az óvoda udvarán és a csoportszobában.
- A mozgásgátolt, koordinációs és kondicionális képességek terén gyengébb gyermekeket egyéni differenciálással zárkóztassa fel, motiválja a mozgásra.
- Fejlessze a gyermekek testi képességeit.
- A szervezet sokoldalú fejlesztése közben, az óvodapedagógus tudatosítsa a gyermekben a megfelelő magatartásformák elsajátítását, a veszélyhelyzetek felismerését, azok elkerülését.
- Alkalmazzon rendszeresen prevenció- láb és testtartásjavító – tornát. Ha rendellenességet vél felfedezni, tájékoztassa a szülőt, segítse, hogy megfelelő szakember vegye gondozásba.
- Tartsa be a fokozatosság, rendszeresség elvét a mozgások gyakorlásában, a gyermekek terhelésében.
- Fejlessze kognitív kompetenciájukat, állóképességüket, téri tájékozódásukat, egyensúlyérzetüket, a nagymozgások során.
- A gyermek életkori sajátosságainak, egyéni fejlettségi szintjének figyelembe vételével fordítson nagy gondot a nagymozgások gyakorlására. Különösen nagy figyelmet fordítson a halmozottan hátrányos és a sajátos nevelési igényű gyermekek mozgásfejlesztésére.

3-4 évesek

Kiemelt feladatunk, a nagymozgások fejlesztése. A járásgyakorlatok fokozatosan megjelennek a tevékenységekben zenével vagy zene nélkül. Megismertetjük a gyermekeket különféle futás-, ugrás-, dobás-, labda-, és támaszgyakorlatokkal. Megjelennek a talajtorna elemei és az egyensúlyozó játékok.

Mivel a kicsik utánozó mozgásokat végeznek, nagyon fontos, hogy az óvónő bemutassa a gyakorlatokat.

4-5 évesek

Kiemelt feladatunk a testséma fejlesztése, a test részletes megismerése, a testrészek megnevezése. A kiscsoportban elsajátított alapgyakorlatokat fokozatosan nehezítjük. a talajtorna anya-

gaként megjelenik a guruló átfordulás és a kézenállás előgyakorlata, „a csikórugdalózás”. Kiemelt szerepet kapnak az egyensúlyérzékelést, a szem – kéz, szem - láb koordinációt és téri érzékelést igénylő feladatok. Fokozottan figyelünk a lateralitás (oldalosság) kialakítására. Ezt segítheti a jobb csuklón a karkötőhasználat.

5-6-7 évesek

Hangsúlyt kap a finommotorika fejlesztése (könnyű kézi szerekkel), és a szabályjáték alkalmazása (sorverseny, váltóverseny, versenyfutás).

A mozgásanyag bővül egy- és kétkezes alsó- és felsődobással, célba dobással, labdavezetéssel és labdapattogatással, kooperatív mozgásos játékokkal (párban és kisebb csoportokban). A támaszgyakorlatok bővülnek pók-, rákjárással, talicskázással. A talajtorna új elemei a guruló átfordulás, a test hossz tengelye körüli gurulás, a kézállás előgyakorlata.

A különböző szervezeti formák megteremtése a gyermekek mozgás szükségletének differenciált kielégítése érdekében

Biztosítjuk a gyermekek szabad mozgását a délelőtti és délutáni udvari játék, valamint a séták során. Lehetőséget biztosítunk az óvoda udvarán vagy annak környékén a mindennapi testedzéshez: a kocogásra és futásra. Mindennapos edzést rossz idő esetén a csoportszobában vagy a tornateremben tartjuk.

A kötelező testnevelés foglalkozást mindhárom korosztálynak heti egy alkalommal szervezzük meg (csoportszinten vagy csoportbontással). Középső-és nagycsoportban október 1-től, kiscsoportban november 1-től.

Szabadban szervezett énekes játékokkal is szolgáljuk a gyermekek mozgásszükségletének kielégítését.

Teret adunk a spontán megjelenő mozgásos tevékenységeknek, biztosítjuk az egészségfejlesztő testmozgást az óvodai nevelés minden napján, az egyéni szükségleteket és képességeket figyelembe véve, minden gyermek számára.

Mindennapos testnevelés:

- Az óvodás gyermekeinknek az egészséges testi fejlődésük biztosításához a rendszeres, játékokban gazdag az egyéni képességeket messzemenően figyelembevevő, kellő aktivitást és terhelést biztosító mindennapos testnevelésre van szükségük.
- A mozgásfejlesztéshez hozzátartozik, hogy maximálisan biztosítjuk a spontán mozgáslehetőségeket, ezeket döntő mértékben, a szabadban valósítjuk meg.
- Az óvónőink ötletessége hatékonyabbá teszi a mindennapos testnevelést.
- Az óvoda udvarán, illetve az épületében található eszközeink hatékonyan felhasználhatók feladataink megvalósításához.

- Óvodapedagógusaink pozitív hozzáállásukkal segítik a mindennapos testnevelés eredményességét. A testgyakorlatok mintaszerű bemutatásával motiváljuk a gyermekeket, építünk utánzási hajlamukra.
- Minden olyan mozgásformát, amelyet az óvodások képesek elvégezni a mindennapi testnevelés kereteibe beépítünk. E tevékenység időtartamát mindenkor a gyerekek igényeihez igazítjuk.
- Munkánk során érvényesül az óvodapedagógusaink pedagógiai szabadsága, a programunk rugalmas kezelése.
- A gyermekek napirendjét úgy célszerű összeállítani, hogy azzal elkerüljük az egyoldalú terhelést és lehetőleg felváltva biztosítsuk a mozgást és az ülésel együtt járó tevékenységeket. A mozgás és pihenés egyensúlyának biztosításával sikerülhet a gyermekek egyoldalú igénybevételét elkerülnünk.

A mindennapos testnevelés objektív feltételei:

- Megfelelő hely, idő és eszközök biztosítása a mozgáshoz,
- A tevékenységek megszervezése:
 - a szabadban (fedett foglalkoztató, kavicsos és füves rész, sík és dombos terület, alacsony és magas területek kihasználása),
 - az óvoda épületén belül: csoportszobában, tornaszobában történik.

A mindennapos testnevelés szubjektív feltételei:

- Az óvodapedagógus személyisége, testi neveléshez való viszonya,
- A testgyakorlatok mintaszerű végzése, örömteli, derűs légkör biztosítása,
- A mozgásos játékok kedvező motivációs hatása,
- Egészséges életmód szokásainak megalapozása,
- Az együttmozgás örömeinek pozitív, személyiségformáló hatása,
- A természetes mozgásokra alapozás az életkori sajátosságok figyelembevételével,
- A testnevelési játékok örömteli, felszabadító érzésének erősítése.

Sikerkritérium:

- Szeretik, bátran végzik az aktív testmozgásokat a szabad tevékenységekben és az irányított mozgásos feladatokban.
- Önállóan is kezdeményeznek, igényükké válik a mozgásos játék.
- Biztonságosan mozognak a térben, az alapvető téri irányokat ismerik, képesek a tájékozódásra. Kialakult dominancia.
- Kialakult testsémával, helyes énképpel rendelkezik.

- Mozgása koordinált, összerendezett.
- Mozgás tempóját képes irányításra is változtatni.
- Egyensúlyérzéke stabil.
- Grafomotoros készsége alkalmassá teszi az irányított kézmozgásokra.
- Képes mozgásos utánpótlásra, annak reprodukálására.
- A verbális módon kapott utasításokat megértik, végrehajtására képesek.
- Szókincsükbe beépülnek a mozgással kapcsolatos kifejezések, használják azokat.
- A társas kapcsolat elemi szabályait betartják, képesek az alkalmazkodásra, együttműködésre, rendelkeznek önuralommal.
- Kialakult egészséges csapat-és versenyszellemmel rendelkeznek.
- Kialakult pozitív viszony saját testéhez, (amely az önfogadást segíti elő).
- Válgják örömmé, alakuljon szokássá a mindennapos frissítő testmozgás.

9. HAGYOMÁNYRENDSZERÜNK

Éves tervezésünk az ünnepek, jeles napok által színesített évszakok ciklikus változására épül. Óvodánk ünnepei, hagyományai között szerepelnek, a keresztény ünnepkör, a magyar néphagyomány szokásai és jeles napjai, nemzeti ünnepek, valamint a magyar és nemzetközi jeles napok közül a környezettudatosság iránti érzékenységet növelő, vagy épp érzelmi, szociális jelentőséget viselő események közül válogattunk.

A születésnapok, névnapok megünneplése csoportonként eltérő szokásokkal zajlik, az óvodapedagógusok belátása alapján a gyerekek érzelmi igényeit, a csoport szokásait figyelembe véve. Ezek az alkalmak nem csak a gyerekek egyéni érzelmi életét gazdagítják, önbecsülését alakítják, de a szociális magatartás fejlődésében, az egyén iránti odafigyelésre nevelésben is fontos szerepet játszanak.

Hagyományaink, ünnepeink kialakításakor elsődleges szempont a gyermekközpontúság, a korosztály életkori sajátosságai, érzelmi szükségletei, a családokból hozott szokások és igények figyelembe vétele.

Az ünnepekkel, hagyományokkal elsősorban érzelmi téren kívánjuk gyermekeinket megismertetni, képessé tesszük őket arra, hogy örömmel, várakozással, érzelemmel teli átéléssel fogadják ezeket az alkalmakat.

A modern művészeti elemeket, lehetőségeket, technikai eszközöket is bevonva néphagyományainak tiszteletére, nemzeti öntudatuk megélésére, környezettudatosságra neveljük a gyerekeket. Megemlékezések, ünnepek alkalmával fontos szempont a hagyományörző technikák, a magyar népi kultúra elemeinek és a hazai művészek képi, plasztikus, zenei, irodalmi alkotásainak alkalmazása. Emellett a változó világ kínálta lehetőségeket, újdonságokat, pedagógusok, szülők fejlesztésre, változtatásra irányuló javaslatait is nyitottan fogadjuk.

Különösen a környezettudatosságot célzó jeles napok megszervezésekor fontos az aktualitások figyelemmel kísérése, ismeretanyag, szemléltető eszközök, tevékenység

tartalmak frissítése.

Ünnepeink, jeles napjaink szervezésekor fő szempont, hogy élményszerű, pozitív érzelmi töltésű legyen a tevékenység a gyermekek számára, megfelelő időkeret, eszköz, anyag, feldolgozási lehetőség álljon rendelkezésükre az adott témakörben. Családokkal való kapcsolatunk erősítését szolgálja, hogy igyekszünk lehetővé tenni számukra az ünnepeken, azt megelőző készülődésben való részvételt, s így az élményt és érzelmi töltést a családi életbe is integrálhatják. Szervezéskor figyelembe vesszük az igényeket, hogy minél szélesebb kör tudjon részt venni az eseményeken.

Jeles nap	Főbb tevékenységek
Magyar népmese napja szeptember 30.	Mesedramatizálás, mesejáték, meghívott előadók, óvodapedagógusok részvételével. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret- átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Állatok világnapja október 4.	Előlények iránti pozitív érzések alakítása, védett/veszélyeztetett állatok megismerése. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret- átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Márton nap november 11.	Szülőkkel közös lámpás készítés, lámpás felvonulás a két épületet övező utcákon, liba lakoma Csoportonként életkornak megfelelő ismeret- átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Adventi időszak december	Adventi koszorúkészítés, gyertya gyújtás, süteménysütés, ajándék készítés, érzelmi hangolódás Csoportonként életkornak megfelelő ismeret- átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Mikulás december 6.	Mikulás csomag összeállítása. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret- átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Luca nap december 13.	Búzavetés. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret- átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Karácsony december második fele	Közös műsor, éneklés, mesedramatizálás, bábozás óvodapedagógusok részvételével, csoportajándékozás, otthonra ajándékkészí- tés, ünnepi tízórai/uzsonna. Csoportonként életkornak megfelelő ismeretátadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Szilveszter/Újév december 31./január 1.	Újévi szokások felelevenítése, idő múlásának érzékeltetése.

	Csoportonként életkornak megfelelő ismeret-átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Farsang - regölés, kiszehajtás február megfelelő részében	Közös táncház, bábelőadás, mesedramatizálás, jelmezes mulatság. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret-átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Március 15.	Nemzeti jelképek készítése, megismerése, közös séta a Petőfi szoborhoz. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret-átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Víz világnapja március 22.	Vizek, vízi élőlények megismerése, védelmük jelentősége, környezettudatos magatartás alakítása. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret-átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Föld napja április 22.	Tavaszi-, természetéltető vizuális, zenei, mesei élmények, bábelőadás, mesejáték szervezés meghívott előadóval vagy óvodapedagógusokkal.
Húsvét mozgó ünnep	Hagyományörző szokások felelevenítése, tojásfestés, locsolkodás, vendégvárás. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret-átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Méhek napja április 30.	Méhek testfelépítése, hasznuk, méhészeti termékek megismerése, védelmük. Csoportonként életkornak megfelelő ismeret-átadás, vizuális, irodalmi, mozgásos, zenei feldolgozás.
Anyák napja május első vasárnapja	Édesanyák, nagymamák köszöntése ajándékkal, virággal, verssel, énekkel. Csoportonként eltérő megvalósítással, azt megelőző érzelmi ráhangolódással.
Évzáró - óvodások búcsúztatása május 2. fele	Éves vers, mese, dal, dramatikus játék készlet csokorba gyűjtésével, szülők, polgármester, iskolaigazgató, tanítónő meghívásával.
Gyermeknap május utolsó vasárnapja	Mozgásos, zenés, mesés játékok, előadás, koncert szervezésével, meghívott előadókkal, v pedagógusok részvételével.

A fenti események szervezése évenként változik: csoport szintű, csoportközi, óvoda közli, szülőket is bevonó keretek között, az adott éves munkatervben, nevelési tervben megjelölt formában (anyagi források, aktuális célok, időjárás, egészségügyi helyzet, stb. függvényében).

Egyéb programok

- Egészségvédelmi napok játékos vetélkedők megszervezése a családok bevonásával.
- Óvodabál –szülők, nevelők bálja –jótékonysági céllal.
- A felnőtt közösség ünnepei: Karácsony, évzáró, kirándulás.

10. SAJÁTOS FELADATAINK

Gyermekvédelem és esélyegyenlőség az óvodában

„A legfontosabb az, hogy a gyermek érezze, figyelnek rá, komolyan veszik.”

(A. Sunderman)

A gyerekek veszélyeztetettsége olyan magatartás, mulasztás vagy körülménykövetkeztében kialakult állapot, amely gátolja a testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődésüket. A kedvezőtlen gazdasági, szociális hatások, az ebből adódó életvezetési problémák kedvezőtlen hatással vannak a családokra. A mi feladatunk az, hogy odafigyeljünk a gyermekekre, és időben észrevegyük a viselkedés megváltozását (szorongás, agresszió stb.) valamint, hogy a szülőkkel együttműködve keressük az okokat és a megoldás lehetőségeit.

Célunk:

A gyermekek jogainak érvényesítése, egyéni képességeinek, tehetségének szabadkibontakoztatása, mindenek felett álló érdekének védelme, személyiségfejlődésének elősegítése, másságának tiszteletben tartása, nevelése, gondozása, ellátása, a rendelkezésünkre álló pedagógiai, szociális és jogi eszközökkel. A nevelőmunka összehangolása, a nevelőpartneri viszony megteremtése céljából kihasználjuk a családlátogatások, szülői értekezletek, személyes beszélgetések adta lehetőségeket. Tudatos személyiségközpontú neveléssel, hatékony gyermek megismerési technikák alkalmazásával próbáljuk kiszűrni a problémákkal küzdő gyermekeket, családokat. Szükség esetén segítséget és információt kérünk külső partnereinktől (pszichológus, védőnő, gyermekorvos, fejlesztőpedagógusok). A gyermekvédelem óvodai helyzetéről évente egy alkalommal felmérést készítünk, mely kiterjed a családok helyzetére, a gyermekek összetételére.

Feladataink:

- Egyéni foglalkozás, amely a hátrányok leküzdésének is jó eszköze.
- A gyermek másságának természetes kezelésével elfogadtatjuk azt a többiekkel, az óvónő személyes példamutatása a másság elfogadásában, és a problémával küszködő gyermek beilleszkedésének segítése.
- A szülők gondolkodásának alakítása nevelési problémák esetén.
- A gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása.
- Megfelelő szakemberek bevonásával speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi nevelési feladatok ellátása.
- A gyermeki jogok ismeretének birtokában a gyermek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése.
- Az óvodai és családi nevelés (lehetőségek szerinti) összehangolásával a nevelő part-

neri viszony megteremtése, erősítése a szülőkkel közös tevékenységek, programok során.

- Részvétel a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett éves gyermekvédelmi tanácskozásokon. Pedagógiai vélemények kitöltése szükség szerint.

Pedagógiai-szakmai Együttműködés, Továbbképzések

- Együttműködés:
- Pedagógiai Szakszolgálat (gyógynevelés, logopédia, tanácsadás).
- Családokkal való kapcsolat erősítése, partneri viszony kiépítése.
- Helyi iskolákkal és civil szervezetekkel való kapcsolattartás.
- Továbbképzés:
- Iskolai átmenetet támogató nevelési technikák.
- Inkluzív pedagógia és differenciált nevelési módszerek.
- Fenntarthatóságra nevelés az óvodai gyakorlatban.

A feladatok tartalmi megvalósítása:

Társadalmunkban megváltozott a családok strukturálódása, a különböző válságjelek, az értékek fellazulása miatt a gyermekvédelemre az eddiginél is nagyobb figyelmet kell fordítanunk. Szem előtt tartjuk a gyermek mindenek felett álló érdekeit. Óvodába lépéskor nagyfokú odafigyeléssel, szeretettel törekszünk a gyermekek biztonságérzetének megteremtésére, erősítésére, különös tekintettel a veszélyeztetett, valamint a szociokulturálisan hátrányos helyzetűekre. Az integrált nevelésben rejlő lehetőségeket a gyermekvédelem területén folyamatosan kihasználjuk, - egyes esetekben ezzel a megoldással érünk el eredményt. A krízishelyzetben levő szülők bizalmát empátikus magatartással, a személyiségi jogaik tiszteletben tartásával igyekszünk megnyerni. Problémás esetek kezelésekor a szociális jelzőrendszer megfelelő szakembereit keressük fel.

Sikerkritérium:

- a szülők igénylik a az óvoda pedagógus által felkínált segítséget, őszinték problémájuk feltárásában, közösen keresik az együttműködés és a megoldás lehetőségeit,
- mérésünk, jelzőrendszerünk összehangolásával, működtetésével elérjük, hogy a hátrányos helyzet, a veszélyeztetettség mértéke csökken vagy megszűnik,
- a gyermekvédelem valamennyi törvény által biztosított eszközének felhasználásával az óvodapedagógusok a jelzőrendszer működtetésével elérik, hogy valamennyi óvodás-gyermek személyiségének, képességeinek megfelelően fejlődjön,
- a neurológiai és egyéb hátrányokkal küszködő gyermekek speciális szakemberek segítségével érik el a programban meghatározott fejlődési fázisokat,
- elfogadják saját korlátaikat és azon belül mozogjanak biztonságosan,
- képesek elfogadni a gyermekek a társaik másságát.

Esélyegyenlőség az óvodában

- Tehetséggondozás
- SNI, HH, HHH, etikai kisebbséghez tartozók
- Gyermekvédelem

Az integrációs nevelés

- esélyt adunk arra, hogy a gyermekek képességeiknek megfelelően fejlődjenek
- megtanítjuk a gyermekeket, hogyan éljenek egy közösségben
- A hátrányos helyzetű vagy fejlesztést igénylő gyermekek számára egyéni fejlesztési tervet készítünk, legalább negyedéves felülvizsgálattal, szülői tájékoztatással, és pedagógiai-szakmai szolgáltatókkal való együttműködéssel, a jogszabályban előírt esélyegyenlőségi célok szerint.

Az integrációs nevelés célja:

- A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek differenciált fejlesztésének megvalósítása, az esélyegyenlőség biztosítása.
- A közösségbe való beilleszkedés segítése.
- A családi háttérből származó kulturális és szociális hátrányok csökkentése, a lemaradások folyamatos kompenzálása.
- Bátorító nevelés az emberi kapcsolatok kialakításában.
- Felelősségérzet, feladattudat kialakítása a gyermekekben.

Nevelőtestület együttműködése:

- Továbbképzések szervezése,
- DIFER tesztek segítségével a felmérések segítése, után követése.
- Egyéni fejlesztési tervek kidolgozásának segítése, fejlesztések követése.
- Fejlesztésekhez szakkönyvek beszerzése, közös értelmezése.
- A szükséges dokumentumok elkészítése, begyűjtése.
- Együttműködés segítése szülőkkel, iskolával, egészségügy, szakszolgálatok dolgozóival.

Dokumentáció: Egyéni fejlődési napló

Pedagógiai munka kiemelt területei:

Cél:

- Az egyéni képességfejlesztés, mely mindig az egyes gyermek aktuális fejlettségéhez igazodik.
- A halmozottan hátrányos helyzet gyermekek differenciált fejlesztésének megvalósítása, az esélyegyenlőség biztosítása. Sajátos nevelési igényű gyermekek, részképesség problémával küzdő gyermekek részére egyénre szabott fejlesztő programot kidolgozása.

A célokból adódó feladatok:

A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek szocializációjának segítése:

- HHH gyerekek beóvodázásának segítése
- jó kapcsolat kialakítása a szülőkkel, hogy kellő bizalom alakulhasson ki az együtt neveléshez.
- a gyerekek testi, lelki, szellemi szükségleteinek kielégítése.
- bátorító nevelés megjelenése az emberi kapcsolatokban.
- kölcsönös tiszteleten, feltétel nélküli szereteten alapuló kapcsolat kialakítása.
- az óvodába lépéskor komplex állapotfelmérés.

11. KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ GYERMEKEK NEVELÉSE

*„Az elfogadás olyan, mint a termékeny talaj,
Ami lehetőséget ad az apró mag számára, hogy azzá váljon, amivé fejlődni képes.”
(Thomas Gordon)*

Különleges bánásmódot igénylő gyermek:

- sajátos nevelési igényű gyermek
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek
- kiemelten tehetséges gyermek

Feladataink a sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek nevelése során:

- A gyermek harmonikus személyiségfejlődését, az eredményeit, erényeit, sikeres próbálkozásait értékelő, másságát elfogadó környezet biztosítása.

- A gyermek iránti elvárás fogyatékoságának jellege, súlyosságának mértéke határozza meg; terhelhetőségét biológiai állapota, esetleges társuló fogyatékosága befolyásolja; a fogyatékos kisgyermek egyes területeken kiemelkedő teljesítményre is képes lehet, ennek felismerése és gondozása kiemelt feladatot jelent.
- Az óvodai nevelés a fogyatékos gyermekeknél is a nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítására törekszik; a nevelés hatására a sérülés arányában a fogyatékos kisgyermeknél is ki kell alakulnia az alkalmazkodó készségnek, az akaraterőnek, az önállóságra törekvésnek, az együttműködésnek; ennek érdekében a napirend során mindig csak annyi segítséget kapjon a gyermek, hogy önállóan tudjon cselekedni.
- A különleges gondozási igényből adódó feladatok végrehajtásánál törekedni kell arra, hogy a nem vagy kevésbé sérült funkciók differenciáltabb működésének tudatos fejlesztésével bővüljenek a kompenzációs lehetőségek.
- A fejlesztés céljait a szakértői bizottság diagnosztizására, javaslataira kell építeni.

Minden sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése szakember bevonásával történik. A fent jelölt feladatok teljesítését a következő személyi feltételek megléte biztosítja:

- Utazó logopédus
- Gyógypedagógus
- Fejlesztő óvodapedagógus

Habilitációs, rehabilitációs tevékenységek.

Cél: Hátrányok csökkentése.

Gyógypedagógus és logopédus által végzett fejlesztő tevékenység.

Fejlesztő foglalkozások, támogató tevékenységek.

Cél: Kognitív és szociális képességek, készségek fejlesztése.

Szükség esetén gyermekpszichológus és gyógytestnevelő segíti az SNI gyermek fejlődését.

A gyógypedagógus folyamatos napi kapcsolatban áll az óvodapedagógussal. Mindenben segíti és útmutatása szerint az óvodai csoportban kiegészítik fejlesztő tevékenységét.

Megfigyeli a gyermek spontán játékát, a csoportban betöltött helyét, szerepét, viszonyait, kognitív képességeit, melyeknek fejlődését évente két alkalommal dokumentálja.

Szülői értekezlet

Cél: Befogadó szülői környezet kialakítása.

A szülői értekezleteken tájékoztatjuk a szülőket az integráció fontosságáról, az elfogadó társadalmi környezet jótékony hatásáról, a tolerancia és a segítő szándék, mint emberi értékek kialakításáról.

Családkonzultáció

Cél: SNI-s gyermekek szüleivel való együttműködés, kooperáció segítése.

A családlátogatások és a fogadó órák alkalmával őszinte, nyílt beszélgetés kialakítása a szülővel. Tájékoztatjuk a fejlesztés lehetőségeiről, jogairól, kötelességeiről, esetleges kedvezményeiről.

