

6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos u. 2.

Ikt. szám: 111-2/2015.

[illegible]

JEGYZŐKÖNYV

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 19-én
tartott nyilvános üléséről

Határozatok: 1-11/2015. kt. szám

Készült: 2 pld-ban

[illegible]

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Fülöpszállás Község Képviselő-testületének 2015. január 19-én 17.00 órakor a Polgármesteri Hivatal tanácstermében (6085 Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.) tartott nyilvános ülésén.

Jelen vannak: Gubacsi Gyula polgármester,
Buginé Csóti Ottilia,
Dr. Diós Edit,
Kesik József,
Körmendi Lajos,
Nagy Mihály Zoltán,
Zajzon Sándor képviselők.

Előzetes bejelentés mellett távol maradt: -

Tanácskozási joggal jelen van: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző,
Simon László aljegyző,
Csepregi Lászlóné óvodavezető,
Dr. Bálintné Bakki Erika OKSB tag,
Magyar Józsefné PÜB tag, Tanczos György PÜB tag.

Gubacsi Gyula polgármester

Köszönti a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes (7 testületi tagból 7 jelen van), az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra a kiküldött meghívó szerint, majd ismerteti a napirendi pontokat. Kéri, hogy akinek más javaslata van, azt jelezze.

Körmendi Lajos

Javasolja, hogy az első illetve a harmadik napirendet felcserélve tárgyalja a testület.

Gubacsi Gyula

Véleménye szerint nem célszerű felcserélni a napirendeket, mivel ameddig nincs megválasztott alpolgármester addig nincs is kinek megállapítani a tiszteletdíjat és a költségtérítést.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek javaslata? Más javaslat nem volt, így kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért vele, kézfelemeléssel jelezze.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 6 igen szavazattal 1 tartózkodás mellett- ellenszavazat nélkül- az alábbiak szerint elfogadja az ülés napirendjét.

Napirend

- 1.) Javaslat az alpolgármester **Előadó:** Gubacsi Gyula polgármester megválasztására.
- 2.) A megválasztott alpolgármester **Előadó:** Gubacsi Gyula polgármester eskütétele.

- | | |
|--|---|
| 3.) Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 4.) A képviselő-testület 2015. évi munkatervének megtárgyalása és elfogadása. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 5.) Javaslat a Helyi Értéktár Bizottság tagjainak megválasztására, Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 6.) Tájékoztató a folyamatban lévő pályázatok állásáról. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 7.) Tájékoztató a Szent Imre zárandokúthoz való csatlakozás lehetőségéről. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 8.) Javaslat a Kiskun kapitány személyére. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 9.) Tájékoztató a 2015. évi tervezett közmunkaprogramokról. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 10.) Tájékoztató a szociális tűzifa támogatásról. | Előadó: Gubacsi Gyula polgármester |
| 11.) Egyéb ügyek | |

1.) Napirend

Javaslat az alpolgármester megválasztására.

Gubacsi Gyula polgármester elmondja, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74.§ (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többségű döntésével, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére legalább egy alpolgármestert a saját tagjai közül választ meg. Elmondja, hogy a jelenleg hatályos önkormányzati SZMSZ 40.§-a egy társadalmi megbízatású alpolgármesterről rendelkezik. Elmondja továbbá, hogy az alpolgármester választással kapcsolatos titkos szavazást az SZMSZ szerint a Pénzügyi Bizottság bonyolítja le.

Javasolja a képviselő-testületnek, hogy Fülöpszállás Község Önkormányzata társadalmi megbízatású alpolgármesterének **Kesik József** képviselőt válassza meg. Megkéri a tisztségre javasolt személyt, hogy nyilatkozzon a jelölés elfogadásáról, illetve a személyét érintő ügy nyilvános ülésen történő tárgyalásáról.

Kesik József nyilatkozik, hogy megválasztása esetén a megbízást elfogadja, továbbá arról, hogy a személyét érintő ügy nyilvános ülésen történő tárgyalásához a szavazás titkosságára is tekintettel hozzájárul.

Gubacsi Gyula polgármester felkéri a Pénzügyi Bizottságot, hogy az alpolgármesterre vonatkozó titkos szavazást bonyolítsa le, és annak eredményéről a képviselő-testületet tájékoztassa.

Dr. Diós Edit a Pénzügyi Bizottság elnöke a titkos szavazás menetéről tájékoztatja a képviselő-testületet. Elmondja, hogy a szavazás lebonyolítására külön szavazólap készült, melyen az alpolgármester jelölt neve és a neve mellett elhelyezett kör található. Érvényesen szavazni igennel, nemmel vagy tartózkodással lehet a jelölt neve melletti körben elhelyezett egymást metsző két vonallal lehet (X , +). Érvénytelen a szavazat, amennyiben a körben nem szerepel a jel, illetve azon kívülre helyezik el. A szavazás a szomszédos irodában elhelyezett urna segítségével történik, a szavazatok értékelését, megszámlálását követően az eredményt a bizottság jegyzőkönyvben rögzíti és tájékoztatja a testületet a választás eredményéről, a testület ennek ismeretében határozattal állapítja meg az alpolgármester választás eredményét.

Gubacsi Gyula polgármester az alpolgármester választásra vonatkozó határozat tervezetét ismerteti a képviselő-testülettel, elmondja, hogy a megválasztáshoz legalább 4 érvényes igen szavazat szükséges.

Gubacsi Gyula polgármester 17 óra 15 perckor a titkos szavazás időtartamára szünetet rendel el.

Szünet!

A szünet után 17 óra 30 perckor a képviselő-testület 7 szavazásra jogosult tagja jelenlétében folytatja az ülést.

Gubacsi Gyula polgármester felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a képviselő-testülettel az alpolgármester választás eredményét.

Dr. Diós Edit Pénzügyi Bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az alpolgármester választásra vonatkozó titkos szavazás eredménye szerint a szavazásban a 7 fő szavazásra jogosult képviselő mindegyike részt vett, a leadott érvényes szavazatok száma 7 darab, érvénytelen szavazatok 0 darab, Kesik József alpolgármester jelöltre leadott érvényes igen szavazatok száma 4 darab.

A titkos szavazásról készült jegyzőkönyv a képviselő-testületi jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Gubacsi Gyula polgármester az alpolgármester választás kapcsán lebonyolított titkos szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a képviselő-testület jelenlevő 7 fő szavazásra jogosult tagja 4 igen szavazattal -3 ellenszavazat mellett- a következő határozatot hozta:

1/2015. (I.19.) kt. számú határozat
Fülöpszállás Község Alpolgármesterének megválasztásáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74. § (1) bekezdése és az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2014.(XII.12.) számú rendelete 40.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján Fülöpszállás Község társadalmi megbízatású alpolgármesterének Kesik József települési képviselőt megválasztja.

Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

Felelős: Képviselő-testület
 Határidő: Azonnal.

2.) Napirendi pont

A megválasztott alpolgármester eskütétele

Gubacsi Gyula polgármester gratulál a megválasztott alpolgármesternek. Elmondja, hogy az Mötv. 79. § (2) bekezdése értelmében az alpolgármester e minőségében külön eskü, vagy fogadalomtételre köteles a képviselő-testület előtt és erről okmányt ír alá. Kéri a jelenlevőket, hogy álljanak fel, Kesik Józsefet pedig arra, hogy a törvényben előírt esküt tegye le:

Kesik József alpolgármester az alábbi szövegű esküt teszi le a képviselő-testület előtt:

„Én,becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; az alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Fülöpszállás település fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorolom. Isten engem úgy segítjen!”

Gubacsi Gyula polgármester megállapítja, hogy a megválasztott alpolgármester a törvényben előírt esküt letette, az esküokmányt aláírta. (jkv. melléklet)

3.) Napirend

Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása.

Gubacsi Gyula polgármester tájékoztatja a testületet, hogy az Mötv. 80. § (2) bekezdése értelmében a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület széleskörűen állapítja meg úgy, hogy az az adott településkategóriára érvényes társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 70-90%-a közötti összeg lehet. Ezen túl a társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíjának 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Kesik József alpolgármester bejelenti személyes érintettségét és kéri a juttatásaival kapcsolatos döntéshozatalból történő kizárását.

Gubacsi Gyula polgármester szavazásra bocsátja Kesik József alpolgármester döntéshozatalból való kizárását. Kéri, hogy aki egyet ért a javaslattal kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeként megállapítja, hogy a képviselő-testület jelenlevő 7 tagja 7 igen szavazattal, a döntéshozatalból kizárja, a képviselő-testület a következő határozatot hozta:

2/2015. (I.19.) kt. számú határozat

Kesik József alpolgármester döntéshozatalból való kizárásáról

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdésben foglaltak alapján Kesik József alpolgármestert a tiszteletdíja és költségterítése megállapítására vonatkozó döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

Gubacsi Gyula polgármester javasolja, hogy a képviselő-testület az alpolgármester tiszteletdíját a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 70%-ában, vagyis **156.835 Ft/hó** összegben, a költségterítése pedig ennek az összegnek a 15%-a, vagyis **23.525 Ft/hó** összegben állapítja meg. (határozat – tervezet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Megkérdezi, hogy van-e valakinek más javaslata?

Mivel más javaslat nincs, szavazásra bocsátja az általa beterjesztett javaslatot a tervezet szerint. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítom, hogy a képviselő-testület a jelenlevő 7 tagja 6 igen szavazatával - a döntéshozatalban nem vett részt az érintett alpolgármester - a következő határozatot hozza:

3/2015. (I.19.) kt. számú határozat

Kesik József alpolgármester juttatásainak megállapítása

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) és (3) bekezdése jogszabályi előírásaira tekintettel az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület Kesik József társadalmi megbízatású alpolgármester

- 1.) tiszteletdíját **156.835,- Ft/hó** összegben,
- 2.) költségterítését az 1.) pontban megállapított tiszteletdíj 15%-ban állapítja meg

megválasztása időpontjától megbízatása megszűnéséig.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az alpolgármester illetményének és költségterítésének megállapításával kapcsolatos iratokat a

képviselő-testület nevében aláírja, valamint felkéri a jegyzőt, hogy az ezzel kapcsolatos ügyviteli, adminisztrációs feladatokat végezze el.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: Azonnal

4.) Napirend

***A képviselő-testület 2015. évi munkatervének megtárgyalása és elfogadása.
/Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi./***

Gubacsi Gyula

Az írásos előterjesztést a testület tagjai korábban megkapták, a képviselők által beküldött írásos javaslatot beépítette az előterjesztésbe. Ismerteti a 2015. évi munkatervet.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés észrevétel nem volt szavazásra bocsátja a javaslat elfogadását. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal - ellenszavazattal nélkül - az alábbi határozatot hozta:

4/2014.(I.19.) kt. számú

Határozat

**A képviselő-testület 2015. évi munkatervének
elfogadásáról**

Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület 2015. évi munkatervét a módosításokkal együtt a jegyzőkönyvhöz mellékelt tartalommal elfogadja.

Felelős: Képviselő-testület.

Határidő: Azonnal.

5.) Napirend

***Javaslat a Helyi Értéktár Bizottság tagjainak megválasztására, Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.
/Az írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi./***

Gubacsi Gyula

A Helyi Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatára vonatkozó írásos előterjesztését a testület tagjai korábban megkapták. A decemberi testületi ülésen 5 tagú bizottság létrehozása mellett döntött a testület. Az ülést követően adódott egy pályázati lehetőség, melyben egy külső szakértő felkérésére is lehetett pályázni a bizottság munkájának segítésére, ezért Varga Istvánnét - akit korábban szeretett volna bizottság tagjának - felkérte külső szakértőnek. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem fog változni, viszont a Helyi Értéktár Bizottság tagjainak a neve módosulni fog. A testület tagjaitól illetve a jelenlévőktől kéri a javaslatokat, hogy kiket lehetne még felkérni a bizottságba. Aki biztosan vállalja a

munkát és felkérte, az Kesikné Horogszegi Márta, Gaál Zsoltné aki az IKSZT-ben dolgozik közfoglalkoztatottként és ő az adminisztrációs feladatokat ott helyben eltudja végezni munkaidőben, valamint Csepregi Lászlóné. Kéri hogy két főt még javasoljon a testület.

Bugyiné Csóti Ottilia

Javasolja Kubinyiné Horogszegi Sárát, és Papp Sárát.

Magyar Józsefné

Javasolja Gergely Imrénét, hiszen fiatal és nem annyira elfoglalt mint Papp Sára.

Gubacsi Gyula

Meg fogja kérdezi a javasolt személyektől hogy vállalják-e, amennyiben mind a hárman elvállalják, abban az esetben módosítani kell a decemberben hozott határozatot.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt szavazásra bocsátja a Helyi Értéktár Bizottság SZMSZ-nek elfogadását. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal - ellenszavazattal nélkül - az alábbi határozatot hozta:

5/2015. (I.19.)kt. számú

H a t á r o z a t

**Települési értéktár létrehozásával kapcsolatos
döntések meghozatala**

A Képviselő- testület megtárgyalta a polgármester települési értéktár tagjai megválasztására és Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadására vonatkozó előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1.) A Képviselő – testület a „Fülöpszállási Települési Értéktár” tagjainak:

**Kesikné Horogszegi Márta,
Csepregi Lászlóné
Papp Sára
Gergely Imréné és
Kubinyiné Horogszegi Sára**

fülöpszállási lakosokat határozatlan időtartamra megválasztja.

2.) A Képviselő – testület a Fülöpszállási Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés szerint a határozat mellékleteként elfogadja illetve jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a dokumentumok aláírására.

3.) A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a Fülöpszállási Értéktár létrehozásáról tájékoztassa a Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés elnökét.

Határidő: 2015. január 31

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

6.) Napirend
Tájékoztató a folyamatban lévő pályázatok állásáról.

Gubacsi Gyula

A Hungaricum Bizottsághoz került beadásra egy 1,5 millió forintos pályázat a fülöpszállási Helyi Értéktár létrehozására, a pályázat elnyerése esetén erre egy fél éve lesz az önkormányzatnak. A pályázaton belül van a szakértői díj, mely 210.000 Ft + járulékaik lettek beállítva, valamint eszközként zárható üvegvitrin, valamint fényképező, fotópapír. A Szőnyi ház felújítására 500.000 Ft lett betervezve, az utca felőli három szobát, illetve a bejáratnál lévő előteret szeretné olyan állapotba felújítani, hogy ott kiállítást lehessen tartani. Ennek a keretében lehetne létrehozni egy Szőnyi emlékszobát, egy helytörténeti kiállítást, egy helyi értéktár kiállítás, valamint egy Petőfi emlékszoba.

Piacsarnok beruházással kapcsolatban elmondja, hogy a holnapi nap folyamán elkezdődik az aszfaltozás ágyazatának készítése, ezt követően leaszfaltozzák, felfestik a parkolót, illetve a csarnok külső színezése van még hátra, így a tavasz folyamán átadásra kerülhet, ha a megfelelő tereprendezés is befejeződik.

Az ivóvízzel kapcsolatban elmondja, hogy a községben 20%-os készültségi állapotban van a kivitelezés. A Nemzeti Park leállított a teljes beruházást és környezeti hatástanulmányt kell készíteni, amely már Kiskörösön készül is. Bízik benne, hogy hamarosan lezárul ez az ügy és folytatódhat a kivitelezés, melynek elvileg 2015. szeptember 15-ig el kellene készülnie.

Tavalyi évben döntött a testület napelemes pályázat beadásáról a közintézmények energia ellátásának segítésére. A pályázat beadásra került, elvileg novemberben kellett volna döntésnek születnie, mely mostanra elhúzódott. Fülöpszállás pályázata nyert, elvileg 100%-os támogatású a pályázat, de mivel a korábbi 550.000 Ft/kW a telepítési költség, amelynek mértékét 500.000 Ft-ra csökkentették, 2.721.000 Ft önerőt kellene az önkormányzatnak biztosítania hozzá, melyet az EU önerő alából a Vanessia Magyarország Kft. megpályáz az önkormányzat részére, így várhatóan mégis 100%-os támogatottságú lesz ez a pályázat. 2015. május végéig kell telepíteni az Egészségház, a Polgármesteri Hivatal, a Községi Könyvtár és az óvoda épületeire a napelemeket. Ezzel kapcsolatban a testületnek határozatot kell hoznia, mely korábban írásban kiadásra került.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt szavazásra bocsátja a napelemes rendszer telepítésére vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal - ellenszavazat nélkül - az alábbi határozatot hozta:

6/2015.(I.19.) kt. számú

H a t á r o z a t

**A napelemes rendszer telepítése Fülöpszálláson
projekt megvalósításához szükséges döntések**

- 1.) Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy napelemes rendszer telepítése Fülöpszálláson tárgyú projektet KEOP-4.10.0/N/14-2014-0128. számú pályázat keretében az EU társfinanszírozásával meg kívánja valósítani.
- 2.) A képviselő-testület a 30.075.815,- Ft. összköltségű, 27.354.233,- Ft csökkentett támogatásban részesített projekt megvalósításához szükséges 2.721.582,- Ft hiányzó forrás biztosítására pályázatot kíván benyújtani az EU Önerő Alaphoz, az ehhez szükséges pályázat elkészítésével külön díjazás nélkül a pályázat előkészítésében részt vett, az önkormányzattal a határozat meghozatalakor feltételes szerződéses viszonyban levő Vanessa Magyarország Kft-t bízta meg.
- 3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Támogató Okirat, valamint EU Önerő Alaphoz benyújtandó pályázat elkészítésére szóló szerződés, továbbá a kapcsolódó dokumentumok aláírására.
- 4.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert hogy a projekt megvalósításához illetve a tárgybani projekt megvalósításához szükséges, a 3.) pontban foglaltak hatálya alá nem tartozó intézkedések elfogadásához szükséges döntési javaslatiakt folyamatosan terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: Azonnal és folyamatos.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester.

Tájékoztatja a testület tagjait, hogy az ivóvíz pályázattal kapcsolatban a testület korábban megkapta az írásos előterjesztést az esetlegesen felmerülő kérdésekre szívesen válaszol. Holnapi napon lesz ezzel kapcsolatban az érintett települések polgármestereivel egy megbeszélés, és az ott született döntésről fogja tájékoztatni a testület tagjait.

