

Ikt. szám: 296 /2024.

[illegible]

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. december 17-én
tartott nyilvános üléséről

Rendeletek: 11/2024.(XII.18.), 12/2024. (XII. 18.), 13/2024. (XII. 20.)

[illegible]

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Fülöpszállás Község Képviselő-testületének 2024. december 17-én, 17:00 órakor, a Polgármesteri Hivatal tanácstermében (6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.) tartott, nyilvános ülésén.

Jelen vannak: Gubacsi Gyula polgármester,
Cseh-Szakál Beáta
Losonczy Sándor
Nagy Mihály Zoltán
Ódorné Bíró Ilona
Sántha-Megyesi Fanny Aranka

Előzetes bejelentés mellett távol maradt: Kesik József képviselő.

Tanácskozási joggal jelen van: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Kőváriné Petrovics Ramóna
Nagy Nóra
Petrovicsné Varga Éva

Jegyzőkönyvvezető: Révész-Szabadi Éva

Gubacsi Gyula polgármester

Köszönti a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes (7 testületi tagból 6 jelen van), az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra a kiküldött megívó szerint. Kéri, akinek más javaslata van, azt jelezze.

Más javaslat nem volt, így kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja 6 igen szavazattal - ellenszavazat nélkül- az alábbiak szerint elfogadja az ülés napirendjét.

Napirend

- 1) Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítására.

Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

- 2) Javaslat az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának elfogadására.

Előadó: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző

- 3) Javaslat az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.20.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Gubacsi Gyula polgármester, Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző

- 4) Előterjesztés a településrendezési eszközök módosításának kezdeményezésére vonatkozó döntések meghozatalára.

Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

- 5) Javaslat az önkormányzat és a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat között kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyására.
Előadó: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
- 6) Javaslat a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására.
Előadó: Nagy Mihály Zoltán PÜB elnök
- 7) Egyéb ügyek

1.) Napirend

Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítására.

Gubacsi Gyula polgármester

A képviselők az előterjesztést megkapták, a módosításban 40 millióval nőtt a költségvetés, ebből a legjelentősebb tétel a 11 milliós állami támogatás, közfoglalkoztatásra érkezett 2,3 millió forint, illetve HIPA többlet is van benne. A kiadási oldalon természetesen a már ismert és a következő fél hónapban várható kiadások szerepelnek, a bevételekhez igazítva. Úgy gondolja, ez már közel van az év végi zárás állapotához. Bízunk abban, hogy a kiadások között is csak azok lesznek, amelyek a táblázatokban szerepelnek.

Az óvoda kazánjában tönkrement a hőcserélő, ami 1 millió forintba került volna, az új kazán pedig 1,4 millióba, ezért új kazánt vásároltak. A múlt héten 4 millió forint támogatás érkezett az ovira és a bölcsődére, amit december 31-ig el kell költeni, így a fedezet biztosított volt. További módosításokat is szeretnének eszközölni az óvoda fűtésrendszerén, mert valami lúgosítja a benne keringő vizet, és a lúgos víz marhatta szét a hőcserélőt, immár másodszor. Így most egy adalékanyag is kerül a rendszerbe, amely stabilizálja a víz PH értékét. Ezen túl jelentősebb kiadás nem volt, a béreket, illetve járulékokat kivéve.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze. A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi rendeletet fogadta el:

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének

11/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(III.20) önkormányzati rendelet módosításáról

2.) Napirend

Javaslat az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának elfogadására

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Az előterjesztést megkapták a képviselők. Az SZMSZ-ből kimaradt egy melléklet, amely a kötelező és önként vállalt feladatok kormányzati funkciók szerinti felsorolását tartalmazza, emiatt változik a többi melléklet sorszámozása. Az előző ülésen megbeszéltek szerint a

Kulturális és Sportbizottság feladatait Cseh-Szakál Beáta javaslatára kiegészítették. Ennyi a módosítás lényege, ha van további módosítási javaslat, akkor várja a jelzéseket.

Gubacsi Gyula polgármester

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja az önkormányzat SZMSZ-ének módosítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi rendeletet fogadta el:

**Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelete
a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló
9/2024.(XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

3.) Napirend

*Javaslat az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló
2/2015.(II.20.) önkormányzati rendelet módosítására.*

Gubacsi Gyula polgármester

Régi feladat, hogy leegyszerűsítsék az önkormányzat által nyújtott szociális támogatások rendszerét. 15 különböző jogcímen nyújtottak a településen élőknek támogatásokat, ezek egy részét már igénybe sem vették a lakosok, egy részét pedig alaposan át kellett gondolni, illetve tervezni. Ennek megfelelően jegyző asszony készített egy új szociális rendeletet. A felesleges dolgokat kihagyta a régi rendeletből, a jelenlegit pedig egy picit leegyszerűsítette, amely a terjedelméből is látszik.

Ami számára még mindig kérdés, az a lakhatási támogatás. Nincs meggyőződve arról, hogy ez egy jó támogatási forma. Biztos benne, hogy van, aki tényleg rászorul, de korábban ennek a támogatásnak pont az volt a célja, hogy aki igénybe veszi, az legalább az udvarát és az utcafrontját tartsa rendben, valamint belülről is legyen rendben a háza. Ma már nincs arra lehetőség, hogy ezt ellenőrizzék, ahogy azt sem, hogy mire fordítja az illető a kapott összeget. 20-30 fő kapja rendszeresen ezt a támogatást, ami havi 3000 Ft-ot jelent, és tényleg csak a nagyon alacsony jövedelműek tudják igényelni. Véleménye szerint minél kevesebb ilyen jellegű támogatást kellene meghagyni és helyette inkább magasabb fűtési támogatást adni, vagy több támogatást nyújtani a nyugdíjasoknak. A legnagyobb problémája ezzel az, hogy a legtöbb esetben nem arra költik az emberek, amire kapják. A gyerekes támogatásokkal ugyanez a helyzet, mert a szülők egy része nem a gyerekére fordítja, hanem egészen más dolgokra.

Sántha-Megyesi Fanny

Megkérdezi, azt nem lehet-e megtenni, hogy nem pénzt adnak lakhatási támogatás címén, hanem kiküldene valakit az önkormányzat, aki rendbe tenné a kertet, vagy a ház elejét.

Losonczi Sándor

Ezzel az a baj, hogy ők nem látják, hogy kik veszik fel a lakhatási támogatást, nem tudják ki az, aki esetleg visszaél vele.

Cseh-Szakál Beáta

Tudja, hogy nincs lehetőség a környezet ellenőrzésére, viszont azt jó lenne tudni, hogy hány százaléka a lakhatási támogatást igénybe vevőknek az, aki valóban rászorul. Lehet köztük olyan, aki tényleg nem tudja rendbe rakni, vagy rendben tartani a portáját.

Losonczi Sándor

Ezt nem lehet sem kontrollálni, sem szankcionálni.

Cseh-Szakál Beáta

Aki ezzel visszaél, az pontosan tudja, hogy hogyan használhatja fel valami másra.

Gubacsi Gyula polgármester

Maradhat ebben a formában a lakhatási támogatás, de gondolkodni kell azon, hogy hogy lehet ezt egyszerűbbé, kontrollálhatóbbá tenni.

Losonczi Sándor

Megkérdezi, van-e kapacitás az ellenőrzésre.

Gubacsi Gyula polgármester

Nem is lehet ezt ellenőrizni, hiszen attól, hogy rendezetlen valakinek a portája, még mondhatja, hogy a villanyszámlát fizette ki belőle.

Losonczi Sándor

Ha azt mondják, hogy ez nem jár, akkor mennyi olyan lakos lehet, aki tényleg rászorul erre és nem kapja meg.

Gubacsi Gyula polgármester

Sokkal jobb szerinte, ha azt mondják, hogy maradjon a jelenlegi összegekkel ez a támogatási forma, és januárban megnézik, hogy milyen arányban vannak azok, akiknek valóban kell, és kik azok, akiknek esetleg semmi szüksége nincs rá, csak jár nekik.

Cseh-Szakál Beáta

Szerinte is jó lenne, ha megnéznék a következő ülésen, hogy kiknek is jár ez pontosan.

Gubacsi Gyula polgármester

Nehéz ebben jó döntést hozni, de fontos lenne módosítani rajta. Javasolja, hogy egyelőre maradjon így a támogatási forma, és januárban térjenek vissza rá.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Ha megmarad ebben a formában a támogatás, akkor januárban már be fogják adni az igénylők, és a jelenlegi szabályok szerint fogja megkapni mindenki a támogatást a következő fél évre. Arra van lehetőség, hogy ezt a paragrafust nem helyezik hatályba, hanem későbbi időpontban állapítják meg a lakhatási támogatás hatályba lépését. Így a régiek megkapják, de újat nem lehet beadni. Ha januárban módosítani szeretnék a feltételein, akkor véleménye szerint így lenne logikus megtenni, mert akkor a következő beadási határidőtől már az új szabályok lépnének életbe.

Gubacsi Gyula polgármester

Javasolja, hogy a lakhatási támogatásra vonatkozó rendelkezések hatályba lépésének időpontja 2025. február 1. napja legyen. Szavazásra bocsátja a módosításra vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás a következő tárgyalandó támogatási forma. Ebben túl sok változás nem történt, belekerült az, hogy akinek van közgyógyellátása, az nem kaphat. Volt már rá példa, hogy próbálkoztak ilyennel.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Megkérdezi, hogy a gyógyszer támogatás esetén az összegek a régiék maradnak-e. Ő azért is emelte ki, mert bár nem ő dönt, véleménye szerint a 3000 forintos támogatási összeg már nagyon kevés.

Ódorné Bíró Ilona

Legalább a duplájára kellene emelni.

Gubacsi Gyula polgármester

Annyira azért talán nem, de lehet rajta emelni valamennyit, ha úgy látják jónak. Javasolja, hogy emeljék 8, 7, illetve 5 ezer forintra.

Szavazásra bocsátja a módosításra vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

A temetkezési támogatás, és szociális ösztöndíj szabályozása a korábbiaktól nem tér el, teljesen rendbe van, azokon nem kell módosítani.

Speciális nevelési igényű gyermekek támogatása a következő támogatás, amivel foglalkozni kell. Eddig úgy volt meghatározva, hogy támogatták a szülőt, akinek a gyereke speciális oktatási intézménybe járt, 21 Ft/km/nap összeggel. Az eredeti koncepció az volt, hogy a szülő tömegközlekedését támogassák, nem benzinköltséget térítenek. Időközben megjelent a vármegyebérlet, ami roppant kedvező utazási forma a gyerek és a szülő esetében is. Nem kellene huszonezer forintot fizetni havonta a szülőnek, amikor 9400 forintból megoldható az utazás. Emiatt módosult az összeg a rendeletben, miszerint a támogatást pénzben kapja meg a szülő, de maximum a vármegyebérlet összeghatáráig. Ők az OEP-től is kapnak egyébként támogatást erre a célra. Megjegyzi, hogy ez sem kötelező önkormányzati támogatás, csak adható.

Mivel több ilyen gyerek is van a településen, az is megoldható lenne, hogy 1 szülő több gyereket is bevisz egy autóval, vagy tényleg, tömegközlekedéssel is megoldható lehet a Kiskőrösre való bejutás.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Jogosnak tartja, hogy a vármegyebérllet áraig térítsenek költséget, hiszen az már nem az önkormányzat dolga, hogy külön-külön, együtt, autóval, vagy busszal oldják meg a szülők a közlekedést.

Gubacsi Gyula polgármester

Akár meg is szüntethetik ezt a támogatást, ha úgy gondolja a testület, hiszen amint említette ez nem kötelező, csak adható.

Cseh-Szakál Beáta

Tapasztalata szerint egyre több gyerek lesz, akit speciális intézménybe kell vinni.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Az is lehet, hogy pont nem azok kapják, akiknek ténylegesen szükségük van rá.

Cseh-Szakál Beáta

Ha ezt megszüntetik, akkor az a 4 gyerek, akinek a szakértői véleménye él, továbbra is kapja a támogatást, csak újat nem lehet benyújtani.

Losonczi Sándor

Szerinte törölhető lenne, hiszen az OEP-től is kapnak támogatást ugyanerre a célra.

Gubacsi Gyula polgármester

Ha most megszüntetik, de igény merül fel rá a későbbiekben, akkor újra tudják tárgyalni.

Sántha-Megyesi Fanny

Megkérdezi, akkor nem marad-e az a verzió, hogy csak a bérlet áraig támogatnak.

Gubacsi Gyula polgármester

Lehet az is, hogy törlik, és lehet az is, hogy a bérlet árával támogatják őket, megegyezés kérdése.

Ódorné Bíró Ilona

Könnyebb lenne a döntés, ha belelátna egy-egy ilyen család életébe, vagy ismernék az anyagi viszonyokat.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Azért nem látnak bele, mert ennél a támogatási formánál nem vizsgálják az anyagi körülményeket, azoktól függetlenül jár minden speciális oktatási intézménybe járó gyereknek. Ahhoz, hogy fejlődjön a gyerek, speciális iskolába kell járatni, ők ehhez adják a támogatást, nem látnak bele, hogy ezek a családok egyébként milyen életkörülmények között élnek. Ezért mondta azt, hogy nem biztos, hogy pont az kap ilyet, aki rászorul, de lehet, hogy van olyan is, aki a támogatással együtt sem tudja megoldani, hogy máshová hordja a gyerekeit.

Ódorné Bíró Ilona

Ismer olyan anyukát, aki nem tud elmenni dolgozni, mert a gyereket kell az oktatási intézménybe hozni-vinni. Bele sem férne az idejébe, hogy munkát vállaljon. Véleménye szerint ez az egész helyzet nagyon macerás, megnehezíti a család életét.

Gubacsi Gyula polgármester

Az ilyen szülőknek kellene megkérdezni a többi szülőt, hogy az ő gyerekét is kísérvék, vigyék be. Ugyanakkor azt nem tudja, hogy ezek a gyerekek hogyan viszonyulnak az idegenekhez, nem tudja, hogy egyáltalán megoldható-e, hogy egy felnőtt 3-4 gyereket kísérvjen.

Cseh-Szakál Beáta

Megkérdezi, hogy az óvodától kapnak-e jelzést arról, ha kiderül egy gyerekről, hogy speciális nevelési igényű.

Gubacsi Gyula polgármester

Nem kap róla az önkormányzat semmiféle jelzést, ezt a szülőnek jelzi az óvoda, illetve a szakértő, ezt követően tudja jelezni a szülő az önkormányzat felé, ha ilyen problémája van.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a szociális rendelet speciális nevelési igényű gyermekek támogatására vonatkozó javaslat elfogadását, mely szerint ezt a támogatási formát szüntessék meg. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 4 igen szavazattal, -2 tartózkodás mellett- ellenszavazat nélkül elfogadta a javaslatot.

Van egy krízistámogatás nevű támogatási forma, amibe elég sok minden belekerült. Nyilván olyan kiemelt esetek vannak benne, amire tényleg kell adni valamilyen szintű támogatást a lakosoknak, ezt az előterjesztés részletezi. Ettől függetlenül még előfordulhatnak más méltányolható esetek is. Ez a támogatás pénzben és természetben is adható.

Aki azért jön, mert nincs mit ennie, annak tudnak biztosítani élelmiszert, illetve aki azért jön, mert nem kapott fűtéstámogatást, és nincs tűzifája, sem pénze akkor adhatnak neki fát. Építőanyagot is szoktak adni, ha arra van szükség. Ezek a lehetőségek továbbra is fennmaradnak. Két alkalommal lehet egy éven belül megállapítani ugyanannak a személynek ezt a támogatást. Ami ebben az esetben fontos, az a tól-ig határ meghatározása, hogy mettől meddig terjedjen ez a támogatási összeg. Arra is figyelemmel kell lenni, hogy ezt a polgármester bírálja el, és elég gyakran meg is keresik őt emiatt bizonyos lakosok, így nem javasolja, hogy túl magas összegre emeljék a felső határt.

Losonczi Sándor

Az rendben van, hogy ne legyen túl magas a felső határ, de ha valakinek pl. leég a háza, az 50 ezer forinttal nem megy túl messzire.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Négy eset van a támogatás kapcsán felsorolva, azt is lehet, hogy mind a négy esetre különböző összegeket állapítanak meg. Vagy, meghagyják polgármester úrnak a jogot, hogy ő döntsön az összegekről az esetek mérlegelését követően.

Gubacsi Gyula polgármester

Azt is megtehetik, hogy indokolt esetben testületi döntéssel magasabb összeget adnak, mint ami a rendeletben van meghatározva.

Losonczi Sándor

Mennyire szokták kihasználni pl. a 15 napot meghaladó kórházi kezelés esetén nyújtandó támogatást.

Gubacsi Gyula polgármester

Ezek nagyon ritkák, leginkább januárban a rezsi kifizetése okoz gondot, az a leggyakoribb eset.

Losonczy Sándor

Megkérdezi, mekkora összegeket szoktak adni általában.

Gubacsi Gyula polgármester

5 és 10 ezer forint között, 20 ezer volt a maximum. Ha nincs ennivalója valakinek, akkor pl. 10 napig hordják neki a konyháról az ételt, ha nincs tüzelője, akkor kap tüzelőt. A pénz a lehető legrosszabb támogatás ebben az esetben, mert azt nemcsak létszükségletek fedezésére, hanem sok más dologra is el tudják költeni.

Nagy Mihály

Megkérdezi, ha valakinek pl. leég a háza, akkor van-e arra lehetőség, hogy a támogatás mértéke meghaladja az ötvenezer forintot.

Gubacsi Gyula polgármester

Úgy gondolja, bele lehetne azt fogalmazni, hogy indokolt esetben a képviselő-testület dönthessen magasabb összegről is. Azért nem ez a jellemző, hanem az, hogy kisebb összegekkel is megoldhatók a problémák. Javasolja, hogy az alsó határ 5.000 Ft legyen.

Nagy Mihály

Javasolja, hogy a felső határ 30.000 Ft legyen, a c) pont (elemi kár) esetén pedig írják bele, hogy a testület dönt az esetleges magasabb összegről.

Cseh-Szakál Beáta

Megkérdezi, nincs-e lehetőség arra, hogy egy egyéb esetet is belefoglaljanak.

Gubacsi Gyula polgármester

Az is lehet, de akkor azt is részletezni kell, hogy mi tartozhat bele.

Ha bővítenék a kategóriákat egy „Átmeneti létfenntartási gondok enyhítése céljából” esettel, abba bele lehet tenni azt, hogy ha valakinek 1-2 hetes problémája van, pl. napi étkezés biztosítása problémás, akkor tudnak neki segíteni.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Konkrét példák nélkül itt bajban lesznek azzal, hogy milyen esetekben adható támogatás.

Gubacsi Gyula polgármester

Bele kell tenni azt is, hogy „Lakhatást veszélyeztető közüzemi tartozás esetén”. Pl. ha valakinél már kikötnék a közműveket, akkor tudjanak neki segíteni.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a szociális rendelet krízistámogatásra vonatkozó szabályainak fent elhangzott módosító javaslatának elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadta a módosító javaslatot.

