Fülöpszállás Község Képviselő-testülete
6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos u. 2.

Ikt. szám: 642-2/2024.

§§

JEGYZŐKÖNYV

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. február 26-án
tartott nyilvános üléséről

Határozatok: 1-15/2024.(II.26.) kt. számú
Rendeletek: 1/2024.(II. 28.), 2/2024.(II. 28.), 3/2024.(II. 29.)

§§

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Fülöpszállás Község Képviselő-testületének 2024. február 26-án, 16:30 órakor, a Polgármesteri Hivatal tanácstermében (6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.) tartott, nyilvános ülésén.

Jelen vannak: Gubacsi Gyula polgármester,
Bugyiné Csóti Ottilia
Cseh-Szakál Beáta
Kesik József
Nagy Mihály Zoltán
Zajzon Sándor

Előzetes bejelentés mellett távol maradt: Dr. Diós Edit képviselő.

Tanácskozási joggal jelen van: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Csepregi Lászlóné óvodavezető
Sántha-Megyesi Fanny OKS bizottsági tag
Ódorné Bíró Ilona OKS bizottsági tag
Kőváriné Petrovics Ramóna OKS bizottsági tag,
Pataki Gábor PÜ bizottsági tag.

Jegyzőkönyvvezető: Révész-Szabadi Éva

Gubacsi Gyula polgármester
Köszönti a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes (7 testületi tagból 6 jelen van), az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra a kiküldött meghívótól annyival eltérően, hogy egy további napirend megtárgyalását javasolja. 15. napirendi pont: Javaslat a Polgármesteri Hivatalban a 2024. évi igazgatási szünet megállapítására. Kéri, akinek más javaslata van, azt jelezze.

Más javaslat nem volt, így kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja 6 igen szavazattal - ellenszavazat nélkül- az alábbiak szerint elfogadja az ülés napirendjét.

Napirend

1.) Beszámoló a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

2.) Javaslat az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

3.) Javaslat az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

4.) Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosítására a bölcsődei étkezési

normatíva megállapítása alapján.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

5.) A könyvtár vezetői megbízással kapcsolatos döntések (ideiglenes megbízás, vezetői pályázat) meghozatalára vonatkozó javaslatok megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

6.) 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Cseh-Szakál Beáta könyvtár vezető

7.) Javaslat a képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

8.) A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratára vonatkozó javaslat megtárgyalása és elfogadása
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

9.) Javaslat a polgármester 2024. évi cafeteria keretének megállapítására és elfogadására.
Előadó: Kesik József alpolgármester

10.) Javaslat a polgármester 2024. évi szabadága mértékének és ütemezésének elfogadására.
Előadó: Kesik József alpolgármester

11.) Javaslat a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évre történő beiratkozási rendjének elfogadására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

12.) Javaslat a József Attila utca egyirányúsítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

13.) Az MVM Lumen közvilágítás-korszerűsítés ajánlatának megtárgyalása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

14.) 2024. évi Közbeszerzési Terv megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

15.) Javaslat a Polgármesteri Hivatalban a 2024. évi igazgatási szünet megállapítására

Előadó: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző

16.) Egyéb ügyek

1.) **Napirend**

Beszámoló a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről

Gubacsi Gyula polgármester

Elmondja, hogy decemberben számos rendezvény volt Fülöpszálláson. Mikulástól Szilveszterig 7 vagy 8 önkormányzati program valósult meg, ahol a polgármesteren kívül szinte kizárólag Cseh-Szakál Beáta képviselte az önkormányzatot, a többi képviselő nem, vagy csak elvétve vett részt az eseményeken. Az idén 900 éves a település, ennek okán, és egyébként is nagyobb aktivitást várna a képviselőktől a rendezvényeken való megjelenés tekintetében. Nyilván előfordul, hogy valakinek más elfoglaltsága van, de hogy minden eseményt kihagyjanak, az nem elfogadható.

Bizonyára látták a képviselők, hogy a K&H automatával volt egy kisebb technikai probléma a napokban, amelyet viszonylag gyorsan sikerült kezelni. Az MBH Bank megszűntette a bankautomatát Fülöpszálláson, szerencsére a K&H automatája kiszolgálja a lakosság igényeit. A vállalásokhoz képest vannak még hiányosságok a számlanyitások számában, de bízik abban, hogy rövidesen teljesíteni tudják azt, amiben az ATM kihelyezéséért cserébe megegyeztek.

Elkészült a bölcsőde, és már működési engedélye is van. Szerették volna, ha ez már múlt év végén megvalósul, de az időjárási és egyéb körülmények miatt ez nem volt lehetséges. Legfontosabb, hogy januári dátummal megkapták az engedélyt, a bölcsőde pedig működik, és várja a helyi fiatalokat. 22 jelentkező van a 24 férőhelyre, ebből 16 gyerek veszi igénybe jelenleg a szolgáltatást, a többi 6 majd év közben, folyamatosan csatlakozik a többiekhez. A működési engedély januárig történő megszerzése azért volt fontos, hogy az első félévre is megkapják az intézményi finanszírozást. Egyelőre zökkenőmentesen működik a bölcsi, a fűtéssel volt kisebb probléma, de már az is megoldódott. Az ülést követően átmehetnek kollektíven megnézni, ha van rá igény. Az udvar még nincs teljesen kész, ha alkalmas lesz rá az időjárás füvesíteni kell.

Csepregi Lászlóné óvodavezető

Kéri, hogy az óvoda kerítését valamivel fedjék le, mert a szomszédban lakó kutya túl közeli kapcsolatba tud kerülni a gyerekekkel, amiből baj lehet.

Gubacsi Gyula polgármester

Elmondja, hogy a TOP Plusz pályázat eredményét nagy csend övezte, ezért utána érdeklődött. Azt a választ kapta, hogy decemberben támogatásban részesítendőként tovább küldte a megyei önkormányzat a pályázatot. Két projekt szerepel benne, a Faluház felújítása illetve a központi buszmegálló kialakítása. Bízik abban, hogy minél előbb lesz támogatói okirat és a második félévben megkezdődhet a beruházás. A faluház felújítását legjobb lenne nyárra időzíteni, de ha tanév közben kerül rá sor, arra is találnak majd megoldást. A buszmegállónál a nagy akácfát ki kellett vágni, mert elszáradt, balesetveszélyes volt. Lesz még olyan fa, amit ki kell vágni a településen, később erre majd visszatér.

A Szőnyi-ház udvarán is kivágtak egy nagy fát. Az épület alatt egy 130m^2-es gyönyörű pince van, melynek a rendbetétele megkezdődött. Az idei év vélhetően a saját erőből megvalósítható beruházásokról fog szólni. A pincében kész az aljzatbeton, jövő héten jön a homokfúvó a falakat megtisztítani, az ablakok már megvannak. Némi vízhálózat átalakítás szükséges még, gipszkartonozni kell és egy bárpultot építeni. Ha ez megvan, néhány berendezést szeretne a fiataloknak, mint pl. darts tábla, csocsóasztal. Biliárdban is gondolkodtak, de az a nehéz mozgathatósága miatt talán nem előnyös, ha rendezvényre adják ki a helyiséget.

Szeretné idén rendbe rakatni a tűzoltószertárat. A külső fele saját erőből is megoldható lesz, a belseje problémásabb, gipszkarton álmennyezet, előtétfalazás és teljes elektromos felújítás is

szükséges lenne az épületben. Ha elkészül, jó lenne bérbe adni, hogy bevételt termeljen az önkormányzatnak.
A gyógyszertári szolgálati lakások és a Bajcsy-Zs. utcai lakás felújítása is folyamatban van, idén azok is elkészülnek és kiadhatók lesznek. Bízik abban, hogy pedagóguslakásnak is szükség lehet rájuk, de ha nem, akkor is mindenképpen bérbe adják őket.
Az idei télen első alkalommal volt lehetőség fűtéstámogatást igényelni Fülöpszálláson. Nem gondolja, hogy rossz ötlet volt, sőt, lényegesen megkönnyítette a feladatot. Egyetlen hibája a dolognak, hogy néhány emberhez nem jutott el, sajnos volt, aki nem értesült róla időben. Az igénylési időszakot át kell gondolni a következő évben.
Véleménye szerint a szociális rendelet teljes felülvizsgálatára szükség van. 15 vagy 16 jogcímen adnak támogatást a lakosságnak, ami az újszülöttől a koporsóig gyakorlatilag minden életkort és minden generációt átölel. Jelentősen felül kellene vizsgálni, és racionalizálni a jogcímeket. Decemberben volt olyan igénylő, aki kapott fűtéstámogatást, lakhatási támogatást, gyógyszertámogatást és talán rendkívülit is. Mindre jogosult is volt, épp ezért szükséges megvizsgálni, hogy az ilyen eseteket hogyan lehet kizárni. Jegyző Asszonnyal átbeszélik majd ennek jogi oldalát. Szeretne egy olyan rendelettervezetet a testület elé tenni, ami leegyszerűsíti és megkönnyíti a támogatások nyújtását, nem titkoltan azzal a céllal, hogy minél kevesebb ember kapjon segélyt, és lehetőleg csak azok, akik valóban rá vannak szorulva. A fűtéstámogatást már sikerült úgy kitalálni, hogy az aktív korúakat szinte teljesen kizárták az igénylésből. Véleménye szerint ma Magyarországon, aki akar dolgozni az tud is, nem szükséges segélyből finanszírozni munkaképes emberek életét. Átnézett már jónéhány szociális rendeletet a környéken, vannak bennük használható ötletek. Minél kevesebb segélyt osztanak ki év közben fölöslegesen, annál nagyobb keret maradhat év végén azok támogatására, akiknek tényleg szükségük van rá.
A további fontos kérdéseket a napirendek alatt, illetve az egyebekben részletesen átbeszélik.

2.) Napirend
Javaslat az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítására.

Gubacsi Gyula polgármester
A 2023. évi költségvetés már a beszámolóhoz közeli állapotot tükrözi, a korábbi metodikának megfelelően azok a bevételek, amik az átmeneti gazdálkodásban realizálódtak, illetve a kiadások, amik jelentkeztek, a helyükre kerültek. Egy új sort láthatnak benne konyhafelújítás néven, ott van egy 7 millió forintos tétel. A konyhát az idén szeretnék felújítani, ezért a pluszban beérkező pénzek mind ide lettek csoportosítva, illetve majd felhasználják ott, ahol szükség lesz rá. Tavalyi költségvetés elfogadásakor látszólagosan 105 millió forint szabad pénzeszközzel rendelkezett Fülöpszállás, ez a szám most is 90 és 100 millió forint között van. Ez azt jelenti, hogy az elmúlt évi finanszírozásból és a HIPA-ból gyakorlatilag az egész évet ki tudták gazdálkodni. Ez nem olyan nagy dicsőség, mivel jól mutatja, hogy alacsony a feladatok finanszírozása, viszont szerencsére jelentős iparűzési adó bevétel realizálódott az elmúlt évben, egész pontosan 64 millió forint. Sok pénzt kellett pluszban hozzátenni a kötelező feladatellátáshoz, merthogy önként vállalt feladat csak a tanyagondnoki szolgálat, illetve azok a nem kötelező, civil szervezetek irányába nyújtott támogatások, amelyek a költségvetésben is láthatók. Bízik abban, hogy jelentős változás következik be az önkormányzatiságban, mert jelen pillanatban nem feltétlen jó az irány. Rövidesen tartanak egy újabb ülést, amikor a 2024-es költségvetéssel foglalkoznak. Az már most látszik, hogy a 2023-ban realeizálódott dologi kiadások sokkal-sokkal magasabbak lesznek a 2024-es évben. Az óvoda-bölcsőde vízszámlája pont ma érkezett meg, ennek csak a szennyvíz része 70 ezer forint. 35m^3 vízfogyasztásnál bruttó 31 ezer forint csak az óradíj, az egyébként nem létező szennyvíz órára. A január 1-től érvényes jogszabály értelmében az önkormányzatok és vállalkozók, közületek bruttó 2.000 Ft-ot fizetnek

köbméterenként a vízért, ebből nyolcszázegynéhány forint az ivóvíz díja és 1132 forint a szennyvíz, illetve egy új fogalomként bevezetésre került a szennyvíz óradíj, ami egyébként nem létezik, mert senkinek nincs szennyvízórája Fülöpszálláson. Az óvoda esetében ez a díj kb. 36 ezer forint havonta, ami korábban 200 forint volt. Erre jön a 2000 Ft/m3 vízdíj. Extrém magas szám fog szerepelni vízdíjként a kiadások között, eddig az áram és a gáz volt, ami elvitte ezeket a költségsorokat, most a víz is csatlakozik hozzájuk. Bízik abban, hogy a lakosságra ez nem fog átterjedni.
Az utolsó 2023-as költségvetésmódosítással tehát az önkormányzat bevételi főösszegét 435.313e Ft-ra, kiadási főösszegét pedig 866.307e Ft-ra szükséges módosítani.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, elfogadta az alábbi rendeletet:

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

3.) Napirend
Javaslat az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására.

Gubacsi Gyula polgármester
Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására vonatkozó előterjesztést a képviselők előzetesen megkapták, már többször is. Az előterjesztés szerint a kormányzati funkciókat rögzítő mellékletet módosítani kell a bölcsődei ellátás miatt.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja az Önkormányzat SZMSZ-ének módosítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, elfogadta az alábbi rendeletet:

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete
a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

4.) Napirend
Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosítására a bölcsődei étkezési normatíva megállapítása alapján.

Gubacsi Gyula polgármester
Az előterjesztést a képviselők előzetesen megkapták. Elmondja, amikor a bölcsőde megkezdte a működést, sürgősen meg kellett határozni a térítési díjakat. A térítési díjak beállításától nagyban függ, hogy milyen normatívát kapnak a feladatellátásra. Annak érdekében, hogy ne legyen túl nagy a különbség az óvodai- iskolai és bölcsődei ellátás térítési díjai között, a díjakat módosítani szükséges. A bölcsőde estén 811 Ft+ÁFA összeg került meghatározásra, ehhez képest az iskolai díjak esetén 10%-os, az óvodai térítési díjak esetén pedig 15%-os emelést kívánnak eszközölni március 1-től. A szülők jelentős része vagy nem fizet térítési díjat, vagy csak 50%-ot, tehát a lehető legkevésbé érinti ez a két terület a lakosság pénztárcáját. Viszont, ha azt nézik, hogy a KSH szerint 17,5% az infláció, a díjemelést jóval ez alatt sikerül tartani. A javaslat alapján nettó 638Ft az óvodai háromszori étkezés, az iskolai egyszeri étkezés 451 Ft, kétszeri étkezés 583 Ft, a háromszori pedig 693 Ft.
Szabóné dr. Somogyi Szilvia
Elmondja, az előterjesztés mellékletében található táblázatban a bruttó árak is fel vannak tüntetve.

Gubacsi Gyula polgármester
Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, elfogadta az alábbi rendeletet:

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

5.) Napirend
A könyvtárvezetői megbízással kapcsolatos döntések (ideiglenes megbízás, vezetői pályázat) meghozatalára vonatkozó javaslatok megtárgyalása és elfogadása.

Gubacsi Gyula polgármester
Elmondja, hogy a könyvtárvezető kinevezése lejár. Az átmeneti időszak áthidalását 5 évvel ezelőtt is úgy oldották meg, hogy kiírták a pályázatot, és amíg az le nem zajlott, addig Cseh-Szakál Beátát megbízták a vezetői feladatok további ellátásával. A megbízása 2024. március 16-tól június 15-ig tart, amíg a pályáztatás lezajlik és eredményt hirdetnek könyvtárvezetői posztra. Megkérdezi, hogy van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatosan.

Cseh-Szakál Beáta
Bejelenti személyes érintettségét, kéri a testületet, hogy a könyvtárvezetői megbízásra vonatkozó döntéshozatalból zárja ki.

Gubacsi Gyula polgármester
Szavazásra bocsátja Cseh-Szakál Beáta döntéshozatalból való kizárására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

1/2024.(II.26.) kt. számú **H a t á r o z a t**
Cseh-Szakál Beáta képviselő döntéshozatalból való kizárásáról.

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdésben foglaltak alapján Cseh-Szakál Beáta képviselőt a könyvtárvezetői megbízásra vonatkozó döntéshozatalból kizárja.
Felelős: Képviselő-testület
Határidő: Azonnal.