Tehetséggondozás

*„Vegyétek észre, ha egy gyerek különleges, nem azért különleges, mert külön akar lenni, hanem azért, mert nem tud más lenni.”
(Szabó Magda)*

A tehetség a személyiség alapvető vonása, amely lehetővé teszi a jó képesség magasabb szintűvé alakítását. Az óvodás korban a tehetség ígérete jelenik meg.

Az óvodában a fejlesztés akkor sikeres, ha tapasztalást tartalmaz, mert a gyermek tevékenykedés által fejlődik.

Célunk:

- Fedezzük fel a kiemelkedő képességű, kreatív, tehetségígéretes gyermekeket.
- A személyiség optimális fejlesztése a csoportjaink napi életébe ágyazva zajlik.
- A kiemelkedő képességek fejlesztésében a játékot tekintjük elsődleges színtérnek.
- Olyan légkört alakítunk ki a tehetségígéretes gyermekek körül, amely elfogadja őket és segíti a személyiségfejlődésüket. A szeretetteljes légkör fokozza a bennük rejlő egyéni értékek kibontakoztatását.
- Kötelességünknek tartjuk, hogy segítsük őket az erős oldaluk továbbfejlődésében, valamint fejlesszük gyenge területeiket, melyek megnehezítik fejlődésüket.

Óvodapedagógus feladata:

- A kiemelkedő képességű gyermeknek ötletet, eszközt ad.
- Hagyja önállóan alkotni.
- Meg kell találni minden gyermekben azt a képességterületet, amiben ő ígéretes.
- A tehetség korai jeleit felismerni, pl.:
 - fejlett beszédkészség (gazdag szókincs, korosztályát meghaladó nyelvi fordulatok),
 - jó koncentrációs képesség (elmélyültség, sokáig képes lekötni magát),
 - szeret idősebbekkel beszélni,
 - szokatlanul jó memória, sokrétű érdeklődés,
 - kíváncsiság, tanulásvágy,
 - kreativitás (egyéni ötletek kidolgozása),
 - intenzív érzelmek, humorérzék, fejlett igazságérzet, (túl) érzékenység,
 - sok energia, rövid idő alatt sok feladat elvégzése,
 - korai olvasás.

12. BELSŐ ELLENŐRZÉSICSOPORT MŰKÖDTÉSE

Az értékelések alapját képező elvárásokat (pedagógusra, intézményvezetőre, és intézményre) egységesen alkotjuk meg, az országos elvárásoknak megfelelően.

Az önértékelésben ugyanazok az elvárások fogalmazódnak meg, mint a tanfelügyeleti ellenőrzés esetén.

Az intézményi átfogó önértékelés része a pedagógus, a vezető és az intézmény önértékelése. Az önértékelés célját, feladatát, elvárásait az Intézményi Önértékelési Program tartalmazza. A részletes felbontást az Éves Önértékelési Terv rögzíti, mely az Éves Munkaterv részét képezi.

A pedagógus önértékelés területei

- Pedagógiai, módszertani felkészültség
- Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók
- A tanulás támogatása
- A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése
- A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése
- A pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

A vezetői önértékelés területei

- A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása
- A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
- Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása
- Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása
- Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

Az intézmény önértékelés területei

- Pedagógiai folyamatok
- Személyiség és közösségfejlesztés
- Eredmények
- Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
- Az intézmény külső kapcsolatai
- A pedagógiai munka feltételei

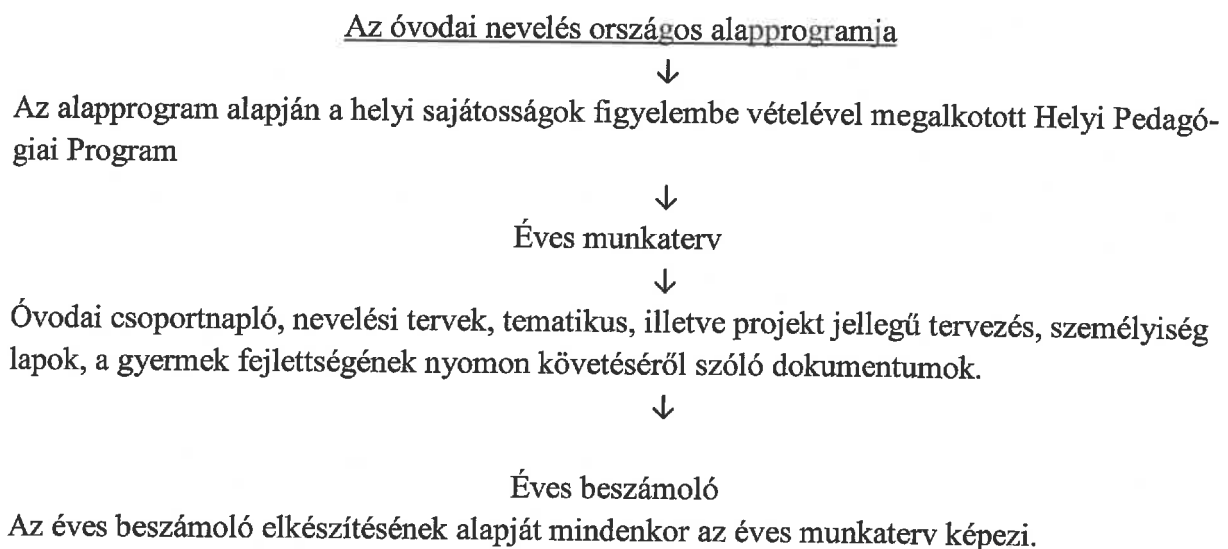
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a Helyi Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés.

13. TERVEZÉS, SZAKMAI DOKUMENTUMOK, MÉRÉS, ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS

Az óvodai munkaterv és a csoportnapló vezetése

Az óvodai csoportokhoz kötődő adminisztrációs munka leglényegesebb feladata, hogy az ott folyó szerteágazó tevékenységeket, a nevelési és tanulási feladatokat tervidőszakokra lebontva gondolják át a pedagógusok és írásban rögzítsék a csoportnaplóban

Az intézmény szakmai dokumentációs rendszerének felépítése:



➤ Csoportnaplónk –tervező munkánk:

Az óvodai csoportnapló az óvoda pedagógiai programja alapján a nevelőmunka tervezésének dokumentálására szolgál. Az óvodai csoportnaplóban fel kell tüntetni az óvoda nevét, OM azonosítóját és címét, a nevelési évet, a csoport megnevezését, a csoport óvodapedagógusait, a megnyitás és lezárás helyét és időpontját, az óvodavezető aláírását, az óvodai körbélyegzők lenyomatát, a pedagógiai program nevét.

Célunk:

Óvodánk pedagógiai programjának megvalósítása érdekében a tudatosság érvényesüljön fejlesztő munkánkban.

Az óvodákban kialakított szempontok a tervezéshez

- A közös értékrend biztosítása.
- Az áttekinthetőség.
- Lehetőség a módosításokra.
- Tudatos tervezés a differenciált tevékenység feltételrendszeréhez.
- Többoldalú tapasztalatszerzésre törekvés.
- Feltételek biztosítása a játékra, amely gyermek legfőbb tevékenysége.

Feladataink:

- Nevelési céljaink ismeretében fejlesztési feladatainkat, tevékenységeinket a gyermekek életkori és egyéni adottságaihoz igazodva megtervezzük, melyben építünk a gyermeki ötletre, igényekre, az eltérő fejlődési ütemre. Valljuk, hogy az óvodás korosztály számára a játék, a legalkalmasabb ismeretszerzési forma, amely nagyobb tudatosságot, szervezési képességet és kreativitást igényel, ezért ezt alkalmazzunk tervező munkánkban és annak megvalósításában egyaránt.
- Biztosítjuk egyik alapelvünk megvalósulását, az oldott, otthonos, derűs, szeretett teli légkört.
- A tervidőszakok hosszát fél évben határoztuk meg. (1. félév szeptembertől –január végéig, 2. félév februártól május végéig tart) Ennek megfelelően készítjük el a nevelő munka tervezését, valamint a tervidőszakok végén az értékelésünket.
- A nyári időszakra közös nevelési tervet készítünk.
- A komplex műveltségterekkel megtöltött tematikus tervet 1 hónapra készítjük, a témával való foglalkozás tervezett időszakától függően (lehet 1-2 hetet).
- A heti bontásban is érvényesül a tematikus tervhez való kapcsolódás.
- Fontos számunkra, hogy széleskörű, a gyermekek érdeklődésére épülő, sokoldalú fejlesztő hatású az integrált tanulást is támogató tevékenységeket tervezzünk.

A módszerek, eszközök alkalmazása, megválasztása, foglalkoztatás formája (hogyan kötött-, illetve kötetlen foglalkozás keretében valósul meg) az óvodapedagógusok kompetenciája, azonban mindig figyelemmel kell lenni az egyéni és életkori sajátosságokra és az egyéni fejlesztésre.

Kötelező foglalkozások: Testnevelés

Kötetlen, illetve kötött foglalkozások: Verselés, mesélés, Ének, zene, énekes játék, gyermek-tánc, Rajzolás, mintázás, kézi munka, Külső világ tevékeny megismerése.

Dokumentumaink

- Csoportnapló: törvényi előírásoknak megfelelően
- A gyermekek fejlődési naplója
- Felvételi-és mulasztási napló

A fejlődési napló a gyermekek egyéni fejlődésének regisztrálására szolgáló dokumentum, mely a gyermek óvodába kerülésétől az iskolába meneteléig tartalmazza fejlődését és a szükséges fejlesztési feladatokat.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmazza

- a gyermek anamnézisét,
- a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket,
- a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt,
- amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus, a fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait,
- a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait,
- a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

Célunk:

Pedagógiai tevékenységünkben a gyermek egyéni képességeinek és fejlődési ütemének figyelembe vételével tudatosan meghatározni, és következetesen elvégezni a fejlesztési feladatokat, melynek köszönhetően a gyermek, az óvodáskor végére, alkalmassá válik az iskolai életmód megkezdésére.

Feladataink:

- A gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követjük, és tapasztalatainkat írásban rögzítjük.
- Szükség esetén speciális szakemberek segítségét kérjük, illetve szakvizsgálatokat a gyermek megfelelő fejlesztése érdekében, melyhez pedagógiai véleményt írunk.
- Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőket évente 2 alkalommal kötelezően, illetve szülői kérés, probléma esetén szükség szerint, folyamatosan tájékoztatjuk. A gyermek fejlődéséről és a fejlődési napló tartalmáról –a gyermek szülein, óvodapedagógusain kívül –csak az óvodavezető részére adhatunk ki tájékoztatást, illetve indokolt esetben az óvodavezető engedélyével más személynek is (speciális szakemberek részére, vizsgálatokhoz).
- Értelmi, érzelmi, közösségi, anyanyelvi és mozgásfejlődésének eredményét félévenként rögzítjük, kódolós/szöveges formában az alábbiak szerint: –kiscsoportban a játéktevékenységen keresztül figyeljük az életkori és fejlődési mutatókat (kiinduló állapot rögzítése a pedagógiai hozzáadott érték kimutathatósága érdekében)
- A differenciálás kiindulópontja a gyermekek játékának megfigyelése, kapcsolatai, társas magatartása, verbális képességei, gondolkodása, ismeretei, mozgása, és ezen megfigyelések rögzítése.
- Rögzíteni kell a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat.

- A gyermekek tudatos megfigyelése, a differenciált bánásmód érvényesítése, továbblépés elképzelhetetlen része.
- Az óvodapedagógusoknak feljegyzéseket kell készíteniük a megfigyelésekről.

A pedagógiai munka dokumentációja, az óvodai csoportok és a gyermekek fejlődésének ellenőrzése, értékelése

- Pedagógiai céljaink eléréséhez fejlesztő munkánk színvonalas ellátására van szükség. Az eredmények és hiányosságok feltárása nélkül nem tudjuk követni, a kitűzött célok megvalósultak-e.
- A gyermekek fejlődését a csoportnaplóban és a róluk vezetett fejlődési naplóban követhetjük nyomon (fejlesztés dokumentumai: fejlődési napló, mely az egyéni fejlettségmérő lapokat tartalmazza, valamint a DIFER mérés 4-8 éves korig). Az ellenőrzés, elemzés értékelése után megerősíthetjük a kitűzött célokat, vagy elvégezhetjük programunk szükséges módosítását.
- A gyerekek tevékenységeit folyamatosan megfigyeljük, a megfigyeléseket a csoportnaplóban illetve fejlődési naplóban rögzítjük. Az SNI-s egyéni lapokon valóértékelést minden tervezési ciklus végén elvégezzük, és ezek ismeretében történik a gyermek további fejlesztése

A megfigyelések a következőkre irányulnak:

- A gyermek testi fejlettsége
- Mozgásfejlettség
- Finommotoros koordináció
- Szociális fejlettség
- Érzelmi, akarati képesség
- Értelmi képességek
- Nyelvi, kommunikációs képességek

A szülők tájékoztatása a gyermek aktuális állapotáról folyamatosan történik.

Dokumentációs Kötelezettségek

- Tematikus tervek: minden nagycsoportos foglalkozásról.
- Fejlesztési naplók: egyéni előrehaladás dokumentálása.
- Szülői tájékoztatók: félévente, szóban és írásban.
- Együttműködési jegyzőkönyvek: szakemberekkel, iskolával való konzultációk dokumentálása.

Programunk értékelésének módszerei:

- a fejlődési napló értékelése,
- DIFER mérések értékelése
- a program használata során összegyűlt tapasztalatok megbeszélése, elemzése.

Az óvodavezető ellenőrző tevékenysége:

Az intézményi ellenőrzési célok és feladatok alapján, az óvodai ellenőrzési terv összeállítása az ellenőrzés szempontjainak, módszereinek megfogalmazása az éves munkatervben kerül rögzítésre. Az óvoda ellenőrzési terve egy nevelési évre szól, pontosan meghatározza, hogy kit, mit, mikor ellenőriz. Az ellenőrzésről feljegyzés készül, ami tartalmazza az ellenőrzés célját és módszereit, az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit, javaslatokat, helyét, idejét, időtartamát.

Az óvónők munkájának ellenőrzése

Az ellenőrzés szempontjai

- Az óvoda óvó-védő, szociális és személyiségfejlesztő funkciójának érvényesülése.
- A gyermeki jogok érvényesülése és a szükségletek kielégítése.
- Az óvodai nevelés feladatainak megvalósítása, ezen belül az egészséges életmódra nevelés, az érzelmi nevelés, az értelmi fejlesztés megvalósulása, a szocializáció biztosítása.
- Az óvodai csoport életének megszervezése, a napirend, heti rend, a szokások, hagyomány ápolása.
- A tevékenységformák sokféle biztosítása, tervezése, szervezése, és megvalósítása.
- A gyermekek fejlesztése és fejlődése

Az ellenőrzés formái

- Tájékoztató látogatás: pedagógiai dokumentumok vezetése, feltételek megléte, megte-remtése.
- Tematikus látogatás: az éves munkatervben rögzített szempontok alapján történik.
- Visszatérő látogatás: a tájékoztató és tematikus látogatásnál készített feljegyzések megvalósulásának ellenőrzése.
- Spontán ellenőrzés: a nap bármely időpontjában a napi munkáról készült „pillanatfel-vétel”, amely a felkészülés minőségét, a programmegvalósítás tudatosságának szintjét mutatja.

Az óvodapedagógus szerepe az ellenőrzésben

- A csoportban folyó tartalmi munkát a fejlettség várható eredményei orientálják. Az óvodapedagógus az óvodai élet minden területét figyelembe véve vizsgálja, hogy a csoportjában lévő gyermekek optimális fejlődése biztosított-e a mindennapokban.
- Az ellenőrzés szempontjai
- A gyermek jól érzi-e magát az óvodában, mit teszünk ezért?
- Biztosítjuk-e és milyen módon, minden gyerek számára a biztonságérzetet?
- Hogyan szoktatjuk őket érzelmeik megfogalmazására, megfelelő formában való nyilvánítására?
- Biztosítjuk-e a gyermek sokoldalú személyiségfejlődését.
- A gyermek ismeretén alapuló, önmagához mért fejlesztését?
- Biztosítjuk-e és milyen módon a gyermek testi egészségének védelmét, sokoldalú mozgásfejlesztését?
- Mozgásigényének kielégítését milyen formában szolgáljuk?
- Megvalósítjuk-e a környezet és kulturális értékeink megóvására és megőrzésére nevelést, ennek milyen szinterei vannak?
- Milyen szinten és milyen kommunikációs eszközökkel képesek a gyerekek kifejezni gondolataikat?
- Képesek –e társaikkal és felnőttekkel a kapcsolat kezdeményezésére és fenntartására?
- A különböző nevelési problémák megoldásához a gyermek és szülő igényének megfelelően nyújtunk-e segítséget?

Az értékelés eszközei módszerei

Megfigyelés, feljegyzések készítése, beszélgetés, szóbeli, írásbeli beszámoló

Az óvodapedagógus értékelő tevékenysége

A pedagógiai munka értékelésében minden óvónő részt vesz. Nevelőmunkánk minden fázisában végzünk értékelést. Amikor a gyermek fejlődését mérjük, vagy az elsajátított ismeretek alkalmazását értékeljük. A 3-7 éves gyermekközösségben nagyon fontos az azonnali visszajelzés, a mindennapok gazdag tevékenységei megkívánják ezt. A nevelési év rendjének megfelelően a nevelési folyamatok ciklikusan ismétlődnek, így az értékelési feladatok 1-1 időszak köré csoportosulnak. A csoportnaplóban a negyedéves tervet mindig értékelés követ. Az óvodai nevelőmunka végeredményéről csak a 3. illetve 4. év végén kapunk képet. A folyamatok ciklikusságából következik, hogy az értékelést a nevelés folyamatában rendszeresen végezzük.

Az értékelés eszközei, módszerei:

Megfigyelés, beszélgetés, gyermekek értékelés. Az értékelés értelmezése az óvodában

Az óvoda nevelőtevékenységében az értékelés, az intézményi, s ezen belül az óvodai, célok összevetését jelenti a tényleges működéssel. Elvégzése azért fontos, hogy a dolgozók visszajelzést kapjanak az általuk végzett munka eredményeiről.

Az óvodavezető értékelő tevékenysége

- Az óvodavezető értékelő munkája elősegíti a hatékony működést.
- Éves munkatervet készít az elmúlt év végi értékelés alapján.
- A tanév indítása előtt nevelési értekezlet keretében a nevelőtestület elé terjeszt.
- Év végi értekezleten beszámol az óvodában folyó munkáról az intézményi nevelőtestület előtt.
- Értékeli az óvodapedagógusok szakmai felkészültségét, tájékozottságát, nevelőmunkájuk színvonalát.
- Az értékelés a feladatok megvalósulásának módjára, tempójára, az elért eredményekre irányul, módszere a vizsgált feladatokhoz alkalmazkodik.

Az értékelés eszközei, módszerei:

Dokumentumelemzés, megfigyelés, beszélgetés, információgyűjtés szóbeli, írásbeli tájékoztatás.

A helyi nevelési program ellenőrzése, értékelése

A program tartalmi és formai bevalását az alábbi szempontok szerint ellenőrizzük.

1. Megfelel-e az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának?
2. Megfelel-e a Sajátos nevelést igénylő gyermekek óvodai nevelése irányelveinek?
3. A gyermekek várható fejlettsége megvalósítható-e a tervezett cél feladatok és tevékenységek keretén belül?
4. A program biztosítja-e a rugalmasságot, a pedagógiai önállóságot?
5. Eszközrendszerünk biztosítja-e a célok, feladatok megvalósulását?
6. Használható-e a program felépítése, tartalma, stílusa szerint?
7. Milyen a program hatása gyerekekre, környezetre, pedagógusokra?

A program sikerkritériumát a „Fejlődés várható eredménye az óvodáskor végén” címmel kiemelt programelem jelenti. Figyelnünk kell, hogy mindig szinkronban legyen a cél, a feladat és az eredmény.

14. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Óvoda-család kapcsolata

Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését. A nevelésben a család szerepe elsődleges, az óvoda erre épít rá és kiegészíti azt. Törekszünk tartalmas kapcsolatot kialakítani a családdal. Az óvodai nevelés a családra épül, a kettő összhangja teremti meg a harmonikus fejlődés feltételeit.

A gyermekek nevelése érdekében elengedhetetlen a kapcsolat mélyítése. Ki kell használnunk a szülők érdeklődését, és ténylegesen együtt nevelő partnerré tenni a családot.

Kapcsolatuk épüljön a tapintatra és mélyüljön a közös programok együttes tevékenysége során. Az óvónő ismerje és fogadja el a család szokás és szabályrendszerét, tapintatosan befolyásolja az életmód helyes szokásainak kialakítását. Éreztesse az őszinte odafordulást és a segítő szándékot addig, míg a szülő elfogadja.

Együttműködésünk formái:

- családlátogatás, (óvodába lépés előtt, problémák esetén)
- szülői értekezletek,
- napi beszélgetések,
- közös programok, kirándulások, ünnepek.

Kapcsolattartás a szülőkkel az inkluzív pedagógia jegyében

- A család a szocializáció első színtere.
- Erősítsük családi nevelést.
- A szülők gyermekük iránti felelősségérzetének kialakítására, megtartására törekszünk.
- Személyes kapcsolatot alakítunk ki a szülőkkel.
- A családok szociális különbségeiből adódó hátrányok kompenzálására törekszünk.
- A szülőket szakszerűen segítjük a gyermeknevelésben.
- A gyermeknevelés szakmai támaszrendszerének kiépítésére törekszünk.

Az óvoda és a család kapcsolatainak alapelvei

- A gyermek személyiségének fejlesztéséhez kitűzött alapelvek, célok, feladatok egységes értelmezése és megvalósítása.
- Kölcsönös bizalom és segítségnyújtás, a gyermekre gyakorolt hatás erősítése.
- Az óvodai és a családokban folyó nevelési sajátosságok kölcsönös megismerése.
- Közös célok megvalósítása az együttműködés szabályainak betartásával.
- A szülő találjon az óvónőben támaszt, segítőtársat gyermeke fejlesztésében.
- Az óvoda nyitottsága biztosítsa az állandó kapcsolattartást.
- Az óvónők és a szülők alkalmazkodjanak egymáshoz.

Óvoda-iskola kapcsolata

Az óvodából az iskolába történő zavartalan átmenetet fontosnak tarjuk, így munkánk összehangolását és az együttműködést is. Ennek érdekében megismerkedünk az iskola nevelési elveivel, lehetőséget adunk a tanítóknak az óvodai módszerek, eljárások megismerésére. Az óvónő tájékoztatást ad a gyermek fejlődéséről, egyéni üteméről, egyéni bánásmód tapasztalatairól és a várható alkalmazkodási nehézségekről.

Az utolsó óvodai évet kapcsoljuk össze az iskola megismerésével. Szülői értekezleten a szülők megismerkednek az iskolaérettség kritériumaival. Tájékoztatást kapnak az iskolában történő munkáról a meghívott vendégek, az iskolaigazgató és leendő elsős tanítók beszámolójából.

Az óvónők a gyermekekkel együtt meglátogatják az iskolát, megismerkednek annak helyi programjával. Lehetővé tesszük, hogy a gyermekek pozitív élmények útján ismerkedjenek meg az iskolai életmóddal.

Figyelemmel kísérjük volt óvodásaink beilleszkedését az iskolába, meglátogatjuk őket az 1. osztályban. Az elsős tanítónőnek tanév végén elektronikus úton elégedettségi felmérést küldünk. A tapasztalatokat beépítjük pedagógiai munkánkba.

Intézményünk egyéb kapcsolatai

Fenntartó

A polgármester, a képviselő-testület és intézményünk kapcsolatát a segítő együttműködés jellemzi. Meghívjuk őket ünnepünkre, rendezvényeinkre. Nevelőmunkánkról, óvodai eseményekről az év meghatározott időszakában beszámolót készítünk.

Közművelődési intézmények

A Községi Ház rendezvényeinknek, egyes ünnepünknek helyet biztosít. Fejlesztő pedagógusunk itt tartja heti rendszerességgel óráit az erre a célra kialakított helységben. Helyhiány miatt a hitoktatás alkalmai is itt történnek.

A gyermekek életkorának megfelelő művészeti kiállításokat megtekintjük. Rendszeresen meglátogatjuk a könyvtárat, a kikölcsönzött könyvből közös élményeket szerzünk kezdeményezések, mese hallgatás alkalmával. Ezzel is szeretnénk gyermekeink olvasóvá válását elősegíteni.

Egészségügyi intézmények

Kapcsolatot tartunk az óvoda orvosával, védőnőjével. A szűrővizsgálatokon kívül jó alkalom a szülő-egészségügyi szakember-óvodapedagógus együttlétre a szülői értekezlet, egészségnap, ahol előadás vagy kötetlen beszélgetés keretében szerezhethetünk új ismereteket.

A családsegítő szolgálat éves esetmegbeszélésein részt veszünk, gyermekekkel kapcsolatos észrevételeinket írásban jelezzük.