Megállapítja, hogy több kérdés, észrevétel és módosító indítvány nincsen, ezért szavazásra bocsátja az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló rendelet elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi rendeletet fogadta el:

**Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2024. (XII. 20.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról**

4.) Napirend

*Előterjesztés a településrendezési eszközök módosításának kezdeményezésére
vonatkozó döntések meghozatalára.*

Gubacsi Gyula polgármester

Erre a döntésre azért van szükség, mert szeretnék a központi buszmegállót kialakítani, ehhez viszont a településrendezési tervet módosítani kell, amelyet a Képviselő-testületnek kell kezdeményezni és jóváhagyni. Simon László kiküldte mindenkinek az előterjesztést és az árajánlatot is, amely alapján a buszmegálló helye burkolt köztér, illetve fásított köztér besorolást fog kapni. Mivel a zöldterület nagysága itt nem fogja elérni az előírt 60%-ot, ezért ki kell jelölni egy önkormányzati tulajdonú ingatlant, amely pótolja a kimaradó területet és Z2 besorolást kap. Azt is figyelni kell, hogy hol lesznek olyan területek, amiket zöldfelületnek kell besorolni. Korábban is Szilberhorn Erzsébeték csinálták Fülöpszállás településrendezési tervét, most is őket keresték meg ezzel, küldtek is rá árajánlatot.

A kérdés egyébként pont aktuális, mert december 31-ig minden önkormányzatnak települési főépítészt kellene alkalmaznia. Jelenleg a Kiskőrösi járás 15 településéből összesen kettőnek van ilyen. Ha egy járáson belül 10 település nem talál magának főépítészt, akkor tervtanácsot kell létrehozni, amely majd havi rendszerességgel ülésezik. Ez rendkívüli módon le fogja lassítani az ügyintézkést, amellett, hogy meg is drágítja azt. Próbálnak olyan főépítészt találni, aki elvállalná mind a 12 települést egy bizonyos megbízási díjért cserébe, illetve az is megoldás lehet, ha valaki eseti jelleggel vállalná a felmerülő problémák megoldását.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a településrendezési eszközök módosításának kezdeményezésére vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

44/2024. (XII.17.) kt. számú

H a t á r o z a t

Településrendezési eszközök módosításának kezdeményezéséről

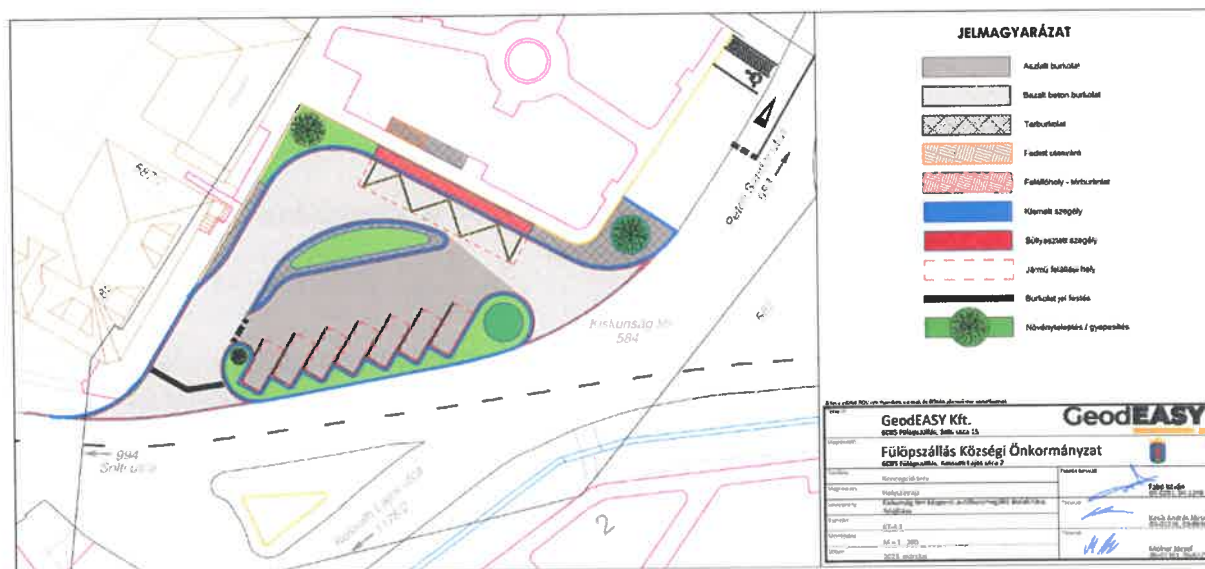
A Fülöpszállás Községi Önkormányzat a következő településfejlesztési döntést hozza:

- 1.) A Kiskunsági tér autóbuszmegálló mellékelt beépítési javaslat szerinti átalakítása és felújítása érdekében a településrendezési eszközök módosítandók.

2.) A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdés szerint a mellékelt feljegyzést jóváhagyja.

3.) Felkéri polgármestert az árajánlat alapján a tervezői munka megrendelésére.

1. melléklet a 44/2024. (XII.17.) kt. számú határozathoz



5.) Napirend

Javaslat az önkormányzat és a Fűlőpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat között kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyására.

Gubacsi Gyula polgármester

Felkéri a jegyzőt, hogy ismertesse a napirendet.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

A nemzetiségi törvény írja elő, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal külön közigazgatási szerződés keretében egy együttműködési megállapodást kell aláírni, amely arról szól, hogy a települési önkormányzat mit és milyen formában biztosít a roma nemzetiségi önkormányzatnak. Ha beleolvastak, láthatták, hogy alapján véve minden speciális feladatot a helyi önkormányzat, azon belül is a Polgármesteri Hivatal jegyzője és gazdasági ügyintézői biztosítanak és látnak el a roma önkormányzat részére. A II. pont alatt látható, hogy melyik irodahelyiséget jelölték ki erre a célra, az elnök jelenleg is ott van, mivel házigondozóként is abban az irodában tevékenykedik. A nemzetiségi önkormányzat nyert egy pályázatot, amin laptopot, nyomtatót és egyéb irodai eszközöket és berendezéseket vásárolhatnak maguknak, több mint 600 ezer forint értékben és ezeket az eszközöket ebben a helyiségben fogják használni. A testületi üléseik megtartására a kistanácstermet használhatják, az irodahelyiségben az összes felszerelési tárgyat használhatják, mindent biztosít számukra az önkormányzat. A magyar államkincstár irányába minden kötelezettséget és feladatot a polgármesteri hivatal munkatársai biztosítanak számukra. Elmaradás esetén sem a roma önkormányzatot vonják felelősségre, hanem a települési önkormányzatot. A szerződés többi részében a költségvetés jóváhagyása, a gazdálkodásuk működése van bővebben kifejtve. A szerződés aláírója a

polgármester lesz, de a Képviselő-testületnek is el kell fogadnia ebben a formában, amennyiben így megfelel.

Nagy Mihály

Ha jól érti, akkor minden, ami benne van, az kötelező, nincs mit módosítani rajta.

Losonczi Sándor

Megkérdezi, hogy a működésükhöz pénzt azt névjegyzéki létszám alapján kapnak-e.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Igen, az alapján.

Gubacsi Gyula polgármester

Évente 500 ezer forint körüli összeggel gazdálkodhatnak.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás elfogadására vonatkozó javaslatot. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

45/2024. (XII.17.) kt. számú

H a t á r o z a t

A Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás elfogadásáról

A képviselő-testület a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (2) pontjában foglaltak alapján jóváhagyja a roma nemzetiségi önkormányzat és a Fülöpszállás Községi Önkormányzat között kötendő együttműködési megállapodást a jegyzőkönyv mellékletében meghatározott tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza Gubacsi Gyula polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

Határidő: 2024. december 20.

6.) Napirend

Javaslat a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására.

Gubacsi Gyula polgármester

Átadja a szót Nagy Mihálynak, a Pénzügyi Bizottság elnökének, egyúttal kéri a szavazásból való kizárását személyes érintettség miatt.

Nagy Mihály

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a Gubacsi Gyula polgármester szavazásból való kizárására tett javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

46/2024. (XII.17.) kt. számú

H a t á r o z a t

Gubacsi Gyula polgármester döntéshozatalból való kizárásáról.

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdésben foglaltak alapján Gubacsi Gyula polgármestert az illetménye megállapítására vonatkozó döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal.

Nagy Mihály

Ismerteti a polgármester illetményemeléséről szóló határozat-tervezetet, törvényi hivatkozásokkal együtt, miszerint a polgármester illetménye a törvényben meghatározott sávós besorolásnak megfelelően változik. A költségtérítés összege az illetmény összegének 15%-a.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 5 szavazásra jogosult tagja, 4 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

47/2024. (XII.17.) kt. számú

H a t á r o z a t

Gubacsi Gyula polgármester juttatásainak megállapításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bek. d) pontjában, valamint (6) bekezdésében foglalt rendelkezésekre tekintettel az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület 2024. október 1. napjától Gubacsi Gyula főállású polgármester

1.) illetményét 1.325.500 Ft/hó összegben,

2.) költségtérítését pedig 198.821 Ft/hó összegben,
állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a Pénzügyi Bizottság Elnökét, hogy a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításával kapcsolatos iratokat a képviselő-testület nevében aláírja, valamint felkéri a jegyzőt, hogy az ezzel kapcsolatos ügyviteli, adminisztrációs feladatokat végezze el.

Felelős: PÜB elnök, jegyző

Határidő: Azonnal

Gubacsi Gyula polgármester

Szeretne kiegészítést fűzni az illetményemeléshez. Abszolút kellemetlen helyzetbe hozták a polgármestereket ezzel a döntéssel. Az emelés mértéke túlzónak tűnhet, de ha a

pedagógusbéreket nézi, akkor talán indokolt az összeg, hiszen egy tanító, vagy egy óvodapedagógus annyit, de inkább többet vitt haza havonta, mint a polgármester. Az viszont teljesen inkorrekt, hogy megemelik a polgármesterek fizetését tisztességesen, a dolgozók pedig nem kapnak semmit. Korábban volt egy 30%-os emelési ígéret az önkormányzati dolgozók bérét illetően, de erről már szó sincs, csak a 9%-os minimálbéremelés mértékével fognak többet keresni. Lassan el fog jönni az az idő, amikor elszállingóznak az önkormányzattól az ügyintézők az alacsony bérek miatt. Épp ezért el fognak követni mindent, hogy 9%-nál magasabb béremelést adhassanak. Nem tudja, hogy lehet ezt ésszerűen kezelni, hiszen központilag 2008 óta nem nyúltak hozzá az önkormányzati bérekhez. Napirenden megint csak a kormányhivatalnokok vannak, közalkalmazottakról, köztisztviselőkről szó sincs. Lehetőségeihez mérten magánemberként az elmúlt években is igyekezett támogatni mindent és mindenkit, ezt a jövőben is meg fogja tenni, akár civil szervezetekről, akár az egyházzal legyen szó.

7.) Egyéb ügyek

Gubacsi Gyula polgármester

Elmondja, hogy a 2025. évi közfoglalkoztatási program keretében 11 főt szociális célú és a 9 főt értékteremtő program keretében szeretne foglalkoztatni, az ehhez szükséges pályázatok benyújtásához szükséges a képviselő-testület határozata.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a 2025. évi közfoglalkoztatási programra vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 5 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

48/2024.(XII.17.) kt. számú

H a t á r o z a t

Az önkormányzat 2025. évi közfoglalkoztatási programja elfogadásáról

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztése alapján az önkormányzat 2025. évi közfoglalkoztatási program tervezetét elfogadja és felhatalmazza ill. megbízza Gubacsi Gyula polgármestert, hogy a

1.) 11 fős szociális célú és a 9 fős értékteremtő közfoglalkoztatási programok határidőben történő benyújtásáról gondoskodjék.

2.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1.) pontban foglalt pályázatok benyújtására, a programok lebonyolításával kapcsolatos munkaügyi intézkedések megtételére, továbbá a beszerzések lebonyolítására.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Gubacsi Gyula polgármester

Gubacsi Gyula polgármester

A hétvégi gyertyagyújtás kapcsán a megbeszéltek szerint fél 3-kor találkoznak a konyhán, hogy előkészüljenek. Megkérdezi, szükség van-e még bármire az előadáshoz.

Sántha-Megyesi Fanny

Mikrofon és hangfal kellene még. A Betlehem 15 perc, van még egy kis tánc, ami 3-4 perc.

Gubacsi Gyula polgármester

Lovadi István lelkész úr is jön, ő is készül beszéddel. A lámpát kicserélték, amit valaki tönkretett, így már világít a koszorún mind. A fenti ufólámpát is kicserélték, hogy ne legyen sötét.

Tegnap volt egy polgárőr toborzó, ahol 12 új embert sikerült beszervezni. Január 25-én lesz újabb polgárőr ülés, addigra jó lenne még több önkéntest toborozni, valamint új elnökséget választani.

A hivatal december 23. és január 2. között zárva tart.

A szilveszteri bálra invitálja a jelenlévőket.

Cseh-Szakál Beáta

Érdeklődik a szilveszteri díszítés és terítés menetéről.

Gubacsi Gyula polgármester

December 30-án, 9 órától díszítenek.

Petrovicsné Varga Éva

A legutóbbi ülésen tárgyalt földvásárlási lehetőségről érdeklődik.

Gubacsi Gyula polgármester

A földvásárlásnak nincs akadálya, piaci áron forgalomképesek a területek, ügyvédet kell keresni az adásvétel lebonyolításához.

Rövid beszélgetést követően Gubacsi Gyula polgármester az ülést 19 óra 15 perckor bezárja.

Kmf.


Gubacsi Gyula
polgármester




Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző



Fülöpszállás Község Polgármestere

6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.

Tel: 78/435-322

polghivfulop@t-online.hu

www.fulopszallas.hu

M E G H Í V Ó

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020.(I.31.)
önkormányzati rendelet 5.§ (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva

2024. december 17-én (kedd) 17:00 órára a

**Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését összehívom,
melyre tisztelettel elvárom.**

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme
6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.

Javasolt napirendi pontok:

- 1) Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 2) Javaslat az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának elfogadására.
Előadó: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
- 3) Javaslat az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.20.) önkormányzati rendelet módosítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester, Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
- 4) Előterjesztés a településrendezési eszközök módosításának kezdeményezésére vonatkozó döntések meghozatalára.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 5) Javaslat az önkormányzat és a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat között kötendő együttműködési megállapodás jóváhagyására
Előadó: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
- 6) Javaslat a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására.
Előadó: Nagy Mihály Zoltán PÜB elnök



Fülöpszállás Község Polgármestere

6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.

Tel: 78/435-322

polghivfulop@t-online.hu

www.fulopszallas.hu

7) Egyéb ügyek

Fülöpszállás, 2024. december 11.

Gubacsi Gyula sk.
polgármester



JELENLÉTI ÍV

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. december 17-i nyilvános ülésére

Jelen vannak:

- 1.) Gubacsi Gyula
polgármester
- 2.) Cseh-Szakál Beáta
képviselő
- 3.) Kesik József
képviselő
- 4.) Losonczi Sándor
képviselő
- 5.) Nagy Mihály Zoltán
képviselő
- 6.) Ódoriné Bíró Ilona
képviselő
- 7.) Sántha-Megyesi Fanny Aranka
képviselő

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tanácskozási joggal jelen van:

- Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző
- Kőváriné Petrovics Ramóna
Pénzügyi Bizottsági tag
- Nagy Adrián
Kulturális- és Sportbizottsági tag
- Nagy Nóra
Kulturális- és Sportbizottsági tag
- Petrovicsné Varga Éva
Kulturális- és Sportbizottsági tag

.....
.....
.....
.....
.....

Jegyzőkönyvvezető:

Révész-Szabadi Éva

.....

A lakosság részéről érdeklődőként megjelentek

[illegible]

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(III.20) önkormányzati rendelet
módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) és 34. § (1) bekezdése, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseire Fülöpszállás Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(III.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(1) A képviselő-testület az átmeneti gazdálkodási időszakban teljesített bevételek és kiadások figyelembevételével, valamint az Áht. 23. §. (2) bekezdés c) pontjában foglalt előírásra, az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2024. évi költségvetési bevételi főösszegét 794.084 ezer Ft-ról 834.196 ezer Ft-ban, költségvetési kiadási főösszegét 894.430 ezer Ft-ról 934.542 ezer Ft-ra módosítva **834.196 ezer forint költségvetési bevételi főösszegben és 934.542 ezer forint költségvetési kiadási főösszegben állapítja meg.**”*

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az Önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg az 1. melléklet mérlegszerűen, és a 13. melléklet közgazdasági tagolásban is bemutattva.)

„a) Működési költségvetési bevétel 538.196 ezer Ft, ebből:

aa) Önkormányzatok működési támogatás 332.734 ezer Ft,

ab) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 45.243 ezer Ft,

ac) Közhatalmi bevételek 95.715 ezer Ft.

ad) Működési bevételek 64.224 ezer Ft,

ae) Működési célú átvett pénzeszközök 280 ezer Ft,

b) Működési költségvetési kiadás 561.116 ezer Ft, ebből:

ba) Személyi juttatások 288.896 ezer Ft,

bb) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 32.218 ezer Ft,

bc) Dologi kiadások 217.990 ezer Ft,

bd) Ellátottak pénzbeli juttatásai/önkormányzati segélyek 12.800 ezer Ft,

be) Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül) 5.712 ezer Ft,

bf) Működési célú általános tartalék 3.500 ezer Ft.

c) Működési költségvetés egyenlege: -22.920 ezer Ft.”

(3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés e) és f) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az Önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként az alábbiak szerint határozza meg az 1. melléklet mérlegszerűen, és a 13. melléklet közgazdasági tagolásban is bemutatva:)

- „e) **Felhalmozási költségvetési kiadások 373.426 ezer Ft, ebből: Beruházások feladatonként 349.986 ezer Ft, Egyéb tárgyi eszközök beszerzései (Önk+intézmények) 7.081 ezer Ft, Játsszóterei eszközök beszerzése, telepítése (MFP-ÖTIFB/2024) 6.000 ezer Ft, Buszmegálló, buszforduló+Faluház teljeskörű felújítása TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BK1-202-00043 290.000 ezer Ft, Közvilágítás korszerűsítése 46.905 ezer Ft.**
- f) **Felújítások 23.440 ezer Ft, ebből Víziközmű- és szennyvízhálózat – felújítások- elszámolás 9.562 ezer Ft, Szolgálati lakás és orvosi lakás felújítása- MFP-SZLOSZ/2022 13.878 ezer Ft.”**

2. §

Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 4. § a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület)

- „a) a Fülöpszállás Községi Önkormányzatnak, mint költségvetési egységnek a bevételi és kiadási főösszegét 855.137 ezer Ft-ról 892.699 ezer Ft-ra módosítva állapítja meg,
- b) a Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv bevételi és kiadási főösszegét 141.568 ezer Ft-ról 151.802 ezer Ft-ban állapítja meg, melyhez 103.134 ezer Ft intézményi finanszírozást,
- c) a Községi Könyvtár, mint önállóan működő költségvetési szerv bevételi és kiadási főösszegét 10.099 ezer Ft-ról 10.099 ezer Ft-ról 9.054 ezer Ft-ban hagyja jóvá, melyhez 7.950 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít,
- d) a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde, mint önállóan működő költségvetési szerv bevételi és kiadási főösszegét 141.945 ezer Ft-ról 152.459 ezer Ft-ra módosítva határozza meg, melyhez 151.129 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít.”