A báránylvágóhíd beruházással kapcsolatban elmondja, hogy a Bács-kiskun Megyei Közgyűlés az önkormányzatnak tud 50% erejéig támogatást biztosítani, tehát magát a beruházást nem tudja támogatni célzottan. Infrastrukturális fejlesztésre kértek az önkormányzattól egy árajánlatot, amely a Vásártér ipari parkká minősítését, illetve az ehhez szükséges infrastrukturális fejlesztéseket tartalmazza. Aljegyző úr elkészítette az 500 millió forintos ajánlatot, mely beadásra került. A Megyei Közgyűlés Elnöke levélben megkereste azzal, hogy tudomása szerint a térségben más is hasonló típusú fejlesztést kíván megvalósítani. Ezzel kapcsolatban a szerdai napon lesz egy megbeszélés, ahol kiderül, hogy valóban más települést is megkerestek-e ezzel a beruházással.

Körmendi Lajos

Megkérdezi, hogy a báránylvágóhidat szeretné más település is létrehozni?

Gubacsi Gyula

A Bács-kiskun Megyei Közgyűlés Elnökének a leveléből ez derült ki, de a szerdai megbeszélésen fog ez tisztázódni.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt a napirendet lezárja.

7.) Napirend

Tájékoztató a Szent Imre zarándokúthoz való csatlakozás lehetőségéről

Gubacsi Gyula

A Szentimre települések korábban elkezdtek már a zarándokút tervezését, de most jöttek rá, hogy Fülöpszállást nem tudják kihagyni, mivel keresztülvezet az út a községen. A magyar zarándokút Esztergomtól kezdődik és Siklómáriagyűdig tart, és ennek vannak oldalfülei melynek kapcsán most Solt várostól indulva Fülöpszállás, Soltszentimre, Csengőd, Tabdi, Kiskőrös, Soltvadkert, Imrehegy, Császártöltés települések csatlakozásával lehetne kialakítani a zarándokutat. Ahány település vesz részt ebben, annyi felé osztják a kb. 300 millió forintos támogatást. Az ötleteket január végéig kell beadni a Megyei Közgyűlésnek és a Magyar Zarándokút Szövetségnek. Jelenleg 9 település vesz részt benne. A tervek alapján Soltszentimre és Fülöpszállás között földút lenne, pihenőhelyek kialakítására van lehetőség, olyan ingatlan felújításra melyet szeretne a település az erre járó zarándokoknak bemutatni. Tehát kiváló lehetőség lenne a Szőnyi ház teljes felújítására. Lesznek a pályázatban kötelező elemek pl. útjelző táblák kihelyezése. Soltszentimre Község Polgármesterével történt megbeszélésen a két település határában egy kulturált pihenőhely kialakítását tervezik még. A pályázatban lehetne zarándokszállásra is pályázni, melyet szintén a Szőnyi emlékházban ki lehetne alakítani. Ezzel kapcsolatban február elején lesz az érintett települések polgármestereivel egy megbeszélés Fülöpszálláson.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt a napirendet lezárja.

8.) Napirend

Javaslat a Kiskun kapitány személyére.

Gubacsi Gyula

Megkereste a szabadszállási Kiskun Kapitány és Kunszállás Polgármestere azzal, hogy Fülöpszállás, mint az egyik legősibb kun település, jelöljön márciusig Kiskun kapitányt. A feladata, hogy a Kiskun szövetségben lévő települések rendezvényein részt vegyen, és a mandátuma 2 évre szól. Kéri a testület tagjaitól a javaslatokat.

Körmendi Lajos

Kiskun kapitánynak javasolja dr. Bálint Györgyöt.

Gubacsi Gyula

Megkérdezi dr. Bálint Györgytől, hogy vállalja-e, de kéri a testület tagjait hogy a következő ülésig gondolkodjanak javaslatokon és akkor visszatér a napirendre. A napirendet lezárja.

9.) Napirend

Tájékoztató a 2015. évi tervezett közmunkaprogramokról.

Gubacsi Gyula

Tájékoztátja a testület tagjait, hogy 2015. március 1-jén indul és 2016. február 28-ig tart három program 50 fővel. A mezőgazdasági program személyi tervét a hét folyamán le kell adni, 1 fő emeltbéres, a többi segédmunkás lesz. Az elsődleges cél a konyhakert kialakítása és

művelése. Kapott az önkormányzat egy javaslatot oxifa termelésre, melyet még bele lehetne vonni a mezőgazdasági programba, ahol 15 főt tervezett, így meg tudnák ezt is még csinálni. Erre még márciusig van idő eldönteni, de kéri a képviselőket is hogy nézzenek utána az oxifás rendszernek. Több alternatívát is felkínált ajánlatában a cég, aki megkereste az önkormányzatot. Lehetne úgy is hogy az önkormányzat megvásárolja a palántát és a cég felügyelete mellett művelik a közmunkások, 6 év alatt nő vágáséretté, és ezt követően lehetne értékesíteni számukra a garantált 100 euró/m³ áron. Újrahajt 3-4 alkalommal, és ekkor már csak 4,5 év a tenyészidőszak. A másik ajánlat szerint minden költséget a cég fizet és a művelési költséget kifizeti a cég az önkormányzatnak. Az önkormányzatnak Kurjantópusztán lenne egy 3 ha területe, melyet eddig béreltek, de idén már nem kívánják bérbe venni, így ezt meglehetne valósítani, úgy hogy Kurjantói lakosú közmunkásokkal és kontrolálható is lenne a munkájuk. A másik két közfoglalkoztatási program, melyet később kell tervezni az egyik a zöldfelületek karbantartása, a másik a belterületi csapadékvíz rendezés lesz ez a kisebb utcákban az árkok rendbetételét jelenti és beton átereszek beépítését tervezi. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele.

Körmendi Lajos

Megkérdezi, hogy a rászoruló idősöknek az ingatlanjaik rendbetartására lesz-e lehetőség?

Gubacsi Gyula

Azok akik jelzik, hogy rászorult és nem tudja már elvégezni az ingatlan kaszálást a közmunka keretében elvégzik majd.

Dr. Diós Edit

Véleménye szerint arra is megoldást kell a testületnek találni, hogy aki nem rászorult idős csak elhanyagolja az ingatlanát, azt valahogyan kötelezni erre.

Körmendi Lajos

Sok régi lakatlan omladozó ház van a településen, ahol a tulajdonos nem törődik vele, csak a szomszédoknak okoz gondolt, hiszen balesetveszélyesek az omladozó falak.

Kesik József

Az önkormányzat nem fogja anyagilag győzni a településen az összes elhanyagolt ingatlant karbantartani, ezért a jegyzőnek kellene megkeresni az ingatlantulajdonosokat és hatóságilag eljárni. A romos házak eltakarítása az önkormányzatnak is több százezer forintjába kerülne, melyre nincs lehetőség, de ha a jegyző megkeresné a tulajdonost, aki írásban engedélyt adna az omladozó falak bedöntésére, melyet az önkormányzat markolója elvégezne, az is megoldás lehetne, és a veszélyt elhárítaná.

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Elmondja, hogy korábban volt már ilyen ingatlan a Botond utcában és akkor még az izsáki építéshatósághoz tartozott az ügy. A hatóság végül azt közölte, hogy nekik nincs a bontásra anyagi lehetőségük a tulajdonosok helyett, de az önkormányzat talált lehetőséget az összedöntésre, és az omlásveszély megszűnt. A veszélyes ingatlanok a kalocsai építésfelügyelet felé be lettek jelentve, de az önkormányzat azóta visszajelzést nem kapott.

Gubacsi Gyula

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés észrevétel nem volt a napirendet lezárja.

10.) Napirend
Tájékoztató a szociális tűzifa támogatásról.

Gubacsi Gyula

Tájékoztatja a képviselőket, hogy a szociális tűzifa megérkezett és az osztása is elindult, eddig 130 fő igényelte, melyből 75 főnek került kiszállításra. A közfoglalkoztatottak pakolják kalodába, onnan a kocsira, hogy mindenki az 1 m³-t megkapja. Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy minden jogosult kapni fog tűzifát.

Megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt a napirendet lezárja.

11.) Napirend
Egyéb ügyek

Gubacsi Gyula

A testület tagjai korábban megkapták az írásos előterjesztést a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára. Ez a korábban megkötött megállapodás aktualizálása, ugyanazokkal a feltételekkel, csak azt tudja biztosítani az önkormányzat. Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele?

Bugyiné Csóti Ottilia

Megkérdezi, hogy a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselői kaptak-e meghívót az ülésre?

Gubacsi Gyula

Természetesen minden ülésre, így a mai ülésre is kaptak meghívót.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés észrevétel nem volt szavazásra bocsátja a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő együttműködési megállapodás elfogadását. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal -ellenszavazat nélkül- az alábbi határozatot hozta:

7/2015.(I.19.) kt. számú

H a t á r o z a t

Tárgy: Együttműködési megállapodás a
 Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében foglaltak megvitatását követően nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX.tv. (Njt.) 80.§ (2) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva következő határozatot hozza:

1./ A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal a felek között 2014. február 19-én létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatát követően a határozat melléklete szerinti tartalommal Együttműködési megállapodást köt.

2./A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás aláírására

Határidő: 2015. február 28.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester
Szabóné Dr. Somogyi Szilvia jegyző
Simon László aljegyző.

Napirend folytatólag.

Gubacsi Gyula

Tájékoztatja a testület tagjait, hogy a 2013. évi statisztikai adatok alapján Fülöpszálláson volt a megyében az egyik legmagasabb a születettek száma, ezért megkereste az önkormányzatot a Bács-Kiskun Megyei Család, Esélyteremtési és Önkéntes Ház. A gyerekek részére díjat kívánnak átadni ünnepélyes keretek között, egy tűzzománc koronát, egy oklevelet, valamint egy plüssjátékot. A rendezvény 2014. december 27-én megrendezésre került.

A Thököly utcában elkészült az útjavítás 20 m³ zúzottkővel lett leszórva, így járható az ott lakók számára az út.

Az ott lakók kérték már korábban is a testülettől, az ott lévő villanyoszlopra a lámpatest kihelyezését, az árajánlatot az önkormányzat bekérte. A DÉMÁSZ árajánlata alapján a lámpatest kihelyezése bruttó 100.000 Ft-ba kerül az önkormányzatnak, és megrendelésre is került.

A testület tagjai korábban megkapták az írásos előterjesztést a balázspusztai 5 db lámpatest elhelyezéséről. A testületnek arról kell döntenie, hogy megrendelje-e a lámpatesteket.

Kesik József

Megkérdezi, hogy korábban nem arról volt szó, hogy a régi oszlopokon lévő lámpatesteket helyezik át?

Simon László

Elmondja, hogy az egész hálózat beleértve a lámpatesteket is az ottani Italstock Kft. tulajdona, nem a DÉMÁSZ tulajdona, ezért kell megvennie az önkormányzatnak.

Gubacsi Gyula

Ha ezt nem finanszírozza az önkormányzat, akkor nem lesz közvilágítás Balázspusztán, ezért javasolja az erre vonatkozó határozat-tervezet elfogadását.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt szavazásra bocsátja a Balázspusztai közvilágítás bővítésre vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal -ellenszavazat nélkül- az alábbi határozatot hozta:

**8/2015. (I.19.)kt. számú
Fülöpszállási közvilágítás bővítésről**

H a t á r o z a t

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az előterjesztésben és a DÉMÁSZ ajánlataiban foglaltak megvitatását követően úgy dönt, hogy az EDF DÉMÁSZ-tól megrendeli

- 1.) a Fülöpszállás, Balázspuszta külterület 0133/3-17, 20 és 043/1-2. hrsz alfogyasztók villamos energia ellátása érdekében kiépítendő kisfeszültségű villamos hálózatra (PST:F/5164-14061/6 tervszám) telepítendő 5 db közvilágítási lámpatest felszerelését (ajánlat: Fszáll/Bpuszt) , valamint
- 2.) a Fülöpszállás, Thököly u.7. sz. alatti ingatlan elé a meglevő hálózatra 1 db közvilágítási lámpatest felszerelését (ajánlat: A/Fszállás).
- 3.) A képviselő-testület a két fejlesztés becsült költségeinek 416.971,- Ft + 27% ÁFA és 79.178,- Ft + 27 % ÁFA fedezetére 2015. évi költségvetésében 650 eFt előirányzatot különít el, az üzemeltetés többlet költségeit a tárgyévi költségvetésekből finanszírozza.
- 4.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megrendelések és a szerződések aláírására

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

Napirend folytatólag.

Gubacsi Gyula

A testület tagjai korábban megkapták az írásos előterjesztést a településrendezési tervvel kapcsolatban. Véleménye szerint nagy szüksége van erre a településnek, hiszen semmilyen nagyobb beruházás nem fog nélkül megvalósulni. A decemberi ülésen a testület úgy határozott, hogy kérjen mástól is árajánlatot a településrendezési terv készítésére. Ez megtörtént, a Város Timpanon Kft.-től, akik Kiskőrös városét készítik jelenleg, de 1 millió forinttal magasabb árat kínáltak. Az első ajánlattevő az Építész Műhely Kft. az árajánlatát módosította, 3.000.000 Ft+ ÁFA összegért készítené el.

Kesik József

Elmondja, hogy már korábban is szorgalmazta volna a településrendezési terv elkészíttetését, de most is támogatja.

Körmendi Lajos

Megkérdezi, hogy a rendezési terv módosítható?

Gubacsi Gyula

Igen módosítható, de ennek költségei vannak.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt szavazásra bocsátja Fülöpszállás településrendezési tervének előkészítésére és a tervező megbízására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal -ellenszavazat nélkül- az alábbi határozatot hozta:

9/2015.(I.19.) kt. számú

H a t á r o z a t

Fülöpszállás településrendezési eszközei
döntésre való előkészítéséről és tervező
megbízásáról

- 1.) Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy dönt, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. –ben (Étv.) meghatározott településrendezési, fejlesztési eszközöket, különösen a Településfejlesztési koncepciót, a Településszerkezeti és rendezési tervet, és a Helyi Építési Szabályzatot elkészíti .
- 2.) A képviselő-testület az 1.) pontban körülírt településrendezési eszközök elkészítését és elfogadását megalapozó munkarészek, egyeztetési dokumentációk elkészítésével és döntésre való előkészítésével kapcsolatos tervezői feladatok ellátásával az Építésműhely Kft-t (6000 Kecskemét, Wesselényi u.1.) bízta meg a 2014. december 3-án kelt ajánlat szerinti részletezettséggel legfeljebb 3.000.000,- Ft + ÁFA összegű díj ellenében, mely munkákhoz az NKP 2014.november 24-én kelt ajánlata szerinti digitális állományú ingatlan-nyilvántartási térképeket az önkormányzat saját költségén beszerzi és a tervező rendelkezésére bocsátja.
- 3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására és felkéri, hogy a szabályozások elkészítése megkezdéséhez, továbbá azok elfogadásához szükséges döntési javaslatokat folyamatosan terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

Napirend folytatólag.

Gubacsi Gyula

Tájékoztatja a képviselőket, hogy a Magyar Eszközkezelő Zrt.-től az önkormányzat térítésmentesen igényelte a Fülöpszállás, Herpai V. u. 4. szám alatti ingatlant, ahol szálláshely illetve szükséglakás kialakítását kívánja megvalósítani. Ez 50.000-60.000 Ft közötti költséget jelentene az önkormányzatnak.

Körmendi Lajos

Régóta üres és lakatlan az ingatlan, véleménye szerint nagyon sokat kellene rá költeni, hogy lakható állapotba kerüljön.

Gubacsi Gyula

A nyílászárókat kell kicserélni, ami költséget jelentene az önkormányzatnak.

Nagy Mihály Zoltán

Az előterjesztésből az derül ki, hogy a lakótól nem lehet majd kérni bérleti díjat.

Simon László

Kérhető díj, tehát nincs kizárva, de jelentős nem kérhető.

Gubacsi Gyula

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, észrevétele. Mivel kérdés, észrevétel nem volt szavazásra bocsátja a Herpai Vilmos u.4. szám alatti állami tulajdonú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó javaslat elfogadását. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal -ellenszavazat nélkül- az alábbi határozatot hozta:

10/2015.(I.19.) kt. számú

H a t á r o z a t

A Fülöpszállás, Herpai Vilmos u. 4. szám alatti állami tulajdonú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról

1. Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXVI. törvény 13. §-ában foglaltak valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában levő, **6085 Fülöpszállás, Herpai Vilmos u. 4. szám alatti, fülöpszállási 14. helyrajzi számon felvett, kivett, lakóház, udvar** megnevezésű, **512 m²** területű ingatlan **1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.**
2. Az ingatlant az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9.) pontjában meghatározott lakás-, és helyiséggazdálkodás feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és önkormányzati bérlakásként és a település területén hajléktalanná vált személyek átmeneti ellátása biztosítására kívánja használni.
3. Fülöpszállás Község Önkormányzata vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét – megtérítését.
4. Az önkormányzat tudomása szerint az igényelt ingatlan nem áll (örökségvédelmi / természetvédelmi / helyi / Natura 2000) védettség alatt.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 6085 Fülöpszállás, Herpai Vilmos u. 4. sz. alatti, 14. hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 6085 Fülöpszállás, Herpai Vilmos u. 4. sz. alatti, 14. hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester.

Gubacsi Gyula

Az önkormányzatnak 2008. év óta rendezetlen jogvitája van a Kódexpresszsel. Ez a cég a hatályos jogszabályok gyűjteményét szállította az önkormányzat részére, és 2008-tól ezt az önkormányzat nem vette át, illetve nem fizette ezeknek a díját. 2009-ben megszűnt a szállítási

szerződés, azóta húzódik a jogvita. 2014. decemberben 5.300.000 Ft követelést nyújtott be a Kódexpressz Kft. Felvette velük a kapcsolatot, így január 9-én egy személyes megbeszélést tartott a Kódexpressz ügyintézőjével és jogi képviselőjével, ekkor 3.000.000 Ft-ra módosították a követelésüket, de az önkormányzat 800.000 Ft egyösszegű kifizetést ajánlott, melyet nem fogadtak el. Írásban közölték, hogy a jelenlegi követelésük két részletben 2.835.220 Ft mely véleménye szerint még mindig nagyon magas összeg. Meglátása szerint az önkormányzatnak is emelnie kellene az eddig ajánlott összegen és javasolja 1.000.0000 - 1.200.000 Ft-ra emelni az összeget.
Kéri a képviselő-testület javaslatát.