Szakszolgálat

A Bács-Kiskun Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kiskőrösi Tagintézményének segítségét kérjük, ha egy gyermek esetében valamilyen tanulási részképesség zavar gyanúja merül fel. Sajátos nevelési igényű gyermek közoktatási státuszának megállapítását a Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Vármegyei Szakértői Bizottságot Ellátó Intézmény Kecskeméten végzi. Itt kerül sor felülvizsgálat alapján történő szakértői vélemények kiadására is. Mindkét intézménynek június 30-ig küldjük meg az aktuális felülvizsgálatokkal kapcsolatos dokumentumokat.

ZÁRADÉK

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGI IDEJE

Ezen pedagógiai program érvényességi ideje négy évre – azaz 2024. augusztus 16.napjától 2028. augusztus 16. napjáig – szól.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRTÉKELÉSE, FELÜLVIZSGÁLATA

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.

A nevelőtestület minden tanév végén írásban értékeli a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM MÓDOSÍTÁSA

A pedagógiai program módosítására:

- az intézmény vezetője
- az intézmény nevelőtestülete tehet javaslatot.

A szülők a pedagógiai program módosítását közvetlenül a szülői szervezet képviselői útján javasolhatják.

A pedagógiai program módosítását az intézmény nevelőtestülete fogadja el, és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA

Az óvoda pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.

A pedagógiai program egy-egy példánya a következő helyen tekinthető meg:

- az óvodavezető irodájában,
- az óvoda fenntartójánál

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programját készítette és elfogadta az óvoda nevelőtestülete.

Dátum:

.....
Nevelőtestület nevében, aláírása

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programját jóvágyta az óvoda igazgatója.

Dátum:

.....
igazgató aláírása

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjáról véleményét nyilvánította:

Dátum:

.....
Szülői közösség nevében, aláírása

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programjáról egyetértését nyilvánította:

Dátum:

.....
Fenntartó nevében, aláírás

Felhasznált irodalom:

1. Bakonyi Anna - *Az óvodás gyermek értékelési-mérési rendszere*
2. Baranyai Sándorné : *"Értük - velük" Környezetvédelem az óvodában* - Hajdú-Bihar Megyei Pedagógiai Intézet - Debrecen, 1997
3. Bekker Zoltánné - Kocsis csilla - Kongyikné Kis Klára - Zaveczné Komáromi Katalin: *Kiegészítő segédlet a komplex fejlesztési tervekhez* - sulíNova Köznevelés-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht. - Budapest, 2006
4. Fehér Anna : *Játszunk? Természetesen!* - sulíNova Köznevelés-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht. - Budapest, 2006
5. Kompetencia alapú óvodai programcsomag - *Komplex fejlesztési tématervek*
6. *Komplex prevenció óvodai program (Kudarccal az iskolában)* - Volán Humán Oktatási és Szolgáltató Rt. 1997

1.számú melléklet

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az intézmény dolgozói

Óvodapedagógus		5 fő
ebből	Igazgató-óvodapedagógus	1 fő
	Igazgatóhelyettes-óvodapedagógus	1 fő
	Munkaközösség vezető	1 fő
	Fejlesztő óvodapedagógus (szakvizsga)	1 fő
	Óvodapedagógus	5 fő
Pedagógiai asszisztens		1 fő
Dajka		3 fő
Az óvoda dolgozóinak összlétszáma		9 fő

Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde 6085 Fülöpszállás József A. u. 3.

Óvodavezetői munkaterv



2025/2026. nevelési év



Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde
(6085 Fülöpszállás József A. u.3.)



MUNKATERV 2025/2026.

Intézmény OM- azonosítója: 202056	Igazgató: Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Palláné Domonyi Erika Alkalmazotti közösség nevében: Losonczy Anikó	Szülői szervezet nevében: Deákné Petrovics Ibolya
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2025.09.01 – 2026.08.31.	
Ph.	

Tisztelt Képviselő Testület, Tisztelt Polgármester Úr!

A 2025/2026-os nevelési évet kezdjük, nagy reményekkel telve.

Tudjuk, hogy egy dolog biztos az életben, az a változás! Mindig lehet még a korlátainkon túllépni és fejlődni! Egy ember hiába álmodna meg csodákat, ha nincsenek mellette a kollégák, a szülők és a fenntartó.

A jogszabályok állandó módosítása kihívásokat tartogat számunkra idén is.

Az intézmény éves Munkaterve az előző nevelési év eredményei alapján és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült. Az éves munkaterv elkészítésénél támaszkodtam az előző évi beszámolókhöz és munkatervekhez.

A munkaterv kizárólag a 2025/2026 nevelési év prioritást élvező, kiemelt feladatait tartalmazza, a további feladatok tekintetében az óvoda helyi nevelési programja, valamint belső szabályzó dokumentumai az irányadók.

Az igazgató lehetőséget biztosít arra, hogy a jogszabályoknak megfelelően a helyi éves nevelési ütemterv elkészítésénél a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde központilag kitűzött éves feladatai mellett, megjeleníthesse sajátos feladatait s elvárásait ezekhez igazítja.

A munkatervet az intézményvezető készíti el a nevelőtestület, a Szülői Szervezet véleményével és a Fenntartó jóváhagyásával. A munkatervben meghatározott dátumok, előre nem tervezhető okok miatt az érintettek egyetértésével módosíthatóak.

Mivel intézményünk megfelelő működése Önök nélkül elképzelhetetlen, kívánom, hogy az előttünk álló nevelési évben - hasonlóképpen az előzőhöz - örömmel és összetartással, megfelelő kommunikációval dolgozzunk, hogy sikereket érhessünk el együtt!

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE



- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
 - 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
 - A 2011. évi CXCV. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. (VIII.28.) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv végrehajtásáról.
 - 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
 - 32/2012 (X.8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
 - 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, pedagógusvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
 - 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítmény értékeléséről
- Egyéb működést, pedagógiai munkát szabályozó dokumentumok:

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde működését és pedagógiai tevékenységét meghatározó dokumentum, SZMSZ
- Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programja

Általános adatok

Óvoda megnevezése	Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde
Óvoda címe	6085 Fülöpszállás József A. u.3.
E-mail	fulopovi@gmail.com
Telefonszám	06-78-435-030
Igazgató	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó

Működési terv

A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama	A nevelési év első napja 2025. szeptember 01. utolsó napja 2026. augusztus 31.
Új gyermekek fogadásának időpontja	2025. szeptember 1-től folyamatosan.
Új gyermekek beiratása	A fenntartó által meghatározott időpontban
Iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok	• Szakértői Bizottsági vizsgálati kérelmek elküldése • Felhívás, tájékoztatók kihelyezése

Szünetek időtartama:

- Téli zárva tartás: 2025. december 20-tól 2026. január 4. ig.
- Nyári zárva tartás, takarítás: 2026. augusztus 03.-tól augusztus 21-ig.

Értekezletek, nevelés nélküli munkanapok ideje és felhasználása:

Időpont	Felhasználás	Szervezés	Téma
2025. 10.18	Intézményi értekezlet	nevelés nélküli munkanap 1	Aktuális feladatok megbeszélése
2025.12.13.	Intézményi értekezlet	nevelés nélküli munkanap 2	Félévi értékelés
2026.01.10.	Intézményi értekezlet	nevelés nélküli munkanap 3	Aktuális feladatok megbeszélése
2026.05.22.	Kirándulás	nevelés nélküli munkanap 4	Csapatépítő kirándulás

2026. 08.24.	Intézményi tanévnyitó értekezlet	nevelés nélküli munkanap 5	Nevelési év indítása
--------------	--	-------------------------------	----------------------

Az óvoda nyitvatartása: 7:00 – 16:30

Fakultatív hit- és vallásoktatás:

Intézményben felmérjük a szülők igényét – melyről írásban nyilatkoznak - a fakultatív hit- és vallásoktatás iránt, melyhez a napirendben biztosítjuk a megfelelő helyet és időt az érdeklődők számára.

Sport

Péntekenként a KTE megbízottja futball edzéseket tart térítés ellenében.

Pedagógiai adminisztrációs feladatok az intézményben:

- Krétában a pedagógus célok feltöltése
- Óvodai törzskönyv vezetése
- SZMSZ aktualizálása
- Házi rend aktualizálása
- Továbbképzési Program (pedagógus) módosítása
- Beiskolázási Terv (pedagógus) elkészítése
- Minőségi működéssel kapcsolatos adminisztráció
- Tanfelügyeleti ellenőrzésre felkészülés
- E Kréta vezetése
- A gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése
- Felvételi előjegyzési napló vezetése a Krétában
- Felvételi és mulasztási napló vezetése a Krétában

Teljesítményértékelés az óvodában

1. Teljesítménycélok feltöltése, elfogadása az Ovikrétában
2. Törvényi háttér, a jelenleg hatályos jogszabályokhoz való alkalmazkodás

Teljesítményértékelési rendszer kidolgozása, kipróbálása - a törvényi szabályozás megismerése
- munka megszervezése, rendszer kidolgozása - egyéni teljesítménycélok meghatározása.

A 2024/2025-ös nevelési évben egy új, személyre szabott értékelési rendszer került bevezetésre, mely szeptembertől a bérezésben megvalósuló differenciálás alapja lesz.

A mindenkire vonatkozó általános célok mellett saját, egyéni teljesítmény célokat kellett meghatározni és 2025 szeptemberétől a bérek személyre szóló differenciálása ennek a két elemnek az eredményére épül. Az év folyamán folyamatosan tartunk beszámolókat, tájékoztatókat és nevelőtestületi értekezleten is foglalkozunk ezzel a témával.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Tv. 159. (1)(4), 160. § (6)(7) bekezdéseire hivatkozva megváltozik a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere.

Kiemelendő 160. § (7): A munkáltató a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzése színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt első alkalommal a 2024/2025 tanévre, óvodában foglalkoztatott esetén a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan értékeli.

A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-ével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt. 2023. évi LII. Tv. 75. § (3)

Pedagógiai feladatok, a pedagógiai munka tervezése

KIEMELT CÉLJAINK ÉS FELADATAINK

Mindenkori elsődleges cél

A gyermekek mindennekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, szeretetteljes és kiegyensúlyozott óvodai légkör biztosítása a családokkal való együttműködéssel.

Törvényes és színvonalas intézményműködés

Kiemelt nevelési célok, feladatok:

Kommunikáció fejlesztése és érzelmi nevelés dramatikus módszerekkel.

Kiemelt nevelési feladatunk a drámapedagógia megismerése, mely elősegíti a gyermekek önálló gondolkodását, másrészt cselekedtet, mellyel a gondolat és a mozgás összhangját teremti meg. Az óvodás gyermeket általában érdekli a környezete, a világ, amelyben él. Vonzódik az újhoz, az ismeretlenhez, és mindennek részese akar lenni, de csak úgy tud boldog lenni és részt vállalni, ha minden az ő természetes módján, természetes tempójában zajlik. A drámapedagógia alkalmat ad arra, hogy együttesen –óvónő és óvodás gyermek – tudjanak tevékenykedni, lehetőséget ad önmaguk jobb megismerésére, képességeik felismerésére és továbbfejlesztésére, a kellemes hangulat megteremtésére. Célunk mindezek kialakítása és fejlesztése. A pszichológiai alapú pedagógiai módszerek kerülnek előtérbe, mint nonverbális és verbális, interakciós és kommunikációs helyzetgyakorlatok. A komplex dráma foglalkozások során

fontos szerepük van az önmagunk és a mások megismerésére irányuló rögtönzéses játékoknak. A dráma pedagógia elősegíti a gyerekek önálló gondolkodását, másrészt cselekedtet, mellyel a gondolat és a mozgás összhangját teremti meg. A dramatikus nevelés elősegíti a gyermek önismeretének, emberismeretének gazdagodását, alkotóképességének, kreativitásának fejlődését, testi térbeli biztonságának javulását. Drámajáték terén a drámai kifejezési formák elsajátítása, szociális és esztétikai érzékenység kialakítása a fontos.

Gabnai Katalin szerint: „... drámajátéknak nevezünk, minden olyan játékos emberi megnyilvánulást, melyben a dramatikus folyamat jellegzetes elemei lelhetők föl... Drámajátékaink az emberépitést célozzák, feladatuk a személyiségformálás a kapcsolatfelvétel, a kapcsolattartás, a közlés megkönnyítése.”

A dramatikus nevelés pozitív hatásai:

- Segít a gyermeknek önmaga és a környező világ megismerésében.
- Rugalmas gondolkodást, önálló alkotó képességet fejleszt.
- Időérzékének fejlődését, térbeli és testi biztonságának javulását fejleszti.
- A közösségben, közösségért tevékenykedő gyermek aktivitását serkenti.
- Beszédképességének, nyelvi kommunikációs képességének tisztaságát segíti.
- Ellensúlyozhatja a tömegkommunikációs eszközök (Tv, Videó) okozta passzivitást.
- Gazdagítja a szabadidő hasznos kitöltését.

Nevelőtestületi feladatok 2024-25-ös nevelési év értékeléséből adódóan

1. Munkaközösség munkájának biztosítása, segítése, ellenőrzése, koordinálása.
2. A kommunikáció hatékonyságának fejlesztése.
3. Mérések, értékelések pedagógiai tudatosítása.

Pedagógiai programunkat a törvényi és intézményi változásoknak megfelelően átdolgoztuk, ezek alapján végezzük a nevelő - oktató - gondozási feladatokat.

Pedagógiai programunk fő feladata és célja a 3-7 éves korú gyermekek egészséges, harmonikus személyiségfejlesztése, testi, szociális, értelmi, érzelmi, valamint az iskolai életmódra való felkészítés. Az e területen történő fejlesztés természetesen a gyermekek érési folyamatához igazodó, életkori sajátosságoknak megfelelő fejlesztést jelent.

A környezetismeret, esztétikai nevelés, testnevelés, valamint a gondozás és egészséges életmódra nevelés, a közösségi nevelés és szocializáció, játék- munka kapcsolatos óvónői feladatok, illetve a várható fejlődés jellemzőit a program részletesen ismerteti.

Óvoda nevelésünk alapelvei és értékei:

- A gyermek nevelése a család joga és kötelessége. Az óvoda kiegészítő, segítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet tölt be.
- Pedagógusaink megismerik és figyelembe veszik a családok eltérő nevelési szokásait.
- A nevelőközösség alapelvnek tekinti a gyermek szeretetét, tiszteletét, elfogadását, fejlesztetheőségét.
- Az elfogadó, segítő, támogató óvodai dolgozók személyisége és példaadása meghatározó.
- Biztonságot sugárzó felnőtt-gyermek, gyermek-gyermek kapcsolat, melyet pozitív megerősítés kísér.
- A közösségi szokások és szabályok kialakítása és erősítése.

- A gyermekek fejlődésének segítése az egyenlő hozzáférés biztosításával, önállóságra nevelés.
- Az együttműködésre, kölcsönös tiszteletre, bizalomra, megértésre, türelemre és gyermeki aktivitásra épülő nevelés.
- A gyermekek egyéni fejlettségének figyelembe vétele.
- Az előítélet-mentes pedagógiai környezet kialakítása, egymás elfogadására, a különbözőségek tiszteletére nevelés.
- Közös tevékenységek során a gyermekek érzelmi, erkölcsi, értelmi és testi nevelése.

A pedagógiai program megvalósítása

A Pedagógiai Program alapján kötött illetve kötetlen foglalkozások keretében valósítjuk meg feladatainkat, szem előtt tartva a gyermekek életkori sajátosságait, a gyermekek egyéni érési folyamatát.

Kötelező-kötött foglalkozások: testnevelés minden korcsoport számára.

Más műveltségi területeken kötelező, illetve kötetlen foglalkozások is szervezhetők. A tanulási folyamatokat mindig játékos keretben szervezzük, ismereteiket tevékenységekbe ágyazottan tapasztalásra építve gazdagítjuk.

A pedagógiai folyamatok tervezése az OVIKREÁban kerül rögzítésre.

A pedagógiai munka feltételrendszere

1.adattábla

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	Óvodai csoportok száma összesen	3
2.		
3.	óvodai kiscsoport száma	1
4.	óvodai középső csoport száma	1
5.	óvodai nagycsoport száma	1

CSOPORTBEOSZTÁSOK

Nyuszi csoport		
Palláné Domonyi Erika óvodapedagógus	Harcás – Gubacsi Márta óvodapedagógus	Cseh-Szakál Krisztina dajka
Katica csoport		
Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó óvodapedagógus Igazgató	Jámbrik Ferencné óvodapedagógus	Oláhné Percz Piroska dajka
Süni csoport		
Losonczi Anikó óvodapedagógus	Tánczos Imréné óvodapedagógus Somogyi Andrea pedagógiai asszisztens	Csepreginé Bodonhelyi Annamária dajka

MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND

Katica	dr. Polereczkiné Nagy Ildikó	10 óra igazgató	7-13	7-13	7-13	7-13	7-13
	Jámbrik Ferencné	32 óra	10-16.30	10-16.30	10-16.30	10-16.30	10.30-16.30
Nyuszi	Palláné D.E.	30óra	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13
	Harcás – Gubacsi Márta	32 óra	10-16.30	10-16.30	10-16.30	10-16.30	10-16.30
Süni	Losonczi Anikó	24 óra	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.30	7-13.
	Tánczos Imréné	32 óra	10-16.30	10-16.30	10-16.30	10-16.30	10.30-16.30
	Somogyi Andrea	40 óra	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16

DAJKÁK heti váltásban

Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
középső	Cseh-Szakál Krisztina	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
nagy	Oláhné Percz Piroska	9-17	9-17	9-17	9-17	9-17
kis	Csepreginé Bodonhelyi Annamária	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16

Az óvodapedagógusok az óvodai foglalkozásokkal le nem kötött munkaidejükben az alábbi feladatokat látják el rendszeresen:

- gyermekvédelem, prevenció
- az intézményi szakmai tevékenységgel összefüggő tervező és szervező tevékenység
- intézményi dokumentumok készítése, véleményezése, elfogadása
- eszközök, dekorációk készítése
- minőségfejlesztő tevékenység
- értekezletek, rétegmegbeszélések, csoportmunka a munkaterv végrehajtására
- aktív részvétel az óvodai munkaközösség munkájában

Tárgyi feltételek

Eszközfejlesztési terv (2025 /26-os nevelési évben)

Óvodánk épülete nagyon szép, teljesen felújított, esztétikus berendezéssel, megfelelő IKT eszközökkel el van látva.

Az óvoda udvari játékainak az átvizsgálása megtörtént, mivel a jogszabály ezt előírja a gyermekek biztonsága érdekében.

A pedagógiai munkához, a gyerekek fejlesztéséhez szükséges eszközöket a költségvetésünkben tervezett keretösszegig karácsonyra szeretnénk megvásárolni.

Az óvoda dolgozói maguk is alkotnak, barkácsolnak fejlesztő eszközöket, játékokat, dekorációs tárgyakat készítenek.

Tankötelezettség

Tanköteles gyermek-aki a tárgy év augusztus 31.-ig betölti a 6. életévét.

Az 5 éves kort megelőző időszak:

- A pedagógusok az óvodába lépést követően a gyermekek fejlettségét nyomon követő dokumentumban iskolába lépésig követik a gyermek fejlettségét.
- Anamnézist vesznek fel a gyermek korai státuszára vonatkozóan.
- Szükség esetén maguk kezdeményeznek fogadóórakat.
- Szükség esetén igénybe veszik a nevelési tanácsadó segítségét-előtte konzultálnak az óvodai segítő szakemberekkel.
- Középső csoport végén beszédértés teszten vizsgálják a beszédhallást, értést.
- Szükség esetén iskolaérettségi kontroll vizsgálatot kérünk - amennyiben nincs megegyezés a szülővel, a szakemberek bizonytalanok az iskolakezdést illetően.
- Szülői értekezleten a fejlesztő és a logopédus tájékoztatja a szülőket a követelményekről és a gyermekek általános helyzetéről.

Tanköteles korú gyermekek létszáma 2025/2026-os nevelési évben:28fő

Szülői értekezletek - fórumok

Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Katica kiscsoport	Az óvodakezdéssel kapcsolatos tájékoztató; ismerkedés; felmerülő kérdések megválaszolása	2025.június
		A beszoktatás tapasztalatai. A csoport fejlettségi szintjének tapasztalatai. Aktualitások.	november 4.
2.	Süni középső csoport	A beszoktatás, visszaszoktatás tapasztalatai. A csoport fejlettségi szintjének tapasztalatai. Kiemelt feladataink- megvalósítása Aktualitások	2025.10.05.
		Differenciáló nevelés a családban és az óvodában.	2. félév
	Nyuszi nagycsoport	A csoport fejlettségi szintjének tapasztalatai. Kiemelt feladataink- megvalósítása	2025.10.06.
		Beiskolázás, iskolaérettség	2. félév

4.Humán erőforrás fejlesztés

Továbbképzések, konferencia, tanfolyam

Név	Továbbképzés, konferencia	Szakvizsga
Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó, Palláné Domonyi Erika	Nyitni kék- Országos Óvodai Évnyitó Konferencia	
Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó, Losonczy Anikó	Csicsergő-Országos Óvodai Évzáró Konferencia	
Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó, Losonczy Anikó	GDPR előadások	
Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó	Az önkormányzati fenntartású óvodák és fenntartóik közalkalmazotti jogviszony váltással kapcsolatos teendői	

Figyelemmel kísérjük, hogy milyen ingyenes, illetve kevés költségű képzéseket ajánlanak a nevelési év folyamán. Amennyiben lesznek ilyenek, élni fogunk a lehetőséggel.

Dajkák belső képzése, továbbképzése

Célja:

- a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása, valamint felkészítés az új feladatok optimális ellátására.
- a nevelőmunka során az együttműködés hatékonyabbá tétele.

Esetmegbeszélő kör a nevelő munkát segítő munkatársak számára, az új kihívásokra megoldások keresése.

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Munkatársi értekezletek

Minden hónap első csütörtökén 13.30-kor. (felelős: igazgatóhelyettes)

Célja:

- a nevelési év feladatainak megbeszélése,
- munkaszervezési, megosztási feladatok átbeszélése a pedagógiai asszisztens és dajkák vonatkozásában,
- információk átadása,
- tűz- és munkavédelmi oktatás,
- a nyári élet, illetve a nevelési év értékelése.

Éves tervezett programok

	Téma	Időpont	Felelős
1.	Nevelési év eleji aktuális feladatok: - Egyedi étkezési kedvezmények - Munkatervhez kapcsolódó feladatok - jogszabályoknak való megfeleltetése	09.13.	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
2.	A népmese napja Bábelőadás	09.30.	Tánczos Imréné
3.	A zene világnapja	10.01.	Jámbrik Ferencné
4.	Állatok világnapja Rózsás Viki zenés műsora	10.06.	Dr. Polereczkiné
5.	Bőröndmese	10.21.	Losonczi Anikó
6.	Nemzeti ünnep megemlékezés	10.23.	Mindenki
7.	- Tök jó hét - Márton nap előkészítése	11.04. 11.11.	Program felelősök
8.	I. Adventi gyertyagyújtás	11.29.	Mindenki
10.	Mikulás ünnepség Léghajó társulat	12.05.	Jámbrik Ferencné
11.	II. Adventi gyertyagyújtás	12.06.	Mindenki
12.	Luca napi játékok	12.13.	Mindenki

13.	III. Adventi gyertyagyújtás	12.13.	Mindenki
14.	Adventi kézműves foglalkozás	12.12.	Mindenki
15.	Karácsonyi ünnepség, gyertyagyújtás	12.18.	Mindenki
16.	Nevelőtestületi karácsonyi ünnepség	12.19.	Mindenki
17.	IV. Adventi gyertyagyújtás	12.20.	Mindenki
18.	- Aktuális feladatok - Esetmegbeszélő - Szakértői vizsgálatok kérése	2026.01.05.	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
19.	Kutyaterápiás foglalkozás	01.16.	Polereczkiné N. Ildikó
20.	Medvehét	02.02-06.	Mindenki
21.	Farsang Mesezenekar zenés műsora	02.13.	Polereczkiné Ildikó
22.	Palinta Társulat Zöldség cirkusz	03.05.	Losonczi Anikó
23.	Március 15.	03.14.	Program felelősök
24.	Víz világnapja(Rajzverseny)	03.21.	Palláné Domonyi Erika
25.	Gulliver társulat: Gondoskodj rólam	04.10.	Losonczi Anikó
26.	Föld napja	04.24.	Palláné D.Erika
27.	Iskolai beíratás feladatai	04.13.	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
28.	Anyák napja	05.03.	Program felelősök
29.	Óvodai beíratás feladatai	05.04-05.	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
30.	Mentők világnapja bemutatóval	05.10.	Palláné Domonyi Erika
31.	Madarak és fák napi programok	05.09.	Tánczos Imréné
32.	Utazó Kreszpark	05.14.	Palláné Domonyi Erika
33.	Nagycsoportosok ismerkedése a tanító nénivel	05.19.	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
34.	Évzáró	05.29.	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó
35.	Gyermeknap program: Molnár Orsi	06.06.	Program felelősök
36.	Értekezlet	06.10.	Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó

Szakmai munkaközösség működése, programterve a mellékletben található.