3. §

- (1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Előirányzat módosítást tartalmaz.

A 2. §-hoz

Bevételi és kiadási összegek módosításáról rendelkezik intézményi bontásban.

A 3. §-hoz

Mellékletek módosításáról rendelkezik.

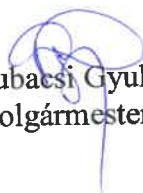
A 4. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2024. december 18.


Gubacsi Gyula
polgármester




Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. december 17. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2024. december 18. napján.

Fülöpszállás 2024. december 18.


Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző



Áht. 24.§ (4) a) szerint Fülpöpszállás Községi Önkormányzat módosított összevont mérlege közgazdasági tagolásban

2024

BEVÉTELEK	ÖSSZEG (ezer Ft)	KIADÁSOK	ÖSSZEG (ezer Ft)
1. Önkormányzatok működési támogatása	332 734	1. Személyi juttatások	288 896
2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 243	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 218
3. Közhatalmi bevételek	95 715	3. Dologi kiadások	217 990
4. Működési bevételek	64 224	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önkormányzati segélyek	12 800
5. Működési célú átvett pénzeszközök	280	5. Egyéb működési célú kiadások	9 212
		Ebből: tartalékok	3 500
Működési költségvetési bevételek összesen:	538 196	Működési költségvetési kiadások összesen:	561 116
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	296 000	6. Beruházások	349 986
7. Felhalmozási bevételek	0	7. Felújítások	23 440
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	296 000	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	373 426
9. Külső finanszírozás- Hiteľfelvétele államháztartáson kívülről	0	9. Államháztartáson belüli megelőlegezés elszámolása	9 259
10. Belső finanszírozás (-maradvány, értékpapír)	109 605	10. Finansz. kiadások (értékpapír vásárlása)	0
Finanszírozási bevételek összesen:	109 605	Finanszírozási kiadások összesen:	9 259
BEVÉTELEK mindösszesen:	943 801	KIADÁSOK mindösszesen:	943 801

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE						
Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben	ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE	MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE KÖLTSÉGVETÉSE	KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE	MIND-ÖSSZESEN (int.finanszi-rozás nélkül)	
BEVÉTELEK	2024. éi (ezer Ft-ban)	2024. éi (ezer Ft-ban)	2024. éi (ezer Ft-ban)	2024. éi (ezer Ft-ban)	2024. éi (ezer Ft-ban)	2024. éi (ezer Ft-ban)
<i>Működési bevételek</i>						
Önkormányzatok működési támogatása	332 734					332 734
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 219	2 024				45 243
Közhatalmi bevételek	95 715					95 715
Működési bevételek	24 101	39 627			496	64 224
Működési célú átvett pénzeszköz	0			280		280
Működési költségvetési bevételek összesen:	495 769	41 651	280	496		538 196
Belső intézmény finanszírozási műveletek		103 134	151 129	7 950	262 213	
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	100 930	7 017	1 050	608		109 605
Működési célú bevételek belső - intézmény-finanszírozási műveletek nélkül	596 699	151 802	152 459	9 054		647 801
Külső finanszírozási műveletek	0	0	0	0	0	0
Működési célú bevételek költségvetési egységenként összesen	596 699	151 802	152 459	9 054		647 801
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	596 699	151 802	152 459	9 054		647 801
<i>Felhalmozási bevételek</i>						
Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről	296 000					296 000
Felhalmozási bevételek						0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz						0
Felhalmozási célú bevételek finanszírozási műv. nélkül	296 000	0	0	0		296 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések-forgóóke	0					0
Külső finanszírozási műveletek - hitel felvétele	0					0
Egyéb finanszírozási műveletek összesen:	0					0
Bevételek mindösszesen	892 699	151 802	152 459	9 054		943 801

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NORMATÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE

2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSEGNEK ENNENI ÉS KÖLTSÉGVETÉSE									
ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE		POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE		MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSEDE KÖLTSÉGVETÉSE		KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE		MIND-ÖSSZESEN (int.finanszi-rozás nélkül)	
2024. éi (ezer Ft-ban)		2024. éi (ezer Ft-ban)		2024. éi (ezer Ft-ban)		2024. éi (ezer Ft-ban)		2024. éi (ezer Ft-ban)	
Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben									
BEVÉTELEK									
KIADÁSOK									
<i>Működési kiadások</i>									
Személyi juttatások összesen		92 520	78 071	113 348	4 957	288 896			
Foglalkoztatottak rsz. és eseti szem. juttatásai		89 920	73 071	113 348	4 757	281 096			
Cafeteria juttatás nettó kiadásai		2 600	5 000	0	200	7 800			
Szociális hozzájárulási adó, munkaadót terh. járulékok		9 116	8 817	13 500	785	32 218			
rendszeres és eseti szem. juttatásra jutó jánlékok		8 388	7 417	13 500	729	30 034			
cafeteria juttatásra jutó járulékok		728	1 400	0	56	2 184			
Működési dologi kiadások		127 734	64 668	23 481	2 107	217 990			
Működési dologi kiadások (+ford.ÁFA)-28862e		127 734	64 668	23 481	2 107	217 990			
Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önk. Szoc.jutt.		12 800				12 800			
Egyéb működési célú kiadások, támogatások-416e		5 712				5 712			
Működési célú tartalékok összesen		3 500				3 500			
Általános tartalékok		3 500				3 500			
Céltartalék						0			
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:		251 382	151 556	150 329	7 849	561 116			
Polgármesteri Hivatal működési támogatás (int.finanszírozás)		103 134				103 134			
Községi Könyvtár működési támogatás (int.finanszírozás)		7 950				7 950			
Mesevár Óvoda működési támogatás (int.finanszírozás)		151 129				151 129			
Önkormányzat irányításán alá tartozó intézmények finanszírozása összesen		262 213	0	0	0	262 213			
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		513 595	151 556	150 329	7 849	561 116			
<i>Felhalmozási kiadások</i>									
Beruházások		346 405	246	2 130	1 205	349 986			
Felújítások		23 440				23 440			
Felhalmozási célú tartalékok összesen						0			
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:		369 845	246	2 130	1 205	373 426			
Államháztartáson belüli megelőlegezések elszámolása(2023/2024 áll.támogatás)		9 259				9 259			
Államháztartáson belüli megelőlegezések - ki: foglalkoztatott bér fordítke elszámolás						0			
Finanszírozási kiadások összesen:		9 259	0	0	0	9 259			
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:		892 699	151 802	152 459	9 054	943 801			

Államháztartáson belülről származó támogatások előirányzatai 2024. költségvetési évre

332 734 078 Ft

2.sz. melléklet szerinti általános működési és ágazati feladatok támogatása

332 734 078 Ft

I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása és központosított elői. 87 753 356 Ft

B111/ 1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása 44 776 125 Ft

a) Polgármesteri Hivatal működési támogatása 44 776 125 Ft

b) Bérintézkedések támogatása 0 Ft

B111/ 2. Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása 30 130 270 Ft

a) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása 6 923 800 Ft

b) Közvilágítás fenntartásának támogatása(eév: 16 415 000 Ft

c) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása 1 613 640 Ft

d) Közutak fenntartásának támogatása 5 177 830 Ft

e) Működési célú központosított előirányzatok 736 950 Ft

B111/ 3 Egyéb önkormányzati feladatok támogatása 8 500 000 Ft

B111/ 4 Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás 3 610 011 Ft

II. Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása 110 728 309 Ft

B112/ a). Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása 80 367 700 Ft

B112/ b). Óvodaműködtetés támogatás 16 095 518 Ft

c) Bérintézkedések támogatása-esélyteremtési illetmény 14 265 091 Ft

III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása 123 615 484 Ft

1. Bölcsődei feladatok támogatása 34 161 630 Ft

B1131/ 1.1. Kisgyermeknevelők, dajkák bértámogatás 28 183 800 Ft

B1131/ 1.2. Bölcsőde üzemeltetési támogatása 5 977 830 Ft

B1131/ 2.1. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása 45 173 120 Ft

B1131/ 2.1.1 Szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása 26 801 760 Ft

B1131/ 2.1.2 Család- és gyermekjóléti szolgálat 8 216 061 Ft

B1131/ a) Család- és gyermekj. szolgálat normatív támogat. 6 643 100

B1131/ b) Bérintézkedések támogatása. 0

B1131/ c) Szoc. ágazati pótlék. 1 572 961

B1131/ 2.1.3 Szociális étkeztetés 3 054 960 Ft

B1131/ a) Szociális étkeztetés norm. Tám. 3 054 960

B1131/ b) Bérintézkedés támogatása 0

B1131/ 2.1.4 Házi segítségnyújtás (gondozás/segítés) 429 378 Ft

B1131/ a) Házi segítségnyújtás normatív támogatása 25 000

B1131/ b) Bérintézkedések támogatása. 0

B1131/ c) Szoc. ágazati pótlék. 404 378

B1131/ 2.1.5 Tanyagondnoki szolgáltatás 6 670 961 Ft

B1131/ a) Tanyagondnoki szolgáltatás normatív támogatása 6 047 200

B1131/ b) Bérintézkedések támogatása. 0

B1131/ c) Szoc. ágazati pótlék. 623 761

B1132/ 2.2. Gyermekétkeztetési feladatok támogatása 44 280 734 Ft

B1132/ 1 Intézményi gyermekétkeztetés 43 173 428 Ft

B1132/ a) Gyermekétkeztetés normatív támogatása 43 173 428

B1132/ b) Bérintézkedések támogatása. 0

B1132/ 2 Szűnidei gyermekétkeztetés 1 107 306 Ft

IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása 6 676 929 Ft

1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása 5 251 449 Ft

2. Települési önkormányzatok kulturális foglalkoztatottak bértámogatása 786 480 Ft

3. Könyvtári állománygyarapításra érdekeltségnövelő támogatás 639 000 Ft

V. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások 3 960 000 Ft

1) Ukrán menekültek kiadásainak támogatása 3 960 000 Ft

16/VI. Elszámolásból származó bevételek 0 Ft

a) Előző évi elszámolásból származó bevétel 0 Ft

Önkormányzati bevételek részletezése feladatonként
2024.

I. Önkormányzat költségvetési támogatásaiból származó bevételek		332 734 078 Ft
1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	87 753 356 Ft	
2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	110 728 309 Ft	
3 Telep. Önk. Szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása+10007525	123 615 484 Ft	
4 Telep. Önk. Kulturális feladatainak támogatása	6 676 929 Ft	
5 Működési célú költségvetési kiegészítő támogatások +1380000	3 960 000 Ft	
6 Elszámolásból származó bevételek	0 Ft	
II. Működési célú támogatások ÁH-on belülről		43 219 867 Ft
1 Közfoglalkoztatás programok támogatása	41 479 051 Ft	
2 Diák munka támogatása	1 334 000 Ft	
3 MVH-területekhez kapcsolódó támogatások	406 816 Ft	
III. Közhatalmi bevételek		95 715 000 Ft
1 Helyi iparűzési adó	95 087 000 Ft	
2 Talajterhelési díj	0 Ft	
3 Egyéb közhatalmi bevételek	628 000 Ft	
IV. Működési bevételek		24 101 000 Ft
1 Készletértékesítés	110 000 Ft	
2 Szolgáltatások ellenértéke	10 691 000 Ft	
3 Közvetített szolgáltatások értéke	2 127 000 Ft	
4 Tulajdonosi bevételek	0 Ft	
5 Ellátási díjak	4 623 000 Ft	
a) szociális étkezők térítési díjbevételek	4 452 000 Ft	
b) Házi gondozottak térítési díjbevételek	171 000 Ft	
6 Kiszámlázott ÁFA és ÁFA visszatérítése	2 218 000 Ft	
7 Kamatbevételek	15 000 Ft	
8 Egyéb működési bevételek	4 317 000 Ft	
V. Működési célú átvett pénzeszközök		0 Ft
1 Várt bölcsőde működési támogatása-46.317000 átvezetve állami tám.	0 Ft	
VI. Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről		295 999 999 Ft
1 Közterületi játszótéri eszközök beszerzése, telepítése MFP-ÖTIFB/2024	5 999 999 Ft	
2 "Élhető Fülöszállás"- TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00043	290 000 000 Ft	
VII. Felhalmozási célú bevételek		0 Ft
1		
VIII. Finanszírozási bevételek		100 929 539 Ft
1 Előző évi maradvány igénybevétele (előzetes)	100 929 539 Ft	
2 Forgótőke megelőlegezése	0 Ft	

Bevételek 2024. költségvetési évre mindösszesen: 892 699 483 Ft

(intézményi bevételek nélkül)

ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

ELLÁTÁSOK MEGNEVEZÉSE	ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN
	2024. ei. (ezer Ft-ban)	2024. ei. (ezer Ft-ban)	2024. ei. (ezer Ft-ban)
Települési támogatások összesen:	7 200		7 200
Lakhatási támogatás	2 500		2 500
Gyógyszerkiadás támogatása	1 000		1 000
Krízis helyzetben levők támogatása	200		200
Rendkívüli települési támogatás	300		300
Temetési támogatás	100		100
Szociális célú tűzifa juttatások (2022/2023) (-500e)	3 000		3 000
Egyéb települési támogatások	100		100
Köztetetés (+500e)	750		750
Önkormányzati rendeletben megállapított egyéb támogatások:	670		670
Rendkívüli természetbeni támogatások	150		150
BURSA HUNGARICA felsőoktatásban részt vevők támogatása +320e	520		520
Önkormányzat által megállapított saját hatáskörben adott más ellátások:	4 180		4 180
Tanévkezdési támogatások	2 500		2 500
Tanulók bérlet térítése	0		0
Jelzőrendszeres telefonszolgáltatás	700		700
Speciális étkezésben részesül gyerekek támogatása -320e	180		180
Speciális oktatást igénylő gyerekek támogatása	800		800
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	12 800	0	12 800

2024.évi egyéb működési célú kiadások és támogatások

Támogatásértékű működési kiadásai áht-on belülre	
	2024..ci (ezer Ft-ban)
1. Szabadszállás háziiorvosi ügyelet	0
2. Kistérségi társulás önkormányzati műk.hozzájárulás (KTKT)	238
3. Kistérségi Ivóvízmin.javító Társulás hozzájárulás	0
4. Gyepmesteri telep támogatás	750
5.LEADER tagdíj+műk. célú támogatás	20
7. Tűzoltóság támogatása (Szabadszállás)	2 608
8. Kiskun Önkormányzatok Szövetsége	12
Támogatásértékű működési kiadások áht-on belülre összesen	3 628

Támogatásértékű működési kiadásai áht-on kívülre

1. Labdarúgó sportegyesület (üzemelt.támogatás)	750
2. Súlyemelő sportegyesület	
3. Mozgáskorlátozottak Egyesülete	
4. Polgárórség	
5. Katasztrófavédelem	
6. TEFE támogatása	
7. Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesület működési c. hozzájárulás	30
8. Egyéb civil szervezetek támogatása -400e	900
Társ .szervezetek, alapítványok támogatása összesen	1 680
Előző évi pályázatok, támogatások elszámolásából adódó visszafizetés +404e	404
Egyéb mc. elszámolások, elvonások, befizetések	404

Működési célú támogatások összesen: 5 712

2024.évi Önkormányzati beruházások feladatonként

2024. évi Beruházási kiadások részletezése intézményekkel együtt

		2024. évi mód.ei (ezer Ft-ban)
1	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése (önkormányzat [3500.E]+polgihiv[246E]+könyvt.[1205.E]+óvoda[2130.E]+bölcsőde[500.E]	7 081
2	Játszóterei eszközök beszerzése, telepítése -MFP-ÖTIFB/2024 pályázat	6 000
3	"Élhető Fülöpszállás" TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00043 (Buszmegálló,buszforduló, Faluház teljeskörű felújítása)	290 000
4	Közüvilágítás korszerűsítése	46 905
5		
6		
Beruházások összesen		349 986

2024. évi Felújítási kiadások részletezése

2024. .ei (ezer Ft-ban)		
1	Víziközmű és szennyvízhálózat - felújításai- elszámolás (-290E)	9 562
2	Szolgálati lakások felújítása	13 878
3		
Felújítások összesen		23 440

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2024. (XII. 18.) önkormányzati rendelete
a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló
9/2024.(XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (XI. 13.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak felsorolását a 3. melléklet tartalmazza.”

2. §

(1) A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (XI. 13.) önkormányzati rendelet 30. § g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Kulturális és Sport Bizottság)

„g) Ellátja a képviselő-testület által ráruházott hatásköröket,”

(2) A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (XI. 13.) önkormányzati rendelet 30. §-a a következő h)–n) ponttal egészül ki:

(A Kulturális és Sport Bizottság)

„h) segíti a helyi értéktár működését,

i)) segíti az önkormányzat helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletében foglalt alapfeladatok ellátását (Művelődő közösségek létrejöttének segítése, A közösségi és társadalmi részvétel segítése, Egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása),

j) elkészíti az önkormányzat éves Szolgáltatási tervét minden év március 1.-ig,

k) részt vesz a település rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában, a feladatok felosztásában,

l) segíti a település művelődő közösségeinek működését,

m) támogatja a művelődő közösségek létrejöttét,

n) legalább negyedévente egyszer ülést tart.”

3. §

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (XI. 13.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.

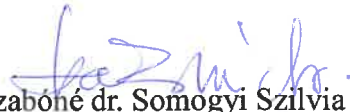
4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2024. december 18.


Gubaesi Gyula
polgármester




Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. december 17. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2024. december 18. napján.

Fülöpszállás 2024. december 18.


Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző



Végső előterjesztői indokolás

A képviselő-testület novemberi ülésén elfogadta az önkormányzat új Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ), amelyből kimaradt a kormányzati funkciókat rögzítő melléklet, amely most pótlólag kerül elfogadásra.

Továbbá az SZMSZ-t előkészítő ideiglenes bizottság javaslatára és Cseh-Szakál Beáta képviselő indítványára a Kulturális és Sport Bizottság feladatainak kiegészítése miatt szükséges a további módosítás.

3. melléklet a 9/2024.(XI.13.) önkormányzati rendelethez

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat

a) Alaptevékenységének államháztartási szakágazati rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

b) alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**
- 011220 Adó, vám- és jövedéki igazgatás**
- 011230 Államadósság kezelése**
- 013320 Köztemető fenntartás és működtetés**
- 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek**
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek**
- 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése**
- 025090 Egyéb védelmi ügyek**
- 031030 Közterület rendjének fenntartása**
- 032020 Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek**
- 041232 START- munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás**
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program**
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram**
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása**
- 062020 Területfejlesztési projektek és támogatások**
- 064010 Közvilágítás**
- 066010 Zöldterület-kezelés**
- 066020 Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**
- 074031 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás**

074032	Ifjúság egészségügyi gondozás
076062	Település- egészségügyi feladatok
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése
081045	Szabadidősport - (rekreációs sport) – tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
086020	Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése
104042	Család- és Gyermekjóléti szolgáltatások
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és támogatások
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

**Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2024. (XII. 20.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról**

[1] Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában és az 1993. évi III. törvény 2. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat szociális ellátási rendszerét szabályozó önkormányzati rendeletet alkotja meg.