Bugyiné Csóti Ottilia

Véleménye szerint az elhangzott ajánlat elfogadható ár, ki kell az előnyös helyzetet használni.

Nagy Mihály Zoltán

Miért nem lett ez a kiadvány átvéve, lemondta az önkormányzat?

Gubacsi Gyula

Nem jogszerűen lett lemondva, ez egy nagyon hátrányos és ügyesen elkészített egyoldalú szerződés volt. A Kódexpressz Kft. mondta fel a szerződést nem fizetés miatt 2009-ben.

Körmendi Lajos

Miért volt erre a kiadványra szükség?

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Akkor még nem volt internet és a jogszabályokat ez tartalmazta, melyből tudott az önkormányzat dolgozni.

Körmendi Lajos

Miért nem lett rendesen felmondva?

Szabóné dr. Somogyi Szilvia

Fel lett mondva, csak nem teljesen szabályszerűen.

Körmendi Lajos

Most olyanért kell fizetnie az önkormányzatnak, amit meg sem kapott?

Gubacsi Gyula

A tárgyaláskor is ezzel próbált érvelni, hogy értéket nem kapott ezzel az önkormányzat, január 31-ig kell az árajánlatra reagálni.

Zajzon Sándor

Amennyiben a Kódexpressz Kft.-nek már nincs adószáma, abban az esetben számlaszáma sincs, akkor hogyan lehet nekik fizetni?

Gubacsi Gyula

A kialakított összeget ügyvédi letétbe kell helyezni.

Magyar Józsefné

2008. óta hogyan húzódott ez az ügy idáig?

Gubacsi Gyula

2008-ban kellett volna ezt az ügyet lerendezni, sajnos ez nem történt meg és idáig húzódott. Most rendezni kell, mert ha a követelést átveszi a NAV, akkor még rosszabbul jár az önkormányzat.

Magyar Józsefné

Véleménye szerint, akik ebben hibáztak személyi felelősségük is van, hiszen nagy összegről van szó, főleg amikor nincs az önkormányzatnak pénze.

Gubacsi Gyula

Egyetért a hozzászólással, az a baj ezzel hogy már csak Szabóné Dr. Somogyi Szilvia van itt az önkormányzatnál. Azt a szerződést Cseh Szakáll Sándor írta alá, tehát jogszerűen ő mondhatta volna fel, de rá már nem szeretné ezt az ügyet ráfogni.

Körmendi Lajos

Véleménye szerint a polgármester javaslata alapján, ha 1.200.000 Ft-ot kell fizetnie az önkormányzatnak az még elfogadható.

Nagy Mihály Zoltán

Egyetért Magyar Józsefné véleményével, hiszen ebből az 1.200.000 Ft-ból nagyon sok mást is támogathatott volna a testület, a Balázspusztai buszmegállót, zebraépítést, civil szervezetek támogatását, de ehelyett ezt az összeget csak oda kell adni.

Gubacsi Gyula

A személyi felelősségre vonással egyetért, de még korainak találja, hiszen ahhoz hogy ezt korrekten végre lehessen hajtani, ahhoz először látni kell, hogy mekkora összegbe kerül ez az önkormányzatnak.

Javasolja, hogy az önkormányzat 1.200.000 Ft összegű ajánlatot tegyen a Kódexpressz Kft.-nek, amelyre 2015. február 28-ig érkezzen válasz. Kéri, hogy aki egyet ért vele kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazás eredményeképpen megállapítja, hogy a Képviselő-testület szavazáskor jelenlévő 7 szavazásra jogosult tagja 7 igen szavazattal -ellenszavazat nélkül- az alábbi határozatot hozta:

11/2015.(I.19.) kt. számú

Kódexpressz Kft. felé tett egyezségi ajánlatról

H a t á r o z a t

A képviselő-testület megtárgyalta és nem fogadja el a Kódexpressz Kft.-nek az önkormányzat tartozásának rendezésére vonatkozó egyezségi ajánlatát. Az önkormányzat kedvezőtlen anyagi helyzetére tekintettel 1.200.000 Ft. összeget hagy jóvá a tartozás megfizetésére.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester,
Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző.
Határidő: 2015. február 28.

Napirend folytatólag.

Zajzon Sándor

Belluomininé Gergely Ilona megkereste, hogy a Kálvin utcában az egyik lámpatesten nincs közvilágítási lámpa, és nagyon sötét van, fél mivel egyedül él. Kéri hogy az önkormányzat szereltesse fel oda is egy lámpatestet.

Simon László

Elmondja, hogy a lámpa felszerelésének költsége 79.500 Ft+ ÁFA.

Tánczos Jánosné (Kálvin u. 22. szám alatti lakos)

Jelzi, hogy a Vörösmarty utca sarkán nagyon nagy kátyúk vannak és balesetveszélyes.

Dr. Diós Edit

Elmondja, hogy a Bajcsy-Zs. utca végén a vasútállomásnál is szinte járhatatlan az út, ezért azt is javítani kellene.

Gubacsi Gyula

Ígéri, hogy a zúzott dolomitból megjavítják az említett utat.

Körmendi Lajos

Kéri a közmunkaprogram keretében az Ady E. utcában járdaépítéskor az ingatlanok előtt maradt építési törmeléket eltakarítani. A Hétvezér utcában nagy autókkal parkolnak, és tudomása szerint az önkormányzatnak van helyi rendelete, amely szabályozza, hogy a közterületen gépjárművet nem lehet tárolni.

Gubacsi Gyula

Holnap összeszedeti ezt a törmeléket. Mivel parkolásról van szó, ezért a rendőr tud eljárni az ügyben.

Bugyiné Csóti Ottilia

Megkérdezi, hogy az Egészségház falának felázása mikor kerül megszüntetésre?

Gubacsi Gyula

A biztosítónak be lett jelentve, a kivitelező hamarosan helyreállítja a hibát.

Nagy Mihály Zoltán

Az Egészségház lépcsőjénél, illetve külső oldalon korlátot kellene elhelyezni, mert többen leestek már.

Zajzon Sándor

Javasolja Fülöpszállásnak testvértelepülést keresni.

Kesik József

Támogatja a javaslatot, egy nem túl messze lévő települést kellene keresni.

Zajzon Sándor

Erdélyre gondolt, tudomása szerint tavalyi évben erre voltak pályázati lehetőségek.

Gubacsi Gyula

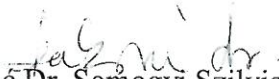
A következő ülésre utánanézz a pályázati lehetőségnek, addig a testület gondolkodjon és javasoljon települést.

Több kérdés, észrevétel hiányában a nyilvános ülést 19.10 órakor bezárja.

Kmf.


Gubacsi Gyula
polgármester




Szabóné Dr. Somogyi Szilvia
jegyző

Javasolt napirendi pontok

- 1.) Javaslat az alpolgármester megválasztására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 2.) A megválasztott alpolgármester esküvétele.
- 3.) Az alpolgármester tiszteletdíjának, költségértéítésének megállapítása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 4.) A képviselő-testület 2015. évi munkatervének megtárgyalása és elfogadása.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 5.) Javaslat a Helyi Értéktár Bizottság tagjainak megválasztására, Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 6.) Tájékoztató a folyamatban lévő pályázatok állásáról.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 7.) Tájékoztató a Szent Imre zárandokúthoz való csatlakozás lehetőségéről.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 8.) Javaslat a Kiskun kapitány személyére.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester
- 9.) Tájékoztató a 2015. évi tervezett közmunkaprogramokról.
Előadó: Gubacsi Gyula polgármester

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2015. január 19-én (hétfő)

du. 17.00 órára,

meghívom

a

Fülöpszállás Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének ülésére,

melyre tisztelettel várom.

Az ülés helye: Községháza tanácskozó terme
Fülöpszállás, Kossuth L. u. 2.

Fülöpszállás, 2015. január 12.

Gubacsi Gyula sk.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

A Fülöpszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 19-i nyilvános ülésére

Jelen vannak:

- 1.) Gubacsi Gyula
polgármester
- 2.) Bugyiné Csóti Ottilia
képviselő
- 3.) Dr. Diós Edit
képviselő
- 4.) Kesik József
képviselő
- 5.) Körmendi Lajos
képviselő
- 6.) Nagy Mihály Zoltán
képviselő
- 7.) Zajzon Sándor
képviselő

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tanácskozási joggal jelen vannak:
Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző

.....
.....

Simon László aljegyző

.....

Dr. Bálintné Bakki Erika Oktatási-,
Kulturális és Sport Bizottság
Csepregi Zoltán Oktatási-, Kulturális és
Sport Bizottság
Magyar Józsefné Pénzügyi Bizottság

.....
.....

Tánczos György Pénzügyi Bizottság

.....
.....

Ferenci Péter CKÖ elnök

.....
.....

Csepregi Lászlóné Fülöpszállási Mesevár
Óvoda
Cseh Szakáll Beáta Községi Könyvtár

.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jegyzőkönyvvezető:
Horváth-Földvári Ágnes

.....
.....

A lakosság részéről érdeklődőként megjelentek

János János

Héja Gyula

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2015. január 19-én a Pénzügyi Bizottság ülésén.

Jelen vannak: dr. Diós Edit elnök, Nagy Mihály Zoltán, Zajzon Sándor, Magyar Józsefné, Tanczos György bizottsági tagok.

Külön meghívottak: Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző, Simon László aljegyző

Dr. Diós Edit elnök köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel valamennyi bizottsági tag jelen van. Javaslatot tesz az ülés napirendjére, mely az alpolgármester titkos választásának lebonyolítása és az eredmény megállapítása.

A bizottság 5 igen szavazattal – egyhangúlag- elfogadta a napirendet.

Dr. Diós Edit elnök ismerteti a titkos szavazás menetét, ami szerint a szavazás lebonyolítására külön szavazólap készült, melyen az alpolgármester jelölt neve és a neve mellett elhelyezett három kör található. Érvényesen szavazni a jelölt neve melletti körben elhelyezett egymást metsző két vonallal lehet (X,+). Érvénytelen a szavazat, amennyiben a körök egyikében sem szerepel a jel, illetve azon kívülre helyezik el. A szavazás urna segítségével történik, a szavazatok értékelését, megszámlálását követően az eredményt a bizottsági jegyzőkönyvben rögzíti.

A bizottság jelenlévő tagja a szavazás menetére vonatkozó javaslatot egyhangúlag elfogadja.

Ezt követően a bizottság jelenlétében a képviselő-testület szavazásra jogosult tagjai, kivéve a döntéshozatalból kizárt képviselőt a szavazólapokat az urnába dobják.

A bizottság jelenlévő tagjai az urnát a szavazás befejezését követően a szavazatokat megszámlálják, értékelik.

A bizottság megállapítja, hogy a titkos szavazás után az urnában 7 szavazólap volt, melyből 7 érvényes, a Kesik József alpolgármester jelöltre 7 darab érvényes szavazatot adtak.

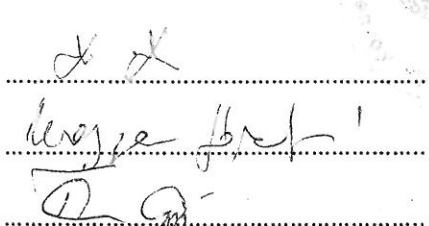
A bizottság a szavazatszámolást követően megállapítja, hogy az alpolgármester választás érdekében lefolytatott titkos szavazás során

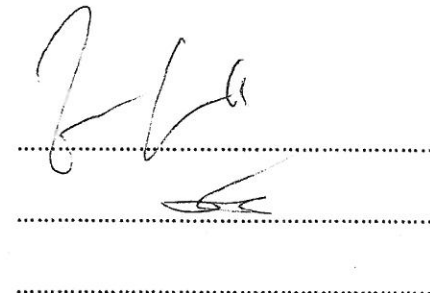
- leadott összes szavazat száma 7 darab, mely megegyezik a szavazásra jogosultak számával,
- a 7 darab szavazatból érvényes 7 darab,
- Kesik József alpolgármester jelöltre leadott érvényes szavazatok száma 4 igen és 3 nem szavazat.

A szavazatszámoló bizottság ezután felkéri elnököt, hogy a titkos szavazás eredményét ismertesse a Fülöpszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete ülésén.

bezárja a bizottsági ülést, jelenlévő bizottsági tagok a jegyzőkönyvet helybenhagyólag aláírják.

 Kmf.





J E L E N L É T I Í V

A Fülöpszállás Község Képviselő-testületének
Pénzügyi Bizottságának,
2015. január 19-én tartott zárt üléséről

J e l e n v a n n a k:

Pénzügyi Bizottság részéről:

Dr. Diós Edit bizottsági elnök:

Nagy Mihály Zoltán bizottsági tag:

Zajzon Sándor bizottsági tag:

Magyar Józsefné bizottsági tag:

Tánczos György bizottsági tag:

Tanácskozási joggal jelen van:

Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző:

Simon László aljegyző:

J E L E N L É T I Í V

A Fülöpszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. január 19.

Jelen vannak:

- 1.) Gubacsi Gyula
polgármester
- 2.) Bugyiné Csóti Ottilia
képviselő
- 3.) Dr. Diós Edit
képviselő
- 4.) Kesik József
képviselő
- 5.) Körmendi Lajos
képviselő
- 6.) Nagy Mihály Zoltán
képviselő
- 7.) Zajzon Sándor
képviselő

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tanácskozási joggal jelen vannak:
Szabóné dr. Somogyi Szilvia jegyző

.....

Simon László aljegyző

.....

SZAVAZÓLAP
Alpolgármester választáshoz

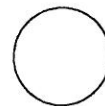
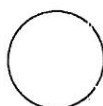


Kesik József

igen

nem

tartózkodom



SZAVAZÓLAP
Alpolgármester választáshoz

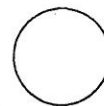
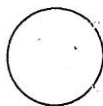
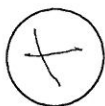


Kesik József

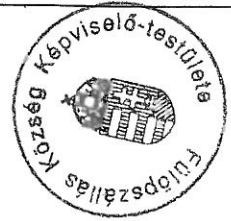
igen

nem

tartózkodom

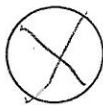


SZAVAZÓLAP
Alpolgármester választáshoz

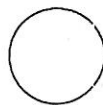


Kesik József

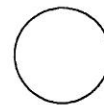
igen



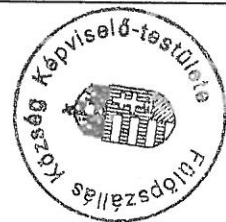
nem



tartózkodom



SZAVAZÓLAP
Alpolgármester választáshoz

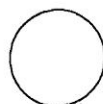


Kesik József

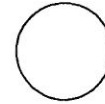
igen



nem



tartózkodom



SZAVAZÓLAP
Alpolgármester választáshoz



Kesik József

igen

☐

nem

☒

tartózkodom

☐

SZAVAZÓLAP
Alpolgármester választáshoz



Kesik József

igen

☐

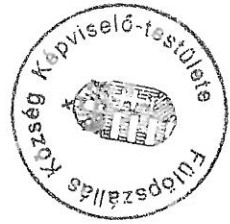
nem

☒

tartózkodom

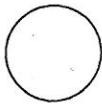
☐

SZAVAZÓLAP
Alpolgármester választáshoz

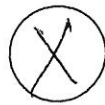


Kesik József

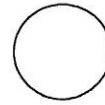
igen



nem



tartózkodom



Szám: ...242.../2015.

ESKÜOKMÁNY

„Én,alpolgármester becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; alpolgármesteri tisztségemből eredő feladataimat Fülöpszállás település fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorolom. Isten engem úgy segítse!”

Készült és aláírásra került a Fülöpszállás Községi Önkormányzat képviselő-testülete 2015. január 19-én megtartott ülésén a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 79. § (2) bekezdése szerinti eskütételt követően.

Fülöpszállás, 2015. január 19.

Gubacsi Gyula polgármester

eskütevő



Késik József alpolgármester

eskütevő

Képviselő – testület 2015. évi munkaterve

Január

- 2015. évi munkaterv megtárgyalása és elfogadása
- Tájékoztatás az aktuális pályázatokról
- Javaslat a Helyi Értéktár Bizottság tagjainak megválasztására, SZMSZ elfogadása
- Tájékoztatás a 2015/2016 évi tervezett közfoglalkoztatási programokról
- Tájékoztatás a szociális tűzifa támogatásról

Február

- 2015. évi költségvetés megtárgyalása és elfogadása
- Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok – közfoglalkoztatási programok pályázat lehetőségeinek ismertetése
- Községi Könyvtár SZMSZ módosítása
- Községi Könyvtár Könyvtárhasználati Szabályzat módosítása
- Községi Könyvtár Küldetésnyilatkozatának elfogadása

Március

- 2015-re tervezett kulturális programok: Nemzeti Ünnepek, Augusztus 20. ünnepség és Falunap, Majális, Gyereknap, Idősek Napja stb. időpontjának meghatározása, programjának tervezése
- Tájékoztatás a Helyi Értéktár Bizottság munkájáról
- Óvodai beíratás időpontjának meghatározása

Április

- Beszámoló az egészségügyi ellátásokról
- Beszámoló a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat, Gyámügy, Házi segítségnyújtás 2014. évi tevékenységéről
- Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014. évi munkájáról
- 2014. évi zárszámadás elfogadása

Május

- Tájékoztató a folyamatban lévő beruházásokról
- Tájékoztató a futó közfoglalkoztatási programról
- Községi Könyvtár és IKSZT beszámolója az intézmények 2014. éves munkájáról

Előterjesztés és javaslat a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 19-i ülésére a települési Értéktár tagjai megválasztására és Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadására.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fülöpszálláson fellelhető értékek feltárása, megőrzése és továbbfejlesztése mindannyiunk közös érdeke és feladata. a helyi értéktár létrehozása első lépéseként képviselő-testületünk 2014. december 8-án elvi döntést hozott a települési Értéktár Bizottság létrehozásáról, tagjai 2015. január végéig történő megválasztásáról.