Gubacsi Gyula polgármester
Szavazásra bocsátja a könyvtárvezető ideiglenes megbízására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 5 szavazásra jogosult tagja, 5 igen szavazattal, - a döntéshozatalban nem vett részt az érintett, döntéshozatalból kizárt Cseh Szakáll Beáta - ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

2/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
Tárgy: Cseh Szakáll Beáta könyvtárvezető
határozott idejű megbízása

1.) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 5. § (9) bekezdésében foglaltak alapján munkáltatói jogkörében eljárva megbízza Cseh Szakáll Beáta 6085 Fülöpszállás, Mártírok u 4/A. sz. alatti lakost, a Fülöpszállás Községi Önkormányzat fenntartásában lévő Fülöpszállási Községi Könyvtár 6085 Fülöpszállás, Petőfi S. u. 12. (törzsszám: 632746, adószám: 16640760–2–03) jelenlegi intézményvezetőjét az intézményvezetői feladatainak határozott idejű ellátásával **2024. március 16. napjától** a könyvtárvezetői álláshely pályázati eljárásának eredményes befejezéséig, de legfeljebb **2024. június 15. napjáig**.
2.) A megbízás vezetői megbízatásnak minősül, teljes munkaidős munkaviszonyban.
3.) Az intézményvezető kinevezésével, megbízásával, felmentésével, fegyelmi és kártérítési felelőssége megállapításával kapcsolatos jogköröket a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
1.) A intézményvezető heti kötelező munkaideje 40 óra, hétfőtől csütörtökig 7.30 és 16.00 óra, pénteki napokon 7.30 és 13.00 óra között.
4.) Az intézményvezető munkaszerződés szerint 326.000- Ft/hó alapbér és 40.000 – Ft/hó vezetői pótlék illeti meg, ezen felül az önkormányzat rendeleteiben meghatározott egyéb juttatásokra, valamint munkájával összefüggően költségtérítésre jogosult.
5.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a munkaviszony létesítésével kapcsolatos iratokat a képviselő-testület nevében aláírja.

Indokolás:

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat által fenntartott Községi Könyvtár költségvetési szervnél az intézményvezető vezetői megbízása 2024. március 15. napjáig érvényes és az intézményvezetői pályáztatási eljárás eddig az időpontig nem zárul le. A Községi Könyvtár működtetéséhez a személyi feltételek a 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 5. § (9) bekezdésében foglaltak alapján biztosíthatók, ezért a képviselő-testület pályázati kiírással egyidejűleg Cseh Szakáll Beátát a rendelkező rész szerint megbízta az intézményvezetői feladatok ellátásával.
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Gubacsi Gyula polgármester
Szavazásra bocsátja a könyvtárvezetői pályázat kiírására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

3/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Községi Könyvtár (6085 Fülöpszállás, Petőfi S. u. 10.) intézményvezetői állásának betöltésére, a jegyzőkönyvhöz mellékelt napirendi ponthoz tartozó előterjesztésben részletezett feltételekkel.
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester.
Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Határidő: 2024. június 15.

6.) Napirend
2024. évi közművelődési szolgáltatási terv megtárgyalása és elfogadása.

Gubacsi Gyula polgármester
A könyvtárvezető szükség esetén szóban ki tudja egészíteni a kiküldött anyagot, amelybe a Fülöpszállás900 kapcsán eddig betervezett események is belekerültek. A programok köre már azóta is bővült és az év folyamán remélhetőleg még fog is. A tervük az, hogy minden hónapban legyen valamilyen rendezvény Fülöpszálláson, amely a 900 éves évfordulóhoz kötődik. A július a szabadságolás miatt kimarad, illetve az őszi programokról kell még gondolkodni. A libanap nem volt feltétlenül rossz, bár ott az idő már kicsit hűvös volt és esett is. Ebből a hibából okulva árajánlatot kért a piaccsarnok sátorponyvázására, ami 2,4 millió forintból megoldható lenne, és akkor már időjárástól függetlenül lehetne ott rendezvényeket tartani az év bármely szakában.
Szeretnének csináltatni egy Fülöpszállás bemutatófilmet, amit a falunapon mutatnának be. Erre volt Beának javaslata, a kivitelezőt illetően.
Majálist mindenképpen tartanak idén is, április 27-én 900 perces pingpongot szerveznek, annak örömére, hogy immár a súlyemelő egyesület szakosztályaként működnek, és 2 éves évfordulójukat ünneplik április 29-én. A környező települések asztaliteniszezőit is meghívják, az esemény célja pedig, hogy egy asztalon 15 órán, azaz 900 percen keresztül megszakítás nélkül folyjon a játék. Fülöpszállás kvízest szintén szervezés alatt áll, ez egy vacsorával egybekötött „Ki tud többet Fülöpszállásról" kvíz lenne. A megyei önkormányzatnál van egy rendezvényszervező, aki okoseszközökön használható kvízfeladatokat tud kreálni, így a

vacsora közben okostelefonon lehet majd játszani, és megadni a helye választ. A kérdéseket kell összeállítani és eljuttatni hozzá, ebben Vargáné Marika segítségét kérte.
A falunap egy hosszabb és nagyobb volumenű esemény lesz augusztusban, péntek délutántól hétfő estig. Révész-Szabadi Éva egy elég részletes programtervet állított már össze. Pénteken a tavalyihoz hasonlóan a gyerekprogramok kapnak főszerepet, este Irigy Hónaljmirigy fellépés van tervben. Szombaton megtartják a hagyományos falunapot, este The Biebers élő koncerttel, vasárnap országos szkander bajnokság lesz Fülöpszálláson, este Zanzibár élőkoncert, hétfőn lenne a lovas felvonulás, amelyet este egy utcabál zár majd Giovival. Az őszi programok falunaptól adventig még tervezés alatt vannak.

Cseh-Szakál Beáta
Elmondja, a Fülöpszállásról elszármazottak találkozója kimaradt a tervből, mert egyelőre nem tudják hogyan oldják meg a szervezést.

Gubacsi Gyula polgármester
Ez egy régi ötlet, amely több helyről és többféleképpen is felmerült már, most éppen Beának jutott eszébe, a 900 éves évforduló kapcsán egy elszármazottak találkozóját szervezni, de egyelőre azt se tudják hány embert érintene, azt sem, hogy hogyan lehetne őket elérni, és azt sem, hogy hol és hogyan lehetne lebonyolítani az eseményt. Gondolkodni kell ezen még egy kicsit, mert a kivitelezése elég nehézkes.
Ha valakinek van ötlete, javaslata a 900 éves évfordulót érintő eseményekkel kapcsolatban, azt szívesen fogadja.

Gubacsi Gyula polgármester
Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a 2024. évi közművelődési szolgáltatási tervre vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

4/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
Az önkormányzat 2024. évi Közművelődési Szolgáltatási Tervének elfogadásáról

A Képviselő-testület elfogadja Fülöpszállás Községi Önkormányzat 2024. évi Közművelődési Szolgáltatási Tervét a jegyzőkönyv mellékletében meghatározott formában és tartalommal.
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester.
Határidő: 2024. március 31.

7.) Napirend
Javaslat a képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadására.

Gubacsi Gyula polgármester
A munkatervet a képviselők megkapták az ülést megelőzően, amely a korábbi évekhez hasonló forgatókönyv szerint készült.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a Képviselő-testület 2024. évi munkatervére vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

5/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
A képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a képviselő-testület 2024. évi munkatervét a polgármester előterjesztésében foglaltak szerinti változatlan tartalommal elfogadja.
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester.
Határidő: Folyamatos.

8.) Napirend
A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratára vonatkozó javaslat megtárgyalása és elfogadása

Gubacsi Gyula polgármester
Elmondja, hogy az előterjesztés szerint kettő kormányzati funkció került be az Alapító Okiratba, a gyermekek bölcsődei és minibölcsődei ellátása, illetve a bölcsődei étkeztetés.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

6/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban Áht.) 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal, mint a módosítást megelőzően folyamatosan működő költségvetési szerv 59/2022. (XII.6.) kt. számú határozattal módosított alapító okirata módosításáról az alábbi határozatot hozza:

1.) A képviselő-testület a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal 59/2022.(XII.6.) kt.számú határozattal módosított, 2094-5/2022. számú, egységes szerkezetű alapító okiratát, **Módosító Okiratot** a határozat 1. számú melléklete szerinti szövegezéssel, a

2.) Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát** a határozat 2. számú melléklete szerinti szövegezéssel jóváhagyja és a polgármestert felhatalmazza a módosító okirat aláírására.

3.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Törzskönyvi nyilvántartásban a módosítások átvezetéséről intézkedjen.

4.) A képviselő-testület a normatív határozat kihirdetését elrendeli.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: azonnal és folyamatos

9.) Napirend
Javaslat a polgármester 2024. évi cafeteria keretének megállapítására és elfogadására.

Kesik József
A napirend tárgya miatt javasolja Gubacsi Gyula polgármester szavazásból való kizárását személyes érintettség miatt.

Szavazásra bocsátja Gubacsi Gyula polgármester szavazásból való kizárására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

7/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
Gubacsi Gyula polgármester döntéshozatalból való kizárásáról.

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdésben foglaltak alapján Gubacsi Gyula polgármestert a cafeteria juttatása megállapítására vonatkozó döntéshozatalból kizárja.
Felelős: Képviselő-testület
Határidő: Azonnal.

Kesik József
A korábbi évekhez hasonlóan polgármester úrnak a köztisztviselők részére adható összegnek megfelelő cafeteria keret biztosítható, ahogyan az a kiküldött előterjesztésben is szerepel. 2024-ben a cafeteria keret maximális összege 400.000 Ft. Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a hatályos rendelkezések alapján Polgármester Úr cafeteria juttatását nettó 400.000 Ft-ban állapítsa meg.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a polgármester 2024. évi cafeteria keretének megállapítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 5 szavazásra jogosult tagja, 5 igen szavazattal, - a döntéshozatalban nem vett részt az érintett, döntéshozatalból kizárt Gubacsi Gyula polgármester - ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

8/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
A polgármester 2024. évi cafeteria keretéről

1.) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 225/A. § (1) bekezdésében kapott munkáltatói jogkörében eljárva, figyelemmel a 225/L. § (1) bekezdése és a 2023. évi LV. tv. 62. § (4) bekezdése

rendelkezéseire, Gubacsi Gyula polgármester 2024. évi cafeteria juttatását nettó 400.000 Ft-ban állapítja meg.

2.) A főállású polgármester cafeteria juttatásának eljárási rendje megegyezik a köztisztviselők részére megállapított rendelkezésekkel.

3.) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak végrehajtásáról az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított előirányzat terhére gondoskodjék.

Felelős: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Határidő: Azonnal.

10.) Napirend
Javaslat a polgármester 2024. évi szabadága mértékének és ütemezésének elfogadására.

Gubacsi Gyula polgármester
Bejelenti személyes érintettségét, kéri a testületet, hogy a szabadsága megállapítására vonatkozó döntéshozatalból zárja ki. Átadja az ülés vezetését Kesik József alpolgármesternek.

Kesik József
Szavazásra bocsátja Gubacsi Gyula polgármester szavazásból való kizárására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

9/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
Gubacsi Gyula polgármester döntéshozatalból való kizárásáról.

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdésben foglaltak alapján Gubacsi Gyula polgármestert a szabadsága megállapítására vonatkozó döntéshozatalból kizárja.
Felelős: Képviselő-testület
Határidő: Azonnal.

Kesik József alpolgármester
A polgármestert évi 25 munkanap alapszabadság illeti meg és 14 munkanap pótszabadságra jogosult. Ennek ütemezését minden évben február 28-ig jóváhagyásra a testület elé kell terjesztenie. Az ütemezés a következőképpen alakul: március 28-tól április 5-ig 7 nap, július1-től július 26-ig 20 nap, október 28-tól október 31-ig 4 nap és december 16-tól 30-ig 8 nap.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a polgármester 2024. évi szabadsága mértékére és ütemezésére vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 5 szavazásra jogosult tagja, 5 igen szavazattal, - a döntéshozatalban nem vett részt az érintett, döntéshozatalból kizárt Gubacsi Gyula polgármester - ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

10/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
A polgármester 2024. évi szabadságáról

1.) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 225/A. § (1) bekezdésében kapott munkáltatói jogkörében eljárva, figyelemmel a 225/C. § rendelkezéseire, Gubacsi Gyula polgármester szabadságának kiadását a következő ütemezéssel, kérésének megfelelően az alábbiak szerint hagyja jóvá:

jogcím	napok száma	időtartam
2024. évi 25 nap alap és 14 nap pótszabadság	7	március 28.- április 05.
	20	július 1.- július 26.
	4	október 28.- október 31.
	8	december 16.- december 30.
összesen: 39	39	

2.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szabadság tényleges igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztassa. Tájékoztatja továbbá, hogy a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.
3.) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy rögzítse az igénybevétel tényét a szabadság nyilvántartásban.

Felelős: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Határidő: Azonnal.

11.) Napirend
Javaslat a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évre történő beiratkozási rendjének elfogadására.

Gubacsi Gyula polgármester
Az előterjesztést a képviselők előzetesen megkapták. Az beiratkozás időpontjára vonatkozó javaslat 2024. május 2. csütörtök 8-11 óráig, illetve 2024. május 3. péntek 8-11 óráig terjedő időtartam.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évre történő beiratkozási rendjére vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

11/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
A Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2024/2025. nevelési évére
történő beiratkozás rendjéről

1.) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésében kapott jogkörében eljárva az általa fenntartott Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2024/2025. nevelési évére történő beiratkozás időpontját

2024. május 2. (csütörtök), 8.00 – 11.00 óra, és
2024. május 3. (péntek), 8.00 – 11.00 óra közötti

időpontokban állapítja meg.

2.) A képviselő-testület a beiratkozás rendjéről szóló Közleményt a határozat mellékleteként jóváhagyja.

3.) A 2. pont szerinti Közleménynek a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és az önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételéről a jegyző, az Óvodában történő közzétételéről az intézményvezető köteles gondoskodni legkésőbb a beiratkozás első napját megelőző 30 nappal.

4.) A képviselő-testület az óvoda felvételi körzetét a 20/2013.(IV.4.) kt.sz. határozat 1. pontjában meghatározottak szerint változatlanul továbbra is a község teljes közigazgatási területével egyezően fenntartja.

Felelősök: Gubacsi Gyula polgármester a határozat közléséért,
Csepregi Lászlóné intézményvezető és Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző a 3 – 4. pontban foglaltak végrehajtásért.

12.) Napirend
Javaslat a József Attila utca egyirányúsítására.

Gubacsi Gyula polgármester
Elmondja, hogy korábban is javasolta és most is azzal a javaslattal él, hogy egyirányúsítsák a József Attila utca első felét, a Bajcsy-Zs. utcától a bölcsőde végéig. Keskeny az utca, sok a gyerek és nagy a forgalom, tehát teljesen indokolt az egyirányúsítás ötlete. A lakosokat értesíteni kell, az ottani lakókat levélben, név szerint is. Egy egyirányú utca és egy behajtani tilos tábla kell, forgalmi rend változás táblákat nem szükséges kitenni. Javasolja április 1-től megvalósítani a változtatást.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a József Attila utca egyirányúsítására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

12/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
Fülöpszállás, József Attila utca új forgalmi rendjének megállapításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza új forgalmi rend kialakítását 2024. április 1. napjától a Fülöpszállás, József Attila utca azon útszakaszára, amely a Bajcsy-Zsilinszky utca irányából indulva a bölcsőde épületénél található útkereszteződésig terjed.
Felhatalmazza a polgármestert az ezzel kapcsolatos intézkedések megtételére.
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Határidő: 2024. március 31.

13.) Napirend
Az MVM Lumen közvilágítás-korszerűsítés ajánlatának megtárgyalása.

Gubacsi Gyula polgármester
Azért tartotta fontosnak, mert ezt a feladatot nagyon jó lenne megvalósítani az idei évben. Múlt hét hétfőn egyeztették az MVM Lumen képviselőjével az árajánlatot, amelyet azóta a képviselők is megkaptak. 48 milliós ajánlatról van szó, ez korábban jóval magasabb összeg volt. Kunszálláson készítettek közvilágítás-korszerűsítést, az ottani polgármester nagyon elégedett az eredménnyel. A beüzemelés után szükség volt még néhány lámpatest elhelyezésére a sötét foltok kiküszöbölése miatt. Több árajánlat is volt már erre, volt kedvezőbb is és drágább is, de azt gondolja, jelen pillanatban az MVM az elsődleges szolgáltató országosan, kellő rugalmassággal kezelik a települési igényeket és problémákat. A lámpatestekre 10 év garanciát vállalnak. A faluház előtti téren és a Csucsu Burger előtti parkban is szóba került állandó éjszakai világítás kialakítása. Ami most eldöntendő, az az, hogy belevágnak-e a közvilágítás korszerűsítésbe. A projekt a terveztetéssel indul, ami néhány milliós tétel. Kb. 210 nap alatt zajlik le a teljes projekt. Nyáron várható, hogy lesz a Magyar Falu Programban pályázati lehetőség világítás-korszerűsítésre. Igyekezni fognak minél több pénzt szerezni rá, mert szerencsés lenne, ha nem saját költségvetésből kellene finanszírozni. A jelenlegi 33 forintos áramdíj decemberig él, onnantól várhatóan duplájára nő a közvilágítás ára, ezért is lenne előnyös LED-re váltani, ami 40%-os energiamegtakarítást eredményezne.

Nagy Mihály Zoltán
Megkérdezi, hogy csökkenne-e a lámpatestek száma.

Gubacsi Gyula polgármester
Nem csökken, sőt várhatóan inkább valamivel több lámpa lesz.

Cseh-Szakál Beáta
Megkérdezi, hogy a jelenlegi lámpatestekben való csőcsere nem lenne-e megoldás.

Gubacsi Gyula
Nem gyártanak már ilyen fénycsöveket az EU-ban, kivezetésre kerülnek a forgalmazásból. Javasolja, hogy kezdjék el a projektet és indítsák el a tervezés folyamatát, úgyis hónapokba telik, amíg az lezajlik. A forrásokon pedig ráérnek nyár elején elkezdeni gondolkodni, addigra azt is látják, hogy az iparűzési adó egyenlege hogy alakul.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a közvilágítás-korszerűsítés beruházás megkezdésére vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

13/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
MVM Lumen közvilágítás-korszerűsítés ajánlatának elfogadásáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az MVM Lumen közvilágítás korszerűsítésére vonatkozó, az előterjesztés mellékletében található ajánlatát.
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester.
Határidő: Folyamatos.