Tárgyi erőforrások

A terv elsősorban a saját költségvetési forrás felhasználásával történő fejlesztéseket tartalmazza, mely beszerzések, illetve a megvalósítás függvénye a pénzforrás biztosítása.

- evőeszközök, étkezészetek pótlása
- szakmai könyvek, kiadványok
- elhasználódott játékok pótlásai

Karbantartási munkák

- szükség szerinti javítási munkák

Beszerzések, egyéb

- Szakmai eszközök folyamatos beszerzése, pótlása (játék, vizuális eszköz, stb.)

Az óvoda kapcsolatai

Szülői értekezletek

Az óvónők megtervezik a szülői értekezletek időpontjait, téma köré csoportosítják azokat.

A szülői tájékoztatás főbb területei, kiemelt témái:

- Csoportprofil bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Kiemelt nevelési-fejlesztési feladatok (egészséges életmódra nevelés, környezeti nevelés), a fejlődés várható jellemzői, együttnevelés fontosságának értelmezése.
- Napirend - a szabadjáték fontossága, prioritása, kitüntetett szerepének jelentősége.
- A család-óvoda kapcsolata, az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata; adatvédelmi szabályok; panaszkezelés rendje.
- A gyermekek befogadásával (rugalmas beszoktatással) kapcsolatos tudnivalók.
- A nevelési évre tervezett programok, események ismertetése

Szülői értekezletek szervezésére **óvoda és csoport szinten** kerül sor évente minimum egy, illetve rendkívüli vagy egyéb alkalommal. Tekintettel a testvérpárookra és arra, hogy az óvodavezetés egy tagja minden szülői értekezleten részt kíván venni, az értekezletek időpontjainak kijelölése komoly körültekintést igényel. A csoportok szülői értekezletein mindkét óvodapedagógus részt vesz. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák (Ovi Kréta). A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

Célunk a szoros együttműködés.

- Rendszeres összejöveteleken mindent megbeszélünk, /szülői értekezlet, fogadóóra/
- A beszoktatás idején a gyerek érdekeinek figyelembevételével lehetőséget biztosítunk a benntartózkodásra, cél az elválás megkönnyítése.
- Az intézményünk számít a szülőkre, a Szülői munkaközösséggel együtt működve. A szülők aktívan részt vesznek rendezvényeinken, segítenek szervezésben.

Iskola

Tervezett programok

- a Herpai Vilmos Általános Iskola igazgatójának és alsó tagozatos tanítóinak meghívása a nagycsoportos ünnepekre, értekezletekre
- a Herpai Vilmos Általános Iskola szervezett programjain részt vétel, amennyiben meghívást kapunk.

Feladatok a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan

A Pedagógiai Szakszolgálat által kirendelt logopédus által történik a beszédhibák, beszédben való megkésettség feltárása. Az első hetekben a logopédus egyenként felméri az új gyermekeket. Segítségül a szülők számára kiosztott kérdőív is szolgál. Ezek alapján a feltételezhető problémák irányában történik az első szűrés. Amennyiben megállapításra kerül a beszédhiba megléte, vagy gyanúja, a logopédus a vezetővel egyeztetve, egyéni fejlesztési órákon foglalkozik a gyermekekkel az év során.

Szak és szakmai szolgálatok

- Kiskőrösi EGYMI
- Pedagógiai Szakszolgálat

Az iskolába készülő nagycsoportosok és középsőcsoportosok szűrővizsgálata során tartunk kapcsolatot az intézményekkel. Ezek a vizsgálatok azt a célt szolgálják, hogy az óvodapedagógusok irányvonalat kapjanak egy-egy gyermek további megsegítéséhez.

- Kiscsoportos szűrések
- Középsős szűrések
- Nagycsoportos iskolaérettségi vizsgálatok
- SNI- s gyermekek ellátását óraadó gyógypedagógusok látják el
- Fejlesztő foglalkozások

Fenntartó

A napi kapcsolattartás biztosítja az intézmény zavartalan és biztonságos működését. A gazdálkodás és intézményvezetés törvényes megvalósítását szolgálja. Értekezleteken, megbeszéléseken, bizottsági és testületi üléseken való részvétel formájában valósul meg.

Egészségügyi intézmények

Védőnői szolgálat

A védőnővel a kapcsolatunk megfelelő. Rendszeres látogatások mellett, ha igény merül fel, bármikor hívhatjuk őt.

Védőnő: Stadler Bettina Jelenleg GYES-en van.

Fogadó órák időpontjai

Beosztás	Időpont	Helyszín
Igazgató	Előzetes bejelentkezés alapján	József A. u.3.
Óvodapedagógusok	Előre egyeztetett időpontban, családonként évente legalább két alkalommal.	József A.u.3.
Gyermekvédelmi megbízott	Előre egyeztetett időpontban	
Logopédus		
Fejlesztő pedagógus		

Személyiség-és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

A gyermekek egyéni és szociális képességeinek, készségeinek megismerése

- Érzelmi biztonság megteremtése
- Integrációs nevelés
- A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése
- Gyermekek fejlődésének nyomon követése

Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák).

A gyermekek megismerése az óvodába kerüléstől az iskolába lépésig tart. Az óvodapedagógusok a megfigyelés módszerét alkalmazzák. Játék során, játékos feladatokon keresztül tárják fel a gyermekek képességeit, ismerik meg személyiségüket és ezek alapján készítenek szükség esetén fejlesztési tervet a gyermekekre vonatkozóan.

Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

A gyermek személyiségének feltárása során szoros együttműködés szükséges a szülőkkel. Fontos a csoportban dolgozó óvodapedagógusok összhangja módszerek, követelmények tekintetében. Szükség esetén szakembertől kérünk segítséget.

Feladatunk a személyiségfejlesztés terén:

18

- Érzelmi biztonságot, testi-lelki egyensúlyt nyújtó derűs, otthonos és szeretetteljes légkör megteremtése az óvodás évek alatt.
- A gyermekek életrendjét napirendben határozzuk meg. A rendszeresség és az ismétlődések érzelmi biztonságot nyújtanak a gyermekeknek.
- Lehetőséget adunk arra, hogy a gyermekek a tevékenységeiket szabadon választhassák meg, életkoruknak és egyéni képességeiknek megfelelően sokféle tevékenységben vegyenek részt kedvük szerint.
- Egyértelművé tesszük a gyermek számára, hogy mit és miért tartunk helyesnek, mit miért utasítunk el, mi áll tőlünk távol. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából modell értékű az óvodapedagógus és az óvoda más dolgozóinak kommunikációja, bánásmódja és viselkedése.
- Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekkel szemben támasztott követelmények, igények azonos elvek szerint valósuljanak meg.
- Megalapozzuk szokás- és normarendszerüket.
- Éreztetjük, hogy a csoport minden tagja egyénenként fontos.
- Segítjük az „én-tudat” alakulását, megerősödését, teret engedünk önkifejező, önérvényesítő törekvéseiknek.
- Igyekszünk elérni, hogy a csoport tagjai figyeljenek egymásra, legyenek képesek beleélni magukat társuk helyzetébe.
- Nem erőltetjük a kapcsolatokat, de segítjük, támogatjuk a gyerekek egymáshoz való kötődését.
- Tapintatosan segítjük a visszahúzódó gyereket a kapcsolatteremtésben.
- Erősítjük a baráti kapcsolatokban a pozitív tulajdonságokat.

Tehetséggondozás

Viszonylag kevés az a gyerek, akinek a tehetsége korán megnyilatkozik (kiválóan rajzol, énekel, számol fejben stb.), de a tehetség – ígéretek felfedezése és fejlesztése igazi kihívás az óvodapedagógus számára. Az óvodai tehetséggondozás a tehetség-ígéretek megtalálásával kezdődik, majd a fejlesztés egyénre szabott módjaival folytatódik.

A tehetséges gyermekek felismerése fontos feladat a csoportokban. A kiemelt képességű gyermekek szüleinek ötleteket adunk az otthoni neveléshez plusz tevékenység adásával, mely játékos, a gyermek számára érdekes, további kulcskompetenciáik fejlesztését segítjük elő. Itt is fontos feladat a szülőkkel való kapcsolattartás, segítség.

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

- Szakértői vélemények beszerzése
- Felülvizsgálati időpontok rögzítése

- Szeptember 3. hetétől a szakemberek (logopédus, fejlesztőpedagógus) munkájának elindítása. Cél: szakmai tudásuk alapján szakszerűen végezzék a gyermekek szűrését, fejlesztését.
- Kapcsolattartás a szakemberekkel.
- Differenciált feladatok meghatározása.

Az óvodapedagógus tapasztalata, a gyermek mélyebb megismerése után, először a nevelési tanácsadó vizsgálatát kérjük. Minden esetben onnan irányítják további vizsgálatokra a gyermekeket. Az óvoda gondoskodik a gyermek fejlesztésének megszervezéséről, a szakvéleményben megállapítottak figyelembe vételével.

Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Korábbi szakvélemények	Szülőktől szakvélemények begyűjtése	Adott gyermek szülei, óvodapedagógusok	Óvodavezető
Beilleszkedés	A gyermek beilleszkedésének támogatása	Adott gyermek szülei, óvodapedagógusok	Óvodapedagógus
Feltételek biztosítása	Utazó gyógypedagógus számára nyugodt hely, megfelelő eszközök, támogatás biztosítása	Óvodavezető, utazó gyógypedagógus, óvodapedagógusok	Óvodavezető
Azonosítás	Probléma felismerése, óvodai szakvélemény elkészítése, beutalás	Adott gyermek szülei, óvodapedagógusok, Szakszolgálat	Óvodavezető
Fejlesztés	A gyógypedagógussal együttműködve az érintett gyermekek támogatása	Érintett gyermekek, utazó gyógypedagógus, óvodapedagógusok	Óvodapedagógus
Fél éves tájékoztatás	Tájékoztató a fejlődésről, további teendőkről	Utazó gyógypedagógus, óvodapedagógusok, szülők	Utazó gyógypedagógus, óvodapedagógusok
Kontroll vizsgálat	Beutalás az esedékes kontrollvizsgálatra	Érintett gyermekek és szülei, utazó gyógypedagógus, óvodapedagógusok	Óvodavezető, óvodapedagógus
Iskolás gyermekeink utánkövetése	Tájékoztató, nyomon követés	Elballagott gyermekek, óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok

A gyermekek fejlődésének nyomon követése

A gyermek óvodába kerülésétől folyamatosan megfigyeljük, feltérképezzük a gyermek személyiségét. A megállapításainkat folyamatosan rögzítjük a gyermekről vezetett fejlődési naplóban. A fejlődési napló tartalmát minden esetben félévente ismertetjük a szülővel és a megismerés tényét a szülő aláírásával igazolja

Fejlődési lapunkat közös megbeszélés után folyamatosan lecseréljük, az új fejlődési lapot már a második évben alkalmazzuk az új kiscsoportban.

Egészséges életmódra nevelés

- rendszeres mozgás biztosítása az egészséges életvitel kialakításához
- egészséges táplálkozás szokásainak alakítása
- egészséghet (zöldségnap, gyümölcsnap) az óvodában
- együttműködés a védőnői hálózattal
- környezettudatos szemlélet formálása a mindennapokban
- természetvédelem, madarak-fák napja, víz világnapja stb.

A mindennapos mozgás, a minél több szabadban eltöltött idő, a gyümölcsnapok megtartása, az egészséges ételek fogyasztása, mind az egészséges életmód kialakítását szolgálják. Ezek a tevékenységek a későbbi felnőtté válás folyamatában döntő jelentőségűek. Óvodáskorban kell megalapoznunk a későbbi magatartásformákat. A mozgásos tevékenységeket, amíg az időjárás engedi, a szabadban végezzük.

A szülők támogatására számítunk a gyümölcsnapok megtartásában. Számítunk a szülők aktív részvételükre az óvoda szintű sport-és egészség napunkon.

Az egészségügyi szűrővizsgálatok, tisztasági vizsgálatok megszervezését elősegítjük és támogatjuk.

Óvodai nevelésünk célja, a gyermekeknek megfelelő és rendszeres életritmus, napirend, az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak kialakítása.

Környezettudatos életmódra nevelés

- természetvédelem, Föld napja, víz világnapja stb. intézményszintű megtartása
- a mindennapokban is megtaláljuk a nevelés lehetőségeit (pl. kézmosáskor víztakarékosság)

Az általunk nevelt gyermekekben megalapozzuk a természet szeretetét, a természet tisztaságának, szépségének védelmét, a környezettudatos magatartást. A korosztály életkori sajátosságait figyelembe véve fenntarthatóságra nevelünk.

Közösségfejlesztés

A csoport hatása annál jelentősebb, minél gazdagabb lehetőséget biztosít az egyénnek a sokszínű tevékenységre, a társas együttműködésre, szerepvállalásra, élményszerzésre. Ezért olyan óvodai élet szervezése kívánatos, mely segíti a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség) és akaratának (önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának) fejlődését, pozitív attitűdjük kialakulását. A gyerekek alkalmazkodnak egymáshoz és maguk is alakítják a közösségi szokásokat. Az együttes tevékenység, a másokra figyelés biztosítja a közösségi magatartás fejlődését. A jó közösséget mindig egyéniségek alkotják, mégpedig olyanok, akik egyéni akaratukat, ambícióikat, vágyaikat képesek a közösség keretein belül is megvalósítani.

A társas és közösségi kapcsolatok kialakítása a teljes nevelési folyamatot átfogja.

Az óvodai közösség sikeres formálása esetén a csoport számára igen hasznos közösségi érzés, közösségi tudat és magatartás mellett mások megbecsülése, a közös szokások kialakulása az hagyományok tiszteletben tartása, sőt a csoport közvéleménye is kialakul.

A csoportban elfogadott normák befolyásolják a gyermekek cselekedeteit. Ha mindehhez még nyitott légkör, demokratikus és szeretetteljes irányítás társul, akkor tág teret nyújtunk gyermekek önállósága, tenni akarása és döntési képességeinek kibontakoztatásának irányában.

Feladatok:

- A gyermekek csoportba való sikeres beilleszkedése
- Ismerjék meg és tartsák be a csoport szokásait, szabályait
- Kialakult én-képpel rendelkezzenek, mely tükrözi aktuális állapotukat, fejlettségi szintjüket
- A gyerekek ismerjék fel, ha segítségre van szükségük, kérjenek segítséget és fogadják el azt.

Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Ahhoz, hogy egy intézmény jól működjön, fontos, hogy az ott dolgozók együtt tudjanak dolgozni, jó legyen közöttük a kapcsolat, közösséget alkossanak. Ezt segítik elő a közösségi programok, személyiségfejlesztő tréningek, szervezeti kultúrát fejlesztő továbbképzések.

Igyekszem munkatársaimból igazi csapatot építeni, hogy növelhessem mind magam, mind pedig intézményünk teljesítményét. Lehetőséget adnak erre a rendezvényeink, szakmai kirándulások, Pedagógusnap ünnepség.

Intézményi hagyományok

Pedagógiai programunk alapján, a helyi hagyományoknak megfelelően szervezzük a jeles napokat és ünnepeket, melyeket az Eseménynaptár tartalmaz a munkaterv végén.

Alapelvek:

- Az ünneplés mellett nyerjen kiemelt hangsúlyt a ráhangolás és levezetés is, érvényesüljön a folyamat jelleg.

- Külsőségében és tartalmában a műsorok, rendezvények igényesek, jól szervezettek, a gyermekek számára érthetőek, élvezhetőek legyenek.
- Lehetőségekhez mérten vonjuk be a családot a kapcsolat mélyítése, illetve a szemléletformálás, családi hagyományok szélesítése céljából.

A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység:

Gyermekek ünnepeit, a közös programokat a mellékletben található Eseménynaptár tartalmazza. Közösségi nevelésünk alapelve, hogy a gyermek, mint egyén találja meg helyét a közösségben. Válgon igényévé, a csoporttal való együttműködés, ugyanakkor, ha arra van igénye, egyedül is tevékenykedhessen. Feladatunk a nyugodt, kiegyensúlyozott, szeretetteli, érzelmi biztonságot nyújtó légkör kialakítása, melyben az egyéniség kibontakozhat, a közösségi normák kialakítása, a biztonság érzésének kialakítása a gyermekben és a szülőben egyaránt. A közös programokon keresztül (ünnepek, előadások, kirándulások) az együvé tartozás érzését közvetítjük a gyermekeknek

Ellenőrzési terv

Az ellenőrzés rendje:

Az ellenőrzést az óvodavezető végzi. Az ellenőrzés a munkarend, a munkafegyelem, az intézményi szabályok, utasítások betartására irányul, valamint a munkavégzés minőségének vizsgálatára.

Alkalmazottak munkájának ellenőrzése

Ellenőrzési szempontsor:

1. A pedagógus személyisége, nevelési attitűdje (hangnem, beszédstílus, humor stb.).
2. Az óvodai nevelés megvalósulása a csoportban.
3. Kapcsolat a csoport dajkájával.
4. Milyen módon segíti a pedagógus a tapasztalatszerzésen, saját élményen alapuló ismeretszerzést, épít-e a gyermek természetes kíváncsiságára.
5. Milyen viszonyt sikerült kialakítania a csoportjába járó gyermekekkel, hogyan segíti át az egyes gyermeket a nehézségeken.
6. A csoport szokás-, és szabályrendszerét milyen mértékben és eszközökkel tartatja be az óvónő (következetesség, rugalmasság).
7. Milyen konfliktuskezelő módszereket alkalmaz a pedagógus.
8. Hogyan szolgálta az adott tevékenység az önállóságot, a problémamegoldást.
9. Figyelembe veszi-e az egyes gyermek aktuális fejlettségi állapotát (differenciál-e).
10. Az eszközök, módszerek, hely, idő megválasztása az adott tevékenységet hogyan szolgálta.
11. A szervezési, előkészítési feladatok megfelelő színvonalon valósultak-e meg.
12. Tárgyi tudása megfelelő volt-e.
13. Megfelelően motivált-e, kielégítette-e a gyermekek kíváncsiságát.

1. Pedagógiai munka ellenőrzése

Vizsgált terület	Határidő	Ellenőrzés, értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei
Éves pedagógiai tervek	okt.15.	Dokumentum-elemzés	Ovikréta
Beszoktatás eredményessége	okt. 30.	megfigyelés	fejlettségmérő lapon
Udvari élet	foly.	megfigyelés	óvónők
Gondozási feladatok	foly.	megfigyelés	óvónők, dajkák
Fejlesztő játékok alkalmazása az iskolára való felkészítésben	foly..	tematikus megfigyelés	óvónők
Ünnepek a csoportokban	foly.	részvétel	ünnepségért felelős óvónők
A gyermekek differenciált fejlesztése	foly.	megfigyelés	óvónők
Tanügyigazgatási munka ellenőrzése	Határidő	Ellenőrzés értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei
Vizsgált terület			Ovikréta
Törzskönyv aktualizálása	szept.30.	Dokumentum kitöltése	
pedagógus TÉR rögzítése			
Munkarend betartása	foly.	megfigyelés	óvodai dolgozók, jelenléti ívek
Csoportnapló vezetése	szept. – dec. – febr. – máj.- júl.	dokumentumelemzés	Ovikréta, csoportnapló
Felvételi, mulasztási naplók adatainak ellenőrzése	szept. – dec. – febr. – máj.- júl.	naplók, igazolások átnézése	Ovikréta
Statisztika	okt. 15.	dokumentumok átnézése	napló, statisztikai adatlapok
Beiskolázás dokumentumai isk. étetts. vizsgálatok	dec. 15.		Vizsgálatkérő lapok kitöltése, megbeszélés
Munkáltatói feladatok ellenőrzése			
Vizsgált terület	Ellenőrzés értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei	
Szabadságok nyilvántartása, kivétele	dokumentumelemzés	nyomtatványok, személyi anyag	
Jelenléti ívek	dokumentumelemzés	nyomtatványok, személyi anyag	
Gazdálkodási feladatok ellenőrzése			
Vizsgált terület	Ellenőrzés értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei	

Használt nyomtatványok áttekintése, frissítése	Dokumentum elemzés	
Étkező- nyilvántartás	Dokumentum elemzés	
Költségvetési keret alakulása	dokumentumelemzés	éves költségvetés
Pedagógus szakkönyvvásárlással való elszámolás	átnézés	számlák

A gyermekcsoport alakulása a 2025/26 -os nevelési évben

Az óvoda homogén csoportokkal működik

A 2025/2026-os nevelési évben beiratkozott gyermekek száma 26 fő

.

A csoport korosztály szerinti összetétele:

- 28 nagycsoportos
- 27 középső csoportos
- 26 kiscsoportos

A 2025/2026-os nevelési év kezdésekor minden feltétel adott – mind személyi, mind tárgyi – hogy egy sikeres és a gyermekek érdekét mindenek felett szolgáló pedagógiai munkát végezhessünk. Az óvodánk hagyományainak ápolásáért és az óvoda szellemiségének átadásáért az intézményvezető és a dolgozók egyaránt felelősek.

A belső pedagógiai ellenőrzés és értékelés a helyi óvodai program által kitűzött célokra, feladatokra terjed ki, meghatározott szempontsor alapján a pedagógusok és az alkalmazottak munkájában, az intézmény működésében.

Célja: nevelőmunkánk minőségének és hatékonyságának emelése, a tényleges állapot összehasonlítása a pedagógiai célokkal, visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról.

Az ellenőrzés alapelvei az alábbiak:

Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét. Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására. Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történnek. A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott - a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó- nyilvános szempontok alapján történik.

Ellenőrzési szempontok a technikai dolgozók munkavégzéséhez

25

- Saját csoportjuk ellátásán kívül, helyettesítés esetén ugyanúgy van-e ellátva a másik csoport és a többi rábízott helyiség
- Munkakörükkel kapcsolatos belső utasítások betartása /udvarrendezés, söprés, tornaterem folyamatos rendben tartása, utasítások betartása/
- Kapcsolat óvónőkkel, gyermekekkel
- Gyermekszerető magatartás, pozitív példaadás, tapintat, elfogadás
- HACCP szabályainak alkalmazása, betartása, rendelkezésre álló konyhai edények állandó, rendeltetésszerű használata
- Az étel megfelelő mennyiségének, jó minőségének, változatosságának megtartása érdekében folyamatos ellenőrzés.
- Egymás tiszteletben tartása, toleráns magatartás egymással, a gyermekekkel, szülőkkel.

Ellenőrzés helye, ideje: folyamatos

Felelős: óvodavezető, vezető helyettes

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

A balesetvédelem minden alkalmazott kiemelt feladata. Minden olyan esetet, körülményt, meghibásodást azonnal jelenteniük kell az óvodavezetőnek, amely a gyermekek vagy a felnőttek testi épségét veszélyeztetik. Az óvodapedagógusok a csoport szokás-és szabályrendszerében rögzítik az udvari játékok használati rendjének kialakítását, felhívják a gyermekek figyelmét a balesetveszély forrásokra.

Gyermekbaleset esetén teendő intézkedések

A gyermekbalesetek megelőzése érdekében az óvodában tartózkodás ideje alatt óvónői felügyelet kötelező. A balesetveszélyessé vált berendezési tárgyakat, játékokat észlelő felnőtt kötelessége jelenteni, vagy azonnal eltávolítani, a veszélyforrást tőle telhető módon megszüntetni.

Az óvodapedagógusok feladata a gyermekeket ért bármilyen baleset, sérülés, vagy rosszullét esetén a szükséges intézkedéseket megtenni:

- A sérült gyermeket elsősegélyben kell részesíteni.
- Ha szükséges orvost kell hívni.
- Ha a gyermek szállítható, orvoshoz kell vinni.
- A balesetet, sérülést, okozó veszélyforrást lehetőleg meg kell szüntetni.
- A gyermekbalesetet azonnal jelezni kell az óvodavezetőjének.
- A balesetről és a megtörtént intézkedésekről a szülőt azonnal értesíteni kell.

Az elsősegélynyújtáskor csak azt teheti az óvodapedagógus, amihez ért. Ha bizonytalan abban, hogy az adott esetben mit kell tennie, akkor azonnal orvost kell hívni. Az orvos megérkezéséig nem szabad a gyermeket elmozdítani.

Minden dolgozónak kötelessége a segítségben részt venni.

Az óvodában történt balesetet, sérülést az óvodavezetőjének ki kell vizsgálni. A vizsgálat során tisztázni kell a balesetet kiváltó és a közreható személyi és szervezési okokat. A vizsgálat

eredményeképpen meg kell állapítani, mit kell tenni a baleset elkerülése érdekében és a szükséges intézkedéseket az óvodavezetőnek meg kell tennie.

A gyermekbalesettel kapcsolatos nyilvántartási és jelentési kötelezettség teljesítését az óvodavezető végzi.

A három napon túl gyógyuló sérülést okozó gyermekbaleseteket haladéktalanul ki kell vizsgálni és a balesetekről az előírt nyomtatványon jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv egy példányát meg kell küldeni a fenntartónak, egy példányt pedig át kell adni a gyermek szülőjének. A jegyzőkönyv egy példányát az óvoda őrzi meg.

A súlyos balesetet azonnal jelenteni kell az óvoda fenntartójának. A súlyos baleset kivizsgálásába legalább középfokú munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt kell bevonni.