A helyi értékek hazai és akár külföldi bemutatása, megismertetése érdekében az Országgyűlés megalkotta a *magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról* szóló 2012. évi XXX. törvényt (a továbbiakban: Htv.), melynek végrehajtására a Kormány megalkotta a *magyar nemzeti értékek és a hungarikumok gondozásáról* szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: R.).

A Htv. 1. § e) pontjában meghatározta a „*települési értéktár*” fogalmát, mely „a települési önkormányzat területén fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjtemény.” Az értéktár legfontosabb célja, hogy a nemzeti összetartozás, egység és a nemzeti tudat erősítése érdekében a települések értékeit összegyűjtse és elkészítse a települési értéktárat.

A nemzeti értékek azonosítása az úgynevezett nemzeti értékpiramisban történik, ez lényegében egy többlépcsős rendszer, és a nemzeti érték felől közelít a hungarikumok felé. A rendszer **első lépcsőfokán a települési önkormányzatok** helyezkednek el, amelyek települési értéktár bizottságot hozhatnak létre, melyek elkészítik a települési értéktárat. A települési önkormányzatok a gyűjteményt megküldik a megyei értéktár bizottságoknak, illetve amennyiben nem működik az adott megyében megyei értéktár bizottság, úgy közvetlenül a Hungarikum Bizottságnak.

A második lépcsőfokot **a megyei önkormányzatok jelentik**, melyek létrehozhatják a megyei értéktár bizottságaikat. Ezek a bizottságok **rendszerezik a települési értéktárak adatait, továbbá saját gyűjtőmunkát is végeznek**. Az így elkészített megyei értéktárat a Hungarikum Bizottságnak küldik meg.

A magyar nemzeti értékeket a **Magyar Értéktár**, a magyarság csúcsteljesítményeit a Hungarikumok Gyűjteménye tartja majd nyilván.

A Htv. 3.§ (1) bekezdése szerint „A települési önkormányzat települési értéktárat hozhat létre.”, valamint (3) bekezdése szerint „A települési önkormányzat a települési értékek azonosításával, a települési értéktár létrehozatalával és annak gondozásával, valamint adatainak a megyei értéktárba történő megküldésével *megbízhathat* a település területén működő, már korábban is nemzeti értékek azonosítását, gondozását végző állami, települési önkormányzati, egyházi vagy társadalmi szervezet által fenntartott intézményt, szervezetet vagy azok szervezeti egységeit, vagy a településfejlesztésben tevékenykedő külső területfejlesztési, vidékfejlesztési szervezetet.”

Mint arról decemberben döntöttünk, képviselő-testületünk *létrehozta* értéktárát *Fülöpszállási Települési Értéktár* elnevezéssel, hiszen értékeink megőrzése, továbbadása fontos célja Önkormányzatunknak. Az Értéktár tartalmazni fogja községünk helyi hagyományait, helyi specialitású ételeit, italait, egyedi termékeit, helyi kézműves munkáit, kiemelkedő természeti értékeit, a felsoroltak között nem szereplő, de kiemelkedőnek tartott, egyedi értéket hordozó tárgyakat, szokásokat.

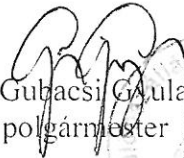
A Rendelet 1. §-ában meghatározottak szerint az adatokat, javaslatokat szakterületenkénti kategóriák szerint kell azonosítani és rendszerezni. Ezek a kategóriák: *agrár-és élelmiszergazdaság, egészség és életmód, épített környezet, ipari és műszaki megoldások, kulturális örökség, sport, természeti környezet valamint turizmus és vendéglátás.*

A Rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az értéktár bizottság működési szabályzatát a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. Az értéktár bizottság legalább három – korábbi döntésünknek megfelelően öt tagból áll, melynek működéséhez szükséges pénzügyi, tárgyi és ügyviteli feltételeket a helyi önkormányzat biztosítja. A bizottság munkájába bevonja a helyi, illetve megyei közművelődési feladatellátás országos módszertani intézményét, továbbá értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országos és területi illetékességű szakmai és civil szervezeteket, továbbá félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig beszámol tevékenységéről a helyi önkormányzat képviselő-testületének.

2014. december 15-én jelent meg a a Földművelésügyi Miniszter és a Hungarikum Bizottság HUNG-2014 C azonosítójú pályázati felhívása , melynek I.számú célterületére, azaz a helyi értéktár létrehozásának elősegítése a helyi értékek felkutatása és dokumentálása megvalósításának támogatása elnyerésére 100%-os támogatási intenzitású pályázat került összeállításra és benyújtásra 2015. január 8-án , összesen 1.489.282,- Ft összegben. (max igény: 1.500.000,- Ft) . A pályázat kivonatos indoklása a mellékletben.

A munka mielőbbi megkezdése érdekében egyrészt az Értéktár Bizottság öt tagjának megválasztását és SZMSZ-ének elfogadását javasolom megvitatást követően a határozati javaslat elfogadásával.

Fülöpszállás, 2015. január 14.


Gubacsi Gyula
polgármester



Határozati - javaslat

.../2015. (I.19.) kt. számú

Határozat

Települési értéktár létrehozásával kapcsolatos
döntések meghozatala

A Képviselő- testület megtárgyalta a polgármester települési értéktár tagjai megválasztására és Szervezeti és Működési Szabályzata elfogadására vonatkozó előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1.) A Képviselő – testület a „Fülöpszállási Települési Értéktár” tagjainak:

.....
.....
.....
.....
.....-t

határozatlan időtartamra megválasztja.

2.) A Képviselő – testület a Fülöpszállási Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés szerint a határozat mellékleteként elfogadja illetve jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert a dokumentumok aláírására.

Határidő: 2015. január 31.

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

3.) A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a Fülöpszállási Értéktár létrehozásáról tájékoztassa a Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés elnökét.

Határidő: 2015. január 31

Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁGÁNAK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA (tervezet)

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő – testülete – a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) kormányrendelet 3. § (1) bekezdése alapján a Fülöpszállási Települési Értéktár Bizottság (a továbbiakban: bizottság) Szervezeti és Működési szabályzatát (SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Fülöpszállási Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 6085 Fülöpszállás, Kossuth L.u.2.
3. A bizottság tagjainak száma: 5 fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ függeléke tartalmazza.

II.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet (kormányrendelet) tartalmazza. A bizottság feladata a települési helyi értékek körének meghatározása, dokumentálása, nyilvántartása; lehetőségek szerinti védelme valamint a megőrzés feltételeinek biztosítása.

III.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság a tagjai közül elnököt választ
3. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente legalább kétszer tartja.
4. A bizottság félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig írásban beszámol tevékenységéről Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő – testületének.
5. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság ülése telefonon is összehívható.
6. A bizottság ülésén állandó meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt helyi egyesület, szervezet, intézmény képviselője (választható rendelkezés)
7. A bizottság ülésére az önkormányzat polgármesterét, továbbá amennyiben az aktuálisan a helyi értéktárba felvételre javasolt érték tárgya, jellege, elhelyezkedése a Kiskunsági Nemzeti Park tevékenységéhez kapcsolódik, a KNP képviselőjét, amennyiben országosan védett műemlékhez kapcsolódik, akkor a megyei múzeum képviselőjét meg kell hívni.

8. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a település lakosságát az önkormányzat hirdetőtábláján és a www.fulopszallas.hu honlapon keresztül tájékoztathatja.
9. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de kivételes esetben a napirend szóban is előterjeszthető.
10. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

IV. A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottságnak egyszerű többséggel kell elfogadni.
3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

V. A BIZOTTSÁG DÖNTÉSHOZATALA

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A bizottság az ülésén kötelező jelleggel megtárgyalja a kormányrendelet 1. melléklete szerinti tartalommal, a polgármesternek címzett, a települési értéktárba való felvételre érkezett javaslatokat, melyekről határozati formában hozza meg döntését.
3. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
4. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza. Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.
5. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját.
6. A bizottság a települési értéktárba felvett értékek adatait a település honlapján – www.fulopszallas.hu – közzéteszi
7. Bizottság nyilvántartást vezet a beérkezett, de értéktárba felvételre nem kerülő javaslatokról.

VI. A BIZOTTSÁG JEGYZŐKÖNYVE

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a) az ülés időpontját és helyét,
 - b) a jelenlévők nevét,
 - c) a tárgyaló napirendi pontokat,

- d) a tanácskozás lényegét.
 - e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét.
 - f) a szavazás számszerű eredményét és
 - g) a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
- a) a tárgyalat írásbeli előterjesztés.
 - b) az írásban benyújtott kiegészítés.
 - c) a jelenléti ív.
3. A bizottság működésének szervezési, adminisztrációs feltételeit a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal biztosítja.

VII. A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szabályzatot Fülöpszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. januárnapján megtartott ülésén/2015. (I.) kt. számú határozatával fogadta el. A Szabályzat 2015. február 1. napján lép hatályba.

Fülöpszállás, 2015. január

Gubacsi Gyula
polgármester

**A FÜLÖPSZÁLLÁSI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG
TAGJAI**

TAG	TISZTSÉG
	elnök / tag
	tag
	tag

Javaslat a

.....
„[helyi/megyei érték megnevezése]”

[Fülöpszállás települési és/vagy a Bács-Kiskun megyei/] értéktárba történő felvételéhez

Készítette:

..... (név)

..... (aláírás)

..... (település, dátum)

(P. H.)

I.

A JAVASLATTEVŐ ADATAI

1. A javaslatot benyújtó (személy/intézmény/szervezet/vállalkozás) neve:
2. A javaslatot benyújtó személy vagy a kapcsolattartó személy adatai:

Név:

Levelezési cím:

Telefonszám:

E-mail cím:

II.

A TELEPÜLÉSI /MEGYEI ÉRTÉK ADATAI

1. A nemzeti érték megnevezése
2. A nemzeti érték szakterületenkénti kategóriák szerinti besorolása

☐ agrár- és élelmiszergazdaság

☐ egészség és életmód

☐ épített környezet

☐ ipari és műszaki megoldások

☐ kulturális örökség

☐ sport

☐ természeti környezet

☐ turizmus

3. A nemzeti érték fellelhetőségének helye
4. Értéktár megnevezése, amelybe a nemzeti érték felvételét kezdeményezik
☐ települési ☐ megyei
5. A nemzeti érték rövid, szöveges bemutatása, egyedi jellemzőinek és történetének leírása
6. Indoklás az értéktárba történő felvétel mellett
7. A nemzeti értékkel kapcsolatos információt megjelenítő források listája (bibliográfia, honlapok, multimédiás források)
8. A nemzeti érték hivatalos weboldalának címe:

III.

MELLÉKLETEK

1. Az értéktárba felvételre javasolt nemzeti érték fényképe vagy audiovizuális-dokumentációja
2. A Htv. 1. § (1) bekezdés j) pontjának való megfelelést valószínűsítő dokumentumok, támogató és ajánló levelek
3. A javaslathoz csatolt saját készítésű fényképek és filmek felhasználására vonatkozó hozzájáruló nyilatkozat

Helyi értéktár kialakítása Fülöpszálláson

Pályzati azonosító: HUNG 2850

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat pályázata a Földművelésügyi Miniszter és a Hungarikum Bizottság HUNG-2014 C azonosítójú pályázati felhívására

Az I. támogatási cél megvalósításának támogatása érdekében

Fülöpszállás a legősibb Kiskun települések egyike, közel 900 éves múltra tekinthet vissza. Történeti érdekesség, hogy az itt található magasabb halmokból több évezredes kultúrák leletei kerültek már elő, és avar kori temetkezési helyet is feltártak a régészek. A településnek napjainkban több mint 2300 lakosa van, melynek jelentős része, közel 300 fő él külterületen. A község teljes közigazgatási területe meghaladja a 9200 ha-t, melynek nagy része a Kiskunsági Nemzeti Park illetékességi területén helyezkedik el, magába foglalva több hazai és nemzetközi védelem alatt álló természetvédelmi területet.

A település jó vasúti közlekedési és közúti megközelíthetőséggel rendelkezik. Megközelíthető közúton: Solt felől keleti irányban az 52-es úton, vagy a Szabadszállásról Kiskőrösre vezető úton. Vasúton: a Budapest–Kelebia-vasútvonalon.

A közösségi élet szervezésében több civil szervezet és egyesület is részt vesz, mint például a:

- Tegyük Együtt Fülöpszállásért Egyesület
- Mozgáskorlátozottak Egyesülete
- Fülöpszállási Sport Egyesület
- Fülöpszállási Súlyemelő és Szabadidő Sport Egyesület.

Pályázat célja

A pályázat elsődleges célja olyan helyi értékek összegyűjtése, amelyek a helyi lakosok számára fontosak, amelyek Fülöpszálláshoz kötődnek, amelyek helyi sajátosságokat hordoznak, és ezen túl, a térség, vagy akár az egész ország számára is értéket képviselhetnek, megőrizendők lehetnek. Az értékek összegyűjtését a helyi lakosok aktív közreműködésével végezzük el. A helyi értékek összegyűjtése után, a Települési Értéktár Bizottság választja ki azokat a valódi helyi értékeket, amelyeket el kíván helyezni a helyi értéktárban. A szakmai bizottság döntése alapján települési értéknek nyilvánított értékeket a bizottság szakmai segítséggel rendszerezi, dokumentálja, majd ezután elkészíti a helyi értéktárat. Az értéktár néhai Dr. Szőnyi Gyula – író, költő, műfordító – napjainkban már Önkormányzati tulajdonban levő lakóházában kerülne kialakításra, a pályázat részeként. Ezzel méltó környezetben kerülnek megővásra, településünk féltve őrzött kincsei, melyek a jelen, illetve az utókor számára is nagyon sok tudást, tapasztalatot és követendő példát tartalmaznak, melyek megőrzése nemzeti érdeknek tekinthető.

Pályázat aktualitása

Fülöpszállás település az elmúlt évek fejlesztései révén egy korszerű, szép, élhető faluvá vált. A szép és rendezett környezet, a kiváló infrastruktúra mellett, elérkezett az idő, hogy a helyi

értékek, legyenek azok szellemi, kulturális, vagy természeti jellegűek is, előtérbe kerülve a helyi lakosok életének részévé, és a településre látogató emberek számára elérhető közelségbe kerüljenek. A helyi értékek közül az arra érdemesek, a megyei vagy akár az országos értéktár részét képezvén a magyarság mély és szerteágazó hagyományainak, tudásának hírnevét öregbítsék a világ számos pontjáról idelátogató turisták révén.

Pályázat megalapozottsága

A település képviselő-testülete a 2014. 12. 08-i ülésén döntött a Helyi Értéktér Bizottság létrehozásáról. Az elképzelések szerint 5 tagból álló bizottság tagjainak megválasztására valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadására a 2015. januárban tartandó testületi ülésen kerül sor. A képviselő-testület és a bizottság megválasztásra javasolt tagjai elhivatottak a magas színvonalú szakmai munka mellett, azonban az ehhez szükséges pénzügyi keretek nem állnak rendelkezésre. Sikeres pályázat esetén, a meglévő erőforrások kiegészítése lehetőséget biztosítana a komoly gyűjtő és rendszerező műhelymunka megkezdéséhez, majd a minél teljesebb körű megvalósításához.

Pályázat szakmaisága

Településünkön jelenleg nincs állandó helytörténeti gyűjtemény.

Az értéktár bizottság vezetőjének javasolt Varga Istvánné nyugdíjas történelem tanár, a Magyar Honismereti Akadémia tagja, kutatómunkájáért több alkalommal elismerésben részesült. Az elmúlt évtizedeket a település történetének kutatásának, feltárásának szentelte. A témában több publikációja is megjelent. Személye és munkássága biztosíték arra, hogy a helyi értékek gyűjtése, rendszerezése és megőrzése kellő szakmai megalapozottsággal történik meg.

A bizottság többi tagjának olyan személyeket kívánunk javasolni, akik a település kulturális és közművelődési életében már évek óta vezető szerepet játszanak, munkájukkal hozzájárulhatnak a bizottság sikeres működéséhez.

Dr. Szőnyi Gyula halálát követően a Fülöpszállási Községi Önkormányzatra hagyta egykori lakóházát. Az eredeti elképzelések szerint az ingatlan az elhunyt hagyatékának megőrzésére, és bemutatására szolgált volna. A jelen pályázatban is tervezett módon az épület a felújítást követően alkalmas lenne arra, hogy a feltárással kerülő helyi értékeket és az adományozó hagyatékát – mint helyi értéket - állandó kiállítás formájában bemutassuk vendégeinknek.

Lefedett értékek, az érintett terület nagysága

Magyar alkotótevékenységhez kapcsolódó: néhai Dr. Szőnyi Gyula munkássága, Petőfi Sándor és családjának Fülöpszálláshoz kapcsolható élete munkássága. Nemzetközi és hazai eredményeik alapján jelentős helyi értéket képvisel a Súlyemelő és Szabadidő Sport Egyesület munkássága, rendezvényei valamint vezetője által fejlesztett, például Gényusz Budapest, és a Cséfi Társaság kiállításai, bronz díjas sporteszközök. A község református temploma 1740-től 1789-ig épült. A műemléki épület ritkaságnak számító orgonája az 1920-as években készült, és még a mai napig is működik. Az orgona érdekessége, hogy 90%-ban fasípközből épült, ebből a típusból pedig az egyik legrégebbi az országban. A közel 2000 fő

befogadására alkalmas templom tornya 50 méter magas és 2007-ben történt nagyobb felújítás rajta.

Hagyományokhoz kapcsolódó: Nevezetesen a falu református temetőjében található kopjafák. Ez a fajta temetkezés nagyon ritka, hiszen a kalotaszegi és néhány alföldi település mellett itt volt szokás, hogy a halottak tiszteletére díszesen faragott kopjafát állítottak. A település környékén több kunhalom is található, ilyen a Kunjakabkorhán és a Szabadszállással közös határban lévő Korhándülő és Korhánszék kunhalmjai.