14.) Napirend
2024. évi Közbeszerzési Terv megtárgyalása és elfogadása.

Gubacsi Gyula polgármester
Két közbeszerzés van tervben, a Faluház felújítása, illetve az autóbuszmegálló kialakítása. Bízik abban, hogy az idei évben ezeknek a közbeszerzése lezajlik. Egyelőre sajnos más közbeszerzés-köteles projekt nincs kilátásban a 2024-es évre.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a 2024. évi közbeszerzési tervre vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

14/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
Az önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terv módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Fülöpszállás Községi Önkormányzat 2024. évi Közbeszerzési Tervét (KT.) a határozat 1. számú mellékleteként jóváhagyja és a polgármestert felhatalmazza aláírására, továbbá
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a KT. EKR. rendszerben történő, valamint a normatív határozat helyben szokásos módon történő közzétételéről gondoskodjék.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Határidő: határozat meghozatalától számított 15 nap és folyamatos

15.) Napirend

Javaslat a Polgármesteri Hivatalban a 2024. évi igazgatási szünet megállapítására

Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Elmondja, hogy a képviselők az előterjesztést előzetesen megkapták, amely szerint az igazgatási szünet időpontját az 537/2023.(XII.6.) Korm. rendelet 2024. december 30. és 2025. január 1. közötti időtartamban állapítja meg. Ennek megfelelően a Polgármesteri Hivatalban is erre az időtartamra kell megállapítani.

Gubacsi Gyula polgármester
Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele az elhangzottakkal kapcsolatban. Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a 2024. évi igazgatási szünetre vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.
A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 6 szavazásra jogosult tagja, 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, az alábbi határozatot hozta:

15/2024.(II.26.) kt. számú **H A T Á R O Z A T**
2024. évi igazgatási szünet elrendelése a
Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalban

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. 7.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint a 537/2023.(XII.6.) Korm. rendeletben foglaltak alapján a következőket rendeli el:

1.) A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkarendjében 2024. december 30. napjától – 2025. január 1. napjáig 2 munkanap téli igazgatási szünetet tart.
2.) Az igazgatási szünet kiterjed a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra.

Felelős: Szabóné dr. Somogyi Szilvia
Határidő: 2024. március 1.

16.) Egyéb ügyek

Gubacsi Gyula polgármester
A 2024-es költségvetést a 2023-as módosítás kapcsán már érintette. Azért nincs még rendelet tervezet, mert nagyon sok a bizonytalanság benne. A pedagógus béremelés miatti normatív támogatás-változás miatt múlt héten is változott a főösszeg, illetve a dolgozói bérek a mai napon kerültek többé-kevésbé pontosításra. Nagyon nem jó irányba halad az önkormányzatiság jelenleg. Hatalmas bérfeszültséget okozott a pedagógus béremelés, nem gondolja, hogy ők keresnek sokat, az ő fizetésük a helyén van. Az önkormányzati szféra viszont borzasztóan el van hanyagolva 2008 óta. Elkeserítő, hogy milyen összegekért dolgoznak az önkormányzati alkalmazottak. Nő a feladatszám, egyre több az intézmény, viszont minibálbérre vannak beállítva az államnál ezek az emberek, akár közgazdasági diplomával is. Van olyan munkatársa, akinek a bruttó bére 86.900 Ft, főállásban, közszférában besorolás szerint. Erre kapnak az államtól 230ezer forintot bérkiegészítésre, hogy elérje a minimálbér szintjét az összeg. Nem is

érti, miért kell a bértáblával foglalkozni. A munkavállalók béréhez hozzáteendő összeg egy részét finanszírozza az állam, de nagy részét saját költségvetésből kell kigazdálkodni.
A fakivágásokat is említette már, a Dózsa György utcai balos kanyarban az összes fát ki fogják vágni, mert akadályozzák a szabad belátást. Közmunkaprogramban van lehetőség díszfák beszerzésére, így mindenhol, ahol fakivágás történik, díszfákat fognak telepíteni az utcákra.
Faddi István kerítést és bejárót épít, és szeretné kivágni a gesztenyefát a háza előtt. Közel van neki mind a kettő. A kultúrházzal szemközti fákról van szó. Az önkormányzatnak előnyösebb lenne, ha a baloldalit vágná ki, neki viszont a másik aggat jobban, a bejárója miatt. Felajánlotta, hogy mindkettőt kivágja, de ezt nem tartja jó megoldásnak, és szeretné, ha a testület hozna erről döntést. A másik, amit jó lenne megszűntetni, az a fenyősor a hivatal előtti parkban. Túl nagyok már a fák, benövik a járdát. Alakító metszésre a formájukból adódóan nem igazán alkalmasak, és túl nagy takarást jelentenek a parkban. A másik fenyőfasor a buszmegálló építésekor legkésőbb kikerül a központból.
A Morgó Vendéglőre tettek egy 6,5 milliós ajánlatot, amit visszautasított a tulajdonos. Azóta felmerült egy újabb lehetőség, mégpedig, hogy a vételbe vonják be az önkormányzat 4,5ha-os tölgyerdejét, ami az új csatornaparton van. Ennek valós értékét egyelőre nem tudja pontosan.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
2023-as adat szerint ez 4.455.600 Ft-ot érhet.

Kesik József
Nincs túl jó állapotban az a terület, nagyon cserjés.

Gubacsi Gyula polgármester
Elmondja, Lezsák Sándor fogadóóráján vett részt egy héttel ezelőtt, több dologgal is megkereste. Egyik a falunapi rendezvény támogatása, a 900 éves évforduló alkamából, illetve a másik, a Morgó megvételének lehetősége. Mivel a Morgó nagyon rossz állapotban van, nem akar a lakosság céltáblájává válni emiatt, de ha sikerül az épületet megvásárolni, akkor a felújításához kormányzati segítséget szeretne igénybe venni. Mindenekelőtt el kell dönteni, hogy tovább mennek-e ezen az úton, és ha 4,5 millióra tartják az erdőt, akkor mennyi pénzt tesznek még hozzá, hogy az eladónak is érdekes legyen az üzlet. A Morgó hasznosítására több lehetőség is kínálkozna, ha megtörténik a felújítás. Várja a javaslatokat, hogy milyen ajánlatot tegyenek az eladónak.

Kesik József
Véleménye szerint túl sok pénzt nem szabad adni az épületért, mert a felújítása tízmilliós nagyságrendű összegeket fog felemészteni.

Cseh-Szakál Beáta
A 6,5 milliós ajánlatot tartja reálisnak, annál többet nem szívesen adna a Morgóért.

Gubacsi Gyula polgármester
Javasolja, hogy az ajánlat legyen az erdőterület plusz 2,5 millió forint.

Kesik József
Észrevételezi, hogy a templom mellett van egy buszmegálló. Ezzel önmagában nincs is probléma, csakhogy a rendőrség elkezdte erőteljesen büntetni az ott parkoló embereket, mivel a tábla előtt 15, mögötte 5 méterrel tilos a megállás. Tehát, a parkolóból kivesz 20 métert az, hogy naponta 2 busz megáll ott. Nem tudja mennyire hivatalos az a buszmegálló, és azt sem,

hogy az ott megálló buszok nem tudnák-e a központi buszmegállóban felvenni az utasokat. Ez nem egy létesített buszmegálló, csak kitettek oda egy táblát.

Nagy Mihály Zoltán
A buszmegálló tábla korábban is ott volt, csak a templom előtt. Az lett arrébb rakva.

Kesik József
Ha mindenképp kell buszmegálló, akkor ő kitenné a parkoló végére, hogy ne szabdalja 3 részre a parkolásra rendelkezésre álló területet. Véleménye szerint kezdeni kellene valamit ezzel a helyzettel.

Gubacsi Gyula polgármester
A központi buszmegálló elkészülését követően az a buszmegálló meg fog szűnni.

Kesik József
Igen, de az még legalább 2 év.

Gubacsi Gyula polgármester
Véleménye szerint ezért nem büntetnek a rendőrök. Lehet, hogy egyszer fognak, ha eszükbe jut, de egyelőre az ott kiszabott büntetések a rossz irányban történő parkolás miatt születtek. A buszmegálló tábla, elmondása szerint, a Volán kezdeményezésére került oda, ahol jelenleg van. Biztosan van rá mód, hogy a Volánnál kezdeményezzék a tábla újabb áthelyezését.

Rövid beszélgetést követően Gubacsi Gyula polgármester az ülést 18 óra 15 perckor bezárja.

Kmf.

Gubacsi Gyula
polgármester

Fülöpszállás Községi Önkormányzat * Képviselő-testülete *

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Fülöpszállás Község Polgármestere
6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.
Tel: 78/435-322
polghivfulop@t-online.hu
www.fulopszallas.hu

MEGHÍVÓ

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet 5.§ (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva

2024. február 26-án (hétfő) 16:30 órára a

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését összehívom, melyre tisztelettel elvárom.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme
6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.

Javasolt napirendi pontok:

1.) Beszámoló a két ülés közt eltelt időszak fontosabb eseményeiről.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

2.) Javaslat az önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

3.) Javaslat az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

4.) Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosítására a bölcsődei étkezési normatíva megállapítása alapján.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

5.) A könyvtár vezetői megbízással kapcsolatos döntések (ideiglenes megbízás, vezetői pályázat) meghozatalára vonatkozó javaslatok megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

6.) 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Cseh-Szakál Beáta könyvtár vezető

7.) Javaslat a képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

Fülöpszállás Község Polgármestere
6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.
Tel: 78/435-322
polghivfulop@t-online.hu
www.fulopszallas.hu

8.) A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratára vonatkozó javaslat megtárgyalása és elfogadása
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

9.) Javaslat a polgármester 2024. évi cafeteria keretének megállapítására és elfogadására.
Előadó: Kesik József alpolgármester

10.) Javaslat a polgármester 2024. évi szabadága mértékének és ütemezésének elfogadására.
Előadó: Kesik József alpolgármester

11.) Javaslat a Fülöpszállási Mesevár Óvoda és Bölcsőde 2024/2025. nevelési évre történő beiratkozási rendjének elfogadására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

12.) Javaslat a József Attila utca egyirányúsítására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

13.) Az MVM Lumen közvilágítás-korszerűsítés ajánlatának megtárgyalása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

14.) 2024. évi Közbeszerzési Terv megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

15.) Egyéb ügyek

Fülöpszállás, 2024. február 19.

Gubacsi Gyula sk.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. február 26-i nyilvános ülésére

Jelen vannak:

1.) **Gubacsi Gyula**
polgármester .....

2.) **Bugyiné Csóti Ottilia**
képviselő .....

3.) **Cseh-Szakál Beáta**
képviselő .....

4.) **Dr. Diós Edit**
képviselő .....

5.) **Kesik József**
képviselő .....

6.) **Nagy Mihály Zoltán**
képviselő .....

7.) **Zajzon Sándor**
képviselő .....

Tanácskozási joggal jelen van:

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző .....

Kőváriné Petrovics Ramóna
Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság .....

Sántha-Megyesi Fanny
Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság .....

Ódorné Bíró Ilona
Oktatási-, Kulturális és Sport Bizottság .....

Pataki Gábor
Pénzügyi Bizottság .....

Csepregi Lászlóné
Óvodavezető .....

Jegyzőkönyvvezető:

Révész-Szabadi Éva .....

A lakosság részéről érdeklődőként megjelentek

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdése és a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseire Fülöpszállás Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) 2023. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) *A képviselő-testület az átmeneti gazdálkodási időszakban teljesített bevételek és kiadások figyelembevételével, valamint az Áht.* 23. §. (2) bekezdés c) pont*jában foglalt előírásra, az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2023. évi költségvetési bevételi főösszegét* 408.216 *ezer Ft-ról* 435.313 *ezer Ft-ban, költségvetési kiadási főösszegét* 829.951 *ezer Ft-ról* 866.307 *ezer Ft-ra módosítva* 435.313 *ezer forint költségvetési bevételi főösszegben,* 866.307 *ezer forint költségvetési kiadási főösszegben állapítja meg.*"

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a)–h) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az Önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg az 1. melléklet mérlegszerűen, és a a 13. mellékletben közgazdasági tagolásban is bemutatva:)

„*a)* **Működési költségvetési bevétel** 426.533 **ezer Ft,** ebből:
- *aa)* Önkormányzatok működési támogatás 253.482 ezer Ft,
- *ab)* Működési célú támogatások államháztartáson belülről 46.162 ezer Ft,
- *ac)* Közhatalmi bevételek 65.892 ezer Ft.
- *ad)* Működési bevételek 60.922 ezer Ft,
- *ae)* Működési célú átvett pénzeszközök 75 ezer Ft.

b) **Működési költségvetési kiadás** 518.017 **ezer Ft,** ebből:
- *ba)* Személyi juttatások 226.926 ezer Ft,
- *bb)* Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 29.038 ezer Ft,
- *bc)* Dologi kiadások 227.002 ezer Ft,
- *bd)* Ellátottak pénzbeli juttatásai/önkormányzati segélyek 19.250 ezer Ft,
- *be)* Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül) 13.133 ezer Ft,
- *bf)* Működési célú általános tartalék 2.668 ezer Ft.

c) **Működési költségvetés egyenlege: -**91.484 **ezer Ft.**

d) **Felhalmozási költségvetési bevételek** 8.780 **ezer Ft.**
- *da)* Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 8.493 ezer Ft,
- *db)* Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 287 ezer Ft.

e) **Felhalmozási költségvetési kiadások** 348.290 **ezer Ft,** ebből: **Beruházások feladatonként** 295.314 **ezer Ft,**

ea) Egyéb tárgyi eszközök beszerzései (Önk+intézmények) 5.158 ezer Ft,

eb) Új kétcsoportos bölcsőde létesítése 181.243 ezer Ft,

ec) Csapadékvíz elvezetése Fülöpszálláson II. ütem 99.215 ezer Ft,

ed) Napelemes rendszer Művelődési Házra, játszóterek építése (VP6-19.2.1-52-10-21) 8.941 Ft,

ee) Új kétcsoportos bölcsőde eszk. beszerzés önerővel 757 ezer Ft,

f) **Felújítások** 34.057 ezer Ft, ebből: Víziközmű- és szennyvízhálózat felújításai 20.000 ezer Ft, Szolgálati lakás és orvosi lakás felújítás (MFP-SZLOSZ/2022) 7.000 Ft, Konyha felújítás 7.057 ezer Ft.

g) **Felhalmozási költségvetés egyenlege: -**339.510 **ezer Ft.**

h) **Finanszírozási bevételek** 440.364 **ezer Ft**, ebből

ha) belső finanszírozással biztosított: Előző évi maradvány igénybevétele 430.937 ezer Ft, Értékpapír értékesítése 0 ezer Ft,

hb) külső finanszírozással biztosított: Államháztartáson belüli megelőlegezések 9.427 ezer Ft."

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés i) pont ib) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A képviselő-testület az Önkormányzat összesített költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg az 1. melléklet mérlegszerűen, és a a 13. mellékletben közgazdasági tagolásban is bemutatva:

Finanszírozási kiadások 9.370 ezer Ft, *belső finanszírozású forrásból:)*

„ib) Értékpapír (Kincstárjegy) vásárlása 0 ezer Ft. *j)* **Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege:** 430.994 **ezer Ft.**"

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. § a)–d) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület)

„a) a Fülöpszállás Községi Önkormányzatnak, mint költségvetési egységnek a bevételi és kiadási főösszegét 803.628 ezer Ft-ról 826.792 Ft-ra módosítva állapítja meg,

b) a Polgármesteri Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv bevételi és kiadási főösszegét 145.323 ezer Ft-ról 151.731 ezer Ft-ra módosítva határozza meg, melyhez 105.931 ezer Ft intézményi finanszírozást,

c) a Községi Könyvtár, mint önállóan működő költségvetési szerv bevételi és kiadási főösszegét 9.226 ezer Ft-ról változatlan összegben, 9.226 ezer Ft-ról 9.361 ezer Ft-ra módosítva hagyja jóvá, melyhez 7.791 ezer Ft intézményi finanszírozást,

d) a Mesevár Óvoda, mint önállóan működő költségvetési szerv bevételi és kiadási főösszegét 81.880 ezer Ft-ról változatlan összegben 81.880 ezer Ft-ról 83.309 Ft-ra módosítva állapítja meg, melyhez 81.794 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít."

3. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Előirányzat módosítást tartalmaz.

A 2. §-hoz

Bevételi és kiadási főösszegek módosításáról rendelkezik intézményi bontásban.

A 3. §-hoz

Mellékletek módosításáról rendelkezik.

A 4. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2024. február 28.

Gubacsi Gyula
polgármester

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:
A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. február 26. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2024. február 28. napján.