A rendkívüli esemény, bombariadó esetén szükséges teendők

Az óvoda működésében rendkívüli eseménynek kell minősíteni minden olyan előre nem látható eseményt, amely a nevelőmunka szokásos menetét akadályozza, illetve az óvoda gyermekeinek és dolgozóinak biztonságát és egészségét, valamint az intézmény épületét, felszerelését veszélyezteti. Rendkívüli eseménynek minősül különösen:

- A természeti katasztrófa (pl.: villámcsapás, földrengés, árvíz, belvíz, stb.),
- A tűz,
- A robbantással történő fenyegetés.

Az óvoda minden alkalmazottja köteles az általa észlelt rendkívüli eseményt közvetlen felettesének jelenteni.

Az óvodavezető dönt a szükséges intézkedésekről és a fenntartó értesítéséről.

Akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben szabályozott helyettesítési rend szerint kell eljárni.

A rendkívüli eseményről azonnal értesíteni kell az intézmény fenntartóját, tűz esetén a tűzoltóságot, robbantással történő fenyegetés esetén a rendőrséget, személyi sérülés esetén orvost vagy mentőket.

Egyéb esetekben az esemény jellegének megfelelő rendvédelmi, illetve katasztrófaelhárító szervezet, ha ezt az óvoda vezetője szükségesnek tartja.

A rendkívüli esemény észlelése után az óvodavezető vagy az intézkedésre jogosult felelős dolgozó utasítására az épületben tartózkodó személyeket szóban értesíteni (riasztani) kell, valamint haladéktalanul hozzá kell látni a veszélyeztetett épület kiürítéséhez. A kivonulás időtartalma 10 perc. Az épületből minden gyermek távozzon, ezért a csoport elhagyása előtt és a várakozási helyre történő megérkezéskor az óvónőnek meg kell számolni a gyerekeket. Az épületbe érkező rendvédelmi szerveket az óvodavezető, illetve helyettese tájékoztatja a következőkről:

- A rendkívüli esemény kezdete óta lezajló eseményekről
- A veszélyeztetett épület jellemzőiről, helyszínrajzáról
- Az épületben található veszélyes anyagokról
- A közmű vezetékek helyéről
- Az épületben tartózkodó személyek létszámáról, életkoráról
- Az épület kiürítéséről

A rendvédelmi szervek helyszínre érkezése után a rendvédelmi szervek vezetőjének utasítása szerint kell eljárni.

1. sz. melléklet

A 2025-2026-os nevelési év kiemelt feladata: „Drámapedagógia az óvodában”

A munkaközösség feladatai:

- A gyermekeknél a dramatikus játék által fejlődjön önmaguk és mások jobb megismerésére való képességük, fejlődjön alkotóképességük, kreativitásuk.
- A drámapedagógia, a mindennapok során hatékony módszerként épüljön be a konfliktusok feloldásának megsegítésére, az érzelmi élet gazdagítására.
- Az óvodapedagógusok elméleti és gyakorlati ismereteinek megalapozása, bővítése a tervezéstől a kivitelezésig, valamint beépítési lehetőségének felismerése a mindennapi munkában.
- Módszertani kultúránk gazdagítása az egymástól tanulás lehetőségével.

Szeptember	Tájékoztató a feladatok kiosztásáról A kiemelt nevelési feladatoknak megfelelően a tervezési feladatok meghatározása, személyre szabott kiosztása.	Palláné Domonyi Erika
Október	Márton napi dalok kiválasztása, bábjáték előkészítése	minden óvodapedagógus
November	Mikulás, karácsony (műsor összeállítása)	minden óvodapedagógus
Január	Drámajáték gyűjtemény megismertetése a kollégákkal	Palláné Domonyi Erika
Február	Farsang (dramatikus lehetőségek)	minden óvodapedagógus
Március	Tavaszi ünnepkör (dramatikus lehetőségek)	minden óvodapedagógus
Április	Szelek Szárnyán-Drámajáték Gyűjtemény megismertetése a kollégákkal	Palláné Domonyi Erika
Május	Értékelés. Tapasztalatok megbeszélése	Palláné Domonyi Erika

2. sz. melléklet

Fülöpszállási Mesevár Óvoda gyermekvédelmi Munkaterv 2025/2026 tanév

Tervezést segítő dokumentumok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- Az Óvoda Nevelési Országos Alapprogramja
- 229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásához
- 20/2012. VIII. 31. EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről
- 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről

Az óvónők, szülők segítségével, közreműködésével felmérjük a csoportokba járó gyermekek helyzetét. Figyelmet fordítunk még a nagycsaládban élők, csonkacsaládban élő, tartósan beteg, illetve a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőket.

Szeptember:

Gyermekvédelmi munkaterv megírása

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, óvodavezető

Gyermekvédelmi munkaterv megismertetése és elfogadtatása a Nevelőtestülettel, SZMK- val

Felelős: Intézményvezető, Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok, SZMK tagjai

Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek kiszűrése. Egyeztetés a csoportokban dolgozó óvónőkkal.

Szülői értekezleten szülők tájékoztatása a gyermekvédelemmel kapcsolatban.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok, logopédus, fejlesztő pedagógus

Információ csere a Gyermekjóléti Szolgálattal.

Az ingyenes óvodai étkezésben lévő gyermekek névsorát egyeztetjük.

Október:

Családlátogatások a hátrányos és veszélyeztetett gyermekeknél folyamatosan, szükség szerint.

Külső segítő intézményekkel kapcsolatfelvétel és folyamatos kapcsolattartás.

(Pedagógiai Szakszolgálat)

November:

Folyamatos kapcsolattartás a kolléganőkkel, tájékoztatás, tájékozódás gyermekvédelmi kérdésekkel kapcsolatban

December:

Közreműködés a gyermekvédelmi munka intézményi ellenőrzésében, értékelésben, a helyi Pedagógiai program, gyermekvédelmi fejezetének ellenőrzésében, értékelésben, új célok ismertetésében.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Az advent, az ünnepvárás időszakában kihasználjuk a lehetőségeket az egyéni bánásmód, egyéni fejlesztések alkalmazására. Fontos feladatunk a szeretetteljes bánásmód és a meghitt családi légkör kialakítása.

Karitatív tevékenység: ajándékgyűjtés rászoruló gyermekeknek a szülők és a gyermekek bevonásával, minden csoportban óvónők segítségével ajándékok összegyűjtése, majd karácsony előtt kiosztása.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Január:

Hiányzások ellenőrzése folyamatos kapcsolattartás a kollégákkal.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Tájékoztató, tájékoztatás gyermekvédelmi kérdésekkel kapcsolatosan.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Nagycsoportosok beiskolázásával kapcsolatos feladatok megbeszélése, a segítő szakemberekkel való egyeztetés

Felelős: óvodavezető, gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: segítő szakemberek, nagycsoportos óvodapedagógusok, szülők

Február

Nagycsoportosok beiskolázásával kapcsolatos feladatok megbeszélése, a segítő szakemberekkel való egyeztetés

Felelős: óvodavezető, gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: segítő szakemberek, nagycsoportos óvodapedagógusok, szülők

Kapcsolatfelvétel a településen működő iskola intézményvezetőjével és a leendő első osztályos tanító nénivel.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Március

Gyermekvédelmi beszámoló elkészítése a jelzőrendszeri találkozóra

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Résztvétel szakmai konferencián, jelzőrendszeri értekezleteken

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Április:

Óvodai szakvélemények elkészítése, kiadása

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodapedagógusok

Szülők értesítése az iskolai beiratkozásról

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodapedagógusok

Május:

Az év eseményeinek összegzése, értékelése az év végi közös értekezleten

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Beszámoló az egész éves gyermekvédelmi munkáról, esetekről, intézkedésekről.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Középső csoportos gyermekeknek a Nevelési Tanácsadóba való irányítása, akiknél nehézségek merültek fel / szülővel való egyeztetés után /

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Résztvevők: Óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógus,

Folyamatosan:

Folyamatos kapcsolattartás a kolléganőkkel, tájékozódás, tájékoztatás gyermekvédelmi kérdésekkel kapcsolatosan.

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Megbeszélés az óvodapedagógusok és segítő szakemberek közötti feladatokról, a felmerülő nehézségekről, az egyéni differenciálás lehetőségeiről- elsősorban a tanköteles korú és a problémás gyerekek körében

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok, Logopédus, fejlesztő pedagógus

- Kiszűrt gyerekek családjával való foglalkozás, segítség

- szakemberhez való segítség,

- segélyek, támogatások elmagyarázása

- gyakorlás segítése, figyelemmel kísérése

Óvodai mulasztások figyelése, majd jelzése Családsegítő Szolgálat, komolyabb esetben önkormányzat felé (kiemelten kezelve a HH, HHH, veszélyeztetett és az iskola előkészítő csoportba járó gyerekeket)

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvoda vezetője

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Gyermekvédelmi esetmegbeszélés gyermekvédelmi felelős és óvónők között

Felelős: Gyermekvédelmi felelős

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálattal való egyeztetés, esetmegbeszélés

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Résztvevők: Óvodapedagógusok

- Kapcsolattartás a segítő intézményekkel

- Pedagógiai Szakszolgálat, pszichológus – iskolaérettségi vizsgálat

- Szociális Iroda (Polgármesteri Hivatal);

- Gyermekjóléti Szolgálat.; Családsegítő Szolgálat;

- Védőnő;

- Rendőrség –(védő-, óvó intézkedések) ,

- Gyámhatóság;

- Iskola

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Résztvevők: Óvodapedagógusok

- Prevenációs munka/karitatív

- ruha, cipő gyűjtése szükség esetén

- rászoruló szülők Családsegítő Szolgálathoz való irányítása

Felelős: Gyermekvédelmi felelős, Óvodavezető

Résztvevők: Óvodapedagógusok

Megsegítés lehetőségei, probléma esetén:

- többszöri családtámogatás
- fejlesztő, felzárkóztató óvodai programok
- nevelési tanácsadó, családsegítés
- a gyermek feltétel nélküli elfogadása, szeretete
- szülőkkel, gondviselőkkel folyamatos kapcsolattartás

Óvodánk kapcsolatai:

- Szülői Szervezet
- Védőnő
- Gyermekorvos
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Gyermekvédelmi Szakszolgálat
- Polgármesteri Hivatal
- Iskola
- Első osztályos tanító néni

Készítette: Jámbrík Ferencné
gyermekvédelmi felelős

3. sz. melléklet

Fülöpszállási Mesevár Óvoda esélyegyenlőség és egyenlőbánásmód biztosítására vonatkozó terve 2025-2026. nevelési évre

Feladat megnevezése	Tervezett intézkedések	A feladatellátás, intézkedések		
		ellátója	gyakorisága	ellenőrzést végző személy
I. A nevelési háttérből fakadó esélyegyenlőséget biztosító feladatok				
1. Nevelésbe történő bekapcsolódás	Hirdetmények a beiratkozásról, és a beíratással kapcsolatos tájékoztató	Fenntartó és az óvoda vezetője	Folyamatos	Óvodavezető
	Házirend átadása	Csoportvezető óvónő	Első szülői értekezlet	Óvodavezető
	Jegyző értesítése a beíratás elmaradásáról	az óvoda vezetője	Beíratáskor	Óvodavezető
	Elutasítások áttekintése, Határozatok elkészítése	az óvoda vezetője	Beíratáskor	Óvodavezető
2.Követelmények	Felmentéssel kapcsolatos intézkedések áttekintése	Nevelőtestület	Nevelési év elején	
3. Mulasztások	igazolatlan mulasztások esetén gyors intézkedések	Pedagógus, Óvodavezető	Alkalomszerű	Óvodavezető
4.Jogellenes megkülönböztetések	Jogellenes megkülönböztetés ellenőrzése a belsőszabályozásban és gyakorlatban	Óvodavezető	Szabályzatok éves felülvizsgálata	
5. Iskolába lépésre való felkészülés	Igény esetén felkészítés megszervezése	Pedagógusok	Nevelési év elején	Óvodavezető
6. A szolgáltatások és	A beérkező észrevételek kivizsgálása		esetenként	
	Nevelőtestület			
II. A családi háttérből fakadó esélyegyenlőséget biztosító feladatok				
1. Családi háttér iskolai végzettsége	Fogadó órák, szülői értekezletek	Pedagógus	alkalomszerű	Óvodavezető
	Családlátogatás	Pedagógus	alkalomszerű	Óvodavezető

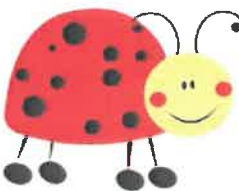
	Differenciálás	Pedagógus	alkalomszerű	Óvodavezető
	Felzárkóztatás	Pedagógus	alkalomszerű	Óvodavezető
	Kapcsolattartás a gyermekvédelmi felelőssel	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
2. Csonka család	Kapcsolattartás a gyermekvédelmi felelőssel	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
	Kapcsolattartás a szülővel	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
	Differenciálás	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
	Szakintézményekkel való kapcsolattartás (Nevelési Tanácsadó, Családsegítő)	Pedagógus Óvodavezető	folyamatos	Óvodavezető
3. A család szociális, anyagi helyzete	Kapcsolattartás a szülőkkel	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
	Szülők tájékoztatása a lehetséges támogatásokról	Óvodavezető	folyamatos	Óvodavezető
	Kapcsolattartás a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetésében részt vevő szervekkel	Óvodavezető	folyamatos	Óvodavezető
III. Együttműködés az óvodával				
1. A megfelelő óvodai légkör, intézményi lehetőségek	Egyeztetés az óvoda és a fenntartó között	Óvodavezető	alkalomszerű	Óvodavezető
	Szülők tájékoztatása	Óvodavezető	folyamatos	Óvodavezető
	Kapcsolattartás az intézmény és a szülők között	Pedagógusok	folyamatos	Óvodavezető
2. A gyermekvédelemmel összefüggő feladatok	Kapcsolattartás a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetésében résztvevő szervekkel	Óvodavezető	folyamatos	

	Kapcsolattartás a jegyzővel	Óvodavezető	folyamatos	
	A rászoruló gyermekek részére támogatási eszközök, források keresése (alapítványok,	Óvodavezető	folyamatos	
	Egészségügyi helyzettel kapcsolatos feladatok	Pedagógusok	folyamatos	Óvodavezető
	Tájékoztatás a baleset-megelőzési és védő, óvó intézkedésekkel kapcsolatban	Óvodavezető	folyamatos	
3. Az óvodának a szülőkkel, a gyermekközösséggel való együttműködése	A szülőkkel, gyermekközösséggel kapcsolatos együttműködési szabályozás áttekintése	Pedagógusok	alkalomszerű	
	Házirend kiadása	Pedagógusok	Beíratás után	óvodavezető
	Kapcsolattartás a Szülői szervezettel	óvodavezető	folyamatos	
IV. A szülő jogai és kötelezettségei				
1. Szülői jogok és kötelezettségek	A szülők tájékoztatása kötelezettségeikről és jogaikról	Óvodavezető pedagógusok		
	A szülői tájékozottság ellenőrzése (szülői értekezleten részt stb.)	Pedagógus	folyamatos	
	Kapcsolattartás a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetésében részt vevő szervekkel	Óvodavezető Gyermeke- védelmi felelős	folyamatos	
V. A pedagógus jogai és kötelezettségei				
1. A pedagógusi jogok és kötelezettségek	Módszertani szabadság	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
	Differenciált nevelés	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető

	alkalmazása			
	Objektíven értékeli a gyermek teljesítményét	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
	Kapcsolattartás a Megfelelő szakemberekkel	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
	Egyenlő körülmények a munkavégzésben	Óvodavezető	folyamatos	Óvodavezető
VI. A gyermekek jogai és kötelezettségei				
1. A gyermeki jogok és kötelezettségek	A gyermeki jogok biztosítása, érvényesül az esélyegyenlőség és az egyenlő bánásmód követelménye	Óvodavezető	folyamatos	
	A gyermeki kötelezettség teljesítésének megkövetelése	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
VII. A gyermek fejlődésének értékelése				
1.A gyermek fejlődése értékelésének a módja	A fejlődés objektív értékelése	Pedagógus	folyamatos	Nevelőtestület
	Minősítésről, értékelésről a szülők tájékoztatása	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
2. Egyéni fejlesztés	Minél korábbi felismerés	Pedagógus	folyamatos	
	A szülő tájékoztatása a fejlesztés eredményességéről	Pedagógus	Folyamatos	
	Tárgyi és személyi feltételek biztosítása	Óvodavezető	folyamatos	Óvodavezető
3.Továbbhaladás iskolakezdés	Az esélyegyenlőségi és egyenlőbánásmód követelményeinek betartása	Óvodavezető	folyamatos	Óvodavezető
	A szülők tájékoztatása	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető

	A szülők jogainak tiszteltében tartása	Pedagógus	folyamatos	Óvodavezető
--	---	-----------	------------	-------------

A SZÜLŐI KÖZÖSSÉG TAGJAINAK NÉVSORA

		
Apróné Horváth Andrea		
Deákné Petrovics Ibolya		

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2025–2026-os nevelési évre vonatkozó munkatervének véleményezése

A Szülői Közösség nevében Deákné Petrovics Ibolya, SzK elnök

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó munkaterve elkészült, amelyet a Szülői Közösség nevében az alábbiak szerint véleményezem.

Az intézmények munkaterve által részletes betekintést nyerhetünk az eseménynaptár alapján a csoportokban tervezett fontosabb feladatokról, eseményekről, fejlesztő programokról. Heti bontásban ismerhetjük meg az óvodapedagógusok, illetve a pedagógiai munkát segítő munkarendjét. A munkaterv figyelembe veszi az óvoda hagyományait, összehangolja rendezvényeit, integrálja a közös programokat, ünnepeket.

Sok sikert kívánok!

Fülöpszállás, 2025. 09.01.

Deákné Petrovics Ibolya
SzK elnök

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Fülöpszállás, 2025.08.25.(Egyeztetés az óvodavezetés tagjaival)
2025.09.01. (Munkaterv elfogadása)

Ph.

.....

igazgató

Jegyzőkönyv

Készült

Időpontja: 2025.09.01.

Esemény: Nevelőtestületi értekezlet

Téma: 1. A nyári munka értékelése
2. Az évkezdéssel kapcsolatos kérdések megbeszélése
3. A munkaterv elfogadása

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint

Jegyzőkönyvvezető: Tánczos Imréné

Hitelesítő: Palláné Domonyi Erika

Hozzászólások:

Határozat:

A nevelőtestület a Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2025/2026-os munkatervét elfogadta.



Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata

Tartalomjegyzék

1.Bevezető.....	3
2.Általános rendelkezések	4
2.1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja	4
2.2. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya	4
2.3 A szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata, módosítása	5
2.4. A szervezeti és működési szabályzat nyilvánossága	5
2.5. Jogszabályi háttér	5
2.6. Az intézmény jellemzői, alapadatok, intézményazonosítók.....	6
3. Az intézmény működési rendje	7
4. Az intézmény belső kapcsolati rendszere	13
4.1. Bölcsődei alkalmazottak	13
4.2. Nevelőtestület	18
4.3. A közalkalmazottak munkavégzéssel kapcsolatos szabályai	19
5. Érdekképviselői/szülői Fórum	20
6. A bölcsőde kapcsolata a szülőkkel	20
7. A bölcsőde külső kapcsolatai	21
8. A belső ellenőrzés rendje.....	22
9. Ünnepek, megemlékezések, hagyományok rendje	25
10. Az intézményi védő-óvó előírások	26
10.1. A gyermekvédelmi feladatok ellátásának rendje	26
10.2. A gyermekek rendszeres egészségügyi ellátása	26
10.3. A bölcsőde dolgozóinak feladatai a gyermekbaleset megelőzésében illetve, baleset esetén.....	28
11. Rendkívüli esemény, bombariadó esetén szükséges teendők	30
12. Reklámtevékenység szabályai	32
13. Záró rendelkezések	33
14. Függelék	34

1. Bevezető

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde többcélú, óvoda-bölcsőde köznevelési intézmény, amely szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében az óvoda és bölcsőde feladatait látja el.

Az óvodai intézményegység külön rendelkezik szervezeti és működési szabállyal. Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat Fülöpszállás Község Önkormányzat Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde intézmény bölcsődéjének irányítására, működésére, gazdálkodására vonatkozó szabályok összessége. A Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés szabályozza a helyi önkormányzatok által kötelezően ellátandó feladatokat, a 8. pontja a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátásokat (bölcsődei ellátás).

Az intézmény szervezetének felépítését, valamint működésének szabályait a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), a mindenkor hatályos jogszabályok, a szervezeti működési szabályzat határozzák meg.

Feladatait a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről, az Emberi Erőforrás Minisztériuma (EMMI) szakmai és szervezési irányelvei, és Fülöpszállás Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendeletei alapján köteles végezni. A bölcsődei alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személynél vagy intézményben kell biztosítani.

2.Általános rendelkezések

2.1. A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Szervezeti és Működési Szabályzata a szociális intézményi működés belső rendjét, a belső és külső kapcsolatokra vonatkozó megállapításokat és mindazon rendelkezéseket, amelyeket jogszabály nem utal más hatáskörbe. Rögzíti az intézmény adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működési szabályait. Célja továbbá az intézmény zavartalan működésének garantálása a jogszerű működtetésének biztosításával.

2.2. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Időbeli hatálya: Az Intézmény vezetőjének előterjesztése után az alkalmazotti közösség véleményének kikérésével fogadja el.

Az intézmény szervezeti és működési szabályzata mellékleteivel együtt a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba, és határozatlan időre szól.

Hatálybalépésével az ezt megelőző szervezeti és működési szabályzat hatályát veszti.

- Az SZMSZ és a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.
- A legitimációs záradékban meghatározott időponttól válik hatályossá.

Személyi hatálya kiterjed:

- Az intézménnyel jogviszonyban álló minden alkalmazottra.
- Az intézménnyel jogviszonyban nem álló, de az intézmény területén munkát végzőkre, illetve azokra, akik részt vesznek a bölcsőde feladatainak megvalósításában.
- A szülőkre (azokon a területeken, ahol érintettek).

Területi hatálya kiterjed:

- A bölcsőde területére.
- Nevelési időben szervezett intézményen kívüli programokra.

A Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak betartása valamennyi az intézménnyel jogviszonyban álló személyre nézve kötelező. Megszegése esetén, az alkalmazottakkal szemben az intézményvezető munkáltatói jogkörében eljárva tehet intézkedést.

A szülőt, vagy más nem az intézményben dolgozó személyt, az intézményvezető tájékoztatja a szabályzatban foglaltakról, kérve annak megtartását, és ha ez nem vezet eredményre, a rendbontót felszólítja az intézmény elhagyására.

2.3 A szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata, módosítása

Felülvizsgálata: évenként, jogszabályi és használhatósági szempontok figyelembevételével.

Módosítása: az intézményvezető hatásköre, kezdeményezheti a fenntartó, a nevelőtestület, és az érdekképviselői fórum, ha minősített többséggel erre javaslatot tesznek.

A módosítás indoka lehet:

- jogszabályváltozás
- alapító okirat tartalmának változása
- hibás illetékesség vagy hatáskör kijelölés

A módosítás során az elkészítésre vonatkozó legitimációs eljárást kell lefolytatni.

2.4. A szervezeti és működési szabályzat nyilvánossága

A hatályba lépett SZMSZ-t meg kell ismertetni a bölcsőde minden alkalmazottjával, valamint azokkal, akik kapcsolatba kerülnek a bölcsődével, és meghatározott körben használják helyiségeit.

A bölcsőde Szervezeti Működési Szabályzat tartalmát az intézményvezető köteles az alkalmazottakkal ismertetni. A szabályzat nyilvános, amelyet egy-egy példányban hozzáférhetővé kell tenni a bölcsőde faliújságján a szülők, a vezetői irodában pedig a munkatársak számára. A szülőkkel az első összevont szülői értekezleten ismerteti az intézményvezető.

2.5. Jogszabályi háttér

- Az ENSZ Egyezmény a gyermek jogairól.
- Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
- A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.

- 8/2000. (VIII.4.) SZCSM. rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról.
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról.
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról.
- 369/2013 (X. 24.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.
- 328/2011. (XII. 29.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról.
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról.
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (a továbbiakban:Kjt.).
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról.
- A szociális és munkaügyi miniszter 7/2010. (II. 19.) SZMM utasítása a Bölcsődék Napja megünnepléséről.
- 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

2.6. Az intézmény jellemzői, alapadatok, intézményazonosítók

Az Nkt. 21. § (3a) bekezdése alapján “A köznevelési intézmény a nyilvántartásba való bejegyzéssel a bejegyzés napján jön létre”. Az alapító okirat konkrétan meghatározza az intézmény köznevelési feladat ellátási tevékenységével kapcsolatos jellemzőket, valamint a működési feltételeket. A köznevelési intézménynek a feladatai ellátásához szükséges feltételekkel rendelkeznie kell. Az Nkt. 20. § (2) bekezdésének értelmében “Többcélú

SZMSZ Bölcsőde

intézmény akkor létesíthető, ha a létesítés és a működés anyagi, tárgyi, technikai és személyi feltételei valamennyi feladat ellátásához biztosítva vannak.” A köznevelési intézmény akkor rendelkezik a feladatai ellátásához szükséges feltételekkel, ha rendelkezik állandó saját székhellyel, állandó saját alkalmazotti létszámmal, továbbá a jogszabályban meghatározott eszközökkel, szabályzatokkal és a működéshez szükséges pénzeszközökkel.