Tájhoz és élővilághoz kapcsolódó: A község területén átfolyik a Duna-völgyi-főcsatorna, külterületén a Kiskunsági főcsatorna, és az ezekbe torkolló kisebb csatornák is kiváló horgászhelyeket kínálnak. Az úgynevezett "Kos-Tök" kigyósi holt víz is közkedvelt hely a horgászok és a pihenésre vágyó kirándulók számára. A település határában találhatóak a Kiskunsági Nemzeti Park területéhez tartozó szikes tavak: a "Kelemen-szék" és a "Fehér-szék", amelyek Európában egyedülálló, gazdag madárvilágnak adnak otthont.

A pályázati tevékenységek időbeni ütemezése

(az egyes, főbb tevékenységek részletes leírása a pályázati adatlap III/2. pontjában)

2015.február 1. – 2015. május 30. Helyi Értéktár Bizottság tagjainak megválasztása, SZMSZ és munkaterv elfogadása, a gyűjtő, kutató munka megkezdése és dokumentációk, ajánlások elkészítése, 1 db fényképezőgép vásárlása, szakértő megbízása

2015. április 15 – 2015. június 30. Az értéktárnak otthont adó, Fülöpszállás, Petőfi S. u. 16. sz. alatti épület felújítása, kialakítása

2015. június 1 – 2015. július 30. A gyűjtőmunka során feltárt értékek rendszerezése, javaslatok elkészítése a Helyi Értéktár Bizottság döntéseihez. Javaslattétel a megyei értéktárba történő felvételre egyes helyi értékek tekintetében.

2015.augusztus 1- 2015. augusztus 31. Az értéktárba felvett értékek bemutatásának, kommunikációjának előkészítése. Fotodokumentáció elkészítés, nyomtatás, bemutató szekrények, Roll-Up-ok beszerzése, az értéktár berendezése.

2015. szeptember 1 – szeptember 30. Záró rendezvény, kiállítás megtervezése, megszervezése és megtartása, majd ezt követően a folyamatos működtetése.

Költségvetés

Az értékek gyűjtéséhez, az értéktár kialakításához szükséges tárgyi és személyi feltételek csak kisebb részben adóttak. A Települési Értéktár Bizottság tagjai a javaslattevő, ellenőrző, véleményező munkában vesznek részt, az adminisztrációs – dokumentációs feladatokat, valamint a kiegészítő tevékenységeket a rendelkezésünkre álló erőforrásokkal kívánjuk elvégeztetni. A gyűjtőmunkát és a szakértői tevékenységet egy fő megbízásával és

segítségével kívánjuk megvalósítani. E feladat elvégzéséhez nélkülözhetetlen a megbízási díjak előteremtése.

Az 1 fő 6 hónapon át megbízási szerződés keretében kívánunk foglalkoztatni. A megbízási jogviszony bérköltsége 210 000 Ft, járulékköltsége 57 000 Ft.

A gyűjtést elősegítendő tervezzük egy színes tájékoztató anyag összeállítását, - a lakosság részére - és minden ingatlanhoz történő eljuttatását. (A/4 kb. 1100 db) A települési értéktár darabjait jó minőségű fotókon kívánjuk megörökíteni, melyhez 1 db digitális fényképezőgép vásárlása szükséges. Települési Értéktárba belekerült települési értékeket nyomtatott színes képként kívánjuk megörökíteni. A kiemelkedő helyi értékeket Roll-upon kívánjuk megjeleníteni. Az elkészült képek és Roll-Up-ok mobilizálhatóak lesznek, így akár vándorkiállításon is bemutatathatóak a Fülöpszállási Települési Értéktár darabjai.

A helyi értéktár kialakításhoz rendelkezésre álló ingatlanon részleges külső, -belső felújítást kell elvégezni, ahhoz hogy az állandó kiállítás tárgyi elhelyezési feltételei biztosítottak legyenek.

Előkészítő dokumentáció, nyomdai termékek, bemutató anyagok: 183,000 Ft+ÁFA

260 gr A/4 foto papír	1100 db	49,500 Ft+ÁFA
Foto nyomtatás A/4	150 db	133,500 Ft+ÁFA

Eszközök beszerzése: 346,600+ÁFA

Digitális fényképezőgép	1 db	30,800+ÁFA
Roll-Up (X85, 85*200)	5 db	145,000+ÁFA
Üvegajtós, zárható, bemutatószekrény (85*200*35 cm, 3 polcos)	7 db	170,800+ÁFA

Épület felújítás 433,000 Ft+ÁFA

6085 Fülöpszállás, Petőfi u. 16.

Hrsz: 602/1

külső, belső részleges felújítása, árajánlat szerint 433,000 Ft+ÁFA

Szakértői tevékenység díja 210,000 Ft + 27%

1 fő szakértői díj 6 hó 210,000Ft + 27%

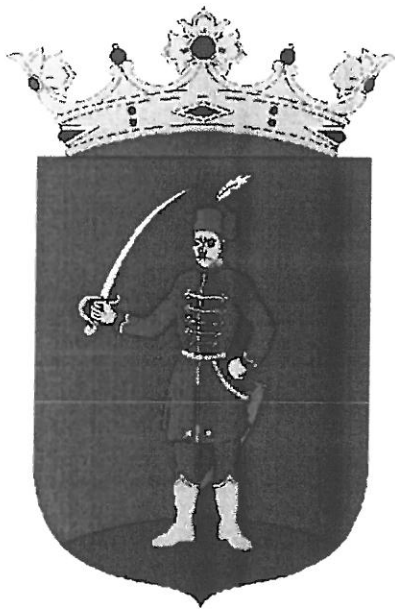
Igényelt támogatás mindösszesen (bruttó): 1,489,282 Ft

Fülöpszállás, 2015-01-08

Gubacsi Gyula
polgármester

Melléklet az 5/2015.(I.19.) Kt.számú határozathoz

**Fülöpszállás Községi Önkormányzat
6085 Fülöpszállás, Kossuth u. 2.**



**A FÜLÖPSZÁLLÁSI
HELYI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA
2015.**

Hatályos 2015. február 1-től

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁGÁNAK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő – testülete – a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) kormányrendelet 3. § (1) bekezdése alapján a Fülöpszállási Települési Értéktár Bizottság (a továbbiakban: bizottság) Szervezeti és Működési szabályzatát (SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése: Fülöpszállási Települési Értéktár Bizottság
2. A bizottság székhelye: 6085 Fülöpszállás, Kossuth L.u.2.
3. A bizottság tagjainak száma: 5 fő
4. A bizottság tagjainak névsorát az SZMSZ függeléke tartalmazza.

II.

A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet (kormányrendelet) tartalmazza. A bizottság feladata a települési helyi értékek körének meghatározása, dokumentálása, nyilvántartása; lehetőségek szerinti védelme valamint a megőrzés feltételeinek biztosítása.

III.

A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény, valamint a magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV. 16.) Korm. rendelet, és az e szabályzatban foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság a tagjai közül elnököt választ
3. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente legalább kétszer tartja.
4. A bizottság félévente, legkésőbb a félévet követő hónap utolsó napjáig írásban beszámol tevékenységéről Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő – testületének.
5. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülést megelőző 3. napon elektronikus úton megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság ülése telefonon is összehívható.
6. A bizottság ülésére az önkormányzat polgármesterét, továbbá amennyiben az aktuálisan a helyi értéktárba felvételre javasolt érték tárgya, jellege, elhelyezkedése a Kiskunsági Nemzeti Park tevékenységéhez kapcsolódik, a KNP képviselőjét, amennyiben országosan védett műemlékhez kapcsolódik, akkor a megyei múzeum képviselőjét meg kell hívni.
7. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a település lakosságát az önkormányzat hirdetőtábláján és a www.fulopszallas.hu honlapon keresztül tájékoztathatja.
8. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de

- kivételes esetben a napirend szóban is előterjeszthető.
9. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik. az elnök által felkért tagja helyettesíti.

IV. A BIZOTTSÁG ÜLÉSEI

1. A bizottság határozatképességéhez a megválasztott bizottsági tagok több mint a felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottságnak egyszerű többséggel kell elfogadni.
3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja a vitát.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyaló témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsít.

V. A BIZOTTSÁG DÖNTÉSHOZATALA

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A bizottság az ülésén kötelező jelleggel megtárgyalja a kormányrendelet 1. melléklete szerinti tartalommal, a polgármesternek címzett, a települési értéktárba való felvételre érkezett javaslatokat, melyekről határozati formában hozza meg döntését.
3. A bizottság tagja döntéshozatalakor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
4. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza. Azonos szavazat esetén az elnök szavazata dönt.
5. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját.
6. A bizottság a települési értéktárba felvett értékek adatait a település honlapján - www.fulepszallas.hu - közzéteszi
7. Bizottság nyilvántartást vezet a beérkezett, de értéktárba felvételre nem kerülő javaslatokról.

VI. A BIZOTTSÁG JEGYZŐKÖNYVE

1. A bizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a) az ülés időpontját és helyét,
 - b) a jelenlévők nevét,
 - c) a tárgyaló napirendi pontokat,
 - d) a tanácskozás lényegét,
 - e) a hozott határozatokat, melyekben rögzíteni kell a bizottság javaslatait, állásfoglalását, véleményét.

- f) a szavazás számszerű eredményét és
- g) a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
- 2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
 - a) a tárgyalt írásbeli előterjesztés.
 - b) az írásban benyújtott kiegészítés.
 - c) a jelenléti ív.
- 3. A bizottság működésének szervezési, adminisztrációs feltételeit a Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal biztosítja.

VII. A BIZOTTSÁGI TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni, a bizottság üléséről való távolmaradást előre jelezni.
- 2. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szabályzatot Fülöpszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 19. napján megtartott ülésén 5/2015. (I.19.) kt. számú határozatával fogadta el. A Szabályzat 2015. február 1. napján lép hatályba.

Fülöpszállás, 2015. január 30.



A FÜLÖPSZÁLLÁSI TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁG
TAGJAI

NÉV	TISZTSÉG
Kesikné Horogszegi Márta	tag
Csepregi Lászlóné	tag
Papp Sára	tag
Gergely Imréné	tag
Kubinyiné Horogszegi Sára	tag

**Előterjesztés illetve javaslat a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. január 19-i ülésére a Napelemes rendszer telepítése Fülöpszálláson a KEOP-
4.10.0/N/14-2014-0128. számú projekt támogatásával c. projekt megvalósítására**

Tisztelt Képviselő- testület!

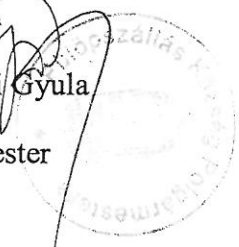
2015. január 12-én kaptuk kézhez a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium hivatalos értesítését a 2014. augusztusában a KEOP-4.10.0/N/14-2014-0128. számú, napelemes rendszer telepítése Fülöpszálláson tárgyú pályázatunk nagyobbreszt kedvező elbírálásáról. A 100 %-os támogatottságú, eredetileg 30.075.815,- Ft összköltségű – mind a projekt kivitelezési, létesítési, mind pedig járulékos előkészítő költségeit (közbeszerzés, pályázat készítés , projektmenedzsment, műszaki irányítás, ellenőrzés, tanúsítványok elkészítése) tartalmazó projekt támogatása a Kormány és az EU között a benyújtást ill. befogadást követően lefolytatott egyeztetések miatt ugyan arányában nem változott, azonban a korábbi 550.000,- Ft/kW támogatás mértékét 500.000,- Ft/kW-ra csökkentették, így a megítélt támogatás 27.354.233,- Ft-ra csökkent, a fennmaradó 2.721.582,- Ft –ot az önkormányzatnak kell előteremtenie. A pályázat beadását megelőzően lefolytatott előzetes közbeszerzési eljárás , valamint a megvalósításra vonatkozó szerződések „ feltételeken „ kerültek megkötésre. A hiányzó támogatás megszerzése érdekében az EU önerő alap támogatására nyújthatunk be pályázatot, ezt a bonyolító Vanessa Magyarország Kft elkészíti. A projekt megvalósítása mind az önkormányzat későbbi költség megtakarítása, mind pedig a más említett szerződések teljesítése okán indokolt.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltak megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Fülöpszállás, 2014. január 19.


Gubacsi Gyula
polgármester



EMIR alrendszer adatkezelési nyilvántartási azonosító: 00937-0002

Jelen kiadvány a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 119. § (2) bekezdése szerint automatizált döntéssről szóló elektronikus tájékoztatást tartalmaz.

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

IKTATÓSZÁM: K-2015-KEOP-4.10.0/N/14.-
0039474/308Fülöpszállás
Kossuth Lajos utca 2
6085

Budapest, 2015. január 07.

TÁRGY: Értesítés támogatásról

EGYÉB IKTATÓSZÁM: PEP/803/2015-NFM

TISZTELT PÁLYÁZÓ!

Örömmel értesítjük, hogy az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott „Napelemes rendszer telepítése Fülöpszállás településen.” című, KEOP-4.10.0/N/14-2014-0128 jelű pályázatát az Környezet és Energia Operatív Program Irányító Hatóság vezetője

27 354 233 Ft

összegű támogatásra érdemesnek ítélte.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a pályázata csökkentett összeggel kerül támogatásra, a **Kormány 1841/2014. (XII. 29.) Korm. határozata a Környezet és Energia Operatív Program 2011-2013. évekre szóló akcióterve 4. prioritásának módosításáról, melynek 2. pontja alapján** „felhívja a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy gondoskodjon a Környezet és Energia Operatív Program 4. prioritás KEOP-2014-4.10.0/K és KEOP-2014-4.10.0/N komponense tekintetében kibocsátott pályázati felhívások olyan módosításáról, amely szerint az egyes projektek beruházási igénye nettó 500 000 Ft/kW fajlagos mértéket meghaladó részének finanszírozását a támogatást igénylők biztosítják”

A támogatás folyósításának előfeltétele a KEOP IH - Környezet és Energia Operatív Program Irányító Hatóság által a(z) FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT részére történő támogatói okirat kibocsátása. A támogatói okirat kiállításának esetleges feltételeiről a következő, elektronikus úton megküldött levelünkben nyújtunk részletes tájékoztatást.

Amennyiben egyéb feltétel teljesítése nem szükséges, a Támogatói Okiratot és a döntés elleni kifogás benyújtásának módjáról és feltételeiről szóló tájékoztatást elektronikus úton küldjük meg.

Köszönjük a Fotovoltaikus rendszerek kialakítása felhívás iránt tanúsított érdeklődését. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az Európai Unió által társfinanszírozott valamennyi pályázati lehetőségről tájékozódhat az Új Széchenyi Terv honlapján (www.szechenyi2020.hu).

Tisztelettel:

KEOP IH - Környezet és Energia Operatív Program Irányító
Hatóság

Előterjesztés a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 19-ei ülésére a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület !

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (Njt.) 79 – 80. §-ai rögzítik a nemzetiségi önkormányzat együttműködésének szabályait az állami és a helyi önkormányzati szervekkel. A jelen előterjesztés mellékletét képező Együttműködési megállapodást a községi önkormányzat képviselő-testülete 2014. február 19-i ülésén hagyta jóvá. A 2014. október 12-én megtartott nemzetiségi önkormányzati választát követően a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2014. december 29-i ülésén 12/2014.(XII.29.) sz. határozatával jóváhagyta a megállapodásban foglaltakat. A megállapodás az RNÖ. működésének tárgyi, elhelyezési és személyi feltételei biztosításának módját, terjedelmét , az egyes feladatokat ellátó tisztségviselők megnevezésével tartalmazza az elmúlt négy év gyakorlatának is megfelelően.

79. § (1) A nemzetiségi önkormányzatok a nemzetiségi közügyek intézése érdekében jogosultak az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami és önkormányzati szervek eljárásának kezdeményezésére, azoktól tájékoztatást kérhetnek, részükre javaslatot tehetnek. A kezdeményezés joga magában foglalja az állami, önkormányzati fenntartású (tulajdonban levő) intézmények működésével kapcsolatos, a nemzetiségek jogait sértő gyakorlat megszüntetésének jogszabály vagy egyedi döntés megváltoztatásának, visszavonásának kezdeményezését is.

(2) A hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv vezetője az (1) bekezdés szerinti kezdeményezésről a kézhezvételétől számított harminc, testületi szerv esetén hatvan napon belül köteles érdemben határozni, illetve harminc - jogalkotással összefüggő kérdésben negyvenöt - napon belül érdemben nyilatkozni. Ha a megkeresett szerv vezetője a megkeresés tárgyát illetően nem rendelkezik hatáskörrel vagy illetékességgel, köteles a megkeresést három napon belül a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervhez áttenni.

(3) Ha a megkeresett állami vagy önkormányzati szerv a (2) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, a nemzetiségi önkormányzat jogosult a felettes szerv vagy a fővárosi és megyei kormányhivatal soron kívüli eljárását kezdeményezni. A soron kívüli eljárás eredményéről legkésőbb harminc napon belül tájékoztatni kell a kezdeményezőt.

(4) Ha a nemzetiségi önkormányzat jogainak gyakorlásához a helyi önkormányzatnak vagy szervének döntése szükséges, a nemzetiségi önkormányzat erre irányuló kezdeményezését a döntésre jogosult köteles a következő ülésén napirendre tűzni, valamint a kezdeményezés benyújtásától számított harminc, testületi döntés esetén hatvan napon belül döntést hozni.

80. § (1) A települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatának költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket.

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

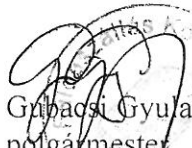
(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytétést észlel.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

Tisztelt Képviselő-testület!

Megvitatást követően javasolom a megállapodás jóváhagyását a kiadott határozati javaslat szerint.

Fülöpszállás, 2015. január 15.


Gyula Gáspár
polgármester

HATÁROZATI - JAVASLAT

...../2015.(I.19.) kt. sz.

H a t á r o z a t

Tárgy: Együttműködési megállapodás a
Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

A Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében foglaltak megvitatását követően nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (Njt.) 80. § (2) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva következő határozatot hozza:

1./ A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzattal a felek között 2014. február 19-én létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatát követően a határozat melléklete szerinti tartalommal Együttműködési megállapodást köt.

2./A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás aláírására

Határidő: 2014. február 28.