Fülöpszállás 2024. február 28.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

1. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.hez

1. melléklet az 1/2024(II.28.) ör-hez

Áht. 24.§ (4) a) szerint Fülöpszállás Községi Önkormányzat módosított összevont mérlege közgazdasági tagolásban

2023

BEVÉTELEK	ÖSSZEG (ezer Ft)	KIADÁSOK	ÖSSZEG (ezer Ft)
1. Önkormányzatok működési támogatása	253 482	1. Személyi juttatások	226 926
2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 162	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 038
3. Közhatalmi bevételek	65 892	3. Dologi kiadások	227 002
4. Működési bevételek	60 922	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önkormányzati segélyek	19 250
5. Működési célú átvett pénzeszközök	75	5. Egyéb működési célú kiadások	15 801
		Ebből: tartalékok	2 668
Működési költségvetési bevételek összesen:	426 533	**Működési költségvetési kiadások összesen:**	518 017
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 493	6. Beruházások	295 314
7. Felhalmozási bevételek	0	7. Felújítások	34 057
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	287	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	18 919
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	8 780	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	348 290
9. Külső finanszírozás- Hiteltfelvétele államháztartáson kívülről	0	9. Államháztartáson belüli megelőlegezés elszámolása	9 370
10. Belső finanszírozás (-maradvány, megelőlegezés 2024évi)	440 364	10. Finansz. kiadások (értékpapír vásárlása)	0
Finanszírozási bevételek összesen:	440 364	**Finanszírozási kiadások összesen:**	9 370
BEVÉTELEK mindösszesen:	875 677	**KIADÁSOK mindösszesen:**	875 677

2. melléklet az 1/2024.(II.28.) ör.hez

2. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.hez

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE

Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben	ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE	MESEVÁR ÓVODA KÖLTSÉGVETÉSE	KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE	MIND-ÖSSZESEN (int.finanszí-rozás nélkül)
BEVÉTELEK	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)
Működési bevételek					
Önkormányzatok működési támogatása	253 482				253 482
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 162				*46 162*
Közhatalmi bevételek	65 892				65 892
Működési bevételek	20 330	39 627	340	625	60 922
Működési célú átvett pénzeszköz			75		75
Működési költségvetési bevételek összesen:	*385 866*	39 627	*415*	*625*	426 533
Belső intézmény finanszírozási műveletek		105 931	81 794	7 791	195 516
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	422 719	6 173	1 100	945	430 937
Működési célú bevételek belső - intézmény-finanszírozási műveletek nélkül	808 585	*151 731*	*83 309*	*9 361*	857 470
Külső finanszírozási műveletek	0	0	0	0	0
Működési célú bevételek költségvetési egységenként összesen	*808 585*	*151 731*	*83 309*	*9 361*	*857 470*
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	*808 585*	*151 731*	*83 309*	*9 361*	*857 470*
Felhalmozási bevételek					
Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről	8 493				8 493
Felhalmozási bevételek					0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	287				287
Felhalm. célú bevételek finanszírozási műv. nélkül	*8 780*	*0*	*0*	*0*	*8 780*
	0				0
Államháztartáson belüli megelőlegezések-forgótőke, 2024. évi állami támogatásra	9 427				9 427
Külső finanszírozási műveletek - hitel felvétele	0				0
Egyéb finanszírozási műveletek összesen:	9 427		0	0	9 427
Bevételek mindösszesen	826 792	151 731	83 309	9 361	875 677

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE

Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben	ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE	MESEVÁR ÓVODA KÖLTSÉGVETÉSE	KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE	MIND-ÖSSZESEN (int.finanszí-rozás nélkül)
	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)
BEVÉTELEK					
KIADÁSOK					
Működési kiadások					
Személyi juttatások összesen	**95 068**	**63 191**	**63 651**	**5 016**	**226 926**
Foglalkoztatottak rsz. és eseti szem. juttatásai	92 158	58 391	61 351	4 666	216 566
Cafeteria juttatás nettó kiadásai	2 910	4 800	2 300	350	10 360
Szociális hozzájárulási adó, munkaadót terh. járulék	**10 795**	**8 904**	**8 632**	**707**	**29 038**
rendszeres és eseti szem. juttatásra jutó járulékok	9 980	7 560	7 988	651	26 179
cafeteria juttatásra jutó járulék	815	1 344	644	56	2 859
Működési dologi kiadások	**144 447**	**69 584**	**10 526**	**2 445**	**227 002**
Működési dologi kiadások (+ford.ÁFA)	144 447	69 584	10 526	2 445	227 002
Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önk. Szoc.jutt.	**19 250**				**19 250**
Egyéb működési célú kiadások, támogatások	**13 133**				**13 133**
Működési célú tartalékok összesen	**2 668**				**2 668**
Általános tartalékok	**2 668**				2 668
Céltartalék					0
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:	*285 361*	*141 679*	*82 809*	*8 168*	*518 017*
Polgármesteri Hivatal működési támogatás (int.finanszírozás)	**105 931**				105 931
Községi Könyvtár működési támogatás (int.finanszírozás)	*7 791*				7 791
Mesevár Óvoda működési támogatás (int.finanszírozás)	81 794				81 794
Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények finanszírozása összesen	*195 516*	*0*	*0*	*0*	***195 516***
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	480 877	141 679	82 809	8 168	518 017
Felhalmozási kiadások					
Beruházások	**290 626**	**2 995**	500	**1 193**	295 314
Felújítások	**27 000**	**7 057**			*34 057*
Felhalmozási célú (EU) tmogatások elszámolása	**18 919**				*18 919*
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	***336 545***	***10 052***	*500*	***1 193***	***348 290***
Államháztartáson belüli megelőlegezések elszámolása(2022/2023 áll.támogatás)	*9 202*				*9 202*
Államháztartáson belüli megelőlegezések - közfoglalkoztatott bér forgótőke elszámolás	*168*				*168*
Finanszírozási kiadások összesen.	*9 370*	*0*	*0*	*0*	*9 370*
					0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	**826 792**	**151 731**	**83 309**	**9 361**	**875 677**

3. melléklet az 1/2024.(II.28.) ör.hez

3. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.h

Államháztartáson belülről származó támogatások előirányzatai 2023. költségvetési évre

253 481 655 Ft

2.sz. melléklet szerinti általános működési és ágazati feladatok támogatása

253 481 655 Ft

I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása és központosított elői.

82 642 931 Ft

B111/ 1.Önkormányzati hivatal működésének támogatása **39 642 750 Ft**

a) Polgármesteri Hivatal működési támogatása 37 374 750 Ft

b) **Bérintézkedések támogatása** **2 268 000 Ft**

B111/ 2. Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása 30 130 270 Ft

a) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása(5938400<) 6 923 800 Ft

b) Közvilágítás fenntartásának támogatása(eév: 16 415 000 Ft

c) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása 1 613 640 Ft

d) Közutak fenntartásának támogatása 5 177 830 Ft

e) Működési célú központosított előirányzatok 759 900 Ft

B111/ 3 Egyéb önkormányzati feladatok támogatása 8 500 000 Ft

B111/ 4 Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás 3 610 011 Ft

II. Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása

77 021 117 Ft

B112/ a).Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása +233845 **55 568 085 Ft**

B112/ b).Óvodaműködtetés támogatás -829000 **10 030 000 Ft**

c) Bérintézkedések támogatása +3319095 **11 423 032 Ft**

III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása

72 595 663 Ft

B1131/ 2.1.Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása **38 819 008 Ft**

B1131/ 2.1.1 Szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása 21 572 000 Ft

B1131/ 2.1..2 Család- és gyermekjóléti szolgálat 7 491 919 Ft

B1131/ a) Családs-és gyermekj. szolgálat normatív.támogat. 5 128 940

B1131/ **b) Bérintézkedések támogatása.** **799 060**

B1131/ **c)Szoc. ágazati pótlék.+1048639** **1 563 919**

B1131/ 2.1.3 Szociális étkeztetés 2 951 310 Ft

B1131/ **a)Szociális étkeztetés normatív támogatása - 147620** **2 804 780**

B1131/ **b) Bérintézkedés támogatása-85470** **146 530**

B1131/ 2.1.4 Házi segítségnyújtás (gondozás/segítés) 573 469 Ft

B1131/ a) Házi segítségnyújtás normatív támogatása -463130 **25 000**

B1131/ **b) Bérintézkedések támogatása.** **73 870**

B1131/ **c)Szoc. ágazati pótlék.+316401** **474 599**

B1131/ 2.1.5 Tanyagondnoki szolgálatatás 6 230 310 Ft

B1131/ a) Tanyagondnoki szolgáltatás normatív támogatása 5 142 300

B1131/ **b) Bérintézkedések támogatása.** **469 900**

B1131/ **c)Szoc. ágazati pótlék. +415841** **618 110**

B1132/ 2.2. Gyermekétkeztetési feladatok támogatása **33 776 655 Ft**

B1132/ 1 Intézményi gyermekétkeztetés 32 676 555 Ft

B1132/ a) Gyermekétkeztetés normatív támogatása 31 564 641

B1132/ **b) Bérintézkedések támogatása.-475749** **1 111 914**

B1132/ 2 Szünidei gyermekétkeztetés-214890 **1 100 100 Ft**

4/ IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása

6 425 355 Ft

1.Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása 5 255 875 Ft

2. Települési önkormányzatok kulturális foglalkoztatottak bértámogatása 786 480 Ft

3. Könyvtári állománygyarapításra érdekeltségnövelő támogatás **383 000 Ft**

15/ V. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások

12 602 000 Ft

1) Ukrán menekültek kiadásainak támogatása +2305000 **12 602 000 Ft**

16/VI. Elszámolásból származó bevételek

2 194 589 Ft

a) Előző évi elszámolásból származó bevétel **116 589 Ft**

b) Előző évi iparűzési adó támogatás elszámolásából bevétel **2 078 000 Ft**

4. melléklet az 1/2024.(II.28.) ör.hez

4. melléklet a .2./2023.(III.1.) ör.hez

Önkormányzati bevételek részletezése feladatonként

2023.

I. Önkormányzat költségvetési támogatásaiból származó bevételek			**253 481 655 Ft**
1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		82 642 931 Ft	
2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		**77 021 117 Ft**	
3 Telep. Önk. Szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		**72 595 663 Ft**	
4 Telep. Önk. Kulturális feladatainak támogatása		**6 425 355 Ft**	
5 Működési célú költségvetési kiegészítő támogatások		**12 602 000 Ft**	
6 Elszámolásból származó bevételek		***2 194 589 Ft***	
II. Működési célú támogatások ÁH-on belülről			**46 162 074 Ft**
1 OEP támogatás (-5541761)		**4 845 239 Ft**	
2 Közfoglalkoztatás programok támogatása +7125723		**38 864 511 Ft**	
3 **Diákmunka támogatása**		**1 012 298 Ft**	
4 **Fülöpszállási falunapok (HUNG-2023)**		**1 200 000 Ft**	
5 **MVH támogatások**		**240 026 Ft**	
III. Közhatalmi bevételek			**65 892 000 Ft**
1 Gépjárműadók		0 Ft	
2 Helyi iparűzési adó 6854303		**64 854 000 Ft**	
3 Talajterhelési díj		0 Ft	
4 Egyéb közhatalmi bevételek +668431		**1 038 000 Ft**	
IV. Működési bevételek			**20 330 000 Ft**
1 Készletértékesítés -106000		**94 000 Ft**	
2 Szolgáltatások ellenértéke -1640000		**6 846 000 Ft**	
3 Közvetített szolgáltatások értéke +1647000		**2 127 000 Ft**	
4 Tulajdonosi bevételek		0 Ft	
5 Ellátási díjak -1395000		4 623 000 Ft	
a) szociális étkezők térítési díjbevételek	4 623 000 Ft		
b) Házi gondozottak térítési díjbevételek	**0 Ft**		
6 Kiszámlázott ÁFA és ÁFA visszatérítése -463000		**2 218 000 Ft**	
7 Kamatbevételek -255000		**105 000 Ft**	
8 Egyéb működési bevételek +2817000		**4 317 000 Ft**	
V. Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről			**0 Ft**
1 Helyi fejlesztések támogatása VP6-19.2.1-52-10-21 (utólagos tám.)			**8 493 396 Ft**
VI. Felhalmozási célú bevételek			**0 Ft**
1 **Háztartásoktól átvett pénzeszközök**			**287 000 Ft**
VII. Finanszírozási bevételek			**432 146 006 Ft**
1 Előző évi maradvány igénybevétele		422 718 994 Ft	
2 **Forgótőke megelőlegezése**		**168 148 Ft**	
3 **Állami támogatás megelőlegezése 2024**		**9 258 864 Ft**	

Bevételek 2023. költségvetési évre mindösszesen: 826 792 131 Ft

(intézményi bevételek nélkül)

5. melléklet az 1/2024.(II.28.)ör.hez

6. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.hez

ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

ELLÁTÁSOK MEGNEVEZÉSE	ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN
	2023. ei. (ezer Ft-ban)	2023. ei. (ezer Ft-ban)	2023. ei. (ezer Ft-ban)
Települési támogatások összesen:	**14 000**		**14 000**
Lakhatási támogatás	2 500		2 500
Gyógyszerkiadás támogatása	1 500		1 500
Krízis helyzetben levők támogatása	200		200
Rendkívüli települési támogatás	300		300
Temetési támogatás	100		100
Szociális célú tüzifa juttatások (-2955e)	6 345		6 345
Egyéb települési támogatások (+2955e)	3 055		3 055
Köztemetés	**250**		**250**
Önkormányzati rendeletben megállapított egyéb támogatások:	**350**		**350**
Rendkívüli természetbeni támogatások	150		150
BURSA HUNGARICA felsőoktatásban részt vevők támogatása	200		200
Önkormányzat által megállapított saját hatáskörben adott más ellátások:	**4 650**		**4 650**
Tanévkezdési támogatások	2 500		2 500
Tanulók bérlettérítése	250		250
Jelzőrendszeres telefonszolgáltatás	700		700
Speciális étkezésben részesül gyerekétkezők támogatása	500		500
Speciális oktatást igénylő gyerekek támogatása	700		700
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	**19 250**	**0**	**19 250**

6. melléklet az 1/2024.(II.28.) ör.hez

7. melléklet a .2./2023.(III.1.) ör.hez

2023.évi egyéb működési célú kiadások és támogatások

Támogatásértékű működési kiadásai áht-on belülre	
	2023..ei (ezer Ft-ban)
1. Szabadszállás háziorvosi ügyelet (-60 e)	**7 690**
2. Kistérségi társulás önkormányzati műk.hozzájárulás (KTKT) (+2e)	238
3. Kistérségi Ivóvízmin.javító Társulás hozzájárulás	126
4. Gyepmesteri telep támogatás (+46e)	**646**
5.LEADER tagdíj+műk. célú támogatás	20
7. Tűzoltóság támogatása (Szabadszállás)	3 380
8. Kiskun Önkormányzatok Szövetsége hozzájárulás	**12**
Támogatásértékű működési kiadások áht-on belülre összesen	**12 112**

Ttámogatásértékű működési kiadásai áht-on kivülre	
1. Labdarúgó sportegyesület (üzemelt.támogatás) (+680e)	**680**
2. Súlyemelő sportegyesület	
3. Mozgáskorlátozottak Egyesülete	
4. Polgárőrség	
5. Katasztrófavédelem	
6. TEFE támogatása	
7. Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesület működési c. hozzájáurlás (+9e)	**30**
8. Egyéb civil szervezetek támogatása (-727e)	**270**
Társ .szervezetek, alapítványok támogatása össszesen	**980**
Előző évi pályázatok, támogatások elszámolásából adódó visszafizetés (+38 e)	**41**
Egyéb mc. elszámolások, elvonások, befizetések	**41**

Működési célú támogatások összesen: **13 133**

7. melléklet az 1/2024.(II.28.) ör.hez

9. melléklet a 2023.(III.1.) ör.hez

2023.évi Önkormányzati beruházások feladatonként

2023. évi Beruházási kiadások részletezése intézményekkel együtt

		2023. er./mód.ei (ezer Ft-ban)
1	Egyéb tárgyi eszközök beszerzései (önkormányzat [470.E] +polghiv[2995.E]+könyvt.[1190.E]+óvoda[500.E]	**5 158**
2	Új kéttcsoportos Bölcsöde fejlesztés támogatással TOP-1.4.1-19-BK1-2020-00049	**181 243**
3	Csapadékvíz elvezetése Fülöpszálláson 2021 II. ütem TOP-1.2.3-19-BK1-2021-00062	**99 215**
4	**Napelemes rendszer Művelődési Házra+játszóterek (Balázspuszta, Kurjantópuszta) VP6-19.2.1-52-10-21 pályázati forrásból**	**8 941**
5	**Új kéttcsoportos Bölcsöde fejlesztés eszközbeszerzés önerővel TOP-1.4.1-19-BK1-2020-00049**	**757**
6	**Beruházások összesen**	**295 314**

2023. évi Felújítási kiadások részletezése

		2023. .ei (ezer Ft-ban)
1	Víziközmű és szennyvízhálózat - felújításai- elszámolás	**20 000**
2	Szolgálati lakás és orvosi lakás felújítása- MFP-SZLOSZ/2022	7 000
3	Konyha felújítása	**7 057**
	Felújítások összesen	**34 057**

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (II. 28.) önkormányzati rendelete
a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló
2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2024. február 28.

Gubacsi Gyula
polgármester

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:
A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. február 26. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2024. február 28. napján.