[2] A képviselő-testület a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 32. § (1) bekezdés b. pontjában és (3) bekezdésében, 45. § (1) és (5) bekezdéseiben, 48. § (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy Fülöpszállás község lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a kérelem benyújtásának módját, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya a Fülöpszállás községben bejelentett lakóhellyel rendelkező az Szt. 3. § (1) - (3) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint az Szt. 7. § szerinti személyekre.

Hatásköri rendelkezések

3. §

A Képviselő-testület

- a) a települési támogatások keretében nyújtott ellátásokra való jogosultság,
- b) a házi segítségnyújtás, az étkeztetés, és a családsegítés biztosításának,
- c) a házi segítségnyújtás, az étkeztetés személyi térítési díjának,
- d) a személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátást biztosító intézményi beutalás,
- e) a köztemetés elrendelésével és költségei megállapításával, valamint más önkormányzat által elrendelt köztemetés költségeinek az eltemettető önkormányzat részére történő megtérítésének megállapításával kapcsolatos hatásköreit a polgármesterre ruházza át.

Eljárási rendelkezések

4. §

(1) A szociális ellátás a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel kérelemre történik. A kérelmet az ellátást igénylő nagykorú személy, vagy a cselekvőképtelen személy törvényes képviselője a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalhoz nyújthatja be (6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos utca 2.) személyesen vagy postai úton.

(2) Az ezen rendelet hatálya alá tartozó rendkívüli települési támogatásokat a polgármester hivatalból, valamint a nevelési, oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, a fülöpszállási család- és gyermekjóléti szolgálat, védőnő, természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére a rendeletben foglaltak figyelembe vételével hivatalból is megállapíthatja.

(3) A települési támogatás, valamint a köztemetés iránti kérelmeket az 1. melléklet szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

(4) A jogerősen megállapított rendszeres pénzbeli ellátásokat a Polgármesteri Hivatal a tárgyhót követező hó 5. napjáig a jogosult bankszámlájára utalja, ennek hiányában a (5) bekezdés szerint kell eljárni.

(5) Az egyszeri ellátások a határozat jogerőre emelkedését követően a hivatal pénztárában vehetők fel.

(6) Természetbeni szociális ellátás formájában nyújtott pénzbeli ellátás ellenértékét a Polgármesteri Hivatal közvetlenül az ellátást, szolgáltatást nyújtó szervnek utalja át.

II. Fejezet *SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK FORMÁI*

Pénzbeli és természetbeni ellátások

5. §

(1) Pénzbeli és természetbeni ellátások:

- a) települési támogatás keretében nyújtott ellátások:
 - aa) lakhatási támogatás,
 - ab) gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás,
 - ac) rendkívüli települési támogatás,
- b) köztemetés,
- c) újszülöttek támogatása,
- d) ünnepi települési támogatás.

(2) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) tanyagondnoki szolgáltatás.

Lakhatási támogatás

6. §¹

(1) Lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló személyek részére a háztartásuk tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, a lakásfenntartással kapcsolatos azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, melyek megfizetésének elmulasztása – a kérelmező nyilatkozata szerint – a lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

7. §²

(1) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, annak tulajdonosa vagy bérelője; és akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a (2) bekezdésben meghatározott összeget és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(2) A lakhatási támogatás összege

- a) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alapot 5000 Ft/hó,
- b) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 150 %-át 4000 Ft/hó,
- c) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 200 %-át 3000 Ft/hó.

(3) A lakhatási támogatás (2) bekezdésben meghatározott havi összege 1000 forinttal emelkedik, ha a jogosultság megállapítását gyermekét egyedül nevelő szülő kérelmezi.

(4) A lakhatási támogatást 6 hónap időtartamra kell megállapítani úgy, hogy a jogosultat a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(5) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

8. §³

(1) A lakhatási támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni ha:

- a) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
- b) a jogosult kérelmére,
- c) a jogosult meghal.

(2) A megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

¹ Hatályba lépés időpontja 2025. február 1.

² Hatályba lépés időpontja 2025. február 1.

³ Hatályba lépés időpontja 2025. február 1.

Gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

9. §

(1) A gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás, a szociálisan rászorult részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított támogatás.

(2) A gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a (2) bekezdésben meghatározott összeget, nem rendelkezik közgyógyellátással és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás összege

- a) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alapot 8000 Ft/hó,
- b) . ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 150 %-át 7000 Ft/hó,
- c) ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 200 %-át 5000 Ft/hó,

de legfeljebb a (4) bekezdésben meghatározott igazoláson feltüntetett, havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletet kielégítő, OEP támogatással csökkentett költség.

(4) A gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatást 6 hónap időtartamra kell megállapítani úgy, hogy a jogosultat a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(5) A kérelemhez csatolni kell az Szt. 50/A. § (3) bekezdésében meghatározott háziorvosi igazolást.

III. Fejezet

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KERETÉBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Rendkívüli települési támogatás

10. §

(1) Az Szt. 45. § (4) bekezdése értelmében a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére e rendeletben meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást kell nyújtani.

(2) Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem az alábbi esetekben nyújtható be

- a) halálesetre tekintettel temetési támogatás,
- b) gyermekek intézményi ellátásához kapcsolódóan beiskolázáshoz, óvodáztatáshoz, tanévkezdési, felsőfokú tanulmányok folytatásához szociális ösztöndíj támogatás (továbbiakban: tanulmányi támogatások):
 - ba) tanévkezdési támogatás
 - bb) szociális ösztöndíj,
- c) létfenntartást veszélyeztető egyéb esetekben:
 - ca) települési fűtési támogatás
 - cb) krízistámogatás formájában.

(3) Az (2) bekezdés ca) – cb) pontjaiban foglalt jogcímenek megállapított rendkívüli települési támogatás természetben indokolt megállapítani akkor, ha a segítségnyújtás módja ilyen formában célravezető voltát a 4. § (2) bekezdésében felsorolt szervek, személyek kezdeményezik, illetve javasolják.

Temetési támogatás

11. §

(1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatás keretében temetési támogatást nyújthat annak a személynek, aki

- a) a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
- b) tartásra köteles hozzátartozó, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja életfenntartását veszélyezteti, és
- c) az eltemettető családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 350 %-át.

(2) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

- a) a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát,
- b) a halotti anyakönyvi kivonat másolatát,
- c) a kérelmező és családja jövedelemigazolását.

(3) A kérelmet a halálesetet követő vagy a halotti anyakönyvi kivonat kiállításától számított 60 napon belül kell benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A temetési támogatás összege a (7) bekezdésében meghatározott mindenkor érvényes költség általános forgalmi adó nélkül számított összegének 50%-a.

(5) A megállapított temetési támogatás összegét az erről szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell küldeni.

(6) Rendkívüli települési támogatás temetési költségekhez történő hozzájárulásként nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül vagy a polgármester e rendelet 14. §-a szerinti köztemetést engedélyezett.

(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége évente az önkormányzat költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

Tanévkezdési támogatás

12. §

(1) Tanévkezdési támogatás formájában - pénzbeli ellátásként – rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a szülőnek, illetve a gyermek más törvényes képviselőjének, akinek

- a) nyilatkozata alapján a gyermeket gondozó családban az 1 főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 120.000 forintot, és
- b) a gyermeke
 - ba) óvodába jár,
 - bb) általános iskolai tanuló,
 - bc) nappali tagozaton középiskolai tanulmányokat folytat.

(2) A tanévkezdési támogatás összege

- a) az (1) bekezdés ba) pontja esetén 5000 forint
- b) az (1) bekezdés bb) pontja esetén 8000 forint
- c) az (1) bekezdés bc) pontja esetén 12000 forint.

(3) A tanévkezdési támogatást jelen rendelet 2. melléklet szerinti nyilatkozat benyújtásával minden év július 1. és szeptember 30. napja között lehet igényelni a Polgármesteri Hivatalban. A megállapított támogatások kifizetésére minden év július 15. és október 15. között kerül sor.

(4) A (2) bekezdés a) – b) pontjai szerinti támogatás pénzben vagy az intézményvezető javaslata alapján tankönyv, tanszer, vagy egyéb, az intézményben előírt kötelező taneszköz, felszerelés közvetlen megvásárlásával és átadásával nyújtható.

Szociális ösztöndíj

13. §

(1) Az önkormányzat a „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer” pályázaton résztvevő, felsőfokú tanulmányaikat kezdő középiskolai tanulóknak és felsőoktatási tanulmányokat folytató hallgatóknak támogatást állapíthat meg az ösztöndíj pályázatra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek és a pályázatra vonatkozó szabályok szerint.

(2) Szociális ösztöndíjra az a tanuló, illetve hallgató jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg a 150.000 forintot.

(3) A szociális ösztöndíj keretében a pályázó havi 8000 forint összegű támogatásban részesülhet.

Települési fűtési támogatás

14. §

(1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatás keretében települési fűtési támogatást nyújt annak a személynek, aki

- a) 65 év feletti és
 - aa) egyedül élő, havi jövedelme nem haladja meg a 155.000 forintot,
 - ab) házastársával, élettársával él kétszemélyes háztartásban és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 125.000 forintot,
 - b) mozgásszervi, értelmi fogyatékos, hallás- vagy látássérült, súlyosan vagy halmozottan fogyatékos, illetve autista személy vagy háztartásában ilyen fogyatékossgú személy él, és háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 115.000 forintot,
 - c) a háztartásában 3 vagy több hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek tartásáról, neveléséről gondoskodnak, és a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 80.000 forintot,
 - d) 65 év alatti, rokkantsági ellátásban vagy járadékban részesül és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80.000 forintot,
 - e) munkaképesség csökkenése alapján aktív korúak ellátásában, ezen belül egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesül
- és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(2) A jogosultság elbírálásához a kérelmező jövedelmi, vagyoni helyzetére vonatkozóan nyilatkozatot köteles kitölteni.

(3) A települési fűtési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) Az adott fűtési időnyre igényelt támogatás iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével tárgyév december 1- 20. között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) Az egy alkalommal megállapított települési fűtési támogatás összege 20.000 forint, amely a jogosult részére következő év január 5. napjától kerül kifizetésre.

Krizistámogatás

15. §

(1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatás keretében krízistámogatást állapíthat meg rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében, ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 300 %-át és a (2) bekezdésben foglalt helyzetek valamelyike fennáll.

(2) Krízishelyzetet eredményező rendkívüli élethelyzetek különösen:

- a) bekövetkezett, 8 napon túl gyógyuló személyi sérüléssel járó baleset,
- b) tartós – 15 napot meghaladó – kórházi kezelés,
- c) elemi kár, illetve az elemi kár bekövetkezte miatt felmerülő járulékos többletköltség ellentételezése, lakhatás átmeneti biztosításához, lakóingatlan helyreállításához szükséges többletköltségek támogatása,
- d) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében felmerülő eseti többletkiadások,
- e) háztartásban nevelt gyermek, gyermekek étkeztetése, két hónapi mértéket meg nem haladó közüzemi díj hátralékok kapcsán alkalmanként felmerült, előre nem várt többletkiadások.

(3) Elemi kárnak minősül e rendelet vonatkozásában a tűz, robbanás, földrengés, szélvihar, árvíz, belvíz, jégverés okozta kár.

(4) A krízistámogatás megállapítása iránti kérelemhez a krízishelyzethez igazodóan csatolni kell

- a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása és a gyermek fogadásának előkészítése szakorvos vagy védőnő általi igazolást a várandósság és a terhes-gondozás tényéről, vagy
- b) a gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében igényelt támogatás esetében gyámhivatali határozatot,
- c) betegség, gyógyszer, gyógyászati segédeszköz esetén a kórház, háziorvos, gyógyszerár igazolását.

(5) A krízistámogatás összege –kivéve az elemi kár esetét- 5000 Ft-tól 30.000 Ft-ig terjedhet.

(6) Elemi kár bekövetkezése esetén a támogatás összegét a képviselő-testület állapítja meg.

(7) A krízistámogatás egy naptári éven belül legfeljebb kétszer alkalommal állapítható meg ugyanannak a személynek.

IV. Fejezet
EGYÉB SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Újszülöttek támogatása

16. §

Fülöpszállás településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező újszülöttek egyszeri juttatásként baba-mama csomagra jogosultak, amelyet a védőnő ad át az édesanyáknak a gyermek születését követő első csecsemő látogatás alkalmával.

Ünnepi települési támogatás

17. §

(1) Fülöpszállás településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező és a bejelentett lakcímen életvitelszerűen lakó 65 év feletti nyugdíjas egyszeri 5000 forint összegű ünnepi települési támogatásra jogosult, ha a saját nyugdíja nem éri el a 400.000 forintot.

(2) A jogosult az ünnepi települési támogatás összegét a jogosultsági feltételek fennállására vonatkozó nyilatkozat aláírásával egyidejűleg tárgyév december 20. napjáig a Polgármesteri Hivatal pénztárában veheti fel.

Köztemetés

18. §

A polgármester kérelemre az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti. Különös méltánylást érdemlő körülmény, ha az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alapot, egyedül élő esetén annak 150 %-át és az Szt. 4. §. (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

V. Fejezet
SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

Étkeztetés

19. §

(1) Az önkormányzat étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen aki

- a) 65 életévét betöltötte,
- b) mozgásában korlátozott,
- c) akut vagy krónikus betegségben szenved,
- d) fogyatékos,
- e) szenvedély vagy pszichiátriai beteg,
- f) hajléktalan.

(2) A kérelmező a jogosultságát az (1) bekezdés b.) c.) d.) és e) pontjaiban meghatározott esetekben orvosi igazolással is köteles igazolni.

(3) Meg kell szüntetni az étkeztetést, ha a jogosult:

- a) bejelenti, hogy nem tart rá igényt,
- b) a jogosultsági feltételeknek már nem felel meg,
- c) meghal,
- d) a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének ismételt felszólításra sem tesz eleget.

(4) Az étkeztetésre való jogosultságról a polgármester dönt.

(5) Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

Házi segítségnyújtás

20. §

(1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében a jogosult fizikai, mentális és szociális szükségleteinek biztosításához, saját környezetében, életkorának és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével nyújt segítséget.

(2) A házi segítségnyújtás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani, melyhez csatolni kell az egészségi állapotról szóló orvosi igazolást.

(3) A házi segítségnyújtásra való jogosultságról a polgármester dönt.

(4) Meg kell szüntetni a házi segítségnyújtást, ha a gondozott:

- a) az ellátásról lemond,
- b) az igénybevétel feltételei már nem állnak fenn,
- c) meghal,
- d) a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének felszólításra sem tesz eleget.

Családsegítés

21. §

(1) Az önkormányzat a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. § (4) bekezdésében meghatározott, családsegítés körébe tartozó feladatai ellátását az általa az önkormányzat szervezeti keretein belül működtetett, szakmailag önálló Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja.

(2) A családsegítés körébe tartozó szolgáltatásokat az önkormányzat térítésmentesen biztosítja.

Tanyagondnoki szolgáltatás

22. §

(1) Az önkormányzat Fülöpszállás község külterületi lakott helyein egy körzetű tanyagondnoki szolgáltatást biztosít. A tanyagondnokok által ellátandó körzet Fülöpszállás község teljes külterülete (Balázspuszta, Kurjantópuszta, Hármaspuszta, Telekpuszta, Székek pusztája).

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás célja a külterületi, illetve tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapellátásokhoz, különösen a szociális alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.

(3) A tanyagondnok által ellátandó egyéb szolgáltatások:

- a) külterületen élő ellátottak háziorvoshoz, fogorvoshoz, védőnőhöz, illetve az Egészségházban nyújtott eseti szakrendelésre szállítását végzi a település közigazgatási területén belül,
- b) teljesít kisebb beszerzéseket, szállításokat helyi intézményeknek,
- c) ellátottak részére gyógyszerbeszerzést, annak széthordását végzi, továbbá bevásárlást végez, segít hivatalos és egyéb személyes ügyeik intézésében.
- d) közreműködik a központilag rászorulóknak szervezett élelmiszer csomagok szállításában,
- e) speciális családsegítő feladatként a külterületen lakó gyermekek szállításában való közreműködés,
- f) közreműködik a szociális alapszolgáltatásban megszervezésre kerülő étkeztetésben,
- g) az oktatási-nevelési intézményekbe ételszállítást végez.

(4) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokra vonatkozó külön rendelkezések

23. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások külön ellátás keretében való (gyorsított) igénybevétele lehetséges ha az igénybe vevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki az ellátásáról vagy az ellátás igénybeviteléről gondoskodik, orvosi szakvélemény szerint vagy a szociális állapot romlása miatt soron kívüli ellátás szükséges.

(2) A polgármester külön eljárás nélkül köteles ellátást nyújtani annak az igénylőnek, akinek a késedelem az életét, egészségét, testi épségét veszélyeztetné.

(3) A polgármester a személyes gondoskodást nyújtó ellátást az igénylővel kötött megállapodás alapján biztosítja.

(4) A megállapodás kötelező tartalmi elemei: a szolgáltatás nyújtásának helye, az ellátás időtartama, a térítési díj összege, megfizetésének módja, határideje, megállapodás megszűnésének esetei.

(5) Az ellátás biztosításánál elsőbbséget kell biztosítani azoknak a kérelmezőknek, akik egyedül élnek, tartásra köteles és képes hozzátartozójuk nem él a településen, a háziorvosa a soron kívüli ellátását kezdeményezi.

(6) Az ellátás megszüntetését írásba kell foglalni és arról az igénybe vevőt értesíteni, aki 8 napon belül panaszával a polgármesterhez fordulhat. A panasz elbírálásáig az ellátás nem szüntethető meg.

Térítési díj

24. §

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások intézményi térítési díját a képviselő-testület évente március 31-ig állapítja meg a 4. melléklet szerint.

(2) A személyi térítési díjat az Szt. 114. §. (2) bekezdésében meghatározott személyek kötelesek megfizetni.

(3) Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ilyen esetben a képviselő-testület határozattal dönt a személyi térítési díj összegéről, a döntés felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Szociálpolitikai kerekasztal

25. §

A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) Fülöpszállás Község Polgármestere,
- b) Mozgáskorlátozottak BKM-i Egyesülete Fülöpszállási Csoport képviselője,
- c) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Család és Gyermejjóléti Szolgálatának önálló családgondozója,
- d) Kiskőrösi Bem József Általános Iskola Herpai Vilmos Általános Iskolája és a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde gyermek- és ifjúságvédelmi felelősei.

VI. Fejezet **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

26. §

Ez a rendelet 2025. január 6-án lép hatályba.

27. §

A rendelet 6-8.§-ai 2025. február 1. napján lépnek hatályba.

28. §

Ezzel egyidejűleg hatályát veszti Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.20.) önkormányzati rendelete.

Fülöpszállás, 2024. december 20.


Gubacsi Gyula
polgármester




Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. december 17. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2025. január 3. napján.

Fülöpszállás 2025. január 3.



Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal

Érkezett: _____

6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.