Felelős:

- Gubacsi Gyula polgármester
- Szabóné Dr. Somogyi Szilvia jegyző

A határozatról értesülnek:

- Gubacsi Gyula polgármester
- Szabóné Dr. Somogyi Szilvia jegyző
- Vassné Ambrus Irén. pénzügyi – gazdasági ügyintéző, vezető főtanácsos
- Ferenci Péter, Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

Gubacsi Gyula sk.
Polgármester

Szabóné Dr. Somogyi Szilvia sk.
jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS (tervezet)

mely létrejött egyrészről a **Fülöpszállás Községi Önkormányzat (6085 Fülöpszállás, Kossuth L.u.2. (képviseli: Gubacsi Gyula polgármester, továbbiakban: önkormányzat)** másrészről a **Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat (6085 Fülöpszállás, Kossuth L.u.2. (képviseli: Ferenci Péter elnök, továbbiakban: RNÖ.)** között az alábbiak szerint.

Jelen megállapodás az együttműködő felek részéről a következő jogszabályok alapján jött létre:

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: **Áht**)
2. A nemzetiségek jogállásáról szóló 2011. évi CLXXIX törvény (továbbiakban: **Nj.tv.**)
3. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet (továbbiakban: **Ávr.**)
4. 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: **Új Ptk.**)

1. Az önkormányzat RNÖ. működésével kapcsolatos kötelezettségei

- a) A települési önkormányzat a RNÖ. részére havonta igény szerint, de legalább 16 órában az önkormányzati feladatai ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség igénybe vételét biztosítja, továbbá e helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsi költségeket viseli. A RNÖ. testületi ülések megtartására, ügyfélfogadásra a Polgármesteri Hivatal kistanácstermét ügyfélfogadási időben használhatja, e helyiségeken túlmenően közcélú rendezvények- közmeghallgatás, lakossági fórum, közösségi nap- megtartása érdekében a helyi önkormányzat az RNÖ. részére továbbra is térítésmentesen biztosítja a települési önkormányzat tulajdonában levő, Fülöpszállás, Botond u. 2. sz. alatti lakóház épület iroda részét (mely áll: 7.5 m2 területű előtér – szociális blokkból, 10.5 m2 alapterületű ügyféltér-váróból és 20 m2 alapterületű iroda helyiségből).

Határidő: megállapodás aláírásától kezdődően.

Felelős: RNÖ. elnöke és a jegyző

- b) A települési önkormányzat az RNÖ. működéséhez, testület tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja az Nj.tv 80. § (1) b)- e) pontjában foglaltaknak megfelelően és a g) pont szerint viseli a feladatellátásához kapcsolódó költségeket.

Felelős: jegyző

2. A költségvetés előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatok

2.1. A RNÖ. költségvetési határozat-tervezetének előkészítése

- a.) A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a költségvetési határozat előkészítése érdekében a jegyző folytatja az egyeztetést a RNÖ. elnökével. A

jegyző haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a RNÖ. költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

- b.) A felek megállapodnak abban, hogy a RNÖ. költségvetési határozat-tervezetét (és zárszámadási határozat-tervezetét is) jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó mindenkor hatályos szabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő.

Határidő: tárgyévi január 31.

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző, gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

2.2. A költségvetés jóváhagyása

A RNÖ. költségvetési határozatát az Áht-ban meghatározott szerkezetben és határidőre hozza meg.

Határidő: amennyiben az Áht. másképp nem rendelkezik, a tárgyévi február 15.

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző, gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

2.3. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- a.) Ha a RNÖ. költségvetésében az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el. bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát.
- b.) A RNÖ. határozatával módosítja az éves költségvetését, a költségvetési határozatával pedig kezdeményezi a kijelölt gazdasági ügyintézőnél az előirányzat módosítás átvezetését.

Határidő: félévenként, illetve szükség szerint

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző, gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

3. A költségvetési gazdálkodás

3.1. A költségvetés végrehajtása

A RNÖ. gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el jelen megállapodás 7-8. pontjában foglaltak alapján.

Határidő: folyamatos

Felelős: Jegyző, gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

3.2. Pénzellátás

A RNÖ. bank- és készpénzforgalmának lebonyolítására és a gazdálkodására vonatkozó operatív szabályokat a Polgármesteri Hivatal számviteli, pénzügyi – gazdasági szabályzatai tartalmazzák, azok hatálya a RNÖ. -re is kiterjesztésre kerül.

Határidő: folyamatos

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző, gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

3. 3. Információs szolgáltatás a költségvetésről

- a) A gazdasági szervezet a RNÖ. tartalmi és formai szempontból ellenőrzött költségvetését ha jogszabály másként nem rendelkezik - a költségvetési határozat elfogadását követő **30 napon** belül a Magyar Államkincstár területileg illetékes irodájához nyújtja be.

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző, gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

4. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- a.) A felek megállapodnak abban, hogy a RNÖ. a költségvetési zárszámadási határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetési határozat szerkezetére vonatkozó – Ávr. - paragrafusainak megfelelően a jegyző készíti el.
- b.) Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a RNÖ. elé terjeszti. és beszámol a RNÖ. költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.
- d.) A RNÖ. a zárszámadási határozatát úgy fogadja el, hogy a Polgármesteri Hivatal az Áht-ban meghatározott határidőig a beszámolót a Magyar Államkincstár területileg illetékes irodájához be tudja nyújtani.
- e.) Az RNÖ időszakos (havi) beszámolási kötelezettségét a Polgármesteri Hivatal útján teljesíti a d.) pontban foglalt előírásra is figyelemmel.

Határidő: év közben havonta, az éves beszámoló esetén a tárgyévet követő május 30.

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző, gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

5. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- a.) A Polgármesteri Hivatal a RNÖ vagyoni, számviteli nyilvántartásait az önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönítetten vezeti.
- b.) A számviteli nyilvántartásokhoz és egyéb – jogszabályokban meghatározott – adatszolgáltatásokhoz nyújtott adatok valódiságáért a RNÖ. elnöke, és a jegyző együttesen felelős.
- c.) A RNÖ. tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezeti. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a RNÖ. elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára.

Felelős: a) pontban a gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

b) pontban RNÖ elnöke, jegyző

c) pontban a RNÖ. elnöke, a gazdasági feladatok ellátására kijelölt ügyintéző

6. A RNÖ. kötelezettségvállalásaival kapcsolatos feladatok

6.1. A RNÖ. kötelezettségvállalásával kapcsolatosan helyi önkormányzatot terhelő feladatok

- a) Kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a jegyző által írásban kijelölt, a gazdasági szervezet állományába tartozó köztisztviselő jogosult.
- b) Érvényesítésre a jegyző által kijelölt és pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező, a gazdasági szervezet állományába tartozó köztisztviselő jogosult.

Felelős: jegyző, kijelölt gazdasági ügyintézők

6.2. Rnő. kötelezettségvállalásának szabályai

- a) Kötelezettségvállalásra a RNÖ. esetében az elnök, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

- b) Szakmai teljesítés igazolására a RNÖ. elnök-helyettese jogosult.
- c) Utalványozásra a RNÖ. elnöke jogosult.

Felelős: RNÖ. elnöke, elnök-helyettese

Az a)-c) pontban szabályozott kérdések részleteit a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási szabályzata tartalmazza. A szabályzat tartalmát a RNÖ. elnöke és képviselői kötelesek megismerni és az abban foglaltakat betartani.

Felelős: RNÖ. elnöke, a szabályzatok rendelkezésre bocsátásáért a jegyző

Határidő: megállapodás aláírásától számított 15 nap

7. Összeférhetetlenség szabályai

1. A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az ellenjegyző - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult személlyel.
3. Az érvényesítést végző és a szakmai teljesítést igazoló nem lehet azonos személy.
4. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója (Új Ptk. szerint), vagy a maga javára látná el.
5. A kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, illetve érvényesítésre szakmai igazolás teljesítésére jogosult személyekről nyilvántartást kell vezetni a Polgármesteri Hivatal vonatkozó szabályzatának melléklete szerinti nyomtatványon.

Felelős: RNÖ elnöke és a jegyző

8. A RNÖ. működési feltételeinek, és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályai, adatszolgáltatási feladatok

A Polgármesteri Hivatalhoz, mint a RNÖ. gazdálkodással, költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatait ellátó szervezethez érkezett valamennyi – RNÖ. működését érintő – dokumentumot, vagy annak másolatát haladéktalanul továbbítani kell a RNÖ. elnöke részére. Az ügyintézésért igénylő dokumentumok alapján a jegyző által kijelölt kapcsolattartó személy a munkaköri leírásának megfelelően eljár az adott ügyben, bevonva a RNÖ. elnökét. A RNÖ. működésével kapcsolatos valamennyi dokumentumot a hivatal iratkezelési szabályzatában foglaltak betartásával elkülönítetten kell kezelni. Az adatszolgáltatási kötelezettséget a RNÖ. elnökének írásos jóváhagyása után teljesíti a jegyző által kapcsolattartóként kijelölt személy.

A RNÖ. működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási szabályait a jegyző a Polgármesteri Hivatal gazdasági szabályzataiban is rögzíti.

Felelős: jegyző

9. Egyéb, RNÖ. működésével kapcsolatos szabályok

- a.) A jegyző vagy megbízottja részt vesz az RNÖ. ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Felelős: jegyző, aljegyző

- b.) A RNÖ. törzskönyvi nyilvántartásával, adószámának igénylésével, valamint a bankszámla nyitásával, vezetésével, továbbá ezen adatokban, tevékenységekben történt változások bejelentésével kapcsolatos feladatokat a RNÖ. elnökének kezdeményezése alapján a Polgármesteri Hivatal gazdasági ügyintézője látja el.

Felelős: jegyző, kijelölt gazdasági ügyintézők

- c.) A felek az Njt. és az Áht. előírásaira is tekintettel rögzítik, hogy a települési önkormányzat a RNÖ. költségvetési határozatának törvényességért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért, illetve egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért felelősséggel nem tartozik, ilyen kötelezettséget a települési önkormányzat nem vállal.

Felelős: RNÖ. elnöke és a jegyző

- d.) A RNÖ. részére a központi költségvetésből igényelhető feladatalapú támogatással kapcsolatos adminisztrációs teendőket - a RNÖ. elnökének kezdeményezése alapján - a Polgármesteri Hivatal látja el. A feladatalapú támogatás feltételeinek biztosítása a RNÖ. feladata.

Felelős: RNÖ. elnöke

Záró rendelkezések

- 1.) A felek jelen megállapodást határozott időre, a RNÖ. megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják.
- 2.) Az együttműködési megállapodást Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014.(.....) kt. számú határozatával, a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2014.(XII.29.) számú határozatával jóváhagyta.
- 3.) Jelen megállapodásban nem szabályozott egyéb kérdésekben az Áht., Nj.tv., Ávr., valamint az Új Ptk. szabályai az irányadó.
- 4.) Jelen megállapodás az aláírást követő napon lép hatályba, ezzel egyidőben Fülöpszállás Községi Önkormányzat és a Fülöpszállási Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2014. február 19 – én létrejött együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Fülöpszállás, 2015.. ..

Gubacsi Gyula polgármester
Fülöpszállás Községi Önkormányzat

Ferencsi Péter
Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Előterjesztés
Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. január 19-ei ülésére

Tárgy: Fülöpszállás Balázspusztai és Thököly utca közvilágítás bővítése

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2014. december 8-ai ülésén tájékoztatást kapott a képviselő-testület a Fülöpszállás, Balázspusztai lakóházakat ellátó kiefeszültségű villamos hálózat átépítése kapcsán szükségessé vált közvilágítás bővítésről. (a kiefeszültségű hálózat bővítésével összefüggő tulajdonosi hozzájárulást a testület 68/2014.(VIII.26.) kt. számú határozatával adta meg, egyben kérve a tervezett nyomvonal áthelyezését is). A jelenlegi, magántulajdonban levő kiefeszültségű hálózatot kiváltó új , közcélú hálózatra a meglevő lámpatesteket a DÉMÁSZ áttenni, átszerelni szabványossági és minőségi okok miatt nem tudja. A közvilágítás biztosítása, így a szolgáltatásához szükséges hálózat kiépítése, lámpatestek beszerzése és felszerelése is az önkormányzat feladata, és költsége. A DÉMÁSZ ajánlata az 5 db lámpa felszerelésére 416.971,- Ft + 27% ÁFA, a közvil. vezérlő szál felszerelés a már említett új hálózatnak egyébként a DÉMÁSZ költségén már az eredeti terv része volt.

A másik bővítés a Thököly u. 7. sz. alatti lakóház körül már lassan két éve felszerelésre kért 1 db lámpa ügye. A DÉMÁSZ ajánlata értelmében az önkormányzatnak csak a lámpa költségeit kell kifizetni 79.178,- Ft + 27% ÁFA összegben, a vezérlő szálát a szolgáltató építi ki.

A két közvilágítás bővítés megrendeléséhez illetve későbbi üzemeltetéséhez kérem a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI javaslat

...../2015. (I.19.)kt. számú

Fülöpszállási közvilágítás bővítésről

H a t á r o z a t

Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő – testülete az előterjesztésben és a DÉMÁSZ ajánlataiban foglaltak megvitatását követően úgy dönt, hogy az EDF DÉMÁSZ-tól megrendeli

- 1.) a Fülöpszállás, Balázspusztai külterület 0133/3-17, 20 és 043/1-2. hrsz alfogyasztók villamos energia ellátása érdekében kiépítendő kiefeszültségű villamos hálózatra (PST:F/5164-14061/6 tervszám) telepítendő 5 db közvilágítási lámpatest felszerelését (ajánlat: Fszáll/Bpuszt) , valamint
- 2.) a Fülöpszállás , Thököly u.7. sz. alatti ingatlan elé a meglevő hálózatra 1 db közvilágítási lámpatest felszerelését (ajánlat: A/Fszállás) .
- 3.) A képviselő-testület a két fejlesztés becsült költségeinek 416.971,- Ft + 27% ÁFA és 79.178,- Ft + 27 % ÁFA fedezetére 2015. évi költségvetésében 650 eFt előirányzatot különít el, az üzemeltetés többlet költségeit a tárgyévi költségvetésekből finanszírozza.
- 4.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megrendelések és a szerződések aláírására

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

Fülöpszállás, 2015. január 14.


Gubacsi Gyula
polgármester

Árajánlat / megrendelő közvilágítási hálózat létesítéséhez

Tárgy:

Fülöpszállás, Balázspusztai közvilágítás bővítés

Ajánlati azonosító:

Fszáll/Bpuszt

Műszaki tartalom

Meglévő hálózaton közvilágítási szál

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Légvezeték	NFA2X 2x25 mm ²		m

Önálló szabadvezetéki közvilágítási vagy közcélú hálózat

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Légvezeték	NFA2X 2x25 mm ²		m
Oszlop	B10-200		db
	B10-400		db
	B12-400		db

Földkábeles közvilágítási hálózat

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Földkabel			m
Kandeláber			db
			db
			db

Lámpatestek

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Lámpatest (kpfcs)	ALTRA2/FSD36/PM/OB	5	db
Lámpatest (NNa)	70W ZAFIR1/ST70/PC		db
Lámpatest (NNa)	100W ZAFIR1/ST100/PC		db
Lámpatest (NNa)	150W ZAFIR2/ST150/PC		db
Lámpatest (NNa)	250W ZAFIR2/ST250/PC		db
Lámpatest (NNa)	70 W City Light		db

Mérés

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Fogyasztás mérés			db

Tulajdoni határok	Lámpatest bekötő vezetéke
Alkalmazott érintésvédelem	TN (Nullázás)

Árajánlat

Ajánlatunk 90 napig érvényes !

1	Csatlakozási Rendelet alapján (A közcélú hálózat létesítési díja a rendelet alapján 3600 Ft/m + ÁFA. A közcélú hálózat létesítése vezetékgigi eljárást von magánán, egy kivitelezés várható befejezése a megrendeléstől számított 11 hónapi)			
	Közcélú hálózat létesítési díja			
	Határideje:	A kétoldaltól alatti szerződés átvételétől számított	nap	Költsége: 0 Ft + ÁFA
	Lámpatestek felszerelés			
2	Határideje:	A közcélú hálózat megépülésétől egy időben	nap	Költsége: Ft + ÁFA
	Közcélú hálózat létesítése nélkül (A közvilágítási hálózat nem közcélú hálózatként létesül, annak tulajdonjoga a Beruházót, a Démasz Zrt. vagy harmadik félét illeti meg)			
	Tervezés			
	Határideje:	A kétoldaltól alatti szerződés átvételétől számított	nap	Költsége: Ft + ÁFA
	Kivitelezés (ha a kivitelezést tervezés előzi meg, akkor az alábbiakban megadott költség csak tájékoztató jellegű, az a tervezés során változhat)			
	Határideje:	A közcélú hálózat megépülésétől egy időben	nap	Költsége: 416 971 Ft + ÁFA
	Mérés kialakítás költsége			

Feladat leírása

A hálózat tervezése folyamatban van, PST:F/5164-14061/06

Megrendelői nyilatkozat * (a sorszámok megjelölésével kérjük válasszon a megadott lehetőségek közül)

1	2
----------	----------

Vagyonjog: a létesülő közvilágítás a tervezési és kivitelezési költségek megfizetése mellett, a megvalósulás után a

1	Megrendelő	tulajdonában maradnak a közvilágítás aktív berendezései (lámpatest; kandeláber)	tulajdonában maradnak a közvilágítási berendezések (közvilágítási hálózat, lámpatestek, kandeláberek)
2	DÉMÁSZ Zrt.-nek	térítésmentesen a Megrendelő átadja a közvilágítás aktív berendezéseit (lámpatest, kandeláber)	térítésmentesen a Megrendelő átadja a közvilágítás berendezéseit

Pénzügyi finanszírozás

1	Saját és/vagy pályázati forrásból
2	Harmadik fél általi finanszírozásból
3	Teljeskörű közvilágítás üzemeltetési és karbantartási szerződés keretében
4	Együttműködési Megállapodás keretfelhasználásával

* Nyilatkozatok hiányában a létesítmény Megrendelő finanszírozásában valósul meg és annak tulajdonában marad!