Fülöpszállás 2024. február 28.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat **Szervezeti és Működési Szabályzatáról** (a továbbiakban: SZMSZ) szóló 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet kormányzati funkciókat rögzítő mellékletét módosítani szükséges a bölcsődei ellátás intézményi működtetése miatt.
Ezért a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet melléklete szerinti

091140 Óvodai ellátás, nevelés működtetési feladatai

104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása,

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

kormányzati funkció kódokat kell az SZMSZ mellékletében feltüntetni és a módosítást követően azt a törzskönyvi nyilvántartásba be kell jegyeztetni.

3. melléklet a 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelethez

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat

a) Alaptevékenységének államháztartási szakágazati rend szerinti besorolása:

841105	**Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

b) alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	**Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**
011220	**Adó, vám- és jövedéki igazgatás**
011230	**Államadósság kezelése**
013320	**Köztemető fenntartás és működtetés**
013350	**Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**
016010	**Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek**
016020	**Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek**
022010	**Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése**
025090	**Egyéb védelmi ügyek**
031030	**Közterület rendjének fenntartása**
032020	**Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek**
041232	**START- munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás**
041233	**Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**
041236	**Országos közfoglalkoztatási program**
041237	**Közfoglalkoztatási mintaprogram**
045160	**Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása**
062020	**Területfejlesztési projektek és támogatások**
064010	**Közvilágítás**
066010	**Zöldterület-kezelés**
066020	**Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**
074031	**Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás**

074032	**Ifjúság egészségügyi gondozás**
076062	**Település- egészségügyi feladatok**
081030	**Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése**
081045	**Szabadidősport - (rekreációs sport) – tevékenység és támogatása**
082042	**Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása**
082043	**Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme**
082044	**Könyvtári szolgáltatások**
082091	**Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**
086020	**Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése**
091140	***Óvodai ellátás, nevelés működtetési feladatai***
104042	**Család- és Gyermekjóléti szolgáltatások**
104030	**Gyermekek napközbeni ellátása**
104031	***Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása,***
104035	***Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében***
105020	**Foglalkoztatást elősegítő képzések és támogatások**
106010	**Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése**
106020	**Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások**
107051	**Szociális étkeztetés szociális konyhán**
107052	**Házi segítségnyújtás**
107055	**Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás**
107080	**Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok**

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (II. 29.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

2. §

Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet 1. számú. melléklete.

3. §

Ez a rendelet 2024. március 1-jén lép hatályba, és 2024. március 2-án hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2024. február 29.

Gubacsi Gyula
polgármester

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. február 26. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2024. február 29. napján.

Fülöpszállás 2024. február 29.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak felülvizsgálata vált szükségessé a bölcsődei intézményi térítési díjak bevezetésével kapcsolatosan. A térítési díjak összegének emelésére és a bölcsődei térítési díjak összegének megállapítására vonatkozó javaslatot a mellékelt táblázat tartalmazza.

Az iskolai étkezés esetén 10 %-os, az óvodai étkezés esetén pedig 15 %-os díjemelést javasolunk 2024. március 1. napjától. A bölcsődei étkezésnél pedig napi 4 étkezést kell biztosítani a bölcsis gyerekeknek, amelynek díja szintén 2024. március 1. napjától lépne hatályba.

1. melléklet a 3/2024.(II.29.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai

Étkezési forma	**Intézményi térítési díj**
Bölcsődések 4x-i étkezése (reggeli+tízórai+ebéd+uzsonna)	**811,- Ft+ÁFA/étk.nap**
Óvodások 3x-i étkezése (tízórai + ebéd + uzsonna	**638,- Ft +ÁFA/étk.nap**
Ált. iskolások 1x-i étkezése (ebéd)	**451,- Ft +ÁFA/étk.nap**
Ált. iskolások 2x-i étkezése (tízórai + ebéd)	**583,- Ft +ÁFA/étk.nap**
Ált. iskolások 3x-i étkezése (tízórai +ebéd + uzsonna)	**693,- Ft +ÁFA/étk.nap**

2. napirend

TERVEZET

Fülöpszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

…./2024.(II…) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(III.1.) számú rendelet módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.§ (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) és 34.§ (1) bekezdése, valamint a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseire Fülöpszállás Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) 2023. évi költségvetéséről szóló 5/2022.(III.11.) számú önkormányzati rendeletének módosításáról az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023.(III.1.) számú rendelet (továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.§ (1) A képviselő-testület az átmeneti gazdálkodási időszakban teljesített bevételek és kiadások figyelembevételével, valamint az Áht. 23.§. (2) bekezdés c) pontjában foglalt előírásra, az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2023. évi költségvetési bevételi főösszegét 408.216 ezer Ft-ról 435.313 ezer Ft-ban, költségvetési kiadási főösszegét 829.951 ezer Ft-ról 866.307 ezer Ft-ra módosítva

***435.313* ezer forint költségvetési bevételi főösszegben,**
866.307 ezer forint költségvetési kiadási főösszegben

állapítja meg.”

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023.(III.1.) számú rendelet (továbbiakban: R.) 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) „2.§ (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat összesített módosított költségvetési bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként az alábbiak szerint határozza meg:

MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS

a) Működési költségvetési bevétel	**426.533 ezer Ft,**
ebből:	
aa) Önkormányzatok működési támogatás	**253.482 ezer Ft,**
ab) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	**46.162 ezer Ft,**
ac) Közhatalmi bevételek	**65.892 ezer Ft.**
ad) Működési bevételek	**60.922 ezer Ft,**
ae) Működési célú átvett pénzeszközök	**75 ezer Ft,**

b) Működési költségvetési kiadás	**518.017 ezer Ft,**
ebből:	
ba) Személyi juttatások	**226.926 ezer Ft,**
bb) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	**29.038 ezer Ft,**
bc) Dologi kiadások	**227.002 ezer Ft,**
bd) Ellátottak pénzbeli juttatásai/önkormányzati segélyek	**19.250 ezer Ft,**
be) Egyéb működési célú kiadások (tartalékok nélkül)	13.133 ezer Ft,
bf) Működési célú általános tartalék	2.668 ezer Ft.
c) Működési költségvetés egyenlege:	**-91.484 ezer Ft.**

2. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS

a) Felhalmozási költségvetési bevételek	***8.780 ezer Ft***
aa) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	**8.493 ezer Ft,**
ab) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	**287 ezer Ft,**
b) Felhalmozási költségvetési kiadások	***348.290 ezer Ft,***
ebből:	
ba) Beruházások feladatonként	**295.314 ezer Ft,**
baa) Egyéb tárgyi eszközök beszerzései (Önk+intézmények)	**5.158 ezer Ft,**
bab) Új kétcsoportos bölcsöde létesítése	**181.243 ezer Ft,**
bac) Csapadékvíz elvezetése Fülöpszálláson II. ütem	**99.215 ezer Ft,**
bad)Napelemes rendszer Művelődési Házra +játszóterek építése (VP6-19.2.1-52-10-21)	**8 941 ezer Ft ,**
bae) Új kétcsoportos bölcsőde eszk.beszerzés önerővel	**757 ezer Ft,**
.	
bb) Felújítások	**34.057 ezer Ft,**
bba) Víziközmű- és szennyvízhálózat – felújításai	20.000 ezer Ft,
bbb) Szolg. lakás és orvosi lakás felújítása (MFP-SZLOSZ/2022)	7.000 ezer Ft,
bbc) Konyha felújítás	**7.057 ezer Ft.**
bc) Egyéb felhalmozási célú kiadások	**18.919 ezer Ft,**
bba) EU-s pályázatok elszámolásából visszafizetés	**18.919 ezer Ft,**
c) Felhalmozási költségvetés egyenlege:	**- 339.510 ezer Ft**

3. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

a) Finanszírozási bevételek	**440.364 ezer Ft**

- belső finanszírozással biztosított	
aa) Előző évi maradvány igénybevétele	430.937 ezer Ft,
ab) Értékpapír értékesítése	0 ezer Ft,
- külső finanszírozással biztosított	
ab) Államháztartáson belüli megelőlegezések	**9.427 ezer Ft**
b) Finanszírozási kiadások	**9.370 ezer Ft**
- belső finanszírozási forrásból	
ba) Államháztartáson belüli megelőlegezések elszámolása	**9.370 ezer Ft,**
ba) Értékpapír (Kincstárjegy) vásárlása	0 ezer Ft.
c) Finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege:	**+430.994 ezer Ft**

2.§

Az R. 4. § (1) bekezdése a) - d) pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„4. § (1) A képviselő-testület a 2. melléklet szerinti részletezésében

*a) Fülöpszállás Községi Önkormányzat, mint költségvetési egység módosított bevételi és kiadási főösszegét 803.628 ezer Ft-ról **826.792 ezer Ft-ra módosítva állapítja meg.***

*b) A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv módosított bevételi és kiadási főösszegét 145.323 ezer Ft-ról , **151.731 ezer Ft**-ra módosítva állapítja meg, melyhez 105.931 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít.*

*c) A Községi Könyvtár költségvetési szerv módosított bevételi és kiadási főösszegét 9.226 ezer Ft-ról összegben, **9.361ezer Ft**-ra módosítva állapítja meg, melyhez 7.791 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít.*

*d) A Fülöpszállási Mesevár Óvoda költségvetési szerv módosított bevételi és kiadási főösszegét 81.880 ezer Ft-ról, **83.309 ezer** Ft-ra módosítva állapítja meg, melyhez 81.794 ezer Ft intézményi finanszírozást biztosít.”*

3.§

Az R. 8. § helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) A képviselő-testület az önkormányzat **tartalék előirányzatát 2.668 ezer** Ft-ban határozza meg.”

4.§

a) Az R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép
b) Az R. 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép

c) Az R. 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép
d) Az R. 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép
e) Az R. 6. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép
f) Az R. 7. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép
g) Az R. 9. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

5.§

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2024. …..

Gubacsi Gyula
polgármester

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Záradék:
A rendeletet Fülöpszállás Község Képviselő-testülete 2024. ……. napján alkotta meg. A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetve 2024. …….

Fülöpszállás 2024. …..

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

1. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.hez

1. melléklet az ..../2024(....) számú rendelethez

Áht. 24.§ (4) a) szerint Fülöpszállás Községi Önkormányzat módosított összevont mérlege közgazdasági tagolásban

2023

BEVÉTELEK	ÖSSZEG (ezer Ft)	KIADÁSOK	ÖSSZEG (ezer Ft)
1. Önkormányzatok működési támogatása	253 482	1. Személyi juttatások	226 926
2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 162	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	29 038
3. Közhatalmi bevételek	65 892	3. Dologi kiadások	227 002
4. Működési bevételek	60 922	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önkormányzati segélyek	19 250
5. Működési célú átvett pénzeszközök	75	5. Egyéb működési célú kiadások	15 801
		Ebből: tartalékok	2 668
Működési költségvetési bevételek összesen:	**426 533**	**Működési költségvetési kiadások összesen:**	**518 017**
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 493	6. Beruházások	295 314
7. Felhalmozási bevételek	0	7. Felújítások	34 057
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	287	8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	18 919
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	**8 780**	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	**348 290**
9. Külső finanszírozás- Hiteltfelvétele államháztartáson kívülről	0	9. Államháztartáson belüli megelőlegezés elszámolása	9 370
10. Belső finanszírozás (-maradvány, megelőlegezés 2024évi)	440 364	10. Finansz. kiadások (értékpapír vásárlása)	0
Finanszírozási bevételek összesen:	**440 364**	**Finanszírozási kiadások összesen:**	**9 370**
BEVÉTELEK mindösszesen:	**875 677**	**KIADÁSOK mindösszesen:**	**875 677**

2. melléklet az …./2024… (….) számú rendelethez

2. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.hez

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE

Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben	ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE	MESEVÁR ÓVODA KÖLTSÉGVETÉSE	KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE	MIND-ÖSSZESEN (int.finanszí-rozás nélkül)
BEVÉTELEK	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)
Működési bevételek					
Önkormányzatok működési támogatása	253 482				253 482
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	46 162				*46 162*
Közhatalmi bevételek	65 892				65 892
Működési bevételek	20 330	39 627	340	625	60 922
Működési célú átvett pénzeszköz			75		75
Működési költségvetési bevételek összesen:	*385 866*	39 627	*415*	*625*	426 533
Belső intézmény finanszírozási műveletek		105 931	81 794	7 791	195 516
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	422 719	6 173	1 100	945	430 937
Működési célú bevételek belső - intézmény-finanszírozási műveletek nélkül	808 585	*151 731*	*83 309*	*9 361*	857 470
Külső finanszírozási műveletek	0	0	0	0	0
Működési célú bevételek költségvetési egységenként összesen	*808 585*	*151 731*	*83 309*	*9 361*	*857 470*
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	*808 585*	*151 731*	*83 309*	*9 361*	*857 470*
Felhalmozási bevételek					
Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről	8 493				8 493
Felhalmozási bevételek					0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	287				287
Felhalm. célú bevételek finanszírozási műv. nélkül	*8 780*	*0*	*0*	*0*	*8 780*
	0				0
Államháztartáson belüli megelőlegezések-forgótőke, 2024. évi állami támogatásra	9 427				9 427
Külső finanszírozási műveletek - hitel felvétele	0				0
Egyéb finanszírozási műveletek összesen:	9 427		0	0	9 427
Bevételek mindösszesen	826 792	151 731	83 309	9 361	875 677

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI NKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉGENKÉNTI RÉSZLETEZŐ KÖLTSÉGVETÉSE

Bevételek és kiadások közgazdasági szemléletben	ÖNKORMÁNYZATI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSE	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSE	MESEVÁR ÓVODA KÖLTSÉGVETÉSE	KÖZSÉGI KÖNYVTÁR KÖLTSÉGVETÉSE	MIND-ÖSSZESEN (int.finanszí-rozás nélkül)
BEVÉTELEK	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)	2023.ei (ezer Ft-ban)
KIADÁSOK					
Működési kiadások					
Személyi juttatások összesen	**95 068**	**63 191**	**63 651**	**5 016**	**226 926**
Foglalkoztatottak rsz. és eseti szem. juttatásai	92 158	58 391	61 351	4 666	216 566
Cafeteria juttatás nettó kiadásai	2 910	4 800	2 300	350	10 360
Szociális hozzájárulási adó, munkaadót terh. járulék	**10 795**	**8 904**	**8 632**	**707**	**29 038**
rendszeres és eseti szem. juttatásra jutó járulékok	9 980	7 560	7 988	651	26 179
cafeteria juttatásra jutó járulék	815	1 344	644	56	2 859
Működési dologi kiadások	**144 447**	**69 584**	**10 526**	**2 445**	**227 002**
Működési dologi kiadások (+ford.ÁFA)	144 447	69 584	10 526	2 445	227 002
Ellátottak pénzbeli juttatásai/Önk. Szoc.jutt.	**19 250**				**19 250**
Egyéb működési célú kiadások, támogatások	**13 133**				**13 133**
Működési célú tartalékok összesen	**2 668**				**2 668**
Általános tartalékok	**2 668**				2 668
Céltartalék					0
MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:	*285 361*	*141 679*	*82 809*	*8 168*	*518 017*
Polgármesteri Hivatal működési támogatás (int.finanszírozás)	105 931				105 931
Községi Könyvtár működési támogatás (int.finanszírozás)	*7 791*				7 791
Mesevár Óvoda működési támogatás (int.finanszírozás)	81 794				81 794
Önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények finanszírozása összesen	***195 516***	***0***	***0***	***0***	***195 516***
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	480 877	141 679	82 809	8 168	518 017
Felhalmozási kiadások					
Beruházások	**290 626**	2 995	500	1 193	295 314
Felújítások	**27 000**	7 057			*34 057*
Felhalmozási célú (EU) tmogatások elszámolása	18 919				*18 919*
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	***336 545***	***10 052***	***500***	***1 193***	***348 290***
Államháztartáson belüli megelőlegezések elszámolása(2022/2023 áll.támogatás)	***9 202***				*9 202*
Államháztartáson belüli megelőlegezések - közfoglalkoztatott bér forgótőke elszámolás	***168***				*168*
Finanszírozási kiadások összesen:	*9 370*	*0*	*0*	*0*	*9 370*
					0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	**826 792**	**151 731**	**83 309**	**9 361**	**875 677**

3. melléklet az ...../2024.(.....) rendelethez

3. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.hez

Államháztartáson belülről származó támogatások előirányzatai 2023. költségvetési évre **253 481 655 Ft**

2.sz. melléklet szerinti általános működési és ágazati feladatok támogatása **253 481 655 Ft**