Ikt. szám: _____

**Kérelem és nyilatkozat
az önkormányzat által folyósított
pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igényléséhez**

A kérelmező neve:	
Születési neve:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
TAJ száma:	
Lakcím:	
Tartózkodási hely:	
Állampolgársága:	
Telefonszáma (nem kötelező megadni!):	
Ha a kérelmező nem cselekvőképes, a kérelmező törvényes képviselőjének	
a) neve:.....	
b) lakcíme:.....	

Kijelentem, hogy életvitelszerűen **a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen** élek. (Megfelelő rész aláhúzendő!)

Családi állapota (Kérjük X-el jelölje a megfelelő választ!):	
egyedülálló (nőtlen/hajadon)	
házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával él együtt	
házastársától külön élő	
elvált	
özvegy	

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén): (Kérjük X-el jelölje a megfelelő választ!)	
szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező	
EU kék kártyával rendelkező	
bevándorolt/letelepedett, vagy	
menekült/oltalmazott/hontalan	

A MEGÁLLAPÍTANI KÉRT TÁMOGATÁS:

(Kérjük X-el jelölje a megfelelő választ!)

Gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás	
Köztemetés	
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK:	
Temetési támogatás	
Települési fűtési támogatás	
Krízistámogatás:	
a) bekövetkezett, 8 napon túl gyógyuló személyi sérüléssel járó baleset	
b) tartós – 15 napot meghaladó – kórházi kezelés	
c) elemi kár, illetve az elemi kár bekövetkezte miatt felmerülő járulékos többletköltség ellentételezése, lakhatás átmeneti biztosításához, lakóingatlan helyreállításához szükséges többletköltségek támogatása	
d) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében felmerülő eseti többletkiadások	
e) egyszeri gyógyszer vagy ápolási költségek, háztartásban nevelt gyermek, gyermekek étkeztetése, két hónapi mértéket meg nem haladó közüzemi díj hátralékok kapcsán alkalmanként felmerült, előre nem várt többletkiadások.	

A benyújtás időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók felsorolása:

A családban (közös háztartásban élők) száma: _____ fő, felsorolása:

Közel hozzátartozó neve, születési neve	Születési helye, ideje	Anyja neve	Hozzátartozói minősége

A kérelemhez becsatolt igazolások, nyilatkozatok száma: _____ db, felsorolása:

Megnevezése	Száma
- jövedelemigazolások, nyilatkozatok	
- egyéb (közmu számlák, orvosi és egyéb igazolások, stb.)	

A kérelem részletes indoklása:

.....
.....
.....
.....
.....

Figyelem!

A kérelmezőnek kötelessége nyilatkozni jövedelmi viszonyairól, illetve ezek valódiságát, hitelt érdemlően igazolni köteles. Amennyiben a szükséges nyilatkozatokat nem teszi meg, vagy azokat felszólításra sem igazolja, a kérelem a rendelkezésre álló adatok alapján kerül elbírálásra, illetve az eljárás megszüntetésére kerül sor.

Az előkészítő eljárás során, illetve meghatározott esetekben a döntést követően a közölt adatok valódiságát, az ellátást megállapító, illetve folyósító szerv ellenőrizheti a NAV, illetve más szervek megkeresésével, továbbá a kérelmező és családja körülményeit a helyszínen környezettanulmány keretében ellenőrizheti.

Amennyiben a jogosultság megállapítását követően az ellátást folyósító megállapítja, hogy az az Sztv. illetve az önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek hiányában, vagy e szabályok megsértésével került sor a támogatás folyósítására, az ellátást meg kell szüntetni, és az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt megtérítésre kell kötelezni!

A mezőgazdasági őstermelői igazolvány birtokában végzett tevékenység jövedelemhatártól függetlenül kereső tevékenységnek minősül.

A jövedelemszámításnál a kérelem benyújtását megelőző időszakra vonatkozóan

1. havonta rendszeresen mérhető jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

2. egyéb jövedelmeknél 1 évi

jövedelmet kell igazolni, illetve szerepeltetni.

A jövedelemnyilatkozatokhoz a munkáltatói igazolást (igazolásokat) illetve egyéb igazolásokat be kell csatolni.

I. Jövedelemnyilatkozat

Jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Közei hozzátartozó jövedelme	Közei hozzátartozó jövedelme	Közei hozzátartozó jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból származó jövedelem, táppénz					
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem					
3. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátás					

4. Gyermekekellátáshoz kapcsolódó jöv. (GYED, GYES, GYET, CSP)					
5. Önkormányzat és Munkaügyi Központ által folyósított ellátások					
6. Egyéb jövedelem (ösztöndíj, kisösszegű kifizetés, megbízási díj, stb.)					
7. Egyéb, fel nem sorolt rendszeres jövedelem					
Összes bruttó jövedelem					
8. SZJA vagy előleg összege					
9. Egészségbiztosítás és nyugdíjbiztosítás összege					
10. Munkavállalói járulék					
11. Egyéb kötelezettségen alapuló					
Összes levonás					
12. Összes havi nettó jövedelem					
Egy főre eső havi rendszeres jövedelem:					

Temetési támogatás igénylése esetén nyilatkozom, hogy a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban *részesültem / nem részesültem.* (Megfelelő rész aláhúzendó!)

Alulírott kérelmező büntetőjogi felelősségem és megtérítési kötelezettségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban foglalt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok, hogy a szociális hatáskört gyakorló szerv, illetve a jegyző a jogosultság megállapításához, a folyósításhoz és ellenőrzéshez szükséges személyes adataimat az Sztv. 18-24. §-aiban foglaltak alapján kezelje.

Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban közölt jövedelemi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján - ellenőrizheti.

Fülpöszállás, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező, vagy tv. képviselő aláírása

kérelmezővel közös háztartásban élők sk. aláírása

(akikre nézve a jövedelemnyilatkozat adatokat tartalmaz)

J A V A S L A T

Amennyiben az R. 4. § (2) bekezdésében megjelölt személy, szervezet tesz javaslatot a megjelölt települési támogatásra, a javaslatot tevő neve, tisztsége, rövid, tényyszerű javaslat és indoklás, majd a javaslattevő aláírása (ha van, bélyegzője)

Dátum:.....Név:.....Aláírás:.....

NYILATKOZAT
tanévkezdési támogatás igényléséhez

Alulírott(születési
név:, születési hely,
idő,évhónap, anyja
neve:)helység.....u.....
szám alatti lakos, mint a

1.1 nevű gyermek

(születési hely, idő,évhónap

anyja neve:),

1.2 nevű gyermek

(születési hely, idő,évhónap

anyja neve:),

1.3 nevű gyermek

(születési hely, idő,évhónap

anyja neve:),

szülője/más törvényes képviselője/gondviselője (a megfelelő aláhúzendő) az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló .../2024.(XII....) önkormányzati rendelet szerinti tanévkezdési támogatás igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek(ek):

a) óvodába jár,

b) általános iskolai tanuló,

c) nappali tagozaton középiskolai tanulmányokat folytat.

Nyilatkozom, hogy

- a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 120.000 forintot, és

- Fülöpszálláson bejelentett lakcímmel rendelkezem.

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyúttal hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a tanévkezdési támogatás igénybevételéhez történő felhasználásához.

Dátum:

.....

az ellátást igénybe vevő

(szülő, más törvényes képviselő) aláírása

K É R E L E M

..... (név)
.....(születési név)
szül. hely és idő:, TAJ
szám:
Fülöpszállás,utcasz. alatti lakos (tartózkodási hely
címe:) kérem, hogy részemre települési fűtési
támogatást állapítsanak meg.
A települési fűtési támogatásra azért vagyok jogosult mert:*

- a) 65 év feletti és egyedül élő vagyok, havi jövedelmem összegeFt,
- b) 65 év feletti vagyok és házastársammal/élettársammal élek együtt havi jövedelmünk összege
.....Ft,
- c) mozgásszervi, értelmi fogyatékos, hallás- vagy látássérült, súlyosan vagy halmozottan fogyatékos,
illetve autista személy vagyok / háztartásomban él ilyen fogyatékos személy, és havi
jövedelmem/műnk összege Ft.
- d) háztartásomban 3 vagy több hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek tartásáról,
neveléséről gondoskodom, a havi jövedelmünk összegeFt.
- e) 65 év alatti rokkantsági ellátásban részesülő vagyok, havi jövedelmem/műnk összege
..... Ft.
- f) munkaképesség csökkenése alapján aktív korúak ellátásában, ezen belül egészségkárosodási és
gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök.

Kijelentem, hogy a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

Kijelentem, hogy kérésem teljesítése esetén a fellebbezési jogomról lemondok.

*(A megfelelő rész aláhúzendó és/vagy kitöltendő.)

Fülöpszállás,

.....

Kérelmező

Az önkormányzat által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai:

I. Házi segítségnyújtás:

a.) Szociális segítség óradíja 1005,- Ft/óra

b.) Személyi gondozás óradíja 1035,- Ft/óra

II. Szociális étkeztetés 575,- Ft/nap

III. Ebéd kiszállítás 150,- Ft/fő/adag

(az intézményi térítési díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák)

Végső előterjesztői indokolás

Szükségessé vált Fülöpszállás Községi Önkormányzat szociális ellátó rendszerének felülvizsgálata a szociális ellátások és ellátottak, valamint az önkormányzat költségvetési helyzetének szempontjából is. A felülvizsgálat alapján több szociális ellátás megszüntetésre került, leginkább a rendkívüli települési támogatások köre került szűkítésre, mivel voltak olyan ellátások, amelyeket egyáltalán nem vagy csak kevesen vettek igénybe. A felülvizsgálat során a legfontosabb szempont az volt, hogy ténylegesen a rászorultak kapjanak segítyt és kizárásra kerüljenek azok, akik más forrásból is tudnak támogatáshoz jutni.

TERVEZET

Fülöpszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

..../2024.(XII...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(III.20.) számú
rendelet módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.§ (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) és 34.§ (1) bekezdése, valamint a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseire Fülöpszállás Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(III.20.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

(1) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(III.20.) számú rendelet (továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.§ (1) A képviselő-testület az átmeneti gazdálkodási időszakban teljesített bevételek és kiadások figyelembevételével, valamint az Áht. 23.§. (2) bekezdés c) pontjában foglalt előírásra, az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2024. évi költségvetési bevételi főösszegét 794.084 ezer Ft-ról 834.196 ezer Ft-ban, költségvetési kiadási főösszegét 894.430 ezer Ft-ról 934.542 ezer Ft-ra módosítva

**834.196 ezer forint költségvetési bevételi főösszegben,
934.542 ezer forint költségvetési kiadási főösszegben**

állapítja meg.”

(2) Az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024.(III.20.) számú rendelet (továbbiakban: R.) 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) „2.§ (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat összesített módosított költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előírányatonként az alábbiak szerint határozza meg:

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS

a) Működési költségvetési bevétel	538.196 ezer Ft,
ebből:	
aa) Önkormányzatok működési támogatás	332.734 ezer Ft,
ab) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45.243 ezer Ft,
ac) Közhatalmi bevételek	95.715 ezer Ft.
ad) Működési bevételek	64.224 ezer Ft,
ae) Működési célú átvett pénzeszközök	280 ezer Ft,

b) Működési költségvetési kiadás	561.116 ezer Ft,
ebből:	
ba) Személyi juttatások	288.896 ezer Ft,
bb) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32.218 ezer Ft,
bc) Dologi kiadások	217.990 ezer Ft,
bd) Ellátottak pénzbeli juttatásai/önkormányzati segélyek	12.800 ezer Ft,
be) Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	5.712 ezer Ft,
bf) Működési célú általános tartalék	3.500 ezer Ft.
c) Működési költségvetés egyenlege:	-22.920 ezer Ft.

2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS

a) Felhalmozási költségvetési bevételek	296.000 ezer Ft
aa) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	296.000 ezer Ft,
ab) Felhalmozási bevételek	0 ezer Ft,

b) Felhalmozási költségvetési kiadások	373.426 ezer Ft,
---	-------------------------

ebből:

ba) Beruházások feladatonként	349.986 ezer Ft,
baa) Egyéb tárgyi eszközök beszerzései (Önk+intézmények)	7.081 ezer Ft,
bab) Játsszótéri eszközök beszerzése, telepítése(MFP-ÖTIFB/2024)	6.000 ezer Ft,
bac) Buszmegálló, buszforduló+Faluház teljeskörű felújítása TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00043	290.000 ezer Ft,
bad) Közvilágítás korszerűsítése	46.905 ezer Ft.
 bb) Felújítások	 23.440 ezer Ft,
bba) Víziközmű- és szennyvízhálózat – felújításai	9.562 ezer Ft,
bbb) Szolg. lakás és orvosi lakás felújítása (MFP-SZLOSZ/2022)	13.878 ezer Ft.

c) Felhalmozási költségvetés egyenlege:	- 77.426 ezer Ft
--	-------------------------

3. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

a) Finanszírozási bevételek	109.605 ezer Ft
- belső finanszírozással biztosított	
aa) Előző évi maradvány igénybevétele	109.605 ezer Ft,
ab) Értékpapír értékesítése	0 ezer Ft,
- külső finanszírozással biztosított	
ab) Államháztartáson belüli megelőlegezések	0 ezer Ft

b) Finanszírozási kiadások	9.259 ezer Ft
- belső finanszírozási forrásból	
ba) Államháztartáson belüli megelőlegezések elszámolása	9.259 ezer Ft,
ba) Értékpapír (Kincstárjegy) vásárlása	0 ezer Ft.
c) Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege:	+100.346 ezer Ft

2.§

Az R. 4. § (1) bekezdése a) - d) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„4. § (1) A képviselő-testület a 2. melléklet szerinti részletezésében

- a) Fülöpszállás Községi Önkormányzat, mint költségvetési egység módosított bevételi és kiadási főösszegét 855.137 ezer Ft-ról **892.699 ezer Ft-ra módosítva** **állapítja meg.***
- b) A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv módosított bevételi és kiadási főösszegét 141.568 ezer Ft-ról **151.802 ezer Ft-ban állapítja meg,** melyhez 103.134 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít.*
- c) A Községi Könyvtár költségvetési szerv módosított bevételi és kiadási főösszegét 10.099 ezer Ft-ról, 10.099 ezer Ft-ról **9.054 ezer Ft-ra módosítva** **állapítja meg,** melyhez 7.950 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít.*
- d) A Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv módosított bevételi és kiadási főösszegét 141.945 ezer Ft-ról **152.459 ezer Ft-ra módosítva** **állapítja meg,** melyhez 151.129 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít.”*

3.§

Az R. 8. § helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A képviselő-testület az önkormányzat tartalék előirányzatát **3.500 ezer Ft-ban** határozza meg.”*

4.§

- a) Az R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép
- b) Az R. 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép
- c) Az R. 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép
- d) Az R. 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép
- e) Az R. 6. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép
- f) Az R. 9. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

5.§

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2024.

Gubacsi Gyula
polgármester

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2024.

Fülöpszállás 2024.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

TERVEZET

1. melléklet a) ör.hez

1. melléklet az/2024.(....) számú rendelethez

Áht. 24.§ (4) a) szerint Fülöpszállás Községi Önkormányzat módosított összevont mérlege közgazdasági tagolásban

2024

BEVÉTELEK	ÖSSZEG (ezer Ft)	KIADÁSOK	ÖSSZEG (ezer Ft)
1. Önkormányzatok működési támogatása	332 734	1. Személyi juttatások	288 896
2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	45 243	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 218
3. Közhatalmi bevételek	95 715	3. Dologi kiadások	217 990
4. Működési bevételek	64 224	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önkormányzati segélyek	12 800
5. Működési célú átvett pénzeszközök	280	5. Egyéb működési célú kiadások	9 212
		Ebből: tartalékok	3 500
Működési költségvetési bevételek összesen:	538 196	Működési költségvetési kiadások összesen:	561 116
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	296 000	6. Beruházások	349 986
7. Felhalmozási bevételek	0	7. Felújítások	23 440
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	296 000	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	373 426
9. Külső finanszírozás- Hitelfelvétele államháztartáson kívülről	0	9. Államháztartáson belüli megelőlegezés elszámolása	9 259
10. Belső finanszírozás (-maradvány, értékpapír)	109 605	10. Finansz. kiadások (értékpapír vásárlása)	0
Finanszírozási bevételek összesen:	109 605	Finanszírozási kiadások összesen:	9 259
BEVÉTELEK mindösszesen:	943 801	KIADÁSOK mindösszesen:	943 801

2. melléklet az .../2024... (...) számú rendelethez

2. melléklet a 4/2024..... ö.r.-hez

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE					
Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben	ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE	MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE KÖLTSÉGVETÉSE	KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE	MIND-ÖSSZESEN (int.finanszí-rozás nélkül)
BEVÉTELEK	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)
Működési bevételek					
Önkormányzatok működési támogatása	332 734				332 734
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	43 219	2 024			45 243
Közhatalmi bevételek	95 715				95 715
Működési bevételek	24 101	39 627		496	64 224
Működési célú átvett pénzeszköz	0		280		280
Működési költségvetési bevételek összesen:	495 769	41 651	280	496	538 196
Belső intézmény finanszírozási műveletek		103 134	151 129	7 950	262 213
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	100 930	7 017	1 050	608	109 605
Működési célú bevételek belső - intézmény-finanszírozási műveletek nélkül	596 699	151 802	152 459	9 054	647 801
Külső finanszírozási műveletek	0	0	0	0	0
Működési célú bevételek költségvetési egységenként összesen	596 699	151 802	152 459	9 054	647 801
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	596 699	151 802	152 459	9 054	647 801
Felhalmozási bevételek					
Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről	296 000				296 000
Felhalmozási bevételek					0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz					0
Felhalmozási célú bevételek finanszírozási műv. nélkül	296 000	0	0	0	296 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések-forgótőke	0				0
Külső finanszírozási műveletek - hitel felvétele	0				0
Egyéb finanszírozási műveletek összesen:	0			0	0
Bevételek mindösszesen	892 699	151 802	152 459	9 054	943 801

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE

Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben	ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE	MESEVÁR ÓVODA ÉS BÖLCÖDE KÖLTSÉGVETÉSE	KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE	MIND-ÖSSZESEN (int.finan.szí-rozás nélkül)
BEVÉTELEK	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)	2024.éi (ezer Ft-ban)
KIADÁSOK					
Működési kiadások					
Személyi juttatások összesen	92 520	78 071	113 348	4 957	288 896
Foglalkoztatottak rsz. és eseti szem. juttatásai	89 920	73 071	113 348	4 757	281 096
Cafeteria juttatás nettó kiadásai	2 600	5 000	0	200	7 800
Szociális hozzájárulási adó, munkaadót terh. járulékok	9 116	8 817	13 500	785	32 218
rendszeres és eseti szem. juttatásra jutó járulékok	8 388	7 417	13 500	729	30 034
caféteria juttatásra jutó járulékok	728	1 400	0	56	2 184
Működési dologi kiadások	127 734	64 668	23 481	2 107	217 990
Működési dologi kiadások (+ford.ÁF-A)-28862e	127 734	64 668	23 481	2 107	217 990
Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önk. Szoci.jutt.	12 800				12 800
Egyéb működési célú kiadások, támogatások+116e	5 712				5 712
Működési célú tartalelőkek összesen	3 500				3 500
Általános tartalelőkek	3 500				3 500
Céltartalékok					0
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:	251 382	151 556	150 329	7 849	561 116
Polgármesteri Hivatal működési támogatás (int.finan.szírozás)	103 134				103 134
Községi Könyvtár működési támogatás (int.finan.szírozás)	7 950				7 950
Mesevár Óvoda működési támogatás (int.finan.szírozás)	151 129				151 129
Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények finanszírozása összesen	262 213	0	0	0	262 213
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	513 595	151 556	150 329	7 849	561 116
Felhalmozási kiadások					
Beruházások	346 405	246	2 130	1 205	349 986
Felújítások	23 440				23 440
Felhalmozási célú tartalelőkek összesen					0
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	369 845	246	2 130	1 205	373 426
Államháztartáson belüli megjelölések elszámolása(2023/2024 ill.támogatás)	9 259				9 259
Államháztartáson belüli megjelölések - közfeladatokon belüli támogatás					0
Finanszírozási kiadások összesen:	9 259	0	0	0	9 259
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	892 699	151 802	152 459	9 054	943 801

Államháztartáson belülről származó támogatások előirányzatai 2024. költségvetési évre

332 734 078 Ft

2.sz. melléklet szerinti általános működési és ágazati feladatok támogatása

332 734 078 Ft

I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása és központosított elői.