Pénzügyi feltételek:

A közvilágítási hálózat bővítése a jelen tájékoztató ajánlatban szereplő díjak a kiviteli tervdokumentáció elkészülte során pontosodhatnak

Ajánlati kötöttség, ÜGYMENET

Felhívjuk a Tisztelt Önkormányzat figyelmét, hogy tájékoztatónk helyszíni felmérés alapján, becsült nyomvonalhosszak figyelembevételével készült, mely során igyekeztünk ugyan kellő gondossággal eljárni, de a ténylegesen megvalósítandó műszaki tartalom csak a kiviteli tervek elkészítése – a megvalósíthatóság többi körülmény, szakhatóságokkal és ingatlan tulajdonosokkal való egyeztetése – után válik véglegessé. Ezzel az ajánlatunkban szereplő díjak tájékoztató jellegűek, amelyek a tervezés, kivitelezés során válnak véglegessé. Amennyiben a kiviteli tervek alapján fizetendő esatlakozási alapdíj és a közellátó vezetékletelési díj jelen ajánlatban foglalt díjakat 15%-al meghaladják, úgy erről Társaságunk nyomban tájékoztatást ad. Amennyiben tisztelt Ügyfelünk elfogadja Társaságunk ajánlatát, akkor legkésőbb az ajánlati kötöttség lejártáig szíveskedjen a jelen ajánlati lapon szereplő Megrendelőt hivatalosan kitölteni és Társaságunk részére visszaküldeni. Megrendelőjének kézhezvételétől számított 30 napon belül Társaságunk megküldi szerződés tervezetét, melyet kérünk 1 példányban megfelelő ügyfeladatokat kitöltve, szerződés szerinti díjainak a tervezett hálózati fejlesztésről számított 30 napon belül visszaküldeni.

A szerződés kiküldése mellett a DÉMÁSZ Hálózati Elosztó Kft. postai küldeményben ún. esatlakozási díjbekérőt is postázunk, melynek részletei, amelyet banki átutalással vagy cashben kell megfizetni a 13700016-01615022-00000000 sz. számlaszámmal. A esatlakozási díjbekérő az ajánlatban megadott közellátó vezetékletelési díj 50%-át tartalmazza, mely a hálózati fejlesztés megkezdésének feltétele. Tájékoztatójuk tisztelt Ügyfelünk, hogy Társaságunk az előleg összeg megérkezését a hálózati fejlesztési munkálatok nem kezdi meg. Amennyiben jelen ajánlat szerinti közellátó vezetékletelési díj 50%-a a 100.000 Ft-ot nem haladja meg, tisztelt Ügyfelünk előlegfizetésre vonatkozó felhívást nem fog kapni és a hálózati fejlesztést Társaságunk megkezdi. Az átutalás közleményeként kérjük feltüntetni szíveskedjen a esatlakozási díjbekérő sorszámmal. Az előleg beérkezését követő 10 naptári napon belül a DÉMÁSZ Hálózati Elosztó Kft. a beérkezett összegről előlegszámlát állít ki, melyet megküld tisztelt Ügyfelünk részére. A beruházás megvalósulásakor, a keszre jelentést követően újabb díjbekérő állítunk ki a közellátó vezetékletelési díj második 50%-áról. A második 50%- befizetése a közellátó hálózatra kapcsolás feltétele.

E díj beérkezését követően a befizetett előlegeket elszámoljuk, és erről számlát állítunk ki. Nyomatékosan felhívjuk tisztelt Ügyfelünk figyelmét, hogy a hálózatra esatlakozás műszaki kivitelezésének tényleges költsége az ajánlatban szereplő összegről – pozitív és negatív irányban egyaránt – elterhelhető. Amennyiben a tényleges költség a tisztelt Ügyfelünk által esatlakozási díjbekérők alapján befizetett összegnél kevesebb, úgy Társaságunk a különbözetrét visszafizet, amennyiben azonban a tényleges munkálatok költsége az ajánlatban szereplő összeget meghaladja, úgy a különbözetrét megfizetése tisztelt Ügyfelünknek terheli, amely különbözetről ún. helyesbítő számlát állítunk ki az előlegeket elszámoló számla kiállítását követő 6 hónapon belül. A helyesbítő számlán szereplő összeg meg nem fizetése esetén Társaságunk jogosult a rendszerhasználó hálózatesatlakozási szerződését felfüggesztetni, a rendszerhasználó hálózathasználatát megszüntetni és a hátralékos összeget jogi úton behajtani. A megfelelő tartalommal, határidőben visszaérkezett, megfelelően aláírt hálózati esatlakozási szerződés keretében és az előleg befizetését követően a tájékoztatónkban közölt közellátó hálózati fejlesztésért a DÉMÁSZ Hálózati Elosztó Kft. elvállalja.

A fenti árajánlat alapján a létesítmény tervezését / kivitelezését megrendelem:

(Megrendelés esetén a félék között 30 naptári napon belül szerződés készül.)

Kelt: Nagykorösi 2014. november 12.

Kelt:

EDF DÉMÁSZ Hálózati Elosztó Kft.

9750 Nagykorösi, Kossuth L. u. 76.

CHB048

Ajánlatadó

Megrendelő

Melléklet: 1

19. melléklet

2

Árajánlat / megrendelő közvilágítási hálózat létesítéséhez

Tárgy:

Fülöpszállás, Thököly u. 7. k.zv. bővítés

Ajánlati azonosító:

A/Eszállás

Műszaki tartalom

Meglévő hálózaton közvilágítási szál

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Légvezeték	NFA2X 2x25 mm ²		m

Önálló szabadvezeteki közvilágítási vagy közcélú hálózat

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Légvezeték	NFA2X 2x25 mm ²		m
Oszlop	B10-200		db
	B10-400		db
	B12-400		db

Földkábeles közvilágítási hálózat

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Földkábel			m
Kandellaber			db
			db
			db

Lámpatestek

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Lámpatest (kplcs)	ALTRA2/FSD36/PM/OB	1	db
Lámpatest (NNa)	70W ZAFIR1/ST70/PC		db
Lámpatest (NNa)	100W ZAFIR1/ST100/PC		db
Lámpatest (NNa)	150W ZAFIR2/ST150/PC		db
Lámpatest (NNa)	250W ZAFIR2/ST250/PC		db
Lámpatest (NNa)	70 W City Light		db

Mérés

Megnevezés	Típus	Mennyiség	Mennyiségi egység
Fogyasztás mérés			db

Felújított határtek	Lámpatest bekötő vezeték
Alkalmazott érintés védelem	TN (Nullázás)

Árajánlat

Ajánlatunk 90 napig érvényes !

1	Csatlakozási Rendelet alapján (A közcélú hálózat létesítési díja a rendelet alapján 3600 Ft/m + ÁFA. A közcélú hálózat létesítése vezetékjogi eljárást von maga után, így kivitelezés várható befejezése a megrendeléstől számított 11 hónap)				
	Közcélú hálózat létesítési díja				
	Határideje:	A kétoldaltalan aláírt szerződés átvételétől számított	nap	Költsége:	0 Ft + ÁFA
	Lámpatestek felszerelés				
2	Határideje:	A közcélú hálózat megépítésével egy időben	nap	Költsége:	Ft + ÁFA
	Közcélú hálózat létesítése nélkül (A közvilágítási hálózat nem közcélú hálózatként létesül, annak tulajdonjoga a Beruházót, a Démasz Zrt. vagy harmadik felet illeti meg)				
	Tervezés				
	Határideje:	A kétoldaltalan aláírt szerződés átvételétől számított	nap	Költsége:	Ft + ÁFA
	Kivitelezés (ha a kivitelezést tervezés előzi meg, akkor az alábbiakban megadott költség csak tájékoztató jellegű, az a tervezés során változhat)				
	Határideje:	A közcélú hálózat megépítésével egy időben	nap	Költsége:	79 178 Ft + ÁFA
Mérés kialakítás költsége					Ft + ÁFA

Feladat leírása

Megrendelés esetén a DHE Kft. kiépíti a szükséges hálózatot. Ükszám: 2011932365

Megrendelői nyilatkozat * (a sorszámok megjelölésével kérjük válasszon a megadott lehetőségek közül)

1	2
---	---

Vagyjonlog: a létesülő közvilágítás a tervezési és kivitelezési költségek megfizetése mellett, a megvalósulás után a

1	Megrendelő	tulajdonában maradnak a közvilágítás aktív berendezései (lámpatest, kandeláber)	tulajdonában maradnak a közvilágítási berendezések (közvilágítási hálózat, lámpatestek, kandeláberek)
2	DÉMÁSZ Zrt. nek.	térítésmentesen a Megrendelő átadja a közvilágítás aktív berendezéseit (lámpatest, kandeláber)	térítésmentesen a Megrendelő átadja a közvilágítás berendezéseit

Pénzügyi finanszírozás

1	Sajat és/vagy pályázati forrásból
2	Harmadik fél általi finanszírozásból
3	Teljeskörű közvilágítás üzemeltetési és karbantartási szerződés keretében
4	Együttműködési Megállapodás keretfelhasználásával

* Nyilatkozatok hiányában a létesítmény Megrendelő finanszírozásában valósul meg és annak tulajdonában marad!

Pénzügyi feltételek:

A közvilágítási hálózat bővítése a jelen tájékoztató ajánlatban szereplő díjak a kiviteli tervdokumentáció elkészülte során pontosodhatnak

Ajánlati kötöttség, ÜGYMENET

Felhívjuk a Tisztelt Önkormányzat figyelmét, hogy tájékoztatónk helyszínt felmérés alapján, becsült nyomvonalhosszak figyelembevételével készült, mely során igyekeztünk ugyan kellő gondossággal eljárni, de a ténylegesen megvalósítandó műszaki tartalom csak a kiviteli tervek elkészítése — a megvalósíthatóság többi körülmény, szakhatóságokkal és ingatlan tulajdonosokkal való egyeztetése — után válik véglegessé. Ezért az ajánlatunkban szereplő díjak tájékoztató jellegűek, amelyek a tervezés, kivitelezés során válhatnak véglegessé. Amennyiben a kiviteli tervek alapján fizetendő esatlakozási alapszám és a közcélú vezetéklétesítési díj jelen ajánlatban foglalt díjakat 15%-al meghaladják, úgy erről Társaságunk írásban tájékoztatást ad. Amennyiben tisztelt Ügyfelünk elfogadja Társaságunk ajánlatát, akkor legkésőbb az ajánlat kötöttség lejártát követően a jelen ajánlat lapján szereplő Megrendelőt hiánytalanul kitölteni és Társaságunk részére visszaküldeni. Megrendelőjének kézhezvételétől 30 napon belül Társaságunk megküldi szerződés tervezetét, melyet kérünk 1 példányban megfelelő ügyfeladatokkal kitöltve, szerződés szerinti aláírással a tervezet kézhezvételétől számított 30 napon belül visszaküldeni.

A szerződés kitöltése mellett a DÉMÁSZ Hálózati Előszóró Kft. postai küldeményben ún. esatlakozási díjkérőket is postáz. Ügyfelünk részére, amelyet banki átutalással vagy esetlegesen kell megfizetni a 13700016-04615022-0000000000 sz. számlaszámmal. A esatlakozási díjkérő az ajánlatban megadott közcélú vezetéklétesítési díj 50%-át tartalmazza, mely a hálózatfejlesztés megkezdésének feltétele. Tájékoztatójuk tisztelt Ügyfelünket, hogy Társaságunk az előleg összeg megérkezésétől a hálózatfejlesztési munkákat nem kezdi meg. Amennyiben jelen ajánlat szerinti közcélú vezetéklétesítési díj 50%-a a 100.000 Ft-ot nem haladja meg, tisztelt Ügyfelünk előlegfizetésre vonatkozó felhívást nem fog kapni és a hálózatfejlesztést Társaságunk megkezdi. Az átutalás közleményeként kérjük feltüntetni szíveskedjen a esatlakozási díjkérő sorszámmal. Az előleg beérkezését követően 10 naptári napon belül a DÉMÁSZ Hálózati Előszóró Kft. a beérkezett összegről előlegszámlát állít ki, melyet megküld tisztelt Ügyfelünk részére. A beruházás megvalósulásakor, a készre jelentést követően újabb díjkérőt állítunk ki a közcélú vezetéklétesítési díj második 50%-áról. A második 50%-a befizetése a közcélú hálózatra kapcsolás feltétele.

E díj beérkezését követően a befizetett előlegeket elszámoljuk, és erről számlát állítunk ki. Nyomtatékosan felhívjuk tisztelt Ügyfelünk figyelmét, hogy a hálózatra esatlakozás műszaki kivitelezésének részleges költsége az ajánlatban szereplő összegtől – pozitív és negatív irányban egyaránt – eltérhet. Amennyiben a tényleges költség a tisztelt Ügyfelünk által esatlakozási díjkérők alapján befizetett összegnél kevesebb, úgy Társaságunk a különbözetet visszatéríti, amennyiben azonban a tényleges munkák költsége az ajánlatban szereplő összeget meghaladja, így a különbözet megfizetése tisztelt Ügyfelünkre terhel, amely különbözetről ún. helyesbítő számlát állítunk ki az előlegeket elszámoló számla kiállítását követő 6 hónapon belül. A helyesbítő számlán szereplő összeg meg nem fizetése esetén Társaságunk jogosult a rendszerhasználat hálózatesatlakozási szerződését felmondani, a rendszerhasználat hálózathasználatát megszüntetni és a hátralékos összeget jogi úton behajtani. A megfelelő tartalommal, határidőben visszaérkezett, megfelelően aláírt hálózati esatlakozási szerződés keretében és az előleg befizetését követően a tájékoztatónkban közölt közcélú hálózati fejlesztéseket a DÉMÁSZ Hálózati Előszóró Kft. elvégzi.

A fenti árajánlat alapján a létesítmény tervezését / kivitelezését megrendelem:

(Megrendelés esetén a félék között 30 naptári napon belül szerződés készül.)

Kelt: Nagykörmös 2014. december 9.

Kelt:

E-18.3.2.1 Hálózati Előszóró Kft.
2330 Nagykörmös, Benczúr utca 1. sz.
1011 Budapest

Ajánlatadó

Megrendelő

Készült: 1

10. melléklet

Előterjesztés
Fülöpszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. január 19-ei ülésére

Tárgy: Településrendezési terv és helyi építési szabályzat elkészítésének megkezdése

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2014. december 8-ai ülésén született döntésnek is megfelelően a helyi településfejlesztési koncepció és a településrendezési eszközök elkészítésére vonatkozó megbízáshoz benyújtásra került még egy árajánlat.

Az Építésműhely Kft, Kecskemét, Wesselényi u.1. ajánlata 3.200.000,- Ft + 27 % ÁFA,
A Város-Teampannon Kft, Budapest, Veres Pálné u. 7. ajánlata 4.150.000,- Ft + 27 % ÁFA,

Tekintettel a településrendezési tervek elkészítésének kiemelt fontosságára, a 2014. december 8-ai ülésen előterjesztett további indokokra és nem utolsósorban költségvetési - pénzügyi lehetőségeink rendkívül korlátozott voltára, az Építésműhely Kft. megbízását javaslom a munka elvégzésére az ajánlatban foglaltak szerint.

HATÁROZATI javaslat

...../2015. (I.19.)kt. számú
Fülöpszállás településrendezési eszközei
döntésre való előkészítéséről és tervező
megbízásáról

H a t á r o z a t

- 1.) Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő – testülete úgy dönt, hogy az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. –ben (Étv.) meghatározott településrendezési, fejlesztési eszközöket, különösen a Településfejlesztési koncepciót, a Településszerkezeti és rendezési tervet, és a Helyi Építési Szabályzatot elkészíti.
- 2.) A képviselő-testület a településrendezési eszközök elkészítését és elfogadását megalapozó munkarészek, egyeztetési dokumentációk elkészítésével és döntésre való előkészítésével kapcsolatos tervezői feladatok ellátásával az Építésműhely Kft-t (6000 Kecskemét, Wesselényi u.1.) bízta meg a 2014. december 3-án kelt ajánlat szerinti részletezettséggel legfeljebb 3.000.000,- Ft + ÁFA összegű díj ellenében, mely munkákhoz az NKP 2014.november 24-én kelt ajánlata szerinti digitális állományú ingatlan-nyilvántartási térképeket az önkormányzat saját költségén beszerzi és a tervező rendelkezésére bocsátja.
- 3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására és felkéri, hogy a szabályozások elkészítése megkezdéséhez, továbbá azok elfogadásához szükséges döntési javaslatokat folyamatosan terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: Gubacsi Gyula polgármester

Fülöpszállás, 2015. január 14.


Gubacsi Gyula
polgármester





Építésműhely Kft
6000. Kecskemét, Wesselényi u. 1.
Telefon, fax: 76/ 482 916
Levélcím: 6001 Kecskemét Pf 486.
E-mail: epitmuh@t-online.hu

Tervező: Szilberhorn Erzsébet 30-349-68-74
E-mail: szil@epiteszmuhely.hu

2014 DEC 05

Gubacsi Gyula polgármester

Fülöpszállás
Kossuth L. utca 2.
6085

tárgy: Településtervezési ajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

FÜLÖPSZÁLLÁS POLGÁRMESTERI HIVATALA	
1881	Melléklet: 2014 DEC 05db
Elosztott	Utószám: S. L.

Az ajánlat-tételi lehetőséget megköszönve 2014. november 25-én Szilberhorn Erzsébet településtervezővel folytatott megbeszélésére hivatkozva az alábbi ajánlatot adjuk.

Ajánlatunkban *A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet **Eljr.** rövidítéssel szerepel.

1. Adatszolgáltatási igény

- 1.1. Képviselő-testületi döntés a településfejlesztési koncepció alkalmazásáról és a tervezés indításáról. (Eljr.16.§)
 - 1.2. Képviselő-testületi döntés a partnerségi egyeztetésről (Eljr. 29.§)
 - 1.3. Tervezési alaptérkép szerkeszthető formában digitálisan dwg vagy dxf formátumban felhasználás jogszerűségére vonatkozó tanúsítvánnyal.
- A térképbeszerzés költsége: amelynek ajánlatát mellékeljük.