	I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása és központosított elői.				**82 642 931 Ft**
B111/	1.Önkormányzati hivatal működésének támogatása			**39 642 750 Ft**	
	a) Polgármesteri Hivatal működési támogatása		37 374 750 Ft		
	b) **Bérintézkedések támogatása**		**2 268 000 Ft**		
B111/	2. Településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása			30 130 270 Ft	
	a) Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása(5938400<)		6 923 800 Ft		
	b) Közvilágítás fenntartásának támogatása(eév:		16 415 000 Ft		
	c) Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		1 613 640 Ft		
	d) Közutak fenntartásának támogatása		5 177 830 Ft		
	e) Működési célú központosított előirányzatok			759 900 Ft	
B111/	3 Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			8 500 000 Ft	
B111/	4 Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás			3 610 011 Ft	
	II. Települési önk. egyes köznevelési feladatainak támogatása				**77 021 117 Ft**
B112/	a).Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása +233845			55 568 085 Ft	
B112/	b).Óvodaműködtetés támogatás -829000			10 030 000 Ft	
	c) Bérintézkedések támogatása +3319095			11 423 032 Ft	
	III. Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása				**72 595 663 Ft**
B1131/	2.1.Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása		**38 819 008 Ft**		
B1131/	2.1.1 Szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása		21 572 000 Ft		
B1131/	2.1..2 Család- és gyermekjóléti szolgálat		7 491 919 Ft		
B1131/	a) Családs-és gyermekj. szolgálat normatív.támogat.	5 128 940			
B1131/	**b) Bérintézkedések támogatása.**	**799 060**			
B1131/	**c)Szoc. ágazati pótlék.+1048639**	1 563 919			
B1131/	2.1.3 Szociális étkeztetés		2 951 310 Ft		
B1131/	**a)Szociális étkeztetés normatív támogatása - 147620**	2 804 780			
B1131/	**b) Bérintézkedés támogatása-85470**	146 530			
B1131/	2.1.4 Házi segítségnyújtás (gondozás/segítés)		573 469 Ft		
B1131/	a) Házi segítségnyújtás normatív támogatása -463130	25 000			
B1131/	**b) Bérintézkedések támogatása.**	**73 870**			
B1131/	**c)Szoc. ágazati pótlék.+316401**	474 599			
B1131/	2.1.5 Tanyagondnoki szolgálatatás		6 230 310 Ft		
B1131/	a) Tanyagondnoki szolgáltatás normatív támogatása	5 142 300			
B1131/	**b) Bérintézkedések támogatása.**	**469 900**			
B1131/	**c)Szoc. ágazati pótlék. +415841**	618 110			
B1132/	2.2. Gyermekétkeztetési feladatok támogatása		**33 776 655 Ft**		
B1132/	1 Intézményi gyermekétkeztetés		32 676 555 Ft		
B1132/	a) Gyermekétkeztetés normatív támogatása	31 564 641			
B1132/	**b) Bérintézkedések támogatása.-475749**	1 111 914			
B1132/	2 Szünidei gyermekétkeztetés-214890		1 100 100 Ft		
4/	**IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**				**6 425 355 Ft**
	1.Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása			5 255 875 Ft	
	2. Települési önkormányzatok kulturális foglalkoztatottak bértámogatása			786 480 Ft	
	3. Könyvtári állománygyarapításra érdekeltségnövelő támogatás			**383 000 Ft**	
15/	V. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások				**12 602 000 Ft**
	1) Ukrán menekültek kiadásainak támogatása +2305000		12 602 000 Ft		
16/VI.	**Elszámolásból származó bevételek**				**2 194 589 Ft**
	a) Előző évi elszámolásból származó bevétel			**116 589 Ft**	
	b) Előző évi iparűzési adó támogatás elszámolásából bevétel			2 078 000 Ft	

4. melléklet az .../2024.(……...) rendelethez

4. melléklet a .2./2023.(III.1.) ör.hez

Önkormányzati bevételek részletezése feladatonként

2023.

I. Önkormányzat költségvetési támogatásaiból származó bevételek			**253 481 655 Ft**
1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		82 642 931 Ft	
2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		**77 021 117 Ft**	
3 Telep. Önk. Szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		**72 595 663 Ft**	
4 Telep. Önk. Kulturális feladatainak támogatása		**6 425 355 Ft**	
5 Működési célú költségvetési kiegészítő támogatások		**12 602 000 Ft**	
6 Elszámolásból származó bevételek		***2 194 589 Ft***	
II. Működési célú támogatások ÁH-on belülről			**46 162 074 Ft**
1 OEP támogatás (-5541761)		**4 845 239 Ft**	
2 Közfoglalkoztatás programok támogatása +7125723		**38 864 511 Ft**	
3 **Diákmunka támogatása**		**1 012 298 Ft**	
4 **Fülöpszállási falunapok (HUNG-2023)**		**1 200 000 Ft**	
5 **MVH támogatások**		**240 026 Ft**	
III. Közhatalmi bevételek			**65 892 000 Ft**
1 Gépjárműadók		0 Ft	
2 Helyi iparűzési adó 6854303		**64 854 000 Ft**	
3 Talajterhelési díj		0 Ft	
4 Egyéb közhatalmi bevételek +668431		**1 038 000 Ft**	
IV. Működési bevételek			**20 330 000 Ft**
1 Készletértékesítés -106000		**94 000 Ft**	
2 Szolgáltatások ellenértéke -1640000		**6 846 000 Ft**	
3 Közvetített szolgáltatások értéke +1647000		**2 127 000 Ft**	
4 Tulajdonosi bevételek		0 Ft	
5 Ellátási díjak -1395000		4 623 000 Ft	
a) szociális étkezők térítési díjbevételek	4 623 000 Ft		
b) Házi gondozottak térítési díjbevételek	**0 Ft**		
6 Kiszámlázott ÁFA és ÁFA visszatérítése -463000		**2 218 000 Ft**	
7 Kamatbevételek -255000		**105 000 Ft**	
8 Egyéb működési bevételek +2817000		**4 317 000 Ft**	
V. Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről			**0 Ft**
1 Helyi fejlesztések támogatása VP6-19.2.1-52-10-21 (utólagos tám.)			**8 493 396 Ft**
VI. Felhalmozási célú bevételek			**0 Ft**
1 **Háztartásoktól átvett pénzeszközök**			**287 000 Ft**
VII. Finanszírozási bevételek			**432 146 006 Ft**
1 Előző évi maradvány igénybevétele		422 718 994 Ft	
2 **Forgótőke megelőlegezése**		**168 148 Ft**	
3 **Állami támogatás megelőlegezése 2024**		**9 258 864 Ft**	

Bevételek 2023. költségvetési évre mindösszesen: 826 792 131 Ft

(intézményi bevételek nélkül)

6. melléklet a 2/2023.(III.1.) ör.hez

5. melléklet az .../2024.(……..) rendelethez

ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSAI

ELLÁTÁSOK MEGNEVEZÉSE	ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI EGYSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSÉBEN	ELLÁTÁSOK ÖSSZESEN
	2023. ei. (ezer Ft-ban)	2023. ei. (ezer Ft-ban)	2023. ei. (ezer Ft-ban)
Települési támogatások összesen:	**14 000**		**14 000**
Lakhatási támogatás	2 500		2 500
Gyógyszerkiadás támogatása	1 500		1 500
Krízis helyzetben levők támogatása	200		200
Rendkívüli települési támogatás	300		300
Temetési támogatás	100		100
Szociális célú tüzifa juttatások (-2955e)	6 345		6 345
Egyéb települési támogatások (+2955e)	3 055		3 055
Köztemetés	**250**		**250**
Önkormányzati rendeletben megállapított egyéb támogatások:	**350**		**350**
Rendkívüli természetbeni támogatások	150		150
BURSA HUNGARICA felsőoktatásban részt vevők támogatása	200		200
Önkormányzat által megállapított saját hatáskörben adott más ellátások:	**4 650**		**4 650**
Tanévkezdési támogatások	2 500		2 500
Tanulók bérlettérítése	250		250
Jelzőrendszeres telefonszolgáltatás	700		700
Speciális étkezésben részesül gyerekétkezők támogatása	500		500
Speciális oktatást igénylő gyerekek támogatása	700		700
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	**19 250**	**0**	**19 250**

6. melléklet az …../2024.(……...) rendelethez

7. melléklet a .2./2023.(III.1.) ör.hez

2023.évi egyéb működési célú kiadások és támogatások

Támogatásértékű működési kiadásai áht-on belülre	
	2023..ei (ezer Ft-ban)
1. Szabadszállás háziorvosi ügyelet (-60 e)	7 690
2. Kistérségi társulás önkormányzati műk.hozzájárulás (KTKT) (+2e)	238
3. Kistérségi Ivóvízmin.javító Társulás hozzájárulás	126
4. Gyepmesteri telep támogatás (+46e)	646
5.LEADER tagdíj+műk. célú támogatás	20
7. Tűzoltóság támogatása (Szabadszállás)	3 380
8. Kiskun Önkormányzatok Szövetsége hozzájárulás	12
Támogatásértékű működési kiadások áht-on belülre összesen	**12 112**

Ttámogatásértékű működési kiadásai áht-on kivülre	
1. Labdarúgó sportegyesület (üzemelt.támogatás) (+680e)	680
2. Súlyemelő sportegyesület	
3. Mozgáskorlátozottak Egyesülete	
4. Polgárőrség	
5. Katasztrófavédelem	
6. TEFE támogatása	
7. Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesület működési c. hozzájáurlás (+9e)	30
8. Egyéb civil szervezetek támogatása (-727e)	270
Társ .szervezetek, alapítványok támogatása össszesen	**980**
Előző évi pályázatok, támogatások elszámolásából adódó visszafizetés (+38 e)	41
Egyéb mc. elszámolások, elvonások, befizetések	**41**

Működési célú támogatások összesen: 13 133

9. melléklet a 2023.(III.1.) ör.hez

7. melléklet az ..../2024.(.....) rendelethez

2023.évi Önkormányzati beruházások feladatonként

2023. évi Beruházási kiadások részletezése intézményekkel együtt

		2023. er./mód.ei (ezer Ft-ban)
1	Egyéb tárgyi eszközök beszerzései (önkormányzat [470.E] +polghiv[2995.E]+könyvt.[1190.E]+óvoda[500.E]	5 158
2	Új kéttcsoportos Bölcsöde fejlesztés támogatással TOP-1.4.1-19-BK1-2020-00049	181 243
3	Csapadékvíz elvezetése Fülöpszálláson 2021 II. ütem TOP-1.2.3-19-BK1-2021-00062	99 215
4	**Napelemes rendszer Művelődési Házra+játszóterek (Balázspuszta, Kurjantópuszta) VP6-19.2.1-52-10-21 pályázati forrásból**	8 941
5	**Új kéttcsoportos Bölcsöde fejlesztés eszközbeszerzés önerővel TOP-1.4.1-19-BK1-2020-00049**	757
6		
	Beruházások összesen	**295 314**

2023. évi Felújítási kiadások részletezése

		2023. .ei (ezer Ft-ban)
1	Víziközmű és szennyvízhálózat - felújításai- elszámolás	**20 000**
2	Szolgálati lakás és orvosi lakás felújítása- MFP-SZLOSZ/2022	7 000
3	Konyha felújítása	7 057
	Felújítások összesen	**34 057**

3. napirend

ELŐTERJESZTÉS
Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 26-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata módosítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat **Szervezeti és Működési Szabályzatáról** (a továbbiakban: SZMSZ) szóló 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet kormányzati funkciókat rögzítő mellékletét módosítani szükséges a bölcsődei ellátás intézményi működtetése miatt.
Ezért a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet melléklete szerinti

- *091140 Óvodai ellátás, nevelés működtetési feladatai*
- *104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása,*
- *104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében*

kormányzati funkció kódokat kell az SZMSZ mellékletében feltüntetni és a módosítást követően azt a törzskönyvi nyilvántartásba be kell jegyeztetni.

Fentiek alapján kérem az SZMSZ módosítására vonatkozó javaslat megtárgyalását és elfogadását!

Fülöpszállás, 2024. február 21.

Gubacsi Gyula
polgármester

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
…./2024.(…..) önkormányzati rendelete
a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2020.(I.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 3. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a .../2024.(....) számú rendelethez

3. melléklet a 2/2020.(I.31.) számú rendelethez

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat

a) Alaptevékenységének államháztartási szakágazati rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

b) alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó, vám- és jövedéki igazgatás

011230 Államadósság kezelése

013320 Köztemető fenntartás és működtetés

013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

025090 Egyéb védelmi ügyek

031030 Közterület rendjének fenntartása

032020 Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek

041232 START- munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041236	**Országos közfoglalkoztatási program**
041237	**Közfoglalkoztatási mintaprogram**
045160	**Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása**
062020	**Területfejlesztési projektek és támogatások**
064010	**Közvilágítás**
066010	**Zöldterület-kezelés**
066020	**Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**
074031	**Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás**
074032	**Ifjúság egészségügyi gondozás**
076062	**Település- egészségügyi feladatok**
081030	**Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése**
081045	**Szabadidősport - (rekreációs sport) – tevékenység és támogatása**
082042	**Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása**
082043	**Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme**
082044	**Könyvtári szolgáltatások**
082091	**Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**
086020	**Helyi közösségi tér biztosítása, működtetése**
091140	***Óvodai ellátás, nevelés működtetési feladatai***
104030	**Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján**
104031	***Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása,***
104035	***Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében***
104042	**Család- és Gyermekjóléti szolgáltatások**
105020	**Foglalkoztatást elősegítő képzések és támogatások**
106010	**Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése**
106020	**Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások**
107051	**Szociális étkeztetés szociális konyhán**

107052 Házi segítségnyújtás

107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

4. napirend

ELŐTERJESZTÉS
Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 26-án tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosítására a bölcsődei étkezési normatíva megállapítása alapján.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díjainak felülvizsgálata vált szükségessé a bölcsődei intézményi térítési díjak bevezetésével kapcsolatosan. A térítési díjak összegének emelésére és a bölcsődei térítési díjak összegének megállapítására vonatkozó javaslatot a mellékelt táblázat tartalmazza.

Az iskolai étkezés esetén 10 %-os, az óvodai étkezés esetén pedig 15 %-os díjemelést javasolunk 2024. március 1. napjától. A bölcsődei étkezésnél pedig napi 4 étkezést kell biztosítani a bölcsis gyerekeknek, amelynek díja szintén 2024. március 1. napjától lépne hatályba.

Kérem az előterjesztésben foglaltak megtárgyalását és a javaslat elfogadását!

Fülöpszállás, 2024. február 21.

Gubacsi Gyula
polgármester

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…../2024.(…..) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában foglalt feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról szóló 10/2015.(V.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R) 1. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

Záró rendelkezések

2. §

Jelen rendelet 2024. március 1. napján lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

1. melléklet a …./2024.(…...) önkormányzati rendelethez

1. számú melléklet a 10/2015.(V.29.) számú önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által biztosított gyermekétkeztetés intézményi térítési díjai

Étkezési forma	**Intézményi térítési díj**
Bölcsődések 4x-i étkezése (reggeli+tízórai+ebéd+uzsonna)	**811,- Ft+ÁFA/étk.nap**
Óvodások 3x-i étkezése (tízórai + ebéd + uzsonna	**638,- Ft +ÁFA/étk.nap**
Ált. iskolások 1x-i étkezése (ebéd)	**451,- Ft +ÁFA/étk.nap**
Ált. iskolások 2x-i étkezése (tízórai + ebéd)	**583,- Ft +ÁFA/étk.nap**
Ált. iskolások 3x-i étkezése (tízórai +ebéd + uzsonna)	**693,- Ft +ÁFA/étk.nap**

5. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 26-i nyilvános ülésére

Tárgy: A könyvtár vezetői megbízással kapcsolatos döntések (ideiglenes megbízás, vezetői pályázat) meghozatalára vonatkozó javaslatok megtárgyalása és elfogadása.

Cseh Szakáll Beáta könyvtárvezető vezetői megbízatása 2024. március 15. napján lejár, ezért az intézmény további és folyamatos működtetése miatt szükséges a könyvtárvezető ideiglenes megbízása a vezetői feladatokkal, mivel az intézményvezetői pályáztatási eljárás a fenti időpontig nem fog lezárulni.
Cseh Szakáll Beáta könyvtárvezető ideiglenes megbízatása 2024. március 16. napjától a könyvtárvezetői álláshely pályázati eljárásának eredményes befejezéséig, de legfeljebb 2024. június 15. napjáig lesz érvényes.
A könyvtárvezető határozott idejű megbízásával egyidejűleg a munkakör betöltésére álláspályázat kerülne kiírásra az előterjesztésben meghatározott feltételek alapján.

Kérem a könyvtárvezető határozott idejű megbízására és az álláspályázat megtárgyalását és elfogadását!

Fülöpszállás, 2024. február 22.

Gubacsi Gyula
polgármester

…./2024.(……)kt. számú **H A T Á R O Z A T - tervezet**
Tárgy: Cseh Szakáll Beáta könyvtárvezető
határozott idejű megbízása

1.) Fülöpszállás Község Önkormányzati Képviselő-testülete a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 5. § (9) bekezdésében foglaltak alapján munkáltatói jogkörében eljárva megbízza Cseh Szakáll Beáta 6085 Fülöpszállás, Mártírok u 4/A. sz. alatti lakost, a Fülöpszállás Községi Önkormányzat fenntartásában lévő Fülöpszállási Községi Könyvtár 6085 Fülöpszállás, Petőfi S. u. 12. (törzsszám: 632746, adószám: 16640760–2–03) jelenlegi intézményvezetőjét az intézményvezetői feladatainak határozott idejű ellátásával **2024. március 16. napjától** a könyvtárvezetői álláshely pályázati eljárásának eredményes befejezéséig, de legfeljebb **2024. június 15. napjáig**.
2.) A megbízás vezetői megbízatásnak minősül, teljes munkaidős munkaviszonyban.
3.) Az intézményvezető kinevezésével, megbízásával, felmentésével, fegyelmi és kártérítési felelőssége megállapításával kapcsolatos jogköröket a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

1.) A intézményvezető heti kötelező munkaideje 40 óra, hétfőtől csütörtökig 7.30 és 16.00 óra, pénteki napokon 7.30 és 13.00 óra között.
4.) Az intézményvezető munkaszerződés szerint 326.000- Ft/hó alapbér és 40.000 – Ft/hó vezetői pótlék illeti meg, ezen felül az önkormányzat rendeleteiben meghatározott egyéb juttatásokra, valamint munkájával összefüggően költségtérítésre jogosult.
5.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a munkaviszony létesítésével kapcsolatos iratokat a képviselő-testület nevében aláírja.