87 753 356 Ft

B111/	1.Önkormányzati hivatal működésének támogatása	44 776 125 Ft
	a) Polgármesteri Hivatal működési támogatása	44 776 125 Ft
	b) Bérintézkedések támogatása	0 Ft
B111/	2. Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	30 130 270 Ft
	a) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása	6 923 800 Ft
	b) Közvilágítás fenntartásának támogatása(eév:	16 415 000 Ft
	c) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	1 613 640 Ft
	d) Közutak fenntartásának támogatása	5 177 830 Ft
	e) Működési célú központosított előirányzatok	736 950 Ft
B111/	3 Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000 Ft
B111/	4 Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	3 610 011 Ft

II. Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása

110 728 309 Ft

B112/	a).Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása	80 367 700 Ft
B112/	b).Óvodaműködtetés támogatás	16 095 518 Ft
	c) Bérintézkedések támogatása-esélyteremtési illetmény	14 265 091 Ft

III. Tellepülési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

123 615 484 Ft

	1. Bölcsődei feladatok támogatása	34 161 630 Ft
B1131/	1.1.Kisgyermeknevelők, dajkák bértámogatás	28 183 800 Ft
B1131/	1.2.Bölcsőde üzemeltetési támogatása	5 977 830 Ft
B1131/	2.1.Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	45 173 120 Ft
B1131/	2.1.1 Szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása	26 801 760 Ft
B1131/	2.1..2 Család- és gyermekjóléti szolgálat	8 216 061 Ft
B1131/	a) Családs-és gyermekj. szolgálat normatív.támogat.	6 643 100
B1131/	b) Bérintézkedések támogatása.	0
B1131/	c)Szoc. ágazati pótlék.	1 572 961
B1131/	2.1.3 Szociális étkeztetés	3 054 960 Ft
B1131/	a)Szociális étkeztetés norm. Tám.	3 054 960
B1131/	b) Bérintézkedés támogatása	0
B1131/	2.1.4 Házi segítségnyújtás (gondozás/segítés)	429 378 Ft
B1131/	a) Házi segítségnyújtás normatív támogatása	25 000
B1131/	b) Bérintézkedések támogatása.	0
B1131/	c)Szoc. ágazati pótlék.	404 378
B1131/	2.1.5 Tanyagondnoki szolgáltatás	6 670 961 Ft
B1131/	a) Tanyagondnoki szolgáltatás normatív támogatása	6 047 200
B1131/	b) Bérintézkedések támogatása.	0
B1131/	c)Szoc. ágazati pótlék.	623 761
B1132/	2.2. Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	44 280 734 Ft
B1132/	1 Intézményi gyermekétkeztetés	43 173 428 Ft
B1132/	a) Gyermekétkeztetés normatív támogatása	43 173 428
B1132/	b) Bérintézkedések támogatása.	0
B1132/	2 Szűnidei gyermekétkeztetés	1 107 306 Ft

4/ IV. Tellepülési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása

6 676 929 Ft

	1.Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	5 251 449 Ft
	2. Települési önkormányzatok kulturális foglalkoztatottak bértámogatása	786 480 Ft
	3. Könyvtári állománygyarapításra érdekeltségnövelő támogatás	639 000 Ft

5/ V. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások

3 960 000 Ft

	1) Ukrán menekültek kiadásainak támogatása	3 960 000 Ft
--	--	--------------

16/VI. Elszámolásból származó bevételek

0 Ft

	a) Előző évi elszámolásból származó bevétel	0 Ft
--	---	------

Önkormányzati bevételek részletezése feladatonként
2024.

I. Önkormányzat költségvetési támogatásaiból származó bevételek		332 734 078 Ft
1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	87 753 356 Ft	
2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	110 728 309 Ft	
3 Telep. Önk. Szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása+10007525	123 615 484 Ft	
4 Telep. Önk. Kulturális feladatainak támogatása	6 676 929 Ft	
5 Működési célú költségvetési kiegészítő támogatások +1380000	3 960 000 Ft	
6 Elszámolásból származó bevételek	0 Ft	
II. Működési célú támogatások ÁH-on belülről		43 219 867 Ft
1 Közfoglalkoztatás programok támogatása	41 479 051 Ft	
2 Diák munka támogatása	1 334 000 Ft	
3 MVH-területekhez kapcsolódó támogatások	406 816 Ft	
III. Közhatalmi bevételek		95 715 000 Ft
1 Helyi iparüzési adó	95 087 000 Ft	
2 Talajterhelési díj	0 Ft	
3 Egyéb közhatalmi bevételek	628 000 Ft	
IV. Működési bevételek		24 101 000 Ft
1 Készletértékesítés	110 000 Ft	
2 Szolgáltatások ellenértéke	10 691 000 Ft	
3 Közvetített szolgáltatások értéke	2 127 000 Ft	
4 Tulajdonosi bevételek	0 Ft	
5 Ellátási díjak	4 623 000 Ft	
a) szociális étkezők térítési díjbevételek	4 452 000 Ft	
b) Házi gondozottak térítési díjbevételek	171 000 Ft	
6 Kiszámlázott ÁFA és ÁFA visszatérítése	2 218 000 Ft	
7 Kamatbevételek	15 000 Ft	
8 Egyéb működési bevételek	4 317 000 Ft	
V. Működési célú átvett pénzeszközök		0 Ft
1 Várt bölcsőde működési támogatása-46.317000 átvezetve állami tám.	0 Ft	
VI. Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről		295 999 999 Ft
1 Közterületi játszótéri eszközök beszerzése, telepítése MFP-ÖTIFB/2024	5 999 999 Ft	
2 "Élhető Fülöszállás"- TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00043	290 000 000 Ft	
VII. Felhalmozási célú bevételek		0 Ft
1		
VIII. Finanszírozási bevételek		100 929 539 Ft
1 Előző évi maradvány igénybevétele (előzetes)	100 929 539 Ft	
2 Forgótőke megelőlegezése	0 Ft	

Bevételek 2024. költségvetési évre mindösszesen: 892 699 483 Ft

(intézményi bevételek nélkül)

ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

ELLÁTÁSOK MEGNEVEZÉSE	ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN
	2024. ei. (ezer Ft-ban)	2024. ei. (ezer Ft-ban)	2024. ei. (ezer Ft-ban)
Települési támogatások összesen:	7 200		7 200
Lakhatási támogatás	2 500		2 500
Gyógyszerkiadás támogatása	1 000		1 000
Krízis helyzetben levők támogatása	200		200
Rendkívüli települési támogatás	300		300
Temetési támogatás	100		100
Szociális célú tüzifa juttatások (2022/2023) (-500e)	3 000		3 000
Egyéb települési támogatások	100		100
Köztemetés (+500e)	750		750
Önkormányzati rendeletben megállapított egyéb támogatások:	670		670
Rendkívüli természetbeni támogatások	150		150
BURSA HUNGARICA felsőoktatásban részt vevők támogatása +320e	520		520
Önkormányzat által megállapított saját hatáskörben adott más ellátások:	4 180		4 180
Tanévkezdési támogatások	2 500		2 500
Tanulók bérlet térítése	0		0
Jelzőrendszeres telefonszolgáltatás	700		700
Speciális étkezésben részesül gyerekekétkezők támogatása -320e	180		180
Speciális oktatást igénylő gyerekek támogatása	800		800
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	12 800	0	12 800

2024.évi egyéb működési célú kiadások és támogatások

<i>Támogatásértékű működési kiadásai áht-on belülre</i>	
	2024..ei (ezer Ft-ban)
1. Szabadszállás háziorvosi ügyelet	0
2. Kistérségi társulás önkormányzati műk.hozzájárulás (KTKT)	238
3. Kistérségi Ivóvízmin.javító Társulás hozzájárulás	0
4. Gyepmesteri telep támogatás	750
5.LEADER tagdíj+műk. célú támogatás	20
7. Tűzoltóság támogatása (Szabadszállás)	2 608
8. Kiskun Önkormányzatok Szövetsége	12
Támogatásértékű működési kiadások áht-on belülre összesen	3 628

<i>Támogatásértékű működési kiadásai áht-on kívülre</i>	
1. Labdarúgó sportegyesület (üzemelt.támogatás)	750
2. Súlyemelő sportegyesület	
3. Mozgáskorlátozottak Egyesülete	
4. Polgárőrség	
5. Katasztrófavédelem	
6. TEFE támogatása	
7. Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesület működési c. hozzájárulás	30
8. Egyéb civil szervezetek támogatása -400e	900
Társ .szervezetek, alapítványok támogatása összesen	1 680
Előző évi pályázatok, támogatások elszámolásából adódó visszafizetés +404e	404
Egyéb mc. elszámolások, elvonások, befizetések	404
Működési célú támogatások összesen:	5 712

7. melléklet az /2024.(.....) rendelethez

9. melléklet a 4/2024..... ö.r.hez

2024.évi Önkormányzati beruházások feladatanként

2024. évi Beruházási kiadások részletezése intézményekkel együtt

		2024. er./mód.ei (ezer Ft-ban)
1	Egyéb tárgyi eszközök beszerzései (önkormányzat [3 500.E] +polgihiv[246E]+könyvt.[1205.E]+óvoda[2130.E]+bölcsőde[500.E]	7 081
2	Játszótéri eszközök beszerzése, telepítése -MFP-ÖTIFB/2024 pályázat	6 000
3	"Elhető Fülöpszállás" TOP-PLUSZ-1.2.1-21-BKI-2023-00043 (Buszmegálló,buszforduló, Faluház teljeskörű felújítása)	290 000
4	Közüvilágítás korszerűsítése	46 905
5		
6		
	Beruházások összesen	349 986

2024. évi Felújítási kiadások részletezése

2024. .ei (ezer Ft-ban)		
1	Víziközmű és szennyvízhálózat - felújításai- elszámolás (-290E)	9 562
2	Szolgáltatási lakások felújítása	13 878
3		
Felújítások összesen		23 440

ELŐTERJESZTÉS
Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. december 17-én
tartandó ülésére

Tárgy: Javaslát az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület novemberi ülésén elfogadta az önkormányzat új **Szervezeti és Működési Szabályzatát** (a továbbiakban: SZMSZ), amelyből kimaradt a kormányzati funkciókat rögzítő melléklet, amely most pótlólag kerül elfogadásra.

Továbbá az SZMSZ-t előkészítő ideiglenes bizottság javaslatára és Cseh-Szakál Beáta képviselő indítványára a Kulturális és Sport Bizottság feladatainak kiegészítése miatt szükséges a további módosítás.

Fentiek alapján kérem az SZMSZ módosítására vonatkozó javaslat megtárgyalását és elfogadását!

Fülöpszállás, 2024. december 11.

Gubacsi Gyula
polgármester



**Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
..../2024.() önkormányzati rendelete
a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési
szabályzatáról szóló 9/2024.(XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024.(XI.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak felsorolását a 2. melléklet tartalmazza.”

2. §

Az R. 29. § i) pontja az alábbiak szerint módosul:

„A pénzügyi bizottság az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél

i) ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatainak nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat a 3. mellékletben foglaltak alapján,”

3. §

Az R. 30. §-a az alábbi pontokkal egészül ki:

„A Kulturális és Sport Bizottság

h) segíti a helyi értéktár működését,

i) segíti az önkormányzat helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendeletében foglalt alapfeladatok ellátását (Művelődő közösségek létrejöttének segítése, A közösségi és társadalmi részvétel segítése, Egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása),

j) elkészíti az önkormányzat éves Szolgáltatási tervét minden év március 1.-ig,

k) részt vesz a település rendezvényeinek szervezésében, lebonyolításában, a feladatok felosztásában,

l) segíti a település művelődő közösségeinek működését,

m) támogatja a művelődő közösségek létrejöttét,

n) legalább negyedévente egyszer ülést tart.”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a .../2024.(....) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 9/2024.(XI.13.) önkormányzati rendelethez

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat

a) Alaptevékenységének államháztartási szakágazati rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

b) alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**
- 011220 Adó, vám- és jövedéki igazgatás**
- 011230 Államadósság kezelése**
- 013320 Köztemető fenntartás és működtetés**
- 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek**
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek**
- 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése**
- 025090 Egyéb védelmi ügyek**
- 031030 Közterület rendjének fenntartása**
- 032020 Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek**
- 041232 START- munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás**
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program**

041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
062020	Területfejlesztési projektek és támogatások
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság egészségügyi gondozás
076062	Település- egészségügyi feladatok
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése
081045	Szabadidősport - (rekreációs sport) – tevékenység és támogatása
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
086020	Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése
104042	Család- és Gyermejkölési szolgáltatások
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és támogatások
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

**Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024.(.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról**

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 32.§ (1) bekezdés b. pontjában és (3) bekezdésében, 45.§ (1) és (5) bekezdéseiben, 48.§ (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62.§ (2) bekezdésében, 92.§ (1) - (2) bekezdéseiben, 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában és az 1993. évi III. törvény 2.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy Fülöpszállás község lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a kérelem benyújtásának módját, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya a Fülöpszállás községben bejelentett lakóhellyel rendelkező az Szt. 3. §. (1) - (3) bekezdéseiben meghatározott személyekre, valamint az Szt. 7. § szerinti személyekre.

Hatásköri rendelkezések

3. §

A Képviselő-testület

- a) a települési támogatások keretében nyújtott ellátásokra való jogosultság,
- b) a házi segítségnyújtás, az étkeztetés, és a családsegítés biztosításának,
- c) a házi segítségnyújtás, az étkeztetés személyi térítési díjának,
- d) a személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátást biztosító intézményi beutalás
- e) a köztemetés elrendelésével és költségei megállapításával, valamint más önkormányzat által elrendelt köztemetés költségeinek az eltemettető önkormányzat részére történő megtérítésével, megállapításával kapcsolatos hatásköreit a polgármesterre ruházza át.

Eljárási rendelkezések

4. §

(1) A szociális ellátás a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel kérelemre történik. A kérelmet az ellátást igénylő nagykorú személy, vagy a cselekvőképtelen személy törvényes képviselője a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalhoz nyújthatja be (6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos utca 2.) személyesen vagy postai úton.

(2) Az ezen rendelet hatálya alá tartozó rendkívüli települési támogatásokat a polgármester hivatalból, valamint a nevelési, oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, a fülöpszállási család- és gyermekjóléti szolgálat, védőnő, természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére a rendeletben foglaltak figyelembe vételével hivatalból is megállapíthatja.

(3) A települési támogatás, valamint a köztemetés iránti kérelmeket e rendelet melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

(4) A jogerősen megállapított rendszeres pénzbeli ellátásokat a Polgármesteri Hivatal a tárgyhót követező hó 5. napjáig a jogosult bankszámlájára utalja, ennek hiányában a (5) bekezdés szerint kell eljárni.

(5) Az egyszeri ellátások a határozat jogerőre emelkedését követően a hivatal pénztárában vehetők fel.

(6) Természetbeni szociális ellátás formájában nyújtott pénzbeli ellátás ellenértékét a Polgármesteri Hivatal közvetlenül az ellátást, szolgáltatást nyújtó szervnek utalja át.

II. Fejezet

SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK FORMÁI

Pénzbeli és természetbeni ellátások

5. §

(1) Pénzbeli és természetbeni ellátások:

- a) települési támogatás keretében nyújtott ellátások:
 - aa) lakhatási támogatás,
 - ab) gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás,
 - ac) rendkívüli települési támogatás,
- b) köztemetés,
- c) újszülöttek támogatása.
- d) ünnepi települési támogatás.

(2) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) tanyagondnoki szolgáltatás.

III. Fejezet

TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KERETÉBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Lakhatási támogatás

6. §

(1) Lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló személyek részére a háztartásuk tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, a lakásfenntartással kapcsolatos azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, melyek megfizetésének elmulasztása – a kérelmező nyilatkozata szerint – a lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

7. §

(1) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy, aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, annak tulajdonosa vagy bérelője; és akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a (2) bekezdésben meghatározott összeget és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(2) A lakhatási támogatás összege

a. ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alapot 5000 Ft/hó,

b. ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 150 %-át 4000 Ft/hó,

c. ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 200 %-át 3000 Ft/hó.

(3) A lakhatási támogatás (2) bekezdésben meghatározott havi összege 1000 forinttal emelkedik, ha a jogosultság megállapítását gyermekét egyedül nevelő szülő kérelmezi.

(4) A lakhatási támogatást 6 hónap időtartamra kell megállapítani úgy, hogy a jogosultat a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(5) Lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

8. §

(1) A lakhatási támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni ha:

- a) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
- b) a jogosult kérelmére,
- c) a jogosult meghal.

(2) A megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

Gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás

9. §

(1) A gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatás, a szociálisan rászorult részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított támogatás.

(2) A gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a (2) bekezdésben meghatározott összeget, nem rendelkezik közgyógyellátással és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás összege

a. ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alapot 8000 Ft/hó,

b. ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 150 %-át 7000 Ft/hó,

c. ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 200 %-át 5000 Ft/hó.

de legfeljebb a (4) bekezdésben meghatározott igazoláson feltüntetett, havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletet kielégítő, OEP támogatással csökkentett költség.

(4) A gyógyszer kiadások viseléséhez nyújtott támogatást 6 hónap időtartamra kell megállapítani úgy, hogy a jogosultat a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

(5) A kérelemhez csatolni kell az Szt. 50/A. § (3) bekezdésében meghatározott háziiorvosi igazolást.

IV. Fejezet

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KERETÉBEN NYÚJTOTT ELLÁTÁSOK

Rendkívüli települési támogatás

10. §

(1) Az Szt. 45. § (4) bekezdése értelmében a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére a rendeletben meghatározottak szerint rendkívüli települési támogatást kell nyújtani.