A szolgáltató intézmény alapadatai:

Intézmény neve: Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde

Címe: 6085 Fülöpszállás József Attila utca 3.

Telefon: 06 78/435-030

E-mail: fulopovi@gmail.com

A bölcsőde fenntartója neve és címe: Fülöpszállás Községi Önkormányzat

6085 Fülöpszállás Kossuth Lajos utca 2.

Alapító okirat száma: 1897-3/2023.

Ellátási terület: Fülöpszállás község közigazgatási területe

Intézményvezető: Dr. Polereczkiné Nagy Ildikó

Szakmai vezető: Lovasné Mallár Krisztina

A bölcsőde székhelye: 6085 Fülöpszállás József Attila utca 3.

Telephelye: 6085 Fülöpszállás József Attila utca 3.

Bölcsődei csoport száma: 2

Szakmai program készítő: Csepregi Lászlóné

A bölcsőde férőhelyeinek száma: 24

3.A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény működési rendje

A Bölcsőde feladatait a mindenkor hatályos jogszabályok, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a 15 /1998. (IV.30.) NM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti -, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételiről, és a Bölcsődei nevelés – gondozás országos alapprogramja szakmai előírásai alapján végzi.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 42. § (5) bekezdése szerint: A bölcsődei nevelési év az adott év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

A Gyvt. 43. § (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján a fenntartó minden év február 15-ig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről.

Az őszi – tavaszi iskolai szünet alatt a bölcsőde nyitva tart, de a gyermeklétszámtól függően összevont csoporttal működhet.

A bölcsődében a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 43. § (1) bekezdése alapján április 21-én, vagy ha az heti pihenő vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

Ennek a napnak a célja a bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése.

A Gyvt. 43. § (5) bekezdése értelmében “A miniszter rendeletben a bölcsődék számára – a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése, szakmai ünnepek megtartása és a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szakmai célok megvalósítása érdekében – nevelés-gondozás nélküli munkanapot határoz meg.” Ilyenkor a bölcsődei nevelés és gondozás szünetel.

A nevelés nélküli munkanap pontos idejéről az intézmény honlapján, a csoportok üzenő tábláján, illetve a közösségi oldalakon és a szülői szervezet zárt csoport oldalán tájékoztatjuk a szülőket minimum 7 munkanappal előtte. A szülő az időpont megismerését aláírásával igazolja.

Rendkívüli szünet elrendelésére a fenntartó engedélyével egészségügyi okokból, természeti más katasztrófa esetén kerülhet sor.

3.1. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény felvételi rendje

A bölcsődei felvétel a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet alapján történik. A bölcsődei elhelyezés kérelemre biztosítható.

A kérelemhez bemutatni szükséges:

- a szülők lakcímének igazolására vonatkozó lakcímkártyát, személyi igazolványát
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, lakcímkártyáját, személyi igazolványát

A kérelemhez csatolni szükséges:

- a szülők munkaviszonyának fennállását igazoló dokumentumokat,
- a gyermeket korábban otthon gondozó szülő esetén, a munkáltató nyilatkozatát a tényleges munkába lépés napjáról

A bölcsődei felvétel egész évben folyamatosan történik, a jelentkezők sorrendjében és a szabad férőhelyek megléte esetén.

3.2. Bölcsődei csoport szervezése:

A csoportok szervezésénél a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 40. § (2) és (3) bekezdésében megfogalmazottakat kell figyelembe venni.

3.3. A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a bölcsődei nevelési év végén (naptári év augusztus 31.), ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte
- ha a testi és szellemi fejlettségi szintje nem érte el az óvodai érettséget, akkor a negyedik életév betöltését követő augusztus 31-én.
- megszűnik annak a gyermeknek az ellátása, aki a gyermekorvos szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek egészségét.
- megszűnik a gyermek bölcsődei ellátása mennyiben a szülő vagy törvényes képviselő írásban kéri.

3.4. A gyermekek fogadása:

Heti nyitva tartás:

A bölcsőde hétfőtől péntekig, heti 5 napos munkarenddel tart nyitva, az ettől eltérő nyitva tartást –indokolt esetben, előzetes kérelem alapján– az intézmény fenntartója engedélyezheti.

Rendkívüli időjárás, járvány, természeti csapás vagy más elháríthatatlan ok miatt Fülöpszállás Község Jegyzője rendkívüli szünetet rendelhet el.

Napi nyitva tartás: 7 órától – 17 óráig tart.

3.5. A gyermekek fogadásának és hazavitelének rendje:

- A bölcsődét reggel a munkarend szerint 7.00 órára érkező kisgyermeknevelő nyitja.
- A bölcsődés kisgyermeket a reggeli érkezéskor a kisgyermeknevelő veszi át.
- Távozáskor a kisgyermeknevelő adja át a gyermeket az érte jövő felnőttnek (udvaron tartózkodás esetén, a gyermekért érkező felnőtt jelzi a kisgyermeknevelőnek, hogy elviszi a gyermeket.)
- A bölcsőde teljes nyitvatartási ideje alatt kisgyermeknevelő foglalkozik a gyermekkel. A munkaidő-beosztása a napirendhez igazodva lépcsőzetes módon történik.
- A bölcsődében a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben szabályozottak szerint – gyermeküket a bölcsődei tevékenység zavarása nélkül az intézménybe behozhassák, illetve hazavihessék. A gyermekek napirendjét a csoportnaplóba kell rögzíteni.
- A gyermekek hazavitele ebéd után 11.45 – 12.00 óráig történhet a szülő külön kérésére. A délutáni napirendet figyelembe véve 15.15 órától lehet legkésőbb 17.00 óráig hazavinni a gyermekeket.

3.6. A bölcsődés gyermek távolmaradásának, mulasztásának igazolására vonatkozó rendelkezések

A gyermek hiányzására vonatkozó bejelentést a hiányzást megelőzően legfeljebb 1 nappal, ha erre nincs mód, akkor a hiányzási nap reggelén legkésőbb 10.00 óráig kell megtenni. Az étkezésre vonatkozó kijelentést csak így tudjuk pontosan vezetni.

A gyermek bölcsődétől való távolmaradását a szülő telefonon, írásban vagy személyesen jelentheti be.

3.7. Az intézmény szervezeti struktúrája

Az intézményt az intézményvezető irányítja, ő a legfelsőbb vezető. Intézményen belül megtalálható: alá- és fölérendeltség.

A hatékony bölcsődei nevelést meghatározó tényezők a személyi és tárgyi feltételek. A bölcsőde szervezeti felépítése biztosítja a zavartalan működést.

A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet által előírt alkalmazotti létszám: 5 fő

Személyi feltételek:

SZMSZ Bölcsőde

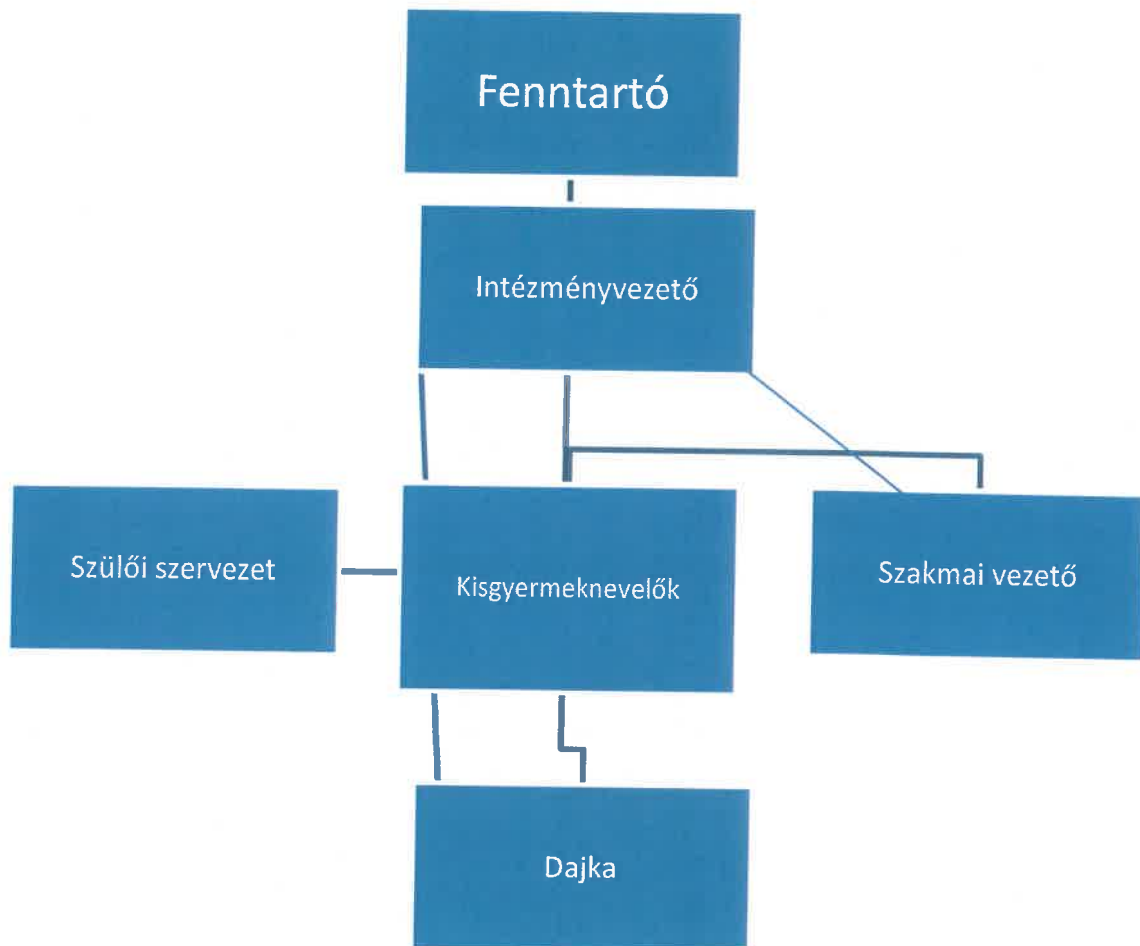
Bölcsődei férőhelyek száma. 24 fő

Szakképesítést igénylő munkakörök: Kisgyermeknevelő 4 fő,

Bölcsődei dajka 1 fő

A bölcsőde dolgozói munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik.

A szervezeten belül megtalálható: az alá-és fölérendeltség, illetve az azonos szinten belül a mellérendeltség.



Szakmai vezető, kisgyermeknevelő

Az intézményvezető irányításával szervezi és irányítja a bölcsőde szakmai munkáját.

Anyagilag, erkölcsileg és fegyelmileg felelős a vezetése alatt álló bölcsőde munkájáért, valamint szervezi és irányítja a bölcsődében folyó gondozási és nevelési munkát, így különösen:

- A beosztott kisgyermeknevelők munkáját rendszeresen ellenőrzi.
- Éves beszámolót készít a bölcsőde munkájáról.
- Vezeti az előírt dokumentációkat és elkészíti a bölcsőde működésével kapcsolatos jelentéseket, ellenőrzi a kisgyermeknevelői adminisztrációk határidejének betartását.
- Felügyel a higiénés követelmények betartására.
- Megszervezi a gyermekek rendszeres orvosi vizsgálatát.
- A beteg, lázas gyermek szüleit értesíti.
- Feladata a gyermekbalesetek megelőzése.
- Részt vesz a rendszeres leltári munkában.

Átruházott hatáskörébe tartozik:

- aláírási, pecséthasználati jogkör a bölcsődében keletkezett szakmai munkával kapcsolatos iratok tekintetében.
- bölcsődei kisgyermeknevelők szakmai munkájának irányítása, ellenőrzése

Feladata a bölcsődei egységben a szakmai munka koordinálása, az érvényben lévő jogszabályok, szabályzatok, illetve módszertani előírások szerinti működés szerint. A bölcsődében folyó napi munka felelős irányítója, részt vesz a bölcsőde szakmai irányításában. A munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja. Munkáját munkaköri leírás alapján végzi. Személyes felelősséggel tartozik az intézményvezetőnek. Mérvadóak a szabályozásra vonatkozóan a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (1) bekezdés e), g), h), pontjai.

- Szakmai tudását a követelményeknek megfelelően szinten tartja, továbbképzéseken vesz részt.
- A munkavégzése során tudomására jutott hivatali és szakmai titkot köteles megőrizni.

A bölcsőde szakmai vezetője felel azért, hogy a bölcsődéhez kapcsolódó információk az intézmény kisgyermeknevelőjéhez, illetve a gyermekeket és a szülőket érintő információk időben eljussanak, azokat az érintettek megismerjék.

Bölcsőde szakmai vezető a rendkívüli eseményt személyesen vagy telefonon jelenti az intézményvezetőnek. Az intézményvezetőt meg kell hívni a bölcsődében tartott értekezletekre. Az intézményvezető ellenőrzési terve alapján, illetve szükség szerint esetenként látogatja a bölcsődét.

Az intézményvezető és a bölcsőde szakmai vezetője a rendszeresített megbeszéléseken kívül közvetlen kapcsolatban állnak egymással (telefon, e-mail, személyes kapcsolat).

4. Az intézmény belső kapcsolati rendszere

4.1. Bölcsődei alkalmazottak

A bölcsődei nevelés keretében kisgyermeknevelői munkakör, és nevelőmunkát segítő munkakör közalkalmazotti jogviszonyban látható el. A közalkalmazottak kötelességeit és jogait a munka törvénykönyve mellett a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény szabályozza.

A kisgyermeknevelő és a nevelő munkát közvetlenül segítő alkalmazott, a nevelőmunkája ellátása során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személy.

A bölcsőde alkalmazottai, munkájukat munkaköri leírásaik alapján végzik.

Az alkalmazotti közösség jogai

Az alkalmazotti közösséget és azok képviselőit jogszabályban meghatározott részvételi, javaslattételi, véleményezési jogok illetik meg. A jogok gyakorlásával kapcsolatos megbeszélést, értekezletet az intézményvezető jogosult összehívni.

Részvételi jog illeti meg: az intézmény minden alkalmazottját a megbeszéléseken, értekezleteken.

Véleményezési és javaslattevő jog: a bölcsőde működési körébe tartozó kérdésekben. Az elhangzott javaslatokat és véleményeket a döntés előkészítés során az intézmény vezetőjének mérlegelnie kell.

Kisgyermeknevelő

Az intézményvezető és a szakmai vezető közvetlen irányításával dolgozik, munkájában alapellátás keretében a bölcsődében ellátja a 20 hetes–3 éves korú kisgyermek nevelését-figyelembe veszi az orvos szakmai útmutatását. A kisgyermeknevelő a gyermekjóléti

gondozását, a kisgyermek fejlesztése érdekében alkalmazza a pedagógiai, nevelési módszereket, figyelemmel kíséri a gyermekek pszichoszomatikus fejlődését. Kapcsolatot alakít ki a gyermeket nevelő családdal, együttműködik a szülőkkel és támogatja őket szülői szerepükben. A társintézményekkel való együttműködésben eredményes munkakapcsolatot alakít ki.

Munkája során végzett főbb feladatok:

- Az egészséges csecsemő és kisgyermek testi és pszichés fejlődésének elősegítésére, követésére és értékelésére alkalmas pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi és gondozástechnikai ismeretei birtokában segíti a gyermekek harmonikus fejlődését, az aktivitás, a kreativitás és az önállóság alakulását.
- Szakszerűen, az érvényben lévő módszertani elvek figyelembevételével gondozza, neveli a rábízott gyermekeket.
- Gondoskodik arról, hogy a gyermekek az időjárásnak és nemüknek megfelelően legyenek felöltöztetve.
- Biztosítja a gyermekek rendszeres levegőztetését.
- Figyelemmel kíséri, hogy a bútorok és játékok a gyermekek fejlettségi szintjének és biztonságának megfelelőek legyenek.
- Csoportjában vezeti az előírt nyilvántartásokat. Munkája befejeztével szóban vagy írásban beszámol kolléganőjének a csoportban törtétekről.
- A szülőkkel együttműködve családlátogatási és beszoktatási tervet készít és megvalósítja azt.
- A szülőkkel állandó kapcsolatot tart, rendszeresen beszámol a gyermekkel kapcsolatos napi eseményekről.
- Részt vesz a szülői értekezleteken, ill. megtartja a csoport szülői értekezleteit.
- Betartja a higiénés követelményeket.
- Ha egy gyermek megbetegszik, jelenti az intézményvezetőnek és megmutatja a bölcsőde orvosának. Az orvos utasítása szerint ellátja a beteg gyermeket.
- Segédkezik az orvosi vizsgálatoknál, ill. az orvosi beavatkozásoknál.
- Részt vesz a munkaértekezleteken és továbbképzéseken.
- Felelősséggel tartozik a csoportjában elhelyezett leltári tárgyakért.

Felelőssége kiterjed a munkaköri leírásban található feladatkörre.

Beszámolási kötelezettsége: Év végén az egész éves teljesítményét kell értékelnie a bölcsődei szakmai vezető felé az előre megbeszélte formában.

A kisgyermeknevelő munkaideje:

A munkaidő beosztások összeállításánál alapul az intézmény zavartalan feladatellátása és a kisgyermeknevelők egyenletes terhelése.

- A kisgyermeknevelők heti kötelező óraszám 35 óra, heti munkaideje 40 óra.
- A 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról 7. §-ának (1) bekezdése alapján „A teljes napi munkaidőből hét órát kell a munkahelyen eltölteni a bölcsődében, mini bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőknek.”
- A 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 7 §-ának (5) bekezdése alapján a bölcsődében a munkahelyen eltöltendő munkaidején felüli időtartam tekintetében a bölcsődei nevelést, gondozást előkészítő, illetve azzal összefüggő egyéb feladatok elvégzése, továbbá gyakornok szakmai segítése, eseti helyettesítés rendelhető el.

A kisgyermeknevelők heti váltásban dolgoznak, a délelőtti műszakban 7.00 – 15.00 óráig, a délutáni műszakban 9.00 – 17.00 óráig.

A részletes munkaidő beosztást a mindenkori éves munkaterv tartalmazza.

A helyettesítések rendjéért az intézményvezető, az intézményvezető helyettes és a szakmai vezető felelnek. Abban az esetben, ha valamelyik kisgyermeknevelő távol van, akkor a közvetlen munkatársa helyettesíti.

Bölcsődei munka

Főbb feladatai:

- A gyermekekkel nem végezhet gondozó - nevelő tevékenységet, a szülőket nem tájékoztathatja a napi eseményekről.
- Technikai háttérrel biztosítja a kisgyermeknevelők számára.
- Ellátja a bölcsőde takarítási munkálatait. Gondoskodik az udvar, a kert és a terasz tisztán tartásáról. Rendben tartja a homokozót, naponta meggyőződik a játszóudvar balesetmentességéről.
- A csoportszobákba az ételt beviszi, az étkezőkocsikat a konyhához kitolja, az étel kezeléséhez köpenyt cserél. Ágyakat, ágybetéteket, matracokat előkészíti, alvás után a helyére rakja. A csoportszobában csak e feladatok elvégzésének idején tartózkodhat.

- Hetente a csempézett falfelületet, levegőztető ágyakat fertőtlenítő vízzel lemossa, teraszt felmossa, kerti bútorokat lemossa. Havonta ajtó- és ablakkeretek, radiátorok, falak portalanítását elvégzi. Negyedévenként bútorok, szőnyegek, műpadló vegyszeres tisztítását elvégzi. Függönymosásról gondoskodik. A takarítás mindig nedves fertőtlenítő ruhával történjen.
- A nyári zárás idején teljes nagytakarítást végez, beleértve a festés utáni munkákat is.
- A kisgyermeknevelők által kikészített játékokat lemossa, fertőtleníti. A lemosható játékokat szükség szerint naponta folyó meleg vízzel kell lemosni.
- Hetente egyszer, járvány idején naponta fertőtleníteni kell. A fertőtlenített játékokat folyó vízzel alaposan le kell öblíteni. Járványveszély alatt a fertőtlenítést a csoportszoba berendezési tárgyaira, játékaira és a kézzel gyakran érintett tárgyak (pl. kilincsek) vonatkozásában az intézményvezető utasítása alapján napi többszöri alkalommal elvégzi.
- Az ágynemű cseréjét szükség szerint elvégzi, a napi szennyes és pelenkák mosásáról rendszeresen gondoskodik.
- Az intézmény zárása, és a biztonsági előírások betartása mellett a vagyon védelemről gondoskodik (gépek, villanyok ki-, és bekapcsolása).

A két bölcsődei csoportnak egy bölcsődei dajkája van, munkarendjét az intézményvezető állapítja meg.

Munkaideje: heti 40 óra, egy műszakban dolgozik 8.00 – 16.00-ig.

A dolgozók jogai

- Az egészséges és biztonságos munkavégzéshez szükséges törvényi előírásoknak megfelelő munkafeltételeket.
- A munkatársaknak joguk van ahhoz, hogy véleményüket kinyilvánítsa, és a munkájukat elismerjék.
- Hogy megkapják a munkavégzésükkel kapcsolatos megbecsülést.
- Hogy emberi méltóságukat és személyiségi jogukat tiszteletben tartását.
- Hogy segítséget kapjanak szakmai tudásuk gyarapításához.

Elvárás a dolgozók részéről a felkészült és lelkiismeretes munkavégzés, a szülőkkel való jó kapcsolatra, partneri együttműködésre törekvés, a szülői és gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a bölcsődénk Szakmai programjában és Házi rendjében megfogalmazott szakmai, adatvédelmi-, munka-, és tűzvédelmi szabályok betartása.

Gyermekorvos

Munkaideje havi 4 óra/csoport. Az orvos a feladatellátásra kötött megállapodás szerint végzi a feladatát, mely meghatározza, hogy mely orvosi eszközt biztosítja a bölcsőde.

Feladatai:

- A bölcsődébe történő beszoktatás után részletes orvosi vizsgálat és az előzményi adatok összegyűjtése és feldolgozása.
- A bölcsődébe járó gyermekek időszakos orvosi vizsgálata során negyedévenkénti gyakorisággal - a gyermekek fizikai, értelmi, érzelmi állapotának, illetve szocializációjának ellenőrzése, amelyhez felhasználja a saját és a kisgyermeknevelői dokumentációt.
- A feltárt egészségügyi problémák kisgyermeknevelővel történő megbeszélése.
- Baleset, betegség esetén elsősegélynyújtás, illetve a sürgős terápia megkezdése.
- A házi patika összeállításának segítése.
- Három napnál hosszabb hiányzás után a bölcsődébe visszatért gyermek egészségi állapotának ellenőrzése, figyelve az esetlegesen lezajlott betegségekre.
- Krónikus betegségnél a speciális gyógyszerelés, diéta, gyógytorna figyelemmel kísérése.
- A közösség védelmének érdekében a védőoltások figyelemmel kísérése, a prevenció ellenőrzése (D-vitamin, fluor, levegőzés, stb.), a D-vitamin és a fluor profilaxis szülővel való egyeztetése.
- Járványveszély esetén az érvényben levő rendelkezéseknek megfelelő intézkedések megtétele.
- Óvodába kerülés előtt az egészségi állapot felmérése, a törzslapon és az átjelentőn státusz rögzítése.
- A speciális és integrált csoportba járó fogyatékos gyermekeknél a bölcsődei felvétel előtt az egészségügyi alkalmasság megítélése.
- A kisgyermeknevelőkkel és a szakmai vezetővel a gondozási-nevelési munka során felmerült összes egészségügyi probléma megbeszélése és a megoldási lehetőségek keresése.
- A szakmai vezetővel közösen a bölcsőde higiéniájának, a tárgyi felszereltségnek, a dolgozók munkaalkalmasságának ellenőrzése.

Akadályoztatása, vagy távolléte esetén helyettesítését a bölcsőde szakmai vezető által kijelölt bölcsődei dajka munkakörben foglalkoztatott dolgozó látja el.

Felelőssége kiterjed a munkaköri leírásban található feladatkörre.

Beszámolási kötelezettsége szóban évzáró értekezleten.

4.2. Nevelőtestület

A nevelőtestület tagja minden kisgyermeknevelő. A nevelőtestület legfontosabb feladata a Bölcsődei Szakmai Program elkészítése, megvalósítása, a magas színvonalú nevelő-gondozó munka végzése. A nevelőtestület véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik melyet a nevelési év folyamán tervezett és rendkívüli értekezleteken gyakorolja.

A nevelőtestületi értekezletek rendjét az intézmény éves munkaterve tartalmazza.

A nevelőtestületi értekezletet az intézményvezető készíti elő, írásos tájékoztatás alapján tárgyalja a nevelőtestület:

- A bölcsőde szakmai programját.
- A bölcsőde házirendjét.
- A bölcsőde szervezeti és működési szabályzatát.
- Értékelő, elemző beszámoló anyagokat.