Indokolás:

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat által fenntartott Községi Könyvtár költségvetési szervnél az intézményvezető vezetői megbízása 2024. március 15. napjáig érvényes és az intézményvezetői pályáztatási eljárás eddig az időpontig nem zárul le. A Községi Könyvtár működtetéséhez a személyi feltételek a 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 5. § (9) bekezdésében foglaltak alapján biztosíthatók, ezért a képviselő-testület pályázati kiírással egyidejűleg Cseh Szakáll Beátát a rendelkező rész szerint megbízta az intézményvezetői feladatok ellátásával.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

Pályázati kiírás a Községi Könyvtár intézményvezetői állásának betöltésére

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.) pályázatot hirdet a Községi Könyvtár (6085 Fülöpszállás, Petőfi S. u. 10.) intézményvezetői állásának betöltésére.

Az intézményvezetői munkakör betöltése határozott idejű, 5 éves időtartamra szól, 2024. március 16. napjától 2029. március 15. napjáig.

A megbízás feltételei:

a.) szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség és szakirányú középfokú szakképzettség, és
b.) végzettségének szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban szerzett legalább három éves szakmai gyakorlat,
c.) magyar állampolgárság,
d.) büntetlen előélet.

Az intézményvezető díjazása a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései szerint kerül megállapításra.

A pályázat benyújtásának határideje: Fülöpszállás Községi Önkormányzat honlapján való közzétételt követő 30. nap.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további felvilágosítást nyújt Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző a 78/435-322-es telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton, Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2. címre.
- Elektronikus úton a polghivfulop@t-online.hu email címen keresztül.
- Személyesen: Fülöpszállás Község Önkormányzatánál (6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.) Gubacsi Gyula polgármesternek vagy Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyzőnek.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot,
- végzettséget, szakképzettséget, szakmai gyakorlatot igazoló okiratok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.

…./2024.(……)kt. számú **H A T Á R O Z A T**

Tárgy: Cseh Szakáll Beáta könyvtárvezető
határozott idejű megbízása

1.) Fülöpszállás Község Önkormányzati Képviselő-testülete a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 5. § (9) bekezdésében foglaltak alapján munkáltatói jogkörében eljárva megbízza Cseh Szakáll Beáta 6085 Fülöpszállás, Mártírok u 4/A. sz. alatti lakost, a Fülöpszállás Községi Önkormányzat fenntartásában lévő Fülöpszállási Községi Könyvtár 6085 Fülöpszállás, Petőfi S. u. 12. (törzsszám: 632746, adószám: 16640760–2–03) jelenlegi intézményvezetőjét az intézményvezetői feladatainak határozott idejű ellátásával **2024. március 16. napjától** a könyvtárvezetői álláshely pályázati eljárásának eredményes befejezéséig, de legfeljebb **2024. június 15. napjáig**.
2.) A megbízás vezetői megbízatásnak minősül, teljes munkaidős munkaviszonyban.
3.) Az intézményvezető kinevezésével, megbízásával, felmentésével, fegyelmi és kártérítési felelőssége megállapításával kapcsolatos jogköröket a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
1.) A intézményvezető heti kötelező munkaideje 40 óra, hétfőtől csütörtökig 7.30 és 16.00 óra, pénteki napokon 7.30 és 13.00 óra között.
4.) Az intézményvezető munkaszerződés szerint 326.000- Ft/hó alapbér és 40.000 – Ft/hó vezetői pótlék illeti meg, ezen felül az önkormányzat rendeleteiben meghatározott egyéb juttatásokra, valamint munkájával összefüggően költségtérítésre jogosult.
5.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a munkaviszony létesítésével kapcsolatos iratokat a képviselő-testület nevében aláírja.

Indokolás:

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat által fenntartott Községi Könyvtár költségvetési szervnél az intézményvezető vezetői megbízása 2024. március 15. napjáig érvényes és az intézményvezetői pályáztatási eljárás eddig az időpontig nem zárul le. A Községi Könyvtár működtetéséhez a személyi feltételek a 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet 5. § (9) bekezdésében foglaltak alapján biztosíthatók, ezért a képviselő-testület pályázati kiírással egyidejűleg Cseh Szakáll Beátát a rendelkező rész szerint megbízta az intézményvezetői feladatok ellátásával.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

6. napirend

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	**2024.**
Település neve	**Fülöpszállás**
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	**Közösségi Színtér**
Közművelődési intézmény neve	**Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér**
Közművelődési intézmény székhely címe	6085 Fülöpszállás, Petőfi utca 10.
Ellátott alapszolgáltatások	1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. 2. Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése. 3. Egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása.
Felelős vezető neve	Gubacsi Gyula polgármester
Szakmai vezető neve	Gubacsi Gyula polgármester
Kitöltő neve és beosztása	Cseh-Szakál Beáta könyvtárvezető
Kitöltő telefonszáma	3678435688
Kitöltő e-mail címe	csehszakallbeata@gmail.com

Jóváhagyási záradék

Fülöpszállás Községi Önkormányzat a közművelődési közösségi színtér 2024. évi szolgáltatási tervét a **4/2024. (II. 26.) számú KT.** határoztatával jóváhagyta.

Fülöpszállás település önkormányzata az Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2024. évi munkaterv részeként a **4/2024. (II. 26.) számú KT.** határoztatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgálatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

könyvtárvezető/ gyermekek/ iskolások						
könyvtárvezető/ település lakosai						
település lakosai		350 000				
önkormányzat/ település lakosai		15 000 000				
önkormányzat/ település lakosai		600 000				
település lakosai						
önkormányzat/ település lakosai		1 000 000				
gyermekek						
könyvtárvezető						
könyvtárvezető						
könyvtárvezető						
könyvtárvezető						
I NORMATÍVA	**0**					

7. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 26- i ülésére

Tárgy: Javaslat a képviselő – testület 2024. évi munkatervének elfogadására

Február

- A képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadása
- 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása
- Polgármester cafeteria keretének megállapítása
- Polgármester éves szabadságának megállapítása
- A 2024. évi igazgatási szünet elrendelése a Polgármesteri Hivatalban
- Mesevár óvoda 2024/2025. nevelési évre a beiratkozás időpontjának kitűzése
- 2024. évi Közművelődési Szolgáltatási Tervének megtárgyalása
- Könyvtárvezetői pályázat kiírása

Március

- Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének és az ehhez kapcsolódó rendelet elfogadása
- Pályázati eljárás az óvodavezetői munkakör betöltésére
- Községi Könyvtár 2024. évi munkatervének elfogadása
- Községi Könyvtár 2023. évi beszámolójának elfogadása
- 2023. évi települési rendezvények időpontjának meghatározása
- Tájékoztató a közfoglalkoztatási programokról

Április

- Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosítása
- Majális (?)

Május

- Közbiztonsági beszámoló – rendőrség
- 2023. évi költségvetési beszámoló megtárgyalása és elfogadása
- Átfogó értékelés a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat 2023. évi tevékenységéről
- Tájékoztató a benyújtott pályázatok végrehajtásáról
- Tájékoztató a folyamatban levő közfoglalkoztatási programról

Június / Július

- Fülöpszállási Mesevár Óvoda beszámolója a 2023/2024. tanévről, a 2024/2025. tanév indulásáról
- Javaslat kitüntető díjak adományozására

- Tájékoztatás a folyamatban lévő és várható beruházásokról, pályázati lehetőségekről

Augusztus

- **Fülöpszállás 900 rendezvénysorozat**
- Falunap

Szeptember

- Tájékoztatás a folyamatban lévő és várható beruházásokról, pályázati lehetőségekről
- Tájékoztató a futó közfoglalkoztatási programról

Október

- Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása
- Az Önkormányzat és Intézményei várható rezsi költségeinek áttekintése

November

- Tájékoztató az aktuális pályázati lehetőségekről

December

- Jövő évi közfoglalkoztatási program elfogadása

Az év folyamán rendszeresen, szükség szerint:

- Az aktuális pályázatok benyújtásával, realizálásával kapcsolatos döntések
- 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
- Közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos döntések

Fülöpszállás, 2024. február 22.

Gubacsi Gyula
polgármester

…/2023. (….) kt. számú **H a t á r o z a t**
A Képviselő-testület 2023. évi munkatervének elfogadásáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő – testülete a 2023. évi munkatervét a polgármester előterjesztésében foglaltak szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Határidő: azonnal és folyamatos

8. napirend

ELŐTERJESZTÉS
Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 26-án tartandó ülésére

Tárgy: A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratára vonatkozó javaslat megtárgyalása és elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal 59/2022.(XII.6.) kt. számú határozattal módosított, 2094-5/2022. számú, egységes szerkezetű alapító okiratát vagyis, a kormányzati funkciókat módosítani szükséges a bölcsődei ellátás intézményi működtetése miatt.

Ezért a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet melléklete szerinti

104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása,
104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

kormányzati funkció kódokat kell az alapító okiratban feltüntetni és a módosítást követően azt a törzskönyvi nyilvántartásba be kell jegyeztetni.

Fentiek alapján kérem a Polgármesteri Hivatal alapító okirata módosítására vonatkozó javaslat megtárgyalását és elfogadását!

Fülöpszállás, 2024. február 21.

Gubacsi Gyula
polgármester

…./2024.(…….) kt. sz.
A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata módosításáról

H a t á r o z a t-tervezet

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban Áht.) 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal, mint a módosítást megelőzően folyamatosan működő költségvetési szerv 59/2022. (XII.6.) kt. számú határozattal módosított alapító okirata módosításáról az alábbi határozatot hozza:

1.) A képviselő-testület a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal 59/2022.(XII.6.) kt.számú határozattal módosított, 2094-5/2022. számú, egységes szerkezetű alapító okiratát, **Módosító Okiratot** a határozat 1. számú melléklete szerinti szövegezéssel, a

2.) Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát** a határozat 2. számú melléklete szerinti szövegezéssel jóváhagyja és a polgármestert felhatalmazza a módosító okirat aláírására.

3.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Törzskönyvi nyilvántartásban a módosítások átvezetéséről intézkedjen.

4.) A képviselő-testület a normatív határozat kihirdetését elrendeli.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal és folyamatos

Okirat száma:...../2024.

Módosító okirat

A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2022. december 8. napján kiadott, 2094-5/2022. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – az ...../2024.(II.....) kt. sz. határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. **Az Alapító Okirat 4.4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	011220	Adó, vám – és jövedéki igazgatás
3.	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4.	013330	Pályázat-és támogatáskezelés, ellenőrzés
5.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
6.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
7.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
8.	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
9.	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
10.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
11.	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
12.	104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
13.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
14.	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
15.	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődésben, fogyatékosok nappali intézményében

16.	107051	Szociális étkeztetés
17.	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Fülöpszállás, elektronikus bélyegző szerint

Gubacsi Gyula polgármester

Okirat száma: ...../2024.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos utca 2.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Napközis konyha	6085 Fülöpszállás, Petőfi Sándor utca 3.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1991.04.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos utca 2.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos utca 2.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat Fülöpszállás község közigazgatási területére kiterjedő illetékességgel. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

4.3.... A költségvetési szerv alaptevékenysége: A polgármesteri hivatal ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Fülöpszállás település vonatkozásában. Gondoskodik a saját, a helyi önkormányzat, valamint az önkormányzat által alapított költségvetési szervek, továbbá működésének időtartama alatt a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról. Működteti, üzemelteti a Napközis konyhát, ezen keresztül gondoskodik az intézményi és szünidei gyermekétkeztetés, valamint a bölcsődés és szociális étkeztetés feladatai ellátásáról, továbbá a saját munkavállalók és a hivatalos vendégek étkeztetéséről.

4.5. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése

18.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
19.	011220	Adó, vám – és jövedéki igazgatás
20.	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
21.	013330	Pályázat-és támogatáskezelés, ellenőrzés
22.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
23.	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
24.	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
25.	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
26.	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
27.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
28.	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
29.	104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
30.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
31.	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
32.	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődésben, fogyatékosok nappali intézményében
33.	107051	Szociális étkeztetés
34.	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

4.6. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Fülöpszállás község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A település polgármestere pályázat útján a vonatkozó jogszabályban meghatározott képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki, határozatlan időre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82., 83. §-ainak, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően a hivatal vezetésére, gyakorolja a munkáltatói jogokat.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény

2	munkaviszony	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4.	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1993. évi XXXIII.törvény

9. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 26- i ülésére

Tárgy: Javaslat a polgármester 2024. évi cafeteria keretének megállapítására

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 225/L. §-a alapján a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra alkalmazni kell a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 151. §-ban foglaltakat.

151. § (1) A kormánytisztviselő cafetériajuttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafetériajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetériajuttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (4) bekezdése állapítja meg a cafetéria-juttatás mértékét:

62. § (4) A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten adott – az Szja tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott – juttatások összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2024. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

Javasolom a képviselő-testületnek, hogy a hatályos rendelkezések alapján a polgármester 2024. évi cafetéria-juttatását nettó 400.000 Ft-ban állapítsa meg.

Fülöpszállás, 2024. február 20.

Kesik József
alpolgármester

Fülöpszállás Községi Önkormányzat

.../2024.(.....) kt. számú **H a t á r o z a t**

A polgármester 2024. évi cafeteria keretéről

1.) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 225/A. § (1) bekezdésében kapott munkáltatói jogkörében eljárva, figyelemmel a 225/L. § (1) bekezdése és a 2023. évi LV. tv. 62. § (4) bekezdése rendelkezéseire, Gubacsi Gyula polgármester 2024. évi cafeteria juttatását nettó 400.000 Ft-ban állapítja meg.

2.) A főállású polgármester cafeteria juttatásának eljárási rendje megegyezik a köztisztviselők részére megállapított rendelkezésekkel.

3.) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltak végrehajtásáról az önkormányzat 2024. évi költségvetésében biztosított előirányzat terhére gondoskodjék.

Felelős: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Határidő: Azonnal.

10. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 26- i ülésére

Tárgy: Javaslat a polgármester szabadsága mértékének és ütemezésének megállapítására

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 225/C. §-a az alábbiak szerint rendelkezik a polgármester szabadságáról és annak ütemezéséről:

225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Fentiek alapján a polgármester 2024. évi szabadságának ütemezését a határozat-tervezetben foglaltak alapján javasolom megállapítani.

Fülöpszállás, 2024. február 22.

Kesik József
alpolgármester

../2024.(.....) kt. számú **H a t á r o z a t-tervezet**
A polgármester 2024. évi szabadságáról

1.) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. 225/A. § (1) bekezdésében kapott munkáltatói jogkörében eljárva, figyelemmel a 225/C. § rendelkezéseire, Gubacsi Gyula polgármester szabadságának kiadását a következő ütemezéssel, kérésének megfelelően az alábbiak szerint hagyja jóvá:

jogcím	napok száma	időtartam
2024. évi 25 nap alap és 14 nap pótszabadság	7	március 28.- április 05.
	20	július 1.- július 26.
	4	október 28.- október 31.
	8	december 16.- december 30.
összesen: 39	39	

2.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a szabadság tényleges igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztassa. Tájékoztatja továbbá, hogy a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

3.) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy rögzítse az igénybevétel tényét a szabadság nyilvántartásban.

Felelős: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Határidő: Azonnal.

11. napirend

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉG
POLGÁRMESTERE
6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.

ELŐTERJESZTÉS

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 26-i nyilvános ülésére

Tárgy: Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2024/2025. nevelési évére történő beiratkozás rendjének meghatározása és a felvételi körzet felülvizsgálata

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. és a köznevelési intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerülhet sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 8. § (2) bekezdése szerint „A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap.

A szülő – a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével – az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beíratni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodalátogatási kötelezettség alól felmentését kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a hivatalt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.

A felvételi körzethatárok tekintetében értelemszerűen változtatást nem javasolunk, a 20/2013. kt. számú határozattal megállapított körzet változatlanul a község teljes közigazgatási területe.

A fenti jogszabályi előírásokra is tekintettel az óvodai beiratkozás időpontjára illetve az EMMI rendelet 20. § -ában a közlemény tartalmát és a beiratkozás végrehajtását szabályozó rendelkezések figyelembevételével a mellékelt – az óvoda vezetőjével is egyeztetett - határozat meghozatalát javasolom.

Fülöpszállás, 2024. február 19.

Gubacsi Gyula
polgármester

Határozati javaslat

.../2024.(.....) Kt. számú **H a t á r o z a t**
A Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2024/2025. nevelési évére
történő beiratkozás rendjéről

1.) Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésében kapott jogkörében eljárva az általa fenntartott Fülöpszállási Mesevár Óvoda 2024/2025. nevelési évére történő beiratkozás időpontját

2024. május 2. (csütörtök), 8.00 – 11.00 óra, és
2024. május 3. (péntek), 8.00 – 11.00 óra közötti

időpontokban állapítja meg.