(2) Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem az alábbi esetekben nyújtható be:

a) halálesetre tekintettel temetési támogatás,

b) gyermekek intézményi ellátásához kapcsolódóan beiskolázáshoz, óvodáztatáshoz, tanévkezdési, felsőfokú tanulmányok folytatásához szociális ösztöndíj támogatás (továbbiakban: tanulmányi támogatások):

ba) tanévkezdési támogatás

bb) szociális ösztöndíj

bc) speciális nevelési igényű gyermek közlekedési támogatása

- c) létfenntartást veszélyeztető egyéb esetekben:
 - ca) települési fűtési támogatás
 - cb) krízistámogatás

formájában.

(3) Az (2) bekezdés ca) – cb) pontjaiban foglalt jogcímeiken megállapított rendkívüli települési támogatás természetben indokolt megállapítani akkor, ha a segítségnyújtás módja ilyen formában célravezető voltát a 4.§ (2) bekezdésében felsorolt szervek, személyek kezdeményezik, illetve javasolják.

Temetési támogatás

11. §

(1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatás keretében temetési támogatást nyújthat annak a személynek, aki

- a) a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy
- b) tartásra köteles hozzátartozó, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és
- c) az eltemettető családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 350 %-át.

(2) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

- a) a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példányát,
- b) a halotti anyakönyvi kivonat másolatát,
- c) a kérelmező és családja jövedelemigazolását.

(3) A kérelmet a halálesetet követő vagy a halotti anyakönyvi kivonat kiállításától számított 60 napon belül kell benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A temetési támogatás összege a (7) bekezdésében meghatározott mindenkor érvényes költség általános forgalmi adó nélkül számított összegének 50%-a.

(5) A megállapított temetési támogatás összegét az erről szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell küldeni.

(6) Rendkívüli települési támogatás temetési költségekhez történő hozzájárulásként nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül vagy a polgármester e rendelet 14. §-a szerinti köztemetést engedélyezett.

(7) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége évente az önkormányzat költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

TANULMÁNYI TÁMOGATÁSOK

Tanévkezdési támogatás

12. §

(1) Tanévkezdési támogatás formájában - pénzbeli ellátásként – rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a szülőnek, illetve a gyermek más törvényes képviselőjének, akinek

a.) nyilatkozata alapján a gyermeket gondozó családban az 1 főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 120.000 forintot, és

b.) a gyermeke

ba) óvodába jár,

bb) általános iskolai tanuló,

bc) nappali tagozaton középiskolai tanulmányokat folytat.

(2) A tanévkezdési támogatás összege

a.) az (1) bekezdés ba) pontja esetén 5000 forint

b.) az (1) bekezdés bb) pontja esetén 8000 forint

c.) az (1) bekezdés bc) pontja esetén 12000 forint.

(3) A tanévkezdési támogatást jelen rendelet melléklete szerinti nyilatkozat benyújtásával minden év július 1. és szeptember 30. napja között lehet igényelni a Polgármesteri Hivatalban. A megállapított támogatások kifizetésére minden év július 15. és október 15. között kerül sor.

(4) A (2) bekezdés a) – b) pontjai szerinti támogatás pénzben vagy az intézményvezető javaslata alapján tankönyv, tanszer, vagy egyéb, az intézményben előírt kötelező taneszköz, felszerelés közvetlen megvásárlásával és átadásával nyújtható.

Szociális ösztöndíj

13. §

(1) Az önkormányzat a „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer” pályázaton résztvevő, felsőfokú tanulmányaikat kezdő középiskolai tanulóknak és felsőoktatási tanulmányokat folytató hallgatóknak támogatást állapíthat meg az ösztöndíj pályázatra vonatkozó Általános Szerződési Feltételek és a pályázatra vonatkozó szabályok szerint.

(2) Szociális ösztöndíjra az a tanuló, illetve hallgató jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg a 150.000 forintot.

(3) A szociális ösztöndíj keretében a pályázó havi 8000 forint összegű támogatásban részesülhet.

Speciális nevelési igényű gyermek közlekedési támogatása

14. §

- (1) Az önkormányzat a Fülöpszállási lakóhelyétől eltérő településen levő nevelési-oktatási intézményekbe beíratott, külön jogszabály szerint speciális nevelési igényű gyermekek, tanulók intézménybe történő rendszeres utaztatásához rendszeres támogatást nyújt.
- (2) A támogatásra a külön jogszabályban meghatározott speciális nevelési igényű gyermek jogosult, a támogatást a gyermek, tanuló szülője, gondviselője részére kell folyósítani.
- (3) A támogatást az e célra létrehozott, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet szerinti, a sajátos nevelési igényűről kiadott szakvéleménnyel rendelkező feltételeknek megfelelő jogosult részére kell megállapítani, amennyiben Fülöpszállási köznevelési intézményben az ellátás nem biztosítható.
- (4) A támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a külön jogszabályban meghatározott, külön szakmai jogszabály alapján kiállított, egy évnél nem régebbi szakértői véleményt és javaslatot.
- (5) A támogatást a kérelem benyújtását követő naptól a szakvélemény érvényessége lejártá napjáig kell megállapítani, hó közben benyújtott igény esetén munkanapokra lebontott arányban.
- (6) A közlekedési támogatás összege megegyezik a helyközi autóbusszjárással való közlekedésre jogosító teljes árú havi vármegyebérlet költségével.
- (7) A szülő/gondviselő a tárgyhavi elszámoláshoz köteles benyújtani a köznevelési intézmény igazolását a gyermek intézményben történt tartózkodásáról.
- (8) A támogatást a tárgyhót követő hónap 10-ig kell készpénzben vagy átutalással folyósítani.

Települési fűtési támogatás

15. §

- (1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatás keretében települési fűtési támogatást nyújt annak a személynek, aki
 - a) 65 év feletti és
 - aa) egyedül élő, havi jövedelme nem haladja meg a 155.000 forintot,
 - ab) házastársával, élettársával él kétszemélyes háztartásban és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 125.000 forintot,
 - b) mozgásszervi, értelmi fogyatékos, hallás- vagy látássérült, súlyosan vagy halmozottan fogyatékos, illetve autista személy vagy háztartásában ilyen fogyatékoságú személy él, és háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 115.000 forintot,
 - c) a háztartásában 3 vagy több hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek tartásáról, neveléséről gondoskodnak, és a háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 80.000 forintot,
 - d) 65 év alatti, rokkantsági ellátásban vagy járadékban részesül és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 80.000 forintot,
 - e) munkaképesség csökkenése alapján aktív korúak ellátásában, ezen belül egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülés a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(2) A jogosultság elbírálásához a kérelmező jövedelmi, vagyoni helyzetére vonatkozóan nyilatkozatot köteles kitölteni.

(3) A települési fűtési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) Az adott fűtési időnyre igényelt támogatás iránti kérelmet a melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével napja között lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) Az egy alkalommal megállapított települési fűtési támogatás összege 20.000 forint, amely a jogosult részére napjától kerül kifizetésre.

Krízistámogatás

16. §

(1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatás keretében krízistámogatást állapíthat meg rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében, ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 300 %-át és a (2) bekezdésben foglalt helyzetek valamelyike fennáll.

(2) Krízishelyzetet eredményező rendkívüli élethelyzetek különösen:

- a) bekövetkezett, 8 napon túl gyógyuló személyi sérüléssel járó baleset,
- b) tartós – 15 napot meghaladó – kórházi kezelés,
- c) elemi kár, illetve az elemi kár bekövetkezte miatt felmerülő járulékos többletköltség ellentételezése, lakhatás átmeneti biztosításához, lakóingatlan helyreállításához szükséges többletköltségek támogatása.
- d) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében felmerülő eseti többletkiadások.

(3) Elemi kárnak minősül e rendelet vonatkozásában a tűz, robbanás, földrengés, szélvihar, árvíz, belvíz, jégverés okozta kár.

(4) A krízistámogatás megállapítása iránti kérelemhez a krízishelyzethez igazodóan csatolni kell

- a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása és a gyermek fogadásának előkészítése szakorvos vagy védőnő általi igazolást a várandósság és a terhes-gondozás tényéről, vagy
- b) a gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében igényelt támogatás esetében gyámhivatali határozatot,
- c) betegség, gyógyszer, gyógyászati segédeszköz esetén a kórház, háziorvos, gyógyszerár igazolását.

(5) A krízistámogatás összege Ft-tól Ft-ig terjedhet.

(6) A krízistámogatás egy naptári éven belül legfeljebb kettő alkalommal állapítható meg ugyanannak a személynek.

V. Fejezet

EGYÉB SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Újszülöttek támogatása

17. §

Fülöpszállás településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező újszülöttek egyszeri juttatásként baba-mama csomagra jogosultak, amelyet a védőnő ad át az édesanyáknak a gyermek születését követő első csecsemő látogatás alkalmával.

Ünnepi települési támogatás

18. §

(1) Fülöpszállás településen állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező és a bejelentett lakcímen életvitelszerűen lakó 65 év feletti nyugdíjas egyszeri 5000 forint összegű ünnepi települési támogatásra jogosult, ha a saját nyugdíja nem éri el a 400.000 forintot.

(2) A jogosult az ünnepi települési támogatás összegét a jogosultsági feltételek fennállására vonatkozó nyilatkozat aláírásával egyidejűleg napjáig a Polgármesteri Hivatal pénztárában veheti fel.

Köztemetés

19. §

A polgármester kérelemre az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti. Különös méltánylást érdemlő körülmény, ha az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alapot, egyedül élő esetén annak 150 %-át és az Szt. 4. §. (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal nem rendelkezik.

VI. Fejezet

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

Étkeztetés

20. §

(1) Az önkormányzat étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen aki

- a) 65 életévét betöltötte,
- b) mozgásában korlátozott
- c) akut vagy krónikus betegségben szenved,
- d) fogyatékos,
- e) szenvedély vagy pszichiátriai beteg,
- f) hajléktalan.

(2) A kérelmező a jogosultságát az (1) bekezdés b.) c.) d.) és e) pontjaiban meghatározott esetekben orvosi igazolással is köteles igazolni.

(3) Meg kell szüntetni az étkeztetést, ha a jogosult:

a.) bejelenti, hogy nem tart rá igényt,

b.) a jogosultsági feltételeknek már nem felel meg,

c.) meghal,

d.) a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének ismételt felszólításra sem tesz eleget.

(4) Az étkeztetésre való jogosultságról a polgármester dönt.

(5) Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

Házi segítségnyújtás

21. §

(1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében a jogosult fizikai, mentális és szociális szükségleteinek biztosításához, saját környezetében, életkorának és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével nyújt segítséget.

(2) A házi segítségnyújtás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani, melyhez csatolni kell az egészségi állapotról szóló orvosi igazolást.

(3) A házi segítségnyújtásra való jogosultságról a polgármester dönt.

(4) Meg kell szüntetni a házi segítségnyújtást, ha a gondozott:

a.) az ellátásról lemond,

b.) az igénybevétel feltételei már nem állnak fenn,

c.) meghal,

d.) a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének felszólításra sem tesz eleget.

Családsegítés

22. §

(1) Az önkormányzat a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. § (4) bekezdésében meghatározott, családsegítés körébe tartozó feladatai ellátását az általa az önkormányzat szervezeti keretein belül működtetett, szakmailag önálló Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja.

(2) A családsegítés körébe tartozó szolgáltatásokat az önkormányzat térítésmentesen biztosítja.

Tanyagondnoki szolgáltatás

23. §

(1) Az önkormányzat Fülöpszállás község külterületi lakott helyein egy körzetű tanyagondnoki szolgáltatást biztosít. A tanyagondnokok által ellátandó körzet Fülöpszállás község teljes külterülete (Balázspuszta, Kurjantópuszta, Hármaspuszta, Telekpuszta, Székek puszta).

(2) A tanyagondnoki szolgáltatás célja a külterületi, illetve tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapellátásokhoz, különösen a szociális alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása.

(3) A tanyagondnok által ellátandó egyéb szolgáltatások:

- a) külterületen élő ellátottak háziorvoshoz, fogorvoshoz, védőnőhöz, illetve az Egészségházban nyújtott eseti szakrendelésre szállítását végzi a település közigazgatási területén belül,
- c) teljesít kisebb beszerzéseket, szállításokat helyi intézményeknek,
- d) ellátottak részére gyógyszerbeszerzést, annak széthordását végzi, továbbá bevásárlást végez, segít hivatalos és egyéb személyes ügyeik intézésében.
- e) közreműködik a központilag rászorulóknak szervezett élelmiszer csomagok szállításában,
- f) speciális családsegítő feladatként a külterületen lakó gyermekek szállításában való közreműködés.
- g) közreműködik a szociális alapszolgáltatásban megszervezésre kerülő étkeztetésben,
- h) az oktatási-nevelési intézményekbe ételszállítást végez.

(4) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokra vonatkozó külön rendelkezések

24. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások külön ellátás keretében való (gyorsított) igénybevétele lehetséges ha az igénybe vevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki az ellátásáról vagy az ellátás igénybevételéről gondoskodna, orvosi szakvélemény szerint vagy a szociális állapot romlása miatt soron kívüli ellátás szükséges.

(2) A polgármester külön eljárás nélkül köteles ellátást nyújtani annak az igénylőnek, akinek a késelem az életét, egészségét, testi épségét veszélyeztetné.

(3) A polgármester a személyes gondoskodást nyújtó ellátást az igénylővel kötött megállapodás alapján biztosítja.

(4) A megállapodás kötelező tartalmi elemei: a szolgáltatás nyújtásának helye, az ellátás időtartama, a térítési díj összege, megfizetésének módja, határideje, megállapodás megszűnésének esetei.

(5) Az ellátás biztosításánál elsőbbséget kell biztosítani azoknak a kérelmezőknek, akik egyedül élnek, tartásra köteles és képes hozzátartozójuk nem él a településen, a háziorvosa a soron kívüli ellátását kezdeményezi.

(6) Az ellátás megszüntetését írásba kell foglalni és arról az igénybe vevőt értesíteni, aki 8 napon belül panaszával a polgármesterhez fordulhat. A panasz elbírálásáig az ellátás nem szüntethető meg.

Térítési díj

25. §

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások intézményi térítési díját a képviselő-testület évente március 31-ig állapítja meg ezen rendelet számú melléklete szerint.

(2) A személyi térítési díjat az Szt. 114. §. (2) bekezdésében meghatározott személyek kötelesek megfizetni.

(3) Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ilyen esetben a képviselő-testület határozattal dönt a személyi térítési díj összegéről, a döntés felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

(4) A képviselő-testület jelen rendelet ... számú melléklete I. pontjában megállapított Ebéd kiszállítás óradíját és III. pontjában megállapított Ebéd kiszállítás díját az Szt. 115. § (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben állapítja meg.

Szociálpolitikai kerekasztal

26. §

A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- Fülöpszállás Község Polgármestere
- Mozgáskorlátozottak BKM-i Egyesülete Fülöpszállási Csoport képviselője
- Fülöpszállás Községi Önkormányzat Család és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője
- Kiskőrösi Bem József Általános Iskola Herpai Vilmos Általános Iskolája és a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde gyermek- és ifjúságvédelmi felelősei.

VII. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

27. §

Ez a rendelet lép hatályba, és hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.20.) önkormányzati rendelete.

ELŐTERJESZTÉS

a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. december 17-én tartandó nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a 2024. április 11-én hatályba lépett Támogatási Szerződés (TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00043) keretén belül tervezi megvalósítani a Központi autóbusz megálló és parkolók építése valamint a Faluház-Sportcsarnok felújítása beruházást. 2023. évi LXIX.tv. (Ábtv.) 8. § -ában valamint 26.§ - 27.§-aiban foglaltakra is figyelemmel és az Építési Beruházási Folyamatok Rendszeréről és a Tervezői Szolgáltatások Rendszeréről, valamint az állami építési beruházások minőségbiztosításában közreműködő, 100%-ban állami tulajdonban álló gazdasági társaság kijelöléséről szóló 25/2024. (VIII. 8.) ÉKM rendelet (ÉKM.r.) a Központi autóbusz megálló és parkolók építése valamint a Faluház-Sportcsarnok felújítása beruházást.

A projektek elszámolhatósága érdekében tartani kell magunkat az állami beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX.tv. (Ábtv.) 8. § -ában valamint a törvény végrehajtására kiadott, de csak 2024. szeptember 7-én hatályba lépett, az Építési Beruházási Folyamatok Rendszeréről és a Tervezői Szolgáltatások Rendszeréről, valamint az állami építési beruházások minőségbiztosításában közreműködő, 100%-ban állami tulajdonban álló gazdasági társaság kijelöléséről szóló 25/2024. (VIII. 8.) ÉKM rendelet előírásait, továbbá az október elején a minisztérium által az építési beruházásokat előkészítő, lebonyolító ún. Projektszervezet sablon dokumentumainak tartalmi előírásait. Külön részletezés nélkül az első, érdemi lépést akkor tudja megtenni az önkormányzat, amennyiben az illetékes szakminiszter ill. az építési és közlekedési miniszter együttes előterjesztésére az országos beruházási keretprogramba felveszi a beruházásokat. A folyamatokat július hónap folyamán elindítottuk, sajnos még nem kapunk érdemi választ, így a tényleges előkészítés projekt alapító dokumentum elkészítése, projektszervezet létrehozása, tervező, műszaki ellenőr, stb. megbízása nem tudott realizálódni. Az adminisztratív jellegű tervezetek, dokumentumok elkészültek, láthatóan a legnagyobb gondot a projektszervezet kötelezően megbízandó tagjai kiválasztása okozza (projektszervezet vezető, projekt lebonyolító és költségszakértő).

Fentiektől függetlenül az már a pályázat elkészítése valamint az év elején folytatott egyeztetések során előre látható volt, hogy a létesítési engedély köteles Buszmegálló és parkoló építés miatt a Helyi Építési Szabályzatot módosítani kell az alábbi indokok alapján. Kissé bonyolítja az eljárást, hogy a szintén nemrég hatályba lépett Építési törvény, valamint a településrendezési tervek elkészítésére, felülvizsgálatára vonatkozóan 2024. október 1-jén, majd 2025. január 1-jén új jogi szabályozások léptek/lépnek hatályba:

Ettől függetlenül a határozattervezethez fűzött indokolásban foglaltakra tekintettel kérem, hogy a döntési javaslatot szíveskedjenek elfogadni és az Építésműhely Kft-t, mint településtervezőt megbízni a feladat elvégzésével, amiatt is, mert mind a jelenleg hatályos HÉSZ-t, mind annak módosításai kapcsán velük vagyunk kapcsolatban 2016 óta.

Fülöpszállás, 2024. 12. 11.

Köszönettel:

Gubacsi Gyula polgármester



Indokolás:

Határozat-tervezet 1. pontjához

(Kiskunsági tér autóbuszmegálló mellékelt beépítési javaslat szerinti átalakítása és felújítása érdekében a településrendezési eszközök módosítandók.)

A mellékelt beépítési javaslat szerint a Kiskunsági tér autóbuszmegállója átalakításra és felújításra kerül. Az érintett területet a hatályos településrendezési eszközök szerint (településszerkezeti terv és helyi építési szabályzat, továbbiakban TRE) zöldterületbe sorolt. A Z-2 jelű közkert övezetbe tartozó zöldterületre előírt min 60%-os zöldfelület nem biztosítható, ezért indokolt a TRE módosítása, amely során a buszmegállóval és parkolóval érintett telekrész burkolt köztér illetve fásított köztér besorolást kap.