Az intézményvezető gondoskodik arról, hogy az írásos anyagot a nevelőtestületi értekezlet előtt a nevelőtestület tagjai megismerhessék. A szakmai anyagot a bölcsődei kisgyermeknevelők megtárgyalják, s a közösség által kialakított véleményt ismertetik a nevelőtestület előtt.

Nevelőtestületi értekezletet kell tartani:

- A Bölcsődei szakmai program módosítása, elfogadása miatt.
- A Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának elfogadására.
- A nevelési év előkészítésére, a Munkaterv elfogadására.
- Éves munka értékelésére, átfogó elemzések, beszámolók elfogadására.
- A házirend elfogadására.
- Szakmai Továbbképzési terv elfogadására.
- Az intézményvezetői pályázáshoz készített vezetői programmal összefüggő szakmai vélemény kialakítására.
- Jogszabályban meghatározott esetekben.

Rendkívüli nevelőtestületi értekezletet kell tartani, ha:

- az intézményvezető összehívja,
- a nevelőtestület egyharmada kéri, megjelölve az okot is,
- szülői szervezet kezdeményezi akkor, ha a kezdeményezést a nevelőtestület elfogadta.

A nevelési értekezletet az intézményvezető hívja össze, témáját, időpontját az intézmény munkaterve rögzíti. A nevelőtestületi értekezletek megtartására felhasználható a nevelés nélküli munkanapok időkerete.

4.3. A közalkalmazottak munkavégzéssel kapcsolatos szabályai

A bölcsőde minden dolgozójának ismernie kell a Munkavédelmi Szabályzat, Tűzvédelmi Utasítás és a Tűzriadó Terv rendelkezéseit.

- A bölcsődében csak érvényes egészségügyi kiskönyvvvel rendelkező munkavállaló dolgozhat.
- A bölcsőde területén tilos dohányozni!
- Az intézményen belül szeszesital fogyasztása tilos!
- A dolgozók az intézmény helyiségeit nyitvatartási időben akkor és olyan módon használják, hogy az ne veszélyeztesse a nevelő tevékenységet, és az intézmény egyéb feladatainak ellátását.
- Ha intézményi alkalmazott a nyitvatartási időn túl igénybe kívánja venni a bölcsőde helyiségeit, ezt az intézményvezetőtől írásban kell kérvényeznie, a használat céljának és időpontjának megjelölésével.

A bölcsőde helyiségeit rendeltetésüknek megfelelően kell használni. Az intézmény teljes területén, az épületben és az udvaron tartózkodó minden személy köteles:

- A közös tulajdont óvni-védeni.
- A berendezéseket rendeltetésszerűen használni.
- A bölcsőde rendjét és tisztaságát megőrizni.
- Az energiával és a szükséges anyagokkal takarékoskodni.
- Tűz-és Balesetvédelmi, Munkavédelmi előírások szerint eljárni.
- A munka és egészségvédelmi szabályokat betartani.

- Az intézmény helyiségeiben, területén párt, politikai célú mozgalom vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, továbbá az alatt az idő alatt, míg a bölcsőde ellátja a gyermekek felügyeletét, párt vagy párthoz kötődő szervezettel kapcsolatba hozható politikai célú tevékenység nem folytatható.

5. Érdekképviseleti/szülői Fórum

Az intézmény fenntartójának a Gyvt. 35.§-a alapján szülői Érdekképviseleti Fórumot kell működtetni. Az érdekképviseleti/szülői fórum feladata, hogy

- megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat,
- dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- véleményt nyilváníthat a gyermekeket érintő ügyekben az intézmény vezetőjének,
- javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működéséről, valamint az abból származó bevételek felhasználásáról,
- egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

A gyermekek szülője vagy más törvényes képviselője, valamint a gyermek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviseleti és szakmai szervek panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy az érdekképviseleti fórumnál: az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén vagy az iratbetekintés megtagadásakor.

Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviseleti fórum a panaszt kivizsgálja és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról 15 napon belül.

A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához vagy gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője vagy az érdekképviseleti fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

Az intézmény Panaszkezelési Szabályzata a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Óvodai Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletében található.

6. A bölcsőde kapcsolata a szülőkkel

A bölcsődei csoportok Szülői Szervezetét, érdekképviselői/ szülői fórumát az egy csoportbába járó gyermekek szülei alkotják.

Minden csoportszobában külön szülői szervezet működik élükön az elnökkel és egy vagy két segítő taggal. A Szülői Szervezetet a szülők választják. Feladatuk, hogy figyelemmel kísérjék a gyermeki jogok érvényesülését, tájékozódjanak a kisgyermeknevelői munka eredményességéről.

A bölcsődei szülői szervezet részére véleményezési jog biztosított, bölcsődei szülői szervezet képviselője az együttműködés tartalmát és formáját évente egyezteti.

A bölcsődei csoport szülői szervezetével az intézményvezető és a kisgyermeknevelők működnek együtt. A csoportba járó gyermekek szüleivel a csoport kisgyermeknevelői tartják a kapcsolatot. A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, amelyek más-más szerepet töltenek be, ezért párhuzamosan alkalmazzuk.

A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- Szülői értekezletek.
- Családlátogatás.
- Napi beszélgetések a szülővel.
- Szülőcsoportos beszélgetések.
- Egyéni beszélgetések.
- Családi füzet.
- Szervezett közös programok.

7. A bölcsőde külső kapcsolatai

A bölcsőde működésének eredményességéhez elengedhetetlen, hogy a vezetők és a munkatársak egymás tevékenységét segítő, jól működő kapcsolatokat építsenek ki az együttműködő szervezetekkel és személyekkel.

A bölcsődét külső intézményekkel, szervekkel fenntartott kapcsolatban az intézményvezető képviseli. Védőnői Szolgálat, Gyermekorvosi Szolgálat, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat, Gyámhatóság.

Az óvodával, óvodai intézményegységgel

A kapcsolattartó: Az intézmény vezetője és a bölcsőde kisgyermeknevelői.

A kapcsolat tartalma: A gyermekek óvodai beilleszkedésének segítése a bölcsőde - óvoda átmenet megkönnyítésével.

A kapcsolat formája: Kölcsönös látogatás.

Gyakoriság: Látogatás nevelési évenként az óvodai jelentkezés előtt, illetve nevelési évenként a beszoktatást követően.

Az intézmény orvosával, védőnőjével

A kapcsolattartó: Az intézmény vezetője

A kapcsolat tartalma: A gyermekek egészségügyi ellátása

A kapcsolat formája: Egészségügyi vizsgálat

Gyakoriság: Havi 4 óra/csoport, alkalomszerűen

Az alkalmazottak alkalmassági vizsgálatát végző szolgáltatás tekintetében a munkába állás előtti orvosi vizsgálatra és az időszakos orvosi vizsgálatra történő beutalás az intézményvezető kötelessége.

A vizsgálaton való részvétel az alkalmazott kötelessége.

Fülöpszállási Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal

A kapcsolattartó : Az intézmény vezetője

A kapcsolat tartalma : A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése, esélyegyenlőség biztosítása.

A kapcsolat formája: Az intézmény segítséget kér a Gyermekjóléti Szolgálattól, ha a gyermeket veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, valamint minden olyan esetben, amikor a gyermek védelme miatt ez indokolt.

Gyakoriság: Nevelési évenként, illetve szükség szerint.

Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal, és a Szakértői Bizottsággal

A kapcsolattartó: Az intézmény vezetője és egyeztetést követően a bölcsőde kisgyermeknevelői.

A kapcsolat tartalma: A gyermekek speciális vizsgálata, egyéni fejlesztése.

A kapcsolat formája: Vizsgálat kérése, kölcsönös tájékoztatás, esetmegbeszélés, konzultáció, szülői értekezleten való részvétel.

Gyakoriság: Szükség szerint a kisgyermeknevelők jelzése alapján

8. A belső ellenőrzés rendje

A belső ellenőrzés legfontosabb feladata az intézményben folyó tevékenység hatékonyságának mérése, annak feltárása, hogy milyen területeken kell és szükséges erősíteni a dolgozók munkáját, milyen területeken kell a rendelkezésre álló felszereléseket felújítani, korszerűsíteni, illetve bővíteni. A belső ellenőrzési feladatokat az intézményvezető és az intézményvezető helyettes végzi.

A bölcsődei munka belső ellenőrzési feladatai

- Biztosítsa a bölcsőde jogszerű működését a jogszabályokban, a belső szabályzatokban és a szakmai programban leírtaknak megfelelően.
- Segítse elő a bölcsődében folyó nevelőmunka eredményességét, hatékonyságát.
- A vezetés számára megfelelő mennyiségű információt szolgáltatson a kisgyermeknevelők munkavégzéséről.
- Feltárja és jelezze a vezetés és a dolgozók számára a szakmai követelményektől való eltérést, illetve megelőzze azt.

A munka belső ellenőrzésére jogosultak:

- Intézményvezető
- Intézményvezető helyettes
- Szakmai vezető
- Fenntartó, vagy az általa felkért szakértő

Kiemelt ellenőrzési szempontok a nevelő munka ellenőrzése során

- Az alkalmazottak munkafegyelme.
- A csoportszoba rendezettsége, tisztasága, dekorációja.
- A csoportban végzett nevelőmunka minősége.
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése és annak vezetése.
- A nevelőmunkához kapcsolódó adminisztráció pontossága.
- Kisgyermeknevelő-gyermek kapcsolat, a gyermek személyiségének tiszteletben tartása.

- A nevelőmunka eredményessége.

A belső ellenőrzést végző jogai és kötelességei

- Az ellenőrzést végző jogosult a bölcsőde bármely helyiségébe belépni.
- Iratokba-dokumentumokba betekinteni.
- A dolgozótól írásban vagy szóban felvilágosítást kérni.
- A dolgozó munkavégzést előzetes bejelentés nélkül ellenőrizni.

A belső ellenőrzést végző köteles

- Az ellenőrzése során tudomására jutott titkot megőrizni.
- Az észlelt hiányosságokat írásban vagy szóban közölni az ellenőrzöttel.
- A hiányosságok feltárása után az ellenőrzést megismételni.

Az ellenőrzés lehet tervszerű, ütemezett, valamint probléma feltárására irányuló, bejelentés nélküli, alkalmoszerű.

Az ellenőrzött dolgozó jogosult

- Az ellenőrzés megállapításait megismerni.
- Az ellenőrzés módjára és megállapításaira vonatkozóan észrevételeket tenni és ezeket juttatni az ellenőrzést végző feletteshez

Az ellenőrzött dolgozó köteles a feltárt hiányosságokat, szabálytalanságokat azonnal megszüntetni.

Az intézményvezető jogosult az intézmény teljes körű működését, valamint minden alkalmazottját ellenőrizni. Ezen belül elsődleges feladata a bölcsőde szakmai feladatainak ellenőrzése a kisgyermeknevelők munkájának vonatkozásában.

Az ellenőrzésbe bevonja az intézményvezető a helyettesét.

Az intézményvezető helyettesének, szakmai vezetőnek hatásköre a dajkák munkájának az ellenőrzése, ami magába foglalja a gyermekek közti gondozási, és egyéb feladatok ellátásának szakmai vonatkozását.

Az ellenőrzésről, írásos feljegyzést, vagy értékelő lapot kell készíteni, melyben az ellenőrzést végző rögzíti tapasztalatait, valamint dátummal, aláírásával hitelesíti. Az ellenőrzésről készült

feljegyzés vagy értékelőlap érdemi megállapításait az ellenőrzöttel ismertetni kell. Lehetőséget kell adni, véleménynyilvánításra az eltérő vélemények megbeszélésére. Az ellenőrzés, fejlesztési javaslattal zárul, melynek elfogadását az ellenőrzést végző, és az ellenőrzött is aláírásával igazolja.

A fenntartó

- Ellenőrizheti az intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, továbbá a nevelési intézményben a gyermekvédelmi tevékenységet, a gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket.
- Az intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos; a jogszabályokban foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett.
- Értékeli az intézmény szakmai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a szakmai munka eredményességét.
- Ellenőrzi a szakmai programban, a házirendben, valamint az SZMSZ-ben foglaltak betartását.

9. Ünnepek, megemlékezések, hagyományok rendje

Az intézményben az ünnepélyek, megemlékezések rendje évenként ismétlődő jelleggel, a korábbi hagyományokat ápolva kerül meghatározásra.

A bölcsődében történő ünnepek megünneplésének többsége zárt körben történik, a gyermekek napirendjébe illesztve. A bölcsődei megemlékezések, ünnepek időpontját, módját és az ezzel kapcsolatos feladatokat az éves munkaterv tartalmazza.

A bölcsődében a csoport szobákat valamennyi ünnep előtt 1 héttel dekorálni kell az ünnep hangulatának, tartalmának megfelelően.

Ünnepek, hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatok:

Ünnepek a hétköznapiak között örömet nyújtanak, s a legtöbb ünnep közösségi kapcsolatok erősítését is szolgálja. A 0-3 éves korú gyermek átveszi az ünnepekre való készülődés érzelmi hangulatát, új szavakat, kifejezéseket ismer meg, örömforrás, változatosság, az én tudat közösségi érzés fejlesztésének eszköze.

10. Az intézményi védő-óvó előírások

10.1. A gyermekvédelmi feladatok ellátásának rendje

Teendőinket meghatározza a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény és a végrehajtáshoz kapcsolódó jogszabályok. Ennek felelősségteljes ellátásáért az intézményvezető felel, megosztva erre a célra megbízott gyermekvédelmi felelőssel együtt. Elérhetősége a csoportok faliújságján és a központi faliújságon megtekinthető.

Célunk: A gyermekek alapvető jogainak és szükségleteinek biztosítása az intézmény lehetőségeihez mérten. Esélyegyenlőség biztosítása, az elérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára. Az érzelmileg elhanyagolt, nem kellő figyelmet fordító szülői nevelésekből adódó gyermekek integrációs felkészítése.

A kisgyermeknevelő feladatai

- A bölcsődébe járó gyermekek szociális, szociokulturális családi hátterének megismerése.
- Szükség szerint környezettanulmány végzése.
- Hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek, óvodavezetőnek.
- Az érzelmileg elhanyagolt, nem kellő figyelmet fordító szülői nevelésekből adódó gyermekek integrációs felkészítése.

10.2. A gyermekek rendszeres egészségügyi ellátása

A bölcsődeorvost 2020 óta nem kötelező biztosítani, a 6/2020 (III. 6.) EMMI rendelet szerint a törvényhozás fenntartói jogkörbe helyezte ezt a döntés.

A bölcsődében megbízási szerződéssel gyermekorvos biztosíthatja a gyermekek egészségügyi ellátását.

Gyakorisága havi 4 alkalom csoportonként.

A bölcsőde egészségvédelemmel kapcsolatos szabályai

A bölcsődés gyermekek egészségvédelme:

Betegsége gyanús, lázas gyermeket nem szabad bevenni a bölcsődébe.

Amennyiben a betegség gyanúja a nap során merül fel a kisgyermeknevelő jelzi a szülőnek. A kisgyermeknevelő gondoskodik arról, hogy a szülő minél hamarabb elvigye a gyermekét. A bölcsődében minden esetben ún. sürgősségi ellátás (lázcsillapítás, elsődleges sebellátás stb.) történik, a betegség kezelése a család orvosának a feladata.

Lezajlott betegség után a szülő köteles orvosi igazolást vinni a bölcsődébe.

A betegségek megelőzése érdekében, a higiénés szabályok betartása mellett szükséges, hogy a bölcsőde naponta biztosítsa:

- a megfelelő időtartalmú szabad levegőn tartózkodást, játék formájában,
- a megfelelő étrendet, folyadékpótlást, vitaminellátást, a fejlődéshez szükséges anyagok bevitelét,
- kéthetente egyszer szükséges ágyneműt váltani.
- hetente, ill. szükség szerint a törölközőt.

Járványügyi előírások:

A védőoltások nyilvántartása és jelentése a házi gyermekorvos feladata.

Az életkorhoz kötött kötelező védőoltások beadásáról a kisgyermeknevelő köteles a szülőtől igazolást kérni.

A bölcsőde orvosának a fertőző betegeket, ill. erre gyanúsakat a bejelentésről és nyilvántartásról szóló szabályzatnak megfelelően be kell jelentenie, és a bölcsődének nyilván kell tartania.

A bölcsődei dolgozók egészségvédelemmel kapcsolatos szabályai:

A bölcsőde járványügyi érdekből kiemelt munkahely, így fokozott figyelmet kell fordítani a dolgozók egészségére és annak védelmére. Az intézményben csak olyan dolgozót szabad alkalmazni, aki rendelkezik a jogszabályban előírt egészségügyi könyvvel és abban a fertőzőmentességét és alkalmasságát igazoló érvényes bejegyzések hiánytalanul megvannak.

A dolgozó köteles a munkaegészségügyi orvosnál megjelenni (munkába állás előtt, időszakos vizsgálaton – az alkalmasság újbóli véleményezése végett -, soron kívüli vizsgálaton – ha a jogszabályban jelzett tüneteket észleli magán).

10.3. A bölcsőde dolgozóinak feladatai a gyermekbaleset megelőzésében illetve, baleset esetén

A bölcsőde minden dolgozójának alapvető feladatai közé tartozik, hogy a gyermekek részére az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismeretek átadja, valamint, ha észleli, hogy baleset veszélye fennáll, vagy azt, hogy a gyermek balesetet szenvedett, a szükséges intézkedéseket megtegye.

Minden dolgozónak ismernie kell és be kell tartania az intézmény munka és tűzvédelmi szabályzatát és a tűzriadó tervet.

A kisgyermeknevelők és a dajka a bölcsődei élet egésze alatt kötelesek a rájuk bízott gyermekek tevékenységét folyamatosan figyelemmel kísérni, a rendet megtartani és a baleset- megelőzési szabályokat a gyermekekkel betartatni.

A kisgyermeknevelők kötelesek a gyermekekkel az egészségük, testi épségükre-védelmére vonatkozó szabályokat ismertetni. A bölcsődén kívüli és belüli foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrásokra felhívni figyelmüket és elmondani a tilos és elvárható magatartásformákat.

Az intézmény vezetője az egészséges és biztonságos munkavégzés tárgyi feltételeit munkavédelmi felelős személy keretében rendszeresen ellenőrzi.

Az intézményvezető feladatai

A gyermekbalesetek megelőzésért, elsődlegesen az intézményvezető a felelős. Feladatai a nevelő munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtése, valamint a gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos tevékenységek irányítása, különösen:

- A bölcsőde épülete és udvara.
- Az udvaron felszerelt játékok, sporteszközök vonatkozásában, a veszélyforrások feltárása, a munkavédelmi szakemberek bevonásával.
- Feltárt, balesetet okozható helyzet, vagy hiba esetén jegyzőkönyv felvétele, és azonnali intézkedés kérése a fenntartó illetékes képviselőjétől. A veszélyforrást jelentő felszerelés, eszköz eltávolítása, illetve ha ez nem lehetséges, akkor biztonságos

elkerítése, továbbá egyéb, a gyermekek biztonságát szolgáló, az adott helyzethez igazodó, célszerű intézkedés megtétele.

- A bölcsőde területén karbantartási, felújítási, építési munkák engedélyezése, és a munkálatok ideje alatt a gyermekek biztonságos bölcsődei életének megszervezése, valamint ezzel kapcsolatosan a szülők tájékoztatása.
- Az alkalmazottak tevékenységének ellenőrzése a gyermekek között használt veszélyes eszközök és felszerelések tekintetében.

A kisgyermeknevelők feladata és kötelessége

- Saját gyermekcsoportjában a felszerelések és eszközök épségének folyamatosan ellenőrzése, az észlelt veszélyforrás jelzése az intézmény vezetőjének, valamint segítség kérése a veszély elhárítása érdekében.
- A bölcsőde helyiségeinek, udvarának használata során tapasztalt veszélyhelyzetekről az intézményvezető tájékoztatása.
- Az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírások betartása.
- A foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrások kiküszöbölése.
- A védő-óvó előírásokat a gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelően kell ismertetni.

A dajka feladata és kötelessége

- A veszélyforrást jelentő konyha és felnőtt WC zárása. Elektromos munkaeszközök, tisztítószeres elzárása a gyermekek elől.
- A bejárati ajtók, folyosók ajtajának zárása.
- A konyhából kivitt eszközök, étel biztonságos szállítása és tárolása (forró étel, kések stb.).

A gyermekbalesetek esetén ellátandó feladatok

A gyermekbalesettel kapcsolatban a bölcsődének jelentési kötelezettsége van. A 8 napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbalesetet az elektronikus jegyzőkönyvvezető rendszer segítségével kell felvenni, amelynek egy-egy példányát a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig meg kell küldeni a fenntartónak, valamint át kell adni a szülőnek. A jegyzőkönyv egy példányát az intézmény őrzi.

- Súlyos baleset esetén a fenntartót azonnal telefonon értesíteni kell. Súlyos az a baleset, amely halált, érzékszervi károsodást, csonkulást, beszélőképesség elvesztését, életveszélyes sérülést okoz.
- Valamennyi gyermekbalesetről nyilvántartást kell vezetni, mely az előírás szerinti nyomtatványon történik.
- A gyermekbaleseteket minden esetben ki kell vizsgálni. Fel kell tárni a kiváltó és közreható személyi és tárgyi okokat. A vizsgálatban részt vesz az érintett dolgozó, az intézmény vezetője, a munkavédelmi megbízott, továbbá részt vehet a Szülői Fórum képviselője. A vizsgálat eredményének függvényében az intézményvezető kötelessége a hasonló balesetek megelőzése érdekében az intézkedések megtétele.

A gyermek felügyeletét ellátó nevelőnek bármilyen baleset, sérülés, rosszullét esetén

- A gyermeket elsősegélyben kell részesíteni.
- Ha szükséges orvost kell hívni.
- A veszélyforrást meg kell szüntetni.
- A balesetet, sérülést, rosszullétet jelenteni az intézményvezetőnek.
- A balesetről azonnal értesíteni kell a szülőt is.

11. Rendkívüli esemény, bombariadó esetén szükséges teendők

A bölcsőde működésében rendkívüli eseménynek kell minősíteni olyan előre nem látható eseményt, amely a nevelőmunka szokásos menetét akadályozza, illetve a bölcsőde gyermekeinek a dolgozóinak biztonságát és egészségét, valamint az intézmény épületét, felszerelését veszélyezteti.

Rendkívüli eseménynek minősül különösen:

- A természeti katasztrófa (villámcsapás, földrengés, árvíz, belvíz).
- A tűz.
- A robbantással történő fenyegetés.

A bölcsőde minden alkalmazottja köteles az általa észlelt rendkívüli eseményt közvetlen felettesének azonnal/haladéktalanul jelenteni. Az intézményvezető dönt a szükséges intézkedésekről. Akadályoztatása esetén az SZMSZ –ben szabályozott helyettesítési rend szerint kell eljárni.

A rendkívüli eseményről azonnal értesíteni kell:

- az intézmény fenntartóját,
- tűz esetén a tűzoltóságot,
- robbantással történő fenyegetés esetén a rendőrséget,
- személyi sérülés esetén a mentőket, egyéb esetekben az esemény jellegének rendvédelmi, illetve katasztrófaelhárító szerveket, ha ezt az intézmény vezetője szükségesnek tartja.

A veszélyeztetett épületet azonnal ki kell üríteni. A benttartózkodó gyermekcsoportoknak a Tűzriadó terv és a Bombariadó terv mellékleteiben található „Kiürítési Terv” alapján kell elhagyniuk az épületet. A csoportnak a veszélyeztetett épületből való kivezetéséért a kisgyermeknevelő felel.

A veszélyeztetett épület kiürítése során fokozottan ügyelni kell a következőkre

Az épületből minden gyermeknek távoznia kell!

- A kiürítés során a mozgásban, cselekvésben korlátozott személyeket az épület elhagyásában segíteni kell!
- A helyszínt és a veszélyeztetett épületet a kisgyermeknevelő hagyhatja el utoljára, hogy meg tudjon győződni arról, nem maradt – e esetlegesen valamelyik gyermek az épületben.
- A gyermekeket a terem elhagyása előtt és a kijelölt várakozási helyre történő megérkezésekor a kisgyermeknevelőnek meg kell számolnia!

Az épület kiürítése a Tűzriadó Terv szerint történik. A gyermekek elhelyezése az óvodában történik.

Az intézkedésre jogosult felelősnek a veszélyeztetett épület kiürítésével egyidejűleg–felelős dolgozók kijelölésével– gondoskodni kell az alábbi feladatokról:

- a kiürítési tervben szereplő kijáratok kinyitásáról,
- a közművezetékek (gáz, elektromos áram) elzárásáról,
- a vízvételi helyek szabaddá tételéről,
- az elsősegélynyújtás megszervezéséről,

- a rendvédelmi, illetve katasztrófaelhárító szervek (rendőrség, tűzoltóság, tűzszerészek...stb) fogadásáról.

A rendvédelmi, illetve katasztrófaelhárító szervek helyszínre érkezését követően a rendvédelmi, illetve katasztrófaelhárító szerv illetékes vezetőjének utasítása szerint kell eljárni a további biztonsági intézkedésekkel kapcsolatosan. A rendvédelmi, illetve katasztrófaelhárító szerv vezetőjének utasításait az intézmény minden dolgozója köteles betartani!