2.) A képviselő-testület a beiratkozás rendjéről szóló Közleményt a határozat mellékleteként jóváhagyja.

3.) A 2. pont szerinti Közleménynek a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és az önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételéről a jegyző, az Óvodában történő közzétételéről az intézményvezető köteles gondoskodni legkésőbb a beiratkozás első napját megelőző 30 nappal.

4.) A képviselő-testület az óvoda felvételi körzetét a 20/2013.(IV.4.) kt.sz. határozat 1. pontjában meghatározottak szerint változatlanul továbbra is a község teljes közigazgatási területével egyezően fenntartja.

Felelősök: Gubacsi Gyula polgármester a határozat közléséért,
Csepregi Lászlóné intézményvezető és Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző a 3 – 4. pontban foglaltak végrehajtásért.

KÖZLEMÉNY
a Fülöpszállási Mesevár Óvoda
2024/2025. nevelési évre vonatkozó beiratkozási rendjéről

A nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20. § - a rendelkezései alapján az alábbiak szerint tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a

Fülöpszállási Mesevár Óvodába történő beiratkozás időpontja a 2024/2025. nevelési évre:

2024. május 2. (csütörtök) 8.00 – 11.00 óra, és
2024. május 3. (péntek) 8.00 – 11.00 óra között.

A beiratkozás helyszíne:
Fülöpszállási Mesevár Óvoda, 6085 Fülöpszállás, József A. u. 3.
Intézményvezető: Csepregi Lászlóné, telefon: 78/435-030

Elektronikus úton a fulopovi@gmail.com e-mail címen.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- a szülő személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványát,
- a gyermek TAJ kártyáját, továbbá

ha a gyermek érintett,

- a gyermek esetleges betegségeit igazoló dokumentumokat,
- az étkezési térítési díj csökkentésére jogosító körülményeket igazoló dokumentumokat,
- amennyiben a gyermeke halmozottan hátrányos helyzetű, vagy napközbeni ellátását biztosítani kell, úgy az ezt igazoló dokumentumokat (jegyzői határozat és a szülő vagy szülők nyilatkozata).

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a Fülöpszálláson lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A Szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beíratni az önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

Felhívjuk a Szülők figyelmét a köznevelési törvény hatályos rendelkezése szerint:

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az

óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap.

Az **óvoda biztosítja** az illetékes Szakértői Bizottság szakvéleményében foglaltak alapján és annak keretei között az integráltan (egészséges gyermekek között) nevelhető sajátos nevelési igényű illetve beilleszkedési-, tanulási-, magatartási zavarokkal küzdő gyermekek nevelését, ellátását.

Az óvoda felvételi körzete:
(amelyre nézve az óvoda kötelező felvételt biztosító óvodának minősül)
Fülöpszállás község teljes (bel-, és külterületet magába foglaló) közigazgatási területe.

Az óvoda nyitva tartása:
hétfőtől – péntekig : 7.00 – 17.00 óra között

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy önmagában a beiratkozás nem jelent óvodai felvételt, **a gyermekek felvételéről az óvodavezető dönt.** A felvételi döntésről a Szülők írásban értesítést kapnak az óvodavezetőtől. Amennyiben az óvoda vezetője a felvételi kérelmet elutasítja, arról határozat formájában értesíti a Szülőt. A Szülő vagy Szülők az elutasító határozat ellen jogorvoslati kérelemmel élhetnek. A kérelmet az elutasító döntés kézhezvételétől számított 15 napon belül a fenntartó Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének (6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos u. 2.) címezve az óvodavezetőnél illetve az önkormányzat Jegyzőjénél lehet benyújtani. A képviselő-testület a kérelemről a benyújtást követő soron következő ülésén hoz döntést.

Kérjük az érintett Szülőket, hogy figyelmesen tanulmányozzák át az óvodába történő beiratkozással kapcsolatos részletes Közleményt, melyben tájékoztatást kapnak a beiratkozás módjáról, az óvodai jogviszonnyal kapcsolatos egyes kérdésekről. A további kérdésekben Csepregi Lászlóné óvodavezetőt illetve Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyzőt keressék tájékoztatás végett.

Fülöpszállás Községi Önkormányzat

MVM Lumen

13. napirend

INDIKATÍV AJÁNLAT

Fülöpszállás Község Önkormányzata részére

közvilágítás korszerűsítésre vonatkozóan

Ajánlattevő	**MVM Lumen Kft.**
Tájékoztatás tárgya	Közvilágítási aktív elemek LED-es korszerűsítéséhez kapcsolódó műszaki, gazdasági szempontok
A beruházás helyszíne	Fülöpszállás közigazgatási területe
Jelenlegi állapot	1. Beépített elszámolási teljesítmény
	18,36 kW
	2. Éves villamosenergia-költség 3990 óra működéssel (2023-as MVM Next váltó fix tarifa villamosenergia-árral):
	10 337 793 Ft/év
	3. Bruttó éves üzemeltetési költség
	2 759 172 Ft/év
Korszerűsítést követően	1. Korszerűsítést követően a beépített teljesítmény (autonóm fényáramszabályozással 23-04 óra között, 30% leszabályozással):
	8,56 kW
	2. Éves villamosenergia-költség 3990 óra működéssel (2023-as MVM Next váltó fix tarifa villamosenergia-árral):
	4 818 138 Ft/év
	3. Bruttó éves üzemeltetési költség
	939 984 Ft/év
Korszerűsítéssel elérhető megtakarítás	**7 338 843 Ft**
Megtérülési idő	**8,4 év**
Szolgáltatási díj (tervezés + kivitelezés anyagköltséggel)	**48 299 197 Ft**
Jótállási feltételek	a kivitelezési munkára 1 év jótállást nyújt az ajánlatadó, a LED-es világítótestekre 10 év jótállást nyújt a világítótest gyártó ajánlatadó
Ajánlat érvényesség	kiállítástól számított 30 nap
Kivitelezési határidő	szerződéskötéstől számított 210 nap
Korszerűsítés tartalma	2. számú melléklet műszaki tartalma alapján:
	tervezés, engedélyeztetés, világítótestek beszerzése, anyagköltség, kivitelezés (szükség esetén előírásnak megfelelő lámpakar, bekötővezeték és kötőelem cseréje)

Az indikatív ajánlatban szereplő összegek bruttó forintban értendők.

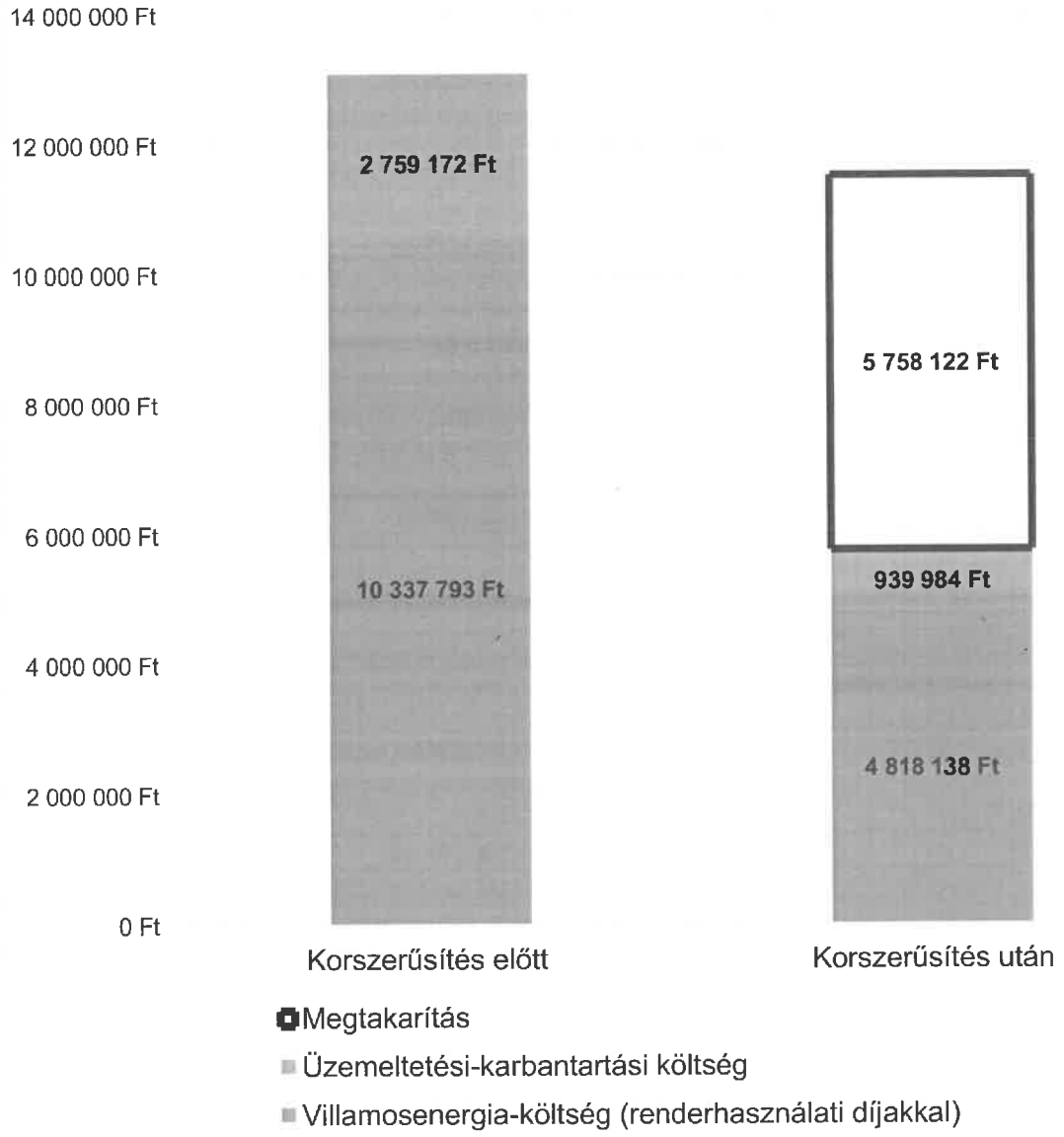
MVM Lumen Kft.

MVM Lumen Kft.
Székhely: 6724 Szeged, Pulz u. 44.
Cégjegyzékszám: 06-09-027219
e-mail: lumen@mvmlumen.hu

1. számú melléklet: Korszerűsítés előtti és utáni működési költségek

*2023. évre érvényes MVM Next Váltó fix tarifa rendszerhasználati díjakkal együtt: bruttó 139,07 Ft/kWh. Az összesen érték függ az önkormányzat által szerződött villamos energia piaci árától, valamint az aktuális rendszerhasználati díjtételek összegétől

Összesen bruttó működési költségek (Ft/év)
2023-as MVM Next váltó fix tarifa villamosenergia-árral



MVM Lumen Kft.
Székhely: 6724 Szeged, Pulz u. 44.
Cégjegyzékszám: 06-09-027219
e-mail: lumen@mvmlumen.hu

2. számú melléklet: Műszaki adatlap a létesítésre kerülő lámpatestekre vonatkozóan

Korszerűsítés előtt			
Fényforrás típus	**Lámpatest teljesítmény (W)**	**Mennyiség (db)**	**Összes teljesítmény (kW)**
Kompakt fénycső	45	347	15,62
Nagynyomású nátrium	117	19	2,22
Nagynyomású nátrium - fényvető	174	1	0,17
Nagynyomású nátrium	87	2	0,17
Parkvilágító	87	2	0,17
		371	**18,36**
Korszerűsítést követően, autonóm fényáramszabályozással (23h-04h 70%-ra visszaszabályozva)			
Világítótest típus	**Világítótest teljesítmény (W)**	**Mennyiség (db)**	**Összes teljesítmény (kW)**
VOLTANA EVO 1/8LED/3200lm/24W/NW740/5295/LensPro/D42-60mm/OB/AD	20	347	7,08
VOLTANA EVO 1/16LED/7700lm/54W/NW740/5294/LensPro/D42-60mm/OB/AD	46	2	0,09
TECEO S/24LED/11100lm/79W/NW740/5068/D60mm/GeSmFl/OB/EMB/AD	67	19	1,28
INDU FLOOD GEN2 1/11400lm/63W/NW740/6487/DALI/RAL7037	63	1	0,06
KAZU/12LED/4000lm/28W/NW740/5117-CIR/PcLsFl/OB/V60-76/kábel-6m/AD	24	2	0,05
		347	**8,56**
		Csökkenés:	**53,4%**

Tájékoztató a világítótestekről elérhető az alábbi linken:
https://hu.schreder.com/hu/products.

Tájékoztató a fényáramszabályozásról elérhető az alábbi linken:
https://library.schreder.com/view/1069195279/.

MVM Lumen Kft.
Székhely: 6724 Szeged, Pulz u. 44.
Cégjegyzékszám: 06-09-027219
e-mail: lumen@mvmlumen.hu

14. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Fülöpszállás község Önkormányzat képviselő-testületének
2024. február 26-i nyilvános ülésére

Tárgy: A 2024. évi közbeszerzési terv elfogadására vonatkozó javaslat
Előterjesztő: Gubacsi Gyula polgármester

Melléklet: Határozat tervezet és jóváhagyandó közbeszerzési terv

Tisztelt Képviselő – testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbtv.) 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről
A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Fülöpszállás Község Önkormányzata 2024. évben a TOP ill. TOP Plusz programok keretében megvalósítani szándékozott eszközbeszerzések ill. építési beruházások megvalósításához szükséges közbeszerzéseket tervezte, így ezek módosítása

- *Élhető Fülöpszállás 2024. Faluház (Sportcsarnok) energetikai korszerűsítése. A kivitelezéshez nettó 136.920.431,- Ft rendelhető, lebonyolítás kezdete 2024. IV. negyedév*
- *Élhető Fülöpszállás 2024. Központi autóbuszmegálló kialakítása A kivitelezéshez nettó 67.024.450,- Ft rendelhető lebonyolítás kezdete 2024. IV. negyedév*

A két TOP Plusz projekt esetében a pályázat előkészítése van folyamatban, a márciusi beadásig tisztázódnak és pontosításra kerülnek a költségvetési keretek, így az előzőekben írt adatok még tájékoztató jellegűek.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.
Fülöpszállás,2024.02.23.

Gubacsi Gyula polgármester

Határozati javaslat

……./2024.(……..) kt.számú

H a t á r o z a t

Az önkormányzat 2024. évi közbeszerzési terv módosításáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1. a Fülöpszállás Községi Önkormányzat 2024. évi Közbeszerzési Tervét (KT.) a határozat 1. számú mellékleteként jóváhagyja és a polgármestert felhatalmazza aláírására, továbbá
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a KT. EKR. rendszerben történő, valamint a normatív határozat helyben szokásos módon történő közzétételéről gondoskodjék.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző
Határidő: határozat meghozatalától számított 15 nap és folyamatos

1. számú melléklet a ../2024.(II.26.) kt. számú határozathoz

Fülöpszállás Község Önkormányzata
2024. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási tipus	Becsült nettó érték	Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére	Az eljárás megindításának illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja
Élhető Fülöpszállás 2024. Faluház-Sportcsarnok felújítása, energetikai korszerűsítése	nemzeti	Kbt. 112.§ (1) b. szer. nyílt	*136.920.431,- Ft*	nem	2024.IV.. negyedév/ 2025. IV. negyedév
Élhető Fülöpszállás 2024. Faluház-Központi autóbusz megálló kialakítása	nemzeti	Kbt. 112.§ (1) b. szer. nyílt	*67.024.450,- Ft*	nem	2024.IV.negyedév 2025.IVnegyedév

A közbeszerzési tervet a képviselő-testület …/2024……) kt. számú határozatával jóváhagyta.

Fülöpszállás, 2024…….

Gubacsi Gyula

polgármester

15. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 26-i nyilvános ülésére

Tárgy: **Javaslat a Polgármesteri Hivatalban a 2024. évi igazgatási szünet megállapítására**

Előterjesztő: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 232. § (3) bekezdése szerint a „képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét" (ami 15 munkanapot jelent).

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény szerint a Kormány rendeletben rendelhet el nyári, illetve téli igazgatási szünetet és a helyi önkormányzatok képviselő-testületei ebben a Kormányrendeletben meghatározott időszakra rendelhetnek el igazgatási szünetet.
A 2024. évi igazgatási szünet elrendelésére vonatkozó 537/2023.(XII.6.) Korm. rendelet az igazgatási szünet időtartamát 2024. december 30. és 2025. január 1. közötti időtartamban állapítja meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalban a 2024. évi igazgatási szünet elrendelésére vonatkozó előterjesztést tárgyalja meg és a határozat-tervezetben foglaltakat fogadja el!

Fülöpszállás, 2024. február 19.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia
jegyző

……/2024.(….) kt. számú **H a t á r o z a t-tervezet**
2024. évi igazgatási szünet elrendelése a
Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalban

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. 7.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint a 537/2023.(XII.6.) Korm. rendeletben foglaltak alapján a következőket rendeli el:

1.) A Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkarendjében 2024. december 30. napjától – 2025. január 1. napjáig 2 munkanap téli igazgatási szünetet tart.
2.) Az igazgatási szünet kiterjed a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra.

Felelős: Szabóné dr. Somogyi Szilvia
Határidő: 2024. március 1.