Határozat-tervezet 2. pontjához

(A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§(7) bekezdés szerint a mellékelt feljegyzést jóváhagyja.)

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr) 59.§ (2) bekezdés értelmében

„A településterv..... módosítását az önkormányzat képviselő-testületének

a) a készítés vagy módosítás tényét,

.....

d) a 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés, a kézikönyv és a településképi rendelet esetében a szakmai összefoglaló elfogadását tartalmazó döntése alapozza meg.

Vhr. 7.§ (7) bekezdés szerint értelmében:

„ A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, a település önkormányzati főépítésze határozza meg a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.”

A feljegyzést készítő települési főépítész megbízatása 2024. december 31-ig tart.

Határozat-tervezet 3. pontjához

A helyismerettel rendelkező a hatályos településrendezési eszközöket is készítő árajánlata mellékelve.

.../2024. (...) kt. számú

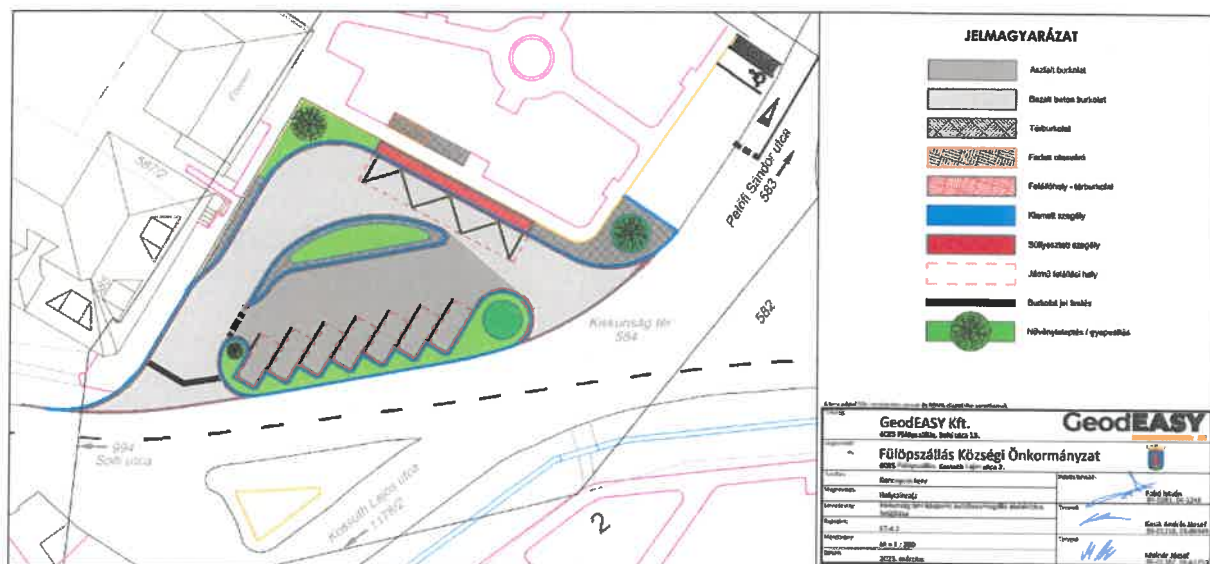
HATÁROZAT-TERVEZET

Tárgy: Településrendezési eszközök módosításának kezdeményezése

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat a következő településfejlesztési döntést hozza:

- 1.) A Kiskunsági tér autóbuszmegálló mellékelt beépítési javaslat szerinti átalakítása és felújítása érdekében a településrendezési eszközök módosítandók.
- 2.) *A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§(7) bekezdés szerint a mellékelt feljegyzést jóváhagyja.*
- 3.) Felkéri polgármestert az árajánlat alapján a tervezői munka megrendelésére.

.../2024. (...) kt. számú határozat 1. melléklete



Feljegyzés

Fülöpszállás településrendezési eszközeinek .../2024.(...) határozattal indított módosításához a tervezési feladat és cél figyelembevételével *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm.rendelet (továbbiakban: Vhr) átmeneti rendelkezései alapján figyelembe véve *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 1. és 3. mellékleteit, **az alábbi tartalmi elemeket kell a tervezési területet érintően kidolgozni.**

Eljr. 1. melléklete (A megalapozó vizsgálat tartalmi követelményei) alábbi tartalmi elemei

- 1. HELYZETFELTÁRÓ MUNKARÉSZ (csak a módosítással érintett helyszíntre)
 - 1.5.1. A hatályos fejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia vonatkozó megállapításai
 - 1.3. Területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata
 - 1.6.1. A hatályban lévő településrendezési eszközök
 - 1.14. Az épített környezet vizsgálata a módosítással érintett helyszíntre
- 2. HELYZETELEMZŐ és HELYZETÉRTÉKELŐ MUNKARÉSZ (csak a módosítással érintett helyszíntre)
 - 2.1. Vizsgált tényezők elemzése, egymásra hatásuk elemzése térségi kapcsolatok és településrendezés vonatkozásában

Eljr.3. melléklete (Az alátámasztó javaslat tartalmi követelményei) alábbi tartalmi elemei

11.	1.2.1. A településszerkezeti változások bemutatása
12.	1.2.2. A településszerkezeti változások területrendezési tervekkel való összefüggéseinek bemutatása
39.	7. SZABÁLYOZÁSI KONCEPCIÓ (a szabályozás céljainak és eszközeinek ismertetése, azok összefüggései, a szabályozás alapelve, a változtatási szándékok javaslata, a szabályozás eszközeinek összefoglalása)

Szeged, 2024. november 25.



Balogh Tünde
okl. építészmérnök,
mb. települési főépítész



É P Í T É S Z M Ű H E L Y K F T

6000 Kecskemét Wesselényi u. 1.

Telefon, fax: 76/482 916

Levélcím: 6001 Kecskemét Pf 486.

E-mail: epitmuh@t-online.hu

Tervező: Szilberhorn Erzsébet 30/349-68-74

E-mai: szil@epiteszmuhely.hu

Hivatkozás: Simon László

Gubacsi Gyula polgármester

Fülöpszállás

Kossuth Lajos utca 2.

6085

tárgy: Fülöpszállás településrendezési eszközeinek módosítása

Tisztelt Polgármester Úr!

Szíves felkérésük megköszönve az alábbi árajánlatot adjuk Fülöpszállás településrendezési eszközeinek módosítására a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vhr.) 66.§ szerint általános egyeztetési eljárással számolva.

Tervezés tartalma:

Fülöpszállás településrendezési eszközeinek Kiskunsági tér autóbuszmegálló átalakítása és felújítása érdekében a településrendezési eszközök módosítása

D í j a : 400.000 Ft+27% áfa

H a t á r i d ő : Egyeztetésre bocsátható munkarészek elkészítésére

Lechner Tudásközpont E-TÉR digitális felületéről átvett adatok átadásától számított 1 hónap

Amennyiben a tervátadás időpontjáig az áfa számításának ide vonatkozó szabályai megváltoznának, úgy a nettó díj változatlanul maradásával az éppen aktuális áfa-kulcs figyelembevételével megállapított bruttó díjat számítunk.

Ajánlatunk a településtervezésre vonatkozó tartalmi követelményeire vonatkozó a mai napon hatályos jogszabályok alapján adtuk meg, amennyiben a tervezés tartalmi követelményeire vonatkozó előírások változnak értelemszerűen ajánlatunk is változhat.

A sikeres együttműködésünk reményében, üdvözlettel:

Vas Tibor ügyvezető

helyett Szilberhorn Erzsébet tervező

Kecskemét, 2024. november 30.

Közigazgatási szerződés

mely létrejött egyrészről a **Fülöpszállás Községi Önkormányzat (6085 Fülöpszállás, Kossuth L.u.2.)** képviseli: Gubacsi Gyula polgármester, (továbbiakban: önkormányzat) másrészről a **Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat (6085 Fülöpszállás, Kossuth L.u.2.)**, képviseli: Farkasné Lakatos Mária elnök, (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) között az alábbiak szerint.

Jelen megállapodás az együttműködő felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

1. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: **Njtv.**) 80. § (2) bekezdés,
2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: **Áht.**) 6/C. § (2) bekezdés c) pontja,
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: **Ávr.**)

I.

A közigazgatási szerződés célja

1. Az Njtv. 80. §-ában foglaltak szerint a települési önkormányzat önkormányzati hivatali feladatait ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív feladatok ellátásáról. Szerződő felek az Njtv. 80. §-ában foglaltak érvényesülése érdekében jelen közigazgatási szerződésben rögzítik a nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeit, az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatokat, továbbá az együttműködésből fakadó jogosultságokat és kötelezettségeket.
2. A szerződés alapvető célja, hogy biztosítsa a hatékony együttműködést, valamennyi tevékenység során a jogszabályi előírások betartását, és a Nemzetiségi Önkormányzat számára a jogszabályokban meghatározott egyetértési és véleményezési jog gyakorlását.
3. A nemzetiségi önkormányzat egyetértési jogát gyakorolva partnerként vesz részt a pályázatok benyújtásában.

II.

A települési önkormányzat nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos kötelezettségei

1. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére, annak székhelyén havonta igény szerint, de legalább 32 órában az önkormányzati feladatai ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalban, erre a célra kijelölt irodahelyiség igénybevételét biztosítja.
2. A nemzetiségi önkormányzat a testületi ülések megtartására, közcélú rendezvények - közmeghallgatás, lakossági fórum, közösségi nap - megtartása érdekében a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal kistanácstermét használhatja.
3. Az irodahelyiség használatával kapcsolatban felmerült költségeket (rezsi, fenntartási, felújítási költségek), valamint az Njtv. 80. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével – a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) viseli.

III.

A működés személyi feltételei

1. Az Önkormányzat a Polgármesteri Hivatal útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi feltételeit, az Nektv. 80. § (1) bekezdés c), d), e) pontjaiban meghatározott feladatok ellátására.
2. Az Önkormányzat biztosítja a jegyző közreműködésével a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez:
 - a testületi ülések előkészítését (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, a jegyzőkönyvek tartalmi és jogi kontrollja, postázása),
 - a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását;
 - a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását;
 - azon egyéb rendezvényeinek tárgyi feltételeit, amelyek a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgálják;
 - a nemzetiségi önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételével, a vagyonynyilatkozatok nyilvántartásával és őrzésével kapcsolatos feladatok ellátását.
3. A jegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

IV.

A költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

- 1.1. A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a költségvetési határozat előkészítése érdekében a jegyző lefolytatja az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével. A jegyző haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.
- 1.2. A felek megállapodnak abban, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó mindenkor hatályos szabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő tárgyév január 31. napjáig.

2. A költségvetés jóváhagyása

A nemzetiségi önkormányzat a költségvetési határozatát az Áht-ban meghatározott szerkezetben és határidőre, tárgyév február 15. napjáig hozza meg.

A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezete a nemzetiségi önkormányzat tartalmi és formai szempontból ellenőrzött költségvetését - ha jogszabály másként nem rendelkezik - a költségvetési határozat elfogadását követő 30 napon belül a Magyar Államkincstár területileg illetékes irodájához nyújtja be.

3. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a nemzetiségi önkormányzat költségvetésében az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát és kezdeményezi a kijelölt gazdasági ügyintézőnél az előirányzat módosítás átvezetését.

4. A költségvetési gazdálkodás rendje

4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal látja el.

4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet, melyet a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal kezel.

A számla feletti rendelkezési jog a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és az általa meghatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselőt – a banki aláírás-bejelentés szerint – illeti meg.

4.3. Kötelezettségvállalásra a költségvetési év kiadási előirányzata terhére, az előirányzatot terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok mértékéig (szabad előirányzat) kerülhet sor.

4.4. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi teljesítésnek – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – legkésőbb a költségvetési év december 31-ig meg kell történnie. A kötelezettségvállalás tartalmi elemeinek meglétét a pénzügyi ellenjegyző ellenőrzi.

Kötelezettséget vállalni a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítést megelőzően, írásban lehet.

4.5. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

4.6. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásainak pénzügyi ellenjegyzésére a Hivatal pénzügyi előadója vagy a jegyző által felhatalmazott pénzügyi szakképesítéssel rendelkező köztisztviselő jogosult.

4.7. A kötelezettségvállalás ellenjegyzésekor az Ávr. 54-55. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. A kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételére az Ávr. 56. §-ában foglaltak az irányadók.

4.8. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A teljesítés igazolásának az utalványozást és a kifizetést megelőzően vagy azzal egy időben kell megtörténnie.

4.9. Teljesítés igazolására a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy a kötelezettségvállalásra felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

4.10. Az okmányok utalványozása előtt az okmányokat érvényesíteni kell. Az érvényesítésre jogosult személyek a jegyző által kijelölt, megfelelő képesítéssel rendelkező köztisztviselő. A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

A kiadások és bevételek utalványozására a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

4.11. A kiadások utalványozása érvényesített okmányok alapján történik. A kiadások és bevételek utalványozására a teljesítés igazolását követően kerülhet sor.

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az Elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

4.12. A készpénzes kifizetések esetében az utalványozásnak a kiadási pénztárbizonylaton kell megtörténnie.

4.13. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére egyebekben – a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembe vételével a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Jegyzője által kiadott, a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozási jogkörök alkalmazására vonatkozó szabályzatban foglaltak az irányadóak.

5. Pénzellátás

A Nemzetiségi Önkormányzat bank- és készpénzforgalmának lebonyolítására és a gazdálkodására vonatkozó operatív szabályokat a Polgármesteri Hivatal számviteli, pénzügyi – gazdasági szabályzatai tartalmazzák, azok hatálya a Nemzetiségi Önkormányzatra is kiterjesztésre kerül.

6. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

6.1. A felek megállapodnak abban, hogy a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetési határozat szerkezetére vonatkozó – Ávr. - paragrafusainak megfelelően a jegyző készíti el.

6.2. Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a nemzetiségi önkormányzat elé terjeszti, és beszámol a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.

6.3. A nemzetiségi önkormányzat a zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal az Áht-ban meghatározott határidőig, vagyis a tárgyévét követő május 30. napjáig a beszámolót a Magyar Államkincstár területileg illetékes irodájához be tudja nyújtani.

6.4. A Nemzetiségi Önkormányzat időszakos (havi) beszámolási kötelezettségét a Polgármesteri Hivatal útján teljesíti a d.) pontban foglalt előírásra is figyelemmel.

7. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

7.1. A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönítetten vezeti.

7.2. A számviteli nyilvántartásokhoz és egyéb – jogszabályokban meghatározott – adatszolgáltatásokhoz nyújtott adatok valóságáért a nemzetiségi önkormányzat elnöke, és a jegyző együttesen felelős.

7.3. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára.

8. A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek, és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, adatszolgáltatási feladatok

A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalhoz, mint a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodással, költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatait ellátó szervezethez érkezett valamennyi – Nemzetiségi Önkormányzat működését érintő – dokumentumot, vagy annak másolatát haladéktalanul továbbítani kell a nemzetiségi önkormányzat elnöke részére. Az ügyintézés dokumentumok alapján a jegyző által kijelölt kapcsolattartó személy a munkaköri leírásának megfelelően eljár az adott ügyben, bevonva a nemzetiségi önkormányzat elnökét. A nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos valamennyi dokumentumot a hivatal iratkezelési szabályzatában foglaltak betartásával elkülönítetten kell kezelni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget a nemzetiségi önkormányzat elnökének írásos jóváhagyása után teljesíti a jegyző által kapcsolattartóként kijelölt személy.

A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási szabályait a jegyző a Polgármesteri Hivatal gazdasági szabályzataiban is rögzíti.

9. Törzskönyvi nyilvántartásba vétel

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatról. A Polgármesteri Hivatal Jegyzői Osztálya útján a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított tizenöt napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Vármegyei Igazgatósága részére. A Nemzetiségi Önkormányzat esetén okiratnak minősül az alapítást, módosítást, átalakítást, vagy megszüntetést jóváhagyó területi nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi határozat jegyzőkönyvének kivonata.

10. Belső ellenőrzés

10.1. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

10.2. Belső ellenőrzésre az éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal belső ellenőre végzi.

11. Egyéb, a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos szabályok

11.1. A felek a Nejt. és az Áht. előírásaira is tekintettel rögzítik, hogy az önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának törvényességért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartozik, ilyen kötelezettséget a települési önkormányzat nem vállal.

11.2. A Nemzetiségi Önkormányzat részére a központi költségvetésből igényelhető feladatalapú támogatással kapcsolatos adminisztrációs teendőket - a nemzetiségi önkormányzat elnökének kezdeményezése alapján - a Polgármesteri Hivatal látja el. A feladatalapú támogatás feltételeinek biztosítása a Nemzetiségi Önkormányzat feladata.

V.
Záró rendelkezések

1. A felek a közigazgatási szerződést határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának időtartamára kötik, a Nemzetiségi Önkormányzat megszűnésével hatályát veszti.
2. A közigazgatási szerződést Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2024.(.....) számú határozatával, a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2024.(.....) számú határozatával jóváhagyta.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Njtv., Ávr., valamint a Ptk. szabályai az irányadó.
4. Jelen megállapodás az aláírást követő napon lép hatályba.

Fülöpszállás, 2024.

Gubacsi Gyula polgármester
Fülöpszállás Községi Önkormányzat

Farkasné Lakatos Mária
Fülöpszállási Roma Nemzetiségi
Önkormányzat

A közigazgatási szerződést ellenjegyzem!

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. december 17-én
tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény 2024. november 29-án hatályba lépett. A módosítás érinti a polgármesteri illetmény megállapítására vonatkozó szabályokat.

Az Mötv. 71. § (1)-(4) bekezdése határozza meg a polgármester illetményének összegét, amely a módosítás eredményeként a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset függvényében kerül megállapításra.

71. § (4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

megfelelő összegű illetményre jogosult.

A teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezetknél 2023 január-december között 589 100 forint volt.

Az Mötv.-t módosító törvény átmeneti rendelkezései alapján az illetményemelésre vonatkozó rendelkezéseket 2024. október 1-jétől kell alkalmazni.

Fenti rendelkezések alapján Gubacsi Gyula polgármester illetményét 2024. október 1. napjától a határozat-tervezetben foglaltak szerint javaslom megállapítani!

Fülöpszállás, 2024. december 16.

Nagy Mihály Zoltán
PÜB elnök

..../2024.(.....) kt. számú

H A T Á R O Z A T - tervezet

Gubacsi Gyula polgármester juttatásainak megállapításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bek. d) pontjában, valamint (6) bekezdésében foglalt rendelkezésekre tekintettel az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület 2024. október 1. napjától Gubacsi Gyula főállású polgármester

- 1.) illetményét 1.325.475 Ft/hó összegben,
 - 2.) költségterítését pedig 198.821 Ft/hó összegben,
- állapítja meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a Pénzügyi Bizottság Elnökét, hogy a polgármester illetményének és költségterítésének megállapításával kapcsolatos iratokat a képviselő-testület nevében aláírja, valamint felkéri a jegyzőt, hogy az ezzel kapcsolatos ügyviteli, adminisztrációs feladatokat végezze el.

Felelős: PÜB elnök, jegyző

Határidő: Azonnal