Tűz esetén a teendők részletes intézményi szabályozását a „Tűzriadó terv” c. intézményvezetői utasítás tartalmazza. A robbantással történő fenyegetés esetén szükséges teendők részletes intézményi szabályozását a „Bombariadó terv” tartalmazza.

A „Tűzriadó Terv” és a „Bombariadó terv” elkészítéséért, a dolgozókkal történő megismertetéséért, valamint évenkénti felülvizsgálatáért az intézmény vezetője a felelős.

Az épületek kiürítését a „Tűzriadó Tervben” és a „Bombariadó Tervben” szereplő kiürítési terv alapján évente legalább egy alkalommal gyakorolni kell.

A „Tűzriadó Tervben” és a „Bombariadó Tervben” megfogalmazottak, az intézmény minden dolgozójára kötelező érvényűek.

12. Reklámtevékenység szabályai

A gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény 8. §-ának (4) bekezdése alapján:

“Gyermekjóléti alapellátást és gyermekvédelmi szakellátást nyújtó intézményben, óvodában, általános iskolában és általános iskolai tanulókat fogadó kollégiumban tilos a reklámtevékenység. E tilalom nem vonatkozik az egészséges életmódra és a környezet védelmére neveléssel összefüggő, továbbá a közéleti és kulturális tevékenység vagy esemény, valamint az oktatási tevékenység reklámjára, valamint az ilyen tevékenységet folytató, illetve ilyen eseményt szervező vagy annak megvalósulásához bármilyen formában hozzájárulást nyújtó vállalkozás nevének, védjegyének vagy egyéb megjelölésének az adott tevékenységgel, eseménnyel közvetlenül összefüggő megjelenítésére.”

Szórólap a bölcsőde faliújságjaira csak az intézményvezető engedélyével kerülhet ki.

13. Záró rendelkezések

Érvényessége: Kihirdetéstől kezdve határozatlan időre szól, visszavonásig érvényes.

Felülvizsgálata: Az SZMSZ-t érintő jogszabályozást követően, a jogszabályban meghatározott határidőig kötelező.

Felelős: Intézményvezető

Módosítása: Az intézményvezető hatásköre, kezdeményezheti a nevelőtestület, a Szülői Szervezet írásos előterjesztés formájában. A módosítást indokolhatja: jogszabályváltozás, fenntartó által meghatározott feladat változás, érdekegyeztető fórum.

A jelen SZMSZ-ben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, belsőutasítások, szabályzatok az irányadók.

Fülöpszállás, 2024.01.01.

Készítette:

Csepregi Lászlóné
intézményvezető

14. Függelék

Munkaköri leírások

KIEGÉSZÍTÉS KISGYERMENEVELŐ SZAKMAI VEZETŐ MUNKAKÖRI LEÍRÁSÁHOZ	
1. Munkáltató adatai: Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde	
Intézmény vezetője:	
2. Munkakör megnevezése: Szakmai vezető Kisgyermekgondozó-nevelő	
3. A munkakör célja, funkciója:	
A mindenkorai törvényi szabályozásnak és szakmai előírásoknak, elvárásoknak megfelelő olyan nyitott, családbarát nevelési légkör megteremtése, amelyben a gyermek optimális testi-lelki fejlődése a lehető legjobban biztosítható.	
4. Munkakör betöltéséhez szükséges követelmények:	
- Kisgyermeknevelő képesítés - Erkölcsei bizonyítvány - Egészségügyi alkalmasság	
5. Szervezeti egység megnevezése:	
Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde	
6. Munkavégzés helyszíne: 6085 Fülöpszállás József Attila utca 3.	
7. A munkáltatói jogkör gyakorlója:	
Kinevezés, felmentés: Intézményvezető	
Egyéb munkáltatói jogok: Intézményvezető	
Közvetlen felettese: Intézményvezető	
Szabadság engedélyezése: Intézményvezető	
8. Munkaidő:	
Heti 40 óra, csoportban eltöltendő idő: napi 7 óra	
A 257/2000. (XII.26.) kormányrendelet 7. § (1) bekezdése alapján 7 óra	
időtartamban és a fennmaradó 1 órában köteles a munkáltató részére	
munkavégzés céljából rendelkezésre állni.	
A munkakörből és a betöltéséből adódó, elvárható magatartási követelmények:	

SZMSZ Bölcsőde

- Szakmai vezetőként felelősséget érez, a bölcsőde szakszerű és törvényes működtetéséért.
- Segíti és támogatja az intézményvezető munkáját a gyerekek, a szülők, a munkatársak és a fenntartó elvárásait figyelembe véve.
- A munkamegosztás szerinti feladatait maradéktalanul ellátja.
- Tiszteletben tartja a kizárólagosan a vezető kompetenciájába tartozó feladatokat (például munkaerő – gazdálkodás, jutalmazás, beruházás, eszközvásárlás).

Ellátandó feladatai:

- A szakmai vezető az intézményvezető irányításával, önállóan látja el feladatait, a jogszabályok, az SZMSZ és a munkaköri leírás szerint.
- A szakmai vezető felelős a bölcsőde szakmai munkájáért és a rá bízott egyéb gazdasági és adminisztratív munka elvégzéséért.
- A szakmai vezető a kompetenciáját meghaladó ügyekben javaslatot tehet az intézményvezetőnek.
- Köteles jelezni a működési zavarokat, és jelenteni a rendkívüli eseményeket.
- Mindenkor olyan magatartást kötelesek tanúsítani, amely alkalmas az intézmény jó hírnevének megőrzésére és fejlesztésére.
- Köteles segíteni és fenntartani az alkotó munka személyi, szervezeti feltételeit.
- Köteles segíteni a beosztott munkatársak szakmai képzésének és továbbképzésének megszervezését.
- A beosztott kisgyermeknevelők munkáját rendszeresen ellenőrzi.
- Éves beszámolót készít a bölcsőde munkájáról.
- Vezeti az előírt dokumentációkat és elkészíti a bölcsőde működésével kapcsolatos jelentéseket, ellenőrzi a kisgyermeknevelői adminisztrációk határidejének betartását.
- Felügyel a higiénés követelmények betartására.
- Megszervezi a gyermekek rendszeres orvosi vizsgálatát.
- A beteg, lázas gyermek szüleit értesíti.
- Feladata a gyermekbalesetek megelőzése.
- Részt vesz a rendszeres leltári munkában.

Kapcsolattartási kötelezettsége:

Közvetlen kapcsolatot tart fenn

- az intézményvezetővel (szakmai, gazdasági témákban)
- valamennyi kisgyermeknevelővel

SZMSZ Bölcsőde

- a bölcsődei dajkával.
- Indokolt esetben, a vezető távollétében, telefonon tartja a kapcsolatot.
- Kapcsolatban van továbbá a bölcsődei érdekvédelmi/szülői fórummal.

A felsoroltakon kívül köteles ellátni mindazokat a feladatokat, mellyel az intézmény vezetője alkalmanként megbízza.

A munkaköri leírás módosításának jogát, a körülményekhez igazodva a munkáltató fenntartja.

Fülpöszállás, ...

.....
Intézményvezető

Kapják:

1. Közalkalmazott
2. Személyi anyag
3. Irattár

Nyilatkozat

A munkaköri leírásban megfogalmazottakat magamra nézve kötelezőnek tekintem, annak egy példányát a mai napon átvettem. Egyben kijelentem, hogy az általam végzett munkáért és a kezelt értékekért anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozom. A munkám során használt tárgyakat, eszközöket, gépeket rendeltetésüknek megfelelően használom.

.....
Szakmai vezető kisgyermeknevelő

KISGYERMEKNEVELŐ MUNKAKÖRI LEÍRÁSA
1. Munkáltató adatai: Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Intézmény vezetője:
2. Munkakör megnevezése: Kisgyermeknevelő
3. A munkakör célja, funkciója: A mindenkori törvényi szabályozásnak és szakmai előírásoknak, elvárásoknak megfelelő olyan nyitott, családbarát nevelési légkör megteremtése, amelyben a gyermek optimális testi-lelki fejlődése a lehető legjobban biztosítható.
4. Munkakör betöltéséhez szükséges követelmények: - Kisgyermeknevelő képesítés - Erkölcsei bizonyítvány - Egészségügyi alkalmasság
4. Munkakör betöltéséhez szükséges követelmények: - Kisgyermeknevelő képesítés - Erkölcsei bizonyítvány - Egészségügyi alkalmasság
5. Szervezeti egység megnevezése: Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde
6. Munkavégzés helyszíne: 6085 Fülöpszállás József Attila utca 3.
7. A munkáltatói jogkör gyakorlója: Kinevezés, felmentés: Intézményvezető Egyéb munkáltatói jogok: Intézményvezető Közvetlen felettese: Intézményvezető Szabadság engedélyezése: Intézményvezető
8. Munkaidő: Heti 40 óra, csoportban eltöltendő idő: napi 7 óra A 257/2000. (XII.26.) kormányrendelet 7. § (1) bekezdése alapján 7 óra időtartamban és a fennmaradó 1 órában köteles a munkáltató részére munkavégzés céljából rendelkezésre állni.
Munkakör jogosultságai: - Azonnali beavatkozási jog a biztonsági intézkedések megtétele. - Javaslattevési jog a bölcsőde szakmai feladataival kapcsolatban. - Joga van a munkakörével és a munkahelyével kapcsolatban teljes körű tájékoztatást kérni és kapni, különös tekintettel a munkáltató foglalkoztatással járó kötelezettségeire. - Joga van a szólásszabadsághoz, az esélyegyenlőséghez.

- Érvényesítheti a munkához való jogot.
- Képzéshez, továbbképzéshez való jog.

Kapcsolati rendszere:

Függelmi kapcsolat: Intézményvezető

Szakmai kapcsolatai:

- bölcsőde orvos
- védőnő
- módszertani bölcsőde

Ellátandó feladatai:

- Az óvoda, bölcsőde szakmai vezetőjének közvetlen irányításával dolgozik, munkájában figyelembe veszi az orvos, a védőnő szakmai útmutatásait.
- Az egészséges csecsemő és kisgyermek testi és pszichés fejlődésének elősegítésére, követésére és értékelésére alkalmas pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi és gondozástechnikai ismeretei birtokában segíti a gyermekek harmonikus fejlődését, az aktivitás, a kreativitás és az önállóság alakulását.
- Szakszerűen, az érvényben lévő módszertani elvek figyelembevételével gondozza, neveli a rábízott gyermekeket.
- Gondoskodik róla, hogy a bútorok, a játékok a gyermekek fejlettségi szintjének és a biztonságának megfelelőek legyenek.
- Gondoskodik a gyermekek rendszeres levegőztetéséről, a biztonságos és a gyermekek igényét kielégítő udvari játék feltételeiről.
- Gondoskodik arról, hogy a gyermekek az időjárásnak és a nemüknek megfelelően legyenek felöltöztetve.
- Ha egy gyermek megbetegszik, vagy balesetet szenved, jelenti a vezetőnek és megmutatja a bölcsőde orvosának. Az orvos utasítása szerint jár el. Segédkezik az orvosi vizsgálatoknál, illetve az orvosi beavatkozásoknál.
- Fokozott gondot fordít a diétát, ill. a speciális ellátást igénylő gyermekekről való gondoskodásra.
- Sérült kisgyermek gondozása esetén követi a gyógypedagógus utasításait.
- Munkája befejeztével szóban vagy írásban beszámol kolléganőjének a csoportban történetekről.
- Új csoport indításakor, ill. évszak változásakor a csoportvezetővel és a kolléganőivel közösen összeállítja a gondozónők munkarendjét és a gyermekek napirendjét, hangsúlyozottan gondot fordít a „saját”gyermekeire vonatkozó részre.
- A szülőkkel állandó kapcsolatot tart, rendszeresen beszámol a gyermekükkel kapcsolatos napi eseményekről.
- A szülőkkel, és a kolléganőivel együttműködve családlátogatási és beszoktatási tervet készít, az ütemezésnek megfelelően megvalósítja azt.
- Szülőcsoport beszélgetéseket szervez, melyeken, mint beszélgetésvezető van jelen. Szakmai kérdések megvitatásával segíti a szülői kompetencia erősödését. A

beszélgetés megtartására felkészül, szakmai ismereteit a témára koncentráltan gazdagítja.

- Gondozónői csoportbeszélgetésen visszahozza az ott elhangzottakat, megvitatás utána szülők elfogadható igényeit beépíti a munkájába.
- Gondoskodik a higiénés követelmények betartásáról.
- A csoportjában rendet tart, a napközbeni takarítás rá vonatkozó részét elvégzi (asztalok törlése étkezés után, ágynemű áthúzás, szekrények rendben tartása, játékok rendszeres lemosása, ill. takarítónői jelenlét hiányában étkezések utáni felsöprés, kiborult étel feltörlése).
- Részt vesz a munkaértekezleteken, csoportmegbeszéléseken és továbbképzéseken. Tudását, ismereteit öntevékeny módon is gyarapítja.
- Felelősséggel tartozik a csoportjában elhelyezett leltári tárgyakért.
- Betartja a munka- és tűzvédelmi előírásokat, az évenkénti oktatásokon részt vesz
- Munkájában a szakma etikai előírásai irányadók, különös tekintettel a gyermekek és szülők jogaira, valamint a titoktartásra, adatvédelemre vonatkozóan.
- Csoportjában vezeti az előírt nyilvántartásokat.
- A csoport éves munkatervének elkészítésében segíti a vezetőt, ötleteivel, javaslataival gazdagítja azt. A munkaterv megvalósításában aktívan részt vesz

Adminisztrációs feladatok:

Időszakosan (1 éves kor alatt havonta, 1 éves kor fölött 3 havonta):

- Vezeti a „Bölcsődei gyermek egészségügyi törzslap” gondozónői bejegyzés rovatát. E rovatban szerepel a családlátogatás, beszoktatás, ill.

a gyermekek viselkedés- és fejlődésmenetének rövidített, lényegre törő, kivonatos formája, amelyet kiegészít a fejlődési tábla és a percentilis lap vezetése.

- A családi füzetben a szülők számára információt nyújt gyermekük fejlődéséről, bölcsődei életéről, bejegyzi a családlátogatás tapasztalatait, a beszoktatás periódusában naponta rögzíti az eseményeket.

Naponta:

- Vezeti a csoportnapló rá vonatkozó részét attól függően, hogy délelőttös, vagy délutános műszakban dolgozik-e.

Élelmezéssel kapcsolatos feladatai:

- Tálaláskor az ételt megkóstolja és meggyőződik róla, hogy fogyasztásra megfelelő.
- Az élelmezéssel kapcsolatos észrevételeit jelzi az élelmezésvezetőnek, bölcsődevezetőnek.

Felelősségi kör:

Felelőssége kiterjed a bölcsőde egész területén történt eseményekre, a zavartalan működésre, kiemelten:

- a csoportban történő szakmai munka minőségére,
- a csoportban tartózkodó gyermekek biztonságára,
- a fegyelmezett, etikus munkavégzésre, a példaértékű viselkedésre,
- az intézmény jó hírnevének ápolására,

SZMSZ Bölcsőde

- az egészség (pszichés és szomatikus) megóvására,
- gazdálkodási (készletek megóvása), iratkezelési szabályzatok, jogszabályok, előírások betartására és betartatására.

Munka –és védőruha ellátás:

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 3.§ (6) bekezdése alapján.

A felsoroltakon kívül köteles ellátni mindazokat a feladatokat, mellyel az intézmény vezetője alkalmanként megbízza. A munkaköri leírás módosításának jogát, a körülményekhez igazodva a munkáltató fenntartja.

Fülpöszállás, ...

.....
Intézményvezető

Kapják:

1. Közalkalmazott
2. Személyi anyag
3. Irrattár

Nyilatkozat

A munkaköri leírásban megfogalmazottakat magamra nézve kötelezőnek tekintem, annak egy példányát a mai napon átvettem. Egyben kijelentem, hogy az általam végzett munkáért és a kezelt értékekért anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozom. A munkám során használt tárgyakat, eszközöket, gépeket rendeltetésüknek megfelelően használom.

.....
Kisgyermekgondozó-nevelő

BÖLCSŐDEI DAJKA MUNKAKÖRI LEÍRÁSA	
1. Munkáltató adatai: Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde	
Intézmény vezetője:	
2. Munkakör megnevezése: Bölcsődei dajka	
3. A munkakör célja, funkciója:	A dajka a bölcsődés gyermekek nevelését ellátó intézményben a kisgyermekgondozó segítőként végzi feladatát. Biztosítja a gondozó munkához szükséges higiénés feltételeket. Közreműködik a gyermek egész napi gondozásában, a környezet rendjének, tisztaságának megteremtésében. Ellátja a környezetgondozási és baleset- megelőzési teendőket, kisebb balesetknél elsősegélyt nyújt. Munkáját a gyermek napirendjéhez igazodva, önállóan szervezi és végzi. A dajka a munkaköri leírásában foglaltakat személyesen, a felettes vezetők irányításával látja el.
4. Munkakör betöltéséhez szükséges követelmények:	- Bölcsődei dajka képesítés - erkölcsi bizonyítvány - egészségügyi alkalmasság
5. Szervezeti egység megnevezése:	Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde
6. Munkavégzés helyszíne: 6085 Fülöpszállás József Attila utca 3.	
7. A munkáltatói jogkör gyakorlója:	Kinevezés, felmentés: Intézményvezető Egyéb munkáltatói jogok: Intézményvezető Közvetlen felettese: Intézményvezető Szabadság engedélyezése: Intézményvezető
8. Munkaidő, munkarend:	Heti 40 óra, napi 8 óra
Kapcsolattartási kötelezettsége:	A csoportban vele együtt dolgozó gondozónőkkel köteles együttműködni. A felsoroltakon kívül köteles ellátni mindazokat a feladatokat, mellyel az intézmény vezetője alkalmanként megbízza. A munkaköri leírás módosításának jogát, a körülményekhez igazodva a munkáltató fenntartja.
Ellátandó feladatai:	

1. Legfőbb feladata

- Gyermekszerető viselkedésével, személyi gondozottságával, kommunikációs és beszédmintájával pozitívan hat a gyermekek fejlődésére.
- A tudomására jutott információkat titokként kezeli. Nevelési kérdésekben az érdeklődő szülőket tapintatosan a gondozónőhöz irányítja.
- Kapcsolatait a tapintat, az elfogadás jellemzi.

2. Együttműködés a szülőkkel

- Feladatának ellátása során köteles tiszteletben tartani a szülőnek azt a jogát, hogy vallási és világnézeti meggyőződésüknek megfelelő oktatásban és nevelésben részesülhessenek gyermekeik.

3. Az egyes jogok biztosítása

- Megtartja az egyenlő bánásmód követelményét a gyermekkel kapcsolatos gondozása során

4. A gyermek nevelésével kapcsolatos általános feladatok

- Közreműködik a gyermek testi épségének megóvásában, erkölcsi védelmében, személyiségének fejlődésében
- A gyermekek részére az egészségük, testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadását segíti, és ezek elsajátításáról meggyőződik; ha észleli, hogy a gyermek, balesetet szenved, vagy ennek veszélye fennáll, a szükséges intézkedéseket megteszi.
- Közreműködik a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények feltárásában, megszüntetésében, az ilyen körülmények kialakulásának megelőzésében.
- A gyermek életkorának, fejlettségének figyelembe vételével elsajátíttatja a közösségi együttműködés magatartási szabályait, és törekszik azok betartatására
- Tevékenysége során a gyermekek és a szülők emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartja
- A gyermekek részére az etikus viselkedéshez szükséges ismereteket átadja.

5. Munkajogi, munkavédelmi, környezetvédelmi feladatok

- Gondoskodik az intézményi munkarend, valamint a gyermekek napirendjének betartásáról
- Ügyel a balesetvédelmi előírások betartatására, a speciális biztonsági előírások alkalmazására
- Ellátja az elsősegélynyújtással, egészségüggyel kapcsolatos feladatokat.
- Gondoskodik az eszközök és berendezési tárgyak folyamatos ellenőrzéséről
- Gondoskodik a tisztítószeres biztonságos tárolásáról
- Részt vesz az intézmény környezete alakításában, szépítésében

6. Takarítási feladatok

- Gondoskodik az óvoda helyiségeinek, valamint játszókertjének, udvarának tisztán tartásáról
- Gondoskodik a textíliák mosásáról, vasalásáról
- Gondoskodik a gyermekek eszközeinek tisztántartásáról, fertőtlenítéséről.

7. Étkezéssel kapcsolatos feladatok

- Ellátja a konyhai feladatokat, illetve közreműködik e feladatok ellátásában.
- A gyermekek étkezési feltételeit biztosítja.
- A gyermekek önkiszolgálásában, tevékenységében aktívan közreműködik.

8. Szervezési feladatok (a gyermekek napirendjéhez kapcsolódóan)

- Közreműködik teremrendezési feladatok ellátásában
- Biztosítja a játék és a gyermekek munkatevékenységeihez kapcsolódó teendők csoportszobai és udvari feltételeit.
- Segítséget nyújt a gyülekezés és távozás alatt az öltözőben.
- Ügyel a balesetek megelőzésére
- A beteg gyermeket ápolja, felügyeli, fertőző betegség esetén a fokozott egészségügyi előírások szerint jár el

9. Napi feladatok

- Reggel 6 órakor kinyitja a bölcsődét
- Kiszellőzteti a helyiségeket
- Lesepri a járdát, a teraszt
- Felássa a homokozót
- Ellenőrzi, nincs-e balesetveszélyes tárgy, szemét, üvegdarab, gomba a füves területen
- Jó idő esetén kikészíti az udvari játékokat, homokozó játékot, kismotorokat...
- A bölcsőde belső helyiségében portalanít, virágot locsol
- Ellenőrzi a tisztasági felszereléseket, szalvétát, zsebkendőt stb...
- Ellenőrzi a tejkonyha rendjét, előkészíti a reggelihez szükséges eszközöket, edényeket
- Fogadja az érkező gyerekeket, segít a szülőknek
- Segédkezik a tisztálkodási teendőknél
- Megteríti az asztalokat
- Bekészíti a reggelit
- Segít a gyerekeknek a reggelinél
- Reggeli után letakarítja az asztalt, felsepri a csoportszobát
- Elmosogat játékidőben a gondozónő segítségére van
- Segít a gyermekek öltöztetésében
- Felügyel az udvari játék alatt
- Gondoskodik a tízórai előkészítéséről, lebonyolításáról
- Előkészül az ebédeltetéshez
- Bekészíti az ételt, segít a kiosztásában, ebédeltet, majd leszedi az asztalt
- Rendbe teszi a csoportszobát, lerakja az ágyat
- Segít az altatásban
- Alvásidőben előkészül az uzsonnához
- Az átadót, pelenkázót, mosdót, folyosót, foglalkoztatót, folyamatosan tisztán tartja, szükség szerint felmossa
- Segít az ébresztésben, elrakja az ágyakat, megterít az uzsonnához
- Segít az uzsonnáztatásban
- Jó idő esetén uzsonna után kimennek az udvarra, segít az öltöztetésben, felügyeletben
- Biztosítja a gyermekek szülőnek való átadását
- Elrakja az udvari játékot
- Ha minden gyermeket hazavitte, kitakarítja a bölcsődét

Felelősségi kör:

Felelőssége kiterjed a csoport rendjére, tisztaságára, a zavartalan működésére, kiemelten:

- a gyermekek tevékenysége és mozgásteret nem lehet függvénye a takarításnak,

SZMSZ Bölcsőde

- elsődleges szempont a bölcsődében tartózkodó gyermekek és a csoportban dolgozók biztonsága,
- a munkatársakkal való hatékony szakmai együttműködés,
- a fegyelmezett, etikus munkavégzés, példaértékű viselkedés,
- az intézmény jó hírének ápolása,
- fokozottan ügyel arra, hogy a takarítószeres és eszközök soha ne maradjanak a gyermekek számára elérhető helyen, mérgezést, balesetet ne okozzanak,
- az intézmény berendezési és felszerelési tárgyaiért anyagi felelősséggel tartozik

Munka –és védőruha ellátás:

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 3.§ (6) bekezdése alapján.

A felsoroltakon kívül köteles ellátni mindazokat a feladatokat, mellyel az intézmény vezetője alkalmanként megbízza. A munkaköri leírás módosításának jogát, a körülményekhez igazodva a munkáltató fenntartja.

Fülpöszállás, ...

.....
Intézményvezető

Kapják:

1. Közalkalmazott
2. Személyi anyag
3. Irattár

Nyilatkozat

A munkaköri leírásban megfogalmazottakat magamra nézve kötelezőnek tekintem, annak egy példányát a mai napon átvettem. Egyben kijelentem, hogy az általam végzett munkáért és a kezelt értékekért anyagi és büntetőjogi felelősséggel tartozom. A munkám során használt tárgyakat, eszközöket, gépeket rendeltetésüknek megfelelően használom.

SZMSZ Bölcsőde

.....
Bölcsődei dajka

A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását Fülöpszállás Község Képviselő-testülete a határozatával hagyta jóvá.

Fülöpszállás,

intézményvezető

polgármester