2. Tervezés tartalma és díjai

2.1. Jóváhagyásra kerülő munkarészek

2.1.1. Önkormányzati határozattal jóváhagyandók

Településszerkezeti terv (Eljr. 4. melléklete szerinti tartalommal)

Amennyiben a Képviselő-testület arról dönt, hogy új koncepcióra van szükség (Ld.1.1.pont) akkor az határozattal jóváhagyandó munkarész lesz az Eljr. 2. melléklete szerinti tartalommal. A koncepció megalapozó vizsgálatai megegyeznek a településszerkezeti terv megalapozó vizsgálataival, ezért arra külön díjat nem számítunk fel és a jóváhagyásra kerülő munkarész összeállításáért sem számolunk fel tervezési díjat.

2.1.2. Önkormányzati rendelettel jóváhagyandók

Helyi építési szabályzat szabályozási tervi mellékletekkel (Eljr. 5. -6. mellékletei szerinti tartalommal)

2.2.2. Megalapozó vizsgálatok (Eljr. 1. melléklete szerinti tartalommal)

2.3.3. Szakági alátámasztó javaslatok (Eljr. 3. melléklete szerinti tartalommal)

Nettó tervezési díj a 2. szerinti teljes tartalomra: 3.200.000 Ft

Bruttó tervezési díj: 3.200.000 Ft+27% áfa= 4.064.000 Ft azaz négymillió-hatvannégyezer Ft.

Amennyiben a tervátadás időpontjáig az áfa számításának ide vonatkozó szabályai megváltoznának, úgy a nettó díj változatlanul maradásával az éppen aktuális áfa-kulcs figyelembevételével megállapított bruttó díjat számítunk.

3. Egyeztetésben való közreműködés, dokumentációk

3.1. Eljr. 37.§ szerinti előzetes tájékoztató az előírt példányszámban papíron és elektronikusan

3.2. Eljr. 38.§ szerinti véleményezésre alkalmas dokumentáció 2 pld papíron és elektronikusan

3.3. Eljr. 39.§ szerint:

3.3.1. szükség esetén a tárgyalás előkészítése és azon való aktív részvétel

3.3.2. a képviselő-testületi előterjesztés szakmai előkészítése a bejött vélemények összegzésével.

3.4. Eljr. 40.§-a szerinti állami főépítész szakmai véleményezésére alkalmas munkarészek összeállítása elektronikusan és 2 pld-ban papíron

3.5. Képviselő-testületi jóváhagyásra előterjeszthető munkarészek a szükséges formában és példányban

3.6. Képviselő-testület által jóváhagyott munkarészek elektronikusan és 3 pld papíron
Az egyeztetésekben való közreműködés és a dokumentációk díja a 2. szerinti díjban benne van.

Amennyiben új településfejlesztési koncepció készül, az Eljr. 30.§ szerinti egyeztetési munkarészek 2 pld. papíron és elektronikusan.

4. Határidő

Összesen 6 hónapos tervezői időráfordítással és az alábbi egyeztetési időtartamokkal számolunk:

3.1. szerinti előzetes tájékoztató 21 nap

3.2. szerinti véleményezés 30 nap

3.3.1. szerinti tárgyalás előkészítése 8 nap

3.4. szerinti szakmai véleményezés 21 nap

Határidő a tervezői időráfordításból, fenti kötelező egyeztetési időtartamokból, postázásokból, megbízási és egyéb egyeztetésekből és a képviselő-testületi előterjesztések időtartamából számítható.

5. Számlázás:

1. részszámla (tervezési díj: 60%-a) az egyeztetésre alkalmas 3.2. szerinti munkarészek átadásakor, leghamarabb: 2015. október

2. részszámla: végszámla a jóváhagyás szerint 3.6. szerinti munkarészek átadásakor: leghamarabb: 2016. január

Ajánlatunk áttanulmányozása után várjuk szíves értesítésük. A tervezési munkával kapcsolatos tárgyalásokra -költségtérítési igény nélkül- készséggel elmegyünk.

Ajánlatunk a településtervezésre vonatkozó tartalmi követelményeire vonatkozó a mai napon hatályos jogszabályok alapján adtuk meg, amennyiben a tervezés tartalmi követelményeire vonatkozó előírások változnak értelemszerűen ajánlatunk változhat.

A sikeres együttműködésünk reményében, üdvözlettel:


Vas Tibor
ÉPÍTÉSZMŰHELY
Építészeti és Ingatlanfejlesztési
Ügyvezető
Tervező Kft.

Kecskemét, 2014. december 03.

700 Kecskemét, Vesselenyi u. 1.
70/508-610, 508-611, 482-918

VÁROS-teampannon Kft.
tel.: (36)1 235-6031, fax: (36)1 429-7081
1053 BUDAPEST, VERES PÁLNÉ UTCA 7.
VAROS@teampannon.hu

Fülöpszállás Község Polgármesteri Hivatala
6085 Fülöpszállás, Kossuth Lajos u. 2.

Sinon László
aljegyző részére

Tárgy: Tervezési árajánlat településfejlesztési koncepció és településrendezési eszközök készítésére

2015 JAN 09

FÜLÖPSZÁLLÁS KÖZSÉG POLGÁRMESTERI HIVATALA

8.9

2015 JAN 09.

S.L.

Tisztelt Aljegyző Úr!

Köszönettel vesszük a településfejlesztési koncepció és a településrendezési eszközök készítésével kapcsolatos megkeresésüket. Cégünk főbb referenciáit jelen árajánlat 1. melléklete tartalmazza. Kérésüknek megfelelően a tervezési munkára az alábbi ajánlatot adjuk:

TERVEZÉSI FELADAT:

Fülöpszállás településfejlesztési koncepciójának és településrendezési eszközeinek elkészítése, figyelembe véve a község következő fejlesztési szándékait:

- Juhfeldolgozó üzem elhelyezésének lehetővé tétele a Vásártéren;
- Intézményfejlesztés (óvodabővítés) biztosítása a településrendezés eszközeivel.
- Lakóterületek mértéktartó fejlesztése;
- Kapcsolódó infrastruktúra fejlesztések meghatározása.

A tervezési feladat részletesen:

- A megalapozó vizsgálatok elkészítése a 314/2012 (XI. 8.) Kormányrendelet (továbbiakban: TFR) 1. melléklete szerinti tartalommal;
- Településfejlesztési koncepció elkészítése a TFR 2. melléklete I. pontja szerinti tartalommal;
- Településszerkezeti terv és leírásának elkészítése a TFR 4. melléklete szerinti tartalommal és a 6. melléklet szerinti jelkulccsal;
- Helyi építési szabályzat elkészítése a TFR 5. melléklete szerinti tartalommal;
- Szabályozási terv elkészítése a TFR 6. melléklete szerinti jelkulccsal;
- Alátámasztó javaslat elkészítése a TFR 3. melléklete alapján;
- Biológiai aktivitásérték számítás a 9/2007. (IV. 8.) ÖTM rendelet alapján és szükség szerint javaslat a pótlásra;
- Az OTRT és a Bács-Kiskun megyei területrendezési terv megfelelőségének igazolása;
- Örökségvédelmi hatástanulmány készítése a 395/2012. (XI. 20.) kormányrendelet alapján;
- Környezeti értékelés készítése a 2/2005. (I. 11.) Kormányrendelet alapján;
- Településrendezési eszközök kidolgozása digitális alaptérképen;

Megjegyzés: a megalapozó vizsgálatok, a településfejlesztési koncepció, a településszerkezeti terv, a helyi építési szabályzat és alátámasztó javaslat tartalmi követelményeit jelen árajánlat 2. melléklete is tartalmazza. A munkarészek a település sajátosságainak megfelelően a TFR rendelet 5. § (3) bekezdése és a 9. § (6) bekezdése szerinti részletezettséggel készülnek el.

ÁJÁNLATI ÁR:

4.150.000 Ft + ÁFA

Az ajánlati ár nem tartalmazza az esetlegesen szükséges geodéziai felmérést, a vízügyi szakvéleményt, a régészeti adatok, a digitális alaptérkép beszerzésének költségeit, valamint egyéb speciális, esetenként beruházáshoz kapcsolódó munkarészek (pl. Natura 2000 hatásbecslés) elkészítését.

A megajánlott tervezési díj magában foglalja a teljes – szokásos – egyeztetési és elfogadási folyamatban való tervezői részvételt. Ez tartalmazza a legfeljebb 3 képviselő-testületi ülésen történő megjelenést és tájékoztatást, szükség esetén a tervtanácson és az eltérő vélemények egyeztető tárgyalásán való közreműködést. A Tervezőkön kívül álló okokból megismétlendő eljárási és tervezési szakaszok külön megállapodás alapján készülnek el.

Nyomatott dokumentációk csak a minimálisan szükséges példányszámban készülnek a véleményezésben részt vevő államigazgatási szervek kérésének megfelelően. Digitális anyag példányszáma 15-20 CD a véleményezési eljárásban résztvevő államigazgatási szervek számától függően.

MŰSZAKI ÉS PÉNZÜGYI ÜTEMEZÉS:

Ütem	Munkarész	Határidő	Tervezési díj
1.	Előkészítés, megalapozó vizsgálat elkészítése	Szerződés aláírásától és az adatszolgáltatástól számított 2,5-3 hónap	30%
2.	Településfejlesztési koncepció elkészítése megbízási véleményezésre	A megalapozó vizsgálat elkészítését követő 1-1,5 hónap	20%
3.	Településszerkezeti terv, szabályozási terv és helyi építési szabályzat elkészítése megrendelői véleményezésre (új alaptérképen feldolgozva új tartalmi követelmények szerint)	A településfejlesztési koncepció elfogadását követő 2. hónap	30%
4.	Közbenső véleményezési dokumentáció összeállítása (nyomatott anyag + CD)	A képviselő-testületi döntést követő 2. hét	–
5.	A végső (záró) véleményezési anyag összeállítása	A véleményekre adott válaszok megbízási elfogadását követő 2 hét	10%
6.	Jóváhagyást követő véglegesítés, dokumentálás	A rendelet elfogadásától számított 2 hét	10%

A TERVEZÉS IDŐIGÉNYE: A szerződéskötéstől és az adatszolgáltatástól számított kb. 14-16 hónap.

ADATSZOLGÁLTATÁSI IGÉNY:

- Korábbi rendezési terv (OÉSZ alapú, összevont, vagy részletes rendezési terv) és kapcsolódó dokumentumai;
- A Megrendelő fejlesztési szándékai, helyi lakosok igényei, melyeknek településrendezési következményei vannak (pl. juhfeldolgozó üzem);

- Az önkormányzat gazdálkodásával, a település üzemeltetésével, intézményrendszerével kapcsolatos adatok;
- Közmű nyilvántartási térképek, adatok;
- A legfrissebb digitális, vektoros ingatlan-nyilvántartási térkép;
- Előzetes tájékoztatási szakasz során beérkezett vélemények, adatok;
- Szükség szerint tulajdoni lapok.

SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK:

- A teljesítés helye: a Megrendelő székhelye.
- A dokumentáció leszállítását, véleményezését követően a T. Megrendelőnek a teljesítés igazolására maximum 5 nap áll rendelkezésére, mely határidő letelte után a teljesítést elfogadottnak tekintjük.
- A Tervező előteljesítésre és alvállalkozók igénybevételére jogosult.
- A számla fizetési határideje a teljesítés igazolásától számított 20 nap.

Ajánlatunk 2015. február 28-ig érvényes.

Budapest, 2015. január 6.



Koszorú Lajos
ügyvezető

Város-Teampannon Kft
VÁROS-teampannon kft
1053 Budapest, Veres Pálné u. 7
adószám: 13960894-2-41

**Előterjesztés illetve javaslat a Fülöpszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2015. január 19-i ülésére a Fülöpszállás, Herpai V. u. 4 sz. alatti ingatlan ingyenes
önkormányzati tulajdonba adása kezdeményezésére.**

Tisztelt Képviselő- testület!

Az elmúlt pár hónapban több alkalommal kisebb – nagyobb problémát okozott, hogy családi, szociális vagy egyéb ok miatt egy vagy több helyi lakos általában átmenetileg fedél nélkül maradt, azonban megfelelő üres, önkormányzati tulajdonú lakás vagy lakóház hiányában nem tudtunk eleget tenni azon, részben kötelező feladatként is jelentkező kötelezettségünknek, hogy a rászoruló személyeket, családokat el tudjuk helyezni legalább addig, míg végleges megoldást nem találnak lakhatásuk biztosítására.

A Herpai Vilmos u.4. sz. alatti lakóház, udvar ingatlan évek óta lakatlan, jelenleg a Magyar Állam tulajdonát képezi, állaga egyre csak romlik. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI.tv. (Nvt.) 13.§-a és az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI.tv. (Ávt.) 36.§ (2) bekezdés c) pontja alapján az állami vagyon tulajdonjoga helyi önkormányzat javára – törvényben törvény felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban foglalt feladatai elősegítése érdekében – ingyenesen átruházható. A tulajdonjog átruházásának részletes szabályait az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007.(X.4.) Korm. rendelet tartalmazza.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13.(1) bekezdés 9.) pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:9. lakás -, és helyiséggazdálkodás. A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 7. § (1) bekezdése arról rendelkezik, hogy A települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak önkormányzati segélyt, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti.

A fentiek alapján a felhasználási célt, valamint a segítendő feladat megnevezését javaslom az MNV által is elfogadható határozati javaslat szerint rögzíteni a további, ott leírt kötelezettségek vállalása és felhatalmazások megadásával együtt. Az ingatlan tulajdonba adásával kapcsolatosan felmerülő költségek jellemzően a tulajdoni lap másolat, az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés, valamint az ügyvédi közreműködés díja, ha más költség nem merül fel, ez mintegy 50-60 ezer Ft.

A tulajdonba kerülést követően természetesen gondoskodni kell az ingatlan felújításáról és állagának megóvásáról az önkormányzat költségvetése terhére, számolva arra, hogy cél szerinti használat esetén külön, jelentős, pl. bérleti díj bevétel ebből nem származik.

További kötelezettségeket maga az Nvt. és az Ávt. határoz meg, amelyek főbb pontjai a következők:

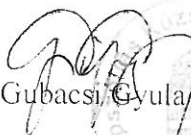
- az önkormányzat a nemzeti vagyoni körből ingyenesen tulajdonba adott ingatlant a tulajdonjog megszerzésétől számított **15 évig nem idegenítheti el, és a juttatás céljának megfelelően köteles hasznosítani, valamint állagát megővni;**
- az önkormányzat az átruházott vagyon hasznosításáról évente köteles beszámolni az MNV Zrt felé.
- Az ingyenesen tulajdonba adott ingatlanon e törvény erejénél fogva **15 évig elidegenítési tilalom áll fenn.** Az elidegenítési tilalomnak az átruházó javára szóló ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzését a tulajdonjog bejegyzése iránti kérelem benyújtásával egyidejűleg az MNV Zrt kérelmezi. Az elidegenítési tilalom azon személlyel szemben nem áll fenn, aki az ingatlant az ingatlan tulajdonosára ingyenesen átruházta.
- Az elidegenítési tilalmat 15 év leteltét követően a tulajdonos kérelmére törölni kell az ingatlan-nyilvántartásból.
- A feltételek teljesülését az MNV Zrt. jogosult a helyszínen is ellenőrizni.

Az MNV Zrt., a Kormány vagy az ingyenes tulajdonba adáshoz hozzájárulását adó vagyonkezelő a vonatkozó jogszabályi előírásokban rögzített feltételeken túl további, az ingyenes vagyonátadás jogosultja által teljesítendő kötelezettségeket is előírhat.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltak megvitatását követően a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

Fülöpszállás, 2014. január 13.


 Gubacsi Gyula
 polgármester

Határozati javaslat

...../2015.(I.19.) kt. számú

H a t á r o z a t

A Fülöpszállás, Herpai Vilmos u.4. sz. alatti állami tulajdonú

ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adása iránti kérelemről

1. Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXVI. törvény 13. §-ában foglaltak valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt.-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában levő, **6085 Fülöpszállás, Herpai Vilmos u. 4. szám alatti, fülöpszállási 14. helyrajzi számon felvett, kivett, lakóház, udvar** megnevezésű, **512 m²** területű ingatlan **1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.**
2. Az ingatlant az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9.) pontjában meghatározott lakás-, és helyiséggazdálkodás feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és önkormányzati bérlakásként kívánja használni és/vagy a település területén hajléktalanná vált személyek átmeneti ellátása biztosítására kívánja használni.
3. Fülöpszállás Község Önkormányzata vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét – megtérítését.
4. Az önkormányzat tudomása szerint az igényelt ingatlan nem áll (örökségvédelmi / természetvédelmi / helyi / Natura 2000) védettség alatt.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 6085 Fülöpszállás, Herpai Vilmos u. 4. sz. alatti, 14. hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 6085 Fülöpszállás, Herpai Vilmos u. 4. sz. alatti, 14. hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Erről értesülnek:

- 1.) MNV Zrt., Budapest
- 2.) Gubacsi Gyula polgármester
- 3.) Simon László aljegyző

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

KISKÖRÖSI JÁRÁSI FÖLDHIVATAL
Kiskörös 6200 Kossuth Lajos út 16.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám:30005/1167/2015

2015.01.13

FÜLÖPSZÁLLÁS

Szektor : 16

Belterület 14 helyrajzi szám

6085 FÜLÖPSZÁLLÁS Herpai Vilmos utca 4.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.Fill.

alosztály adatok

ter. kat.jöv.

ha m2 k.Fill.

Kivett lakóház, udvar

0

512

0.00

II. RÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1 törlő határozat: 37767/1998.05.05

bejegyző határozat, érkezési idő: 3632/1971.07.16

törlő határozat: 37767/1998.05.05

jogcím: adásvétel

jogállás: tulajdonos

név : Tóth László

szül. : 1948

a.név : Csendes Rozália

cím : 6085 FÜLÖPSZÁLLÁS Herpai utca 4

Nem hiteles tulajdoni lap

2. tulajdoni hányad: 1/1 törlő határozat: 36996/2/2008.06.09

bejegyző határozat, érkezési idő: 37767/1998.05.05

törlő határozat: 36996/2/2008.06.09

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név : Varga Sándorné

a.név: Csendes Rozália

szül. : 1927

a.név : Csendes Borbála

cím : 6085 FÜLÖPSZÁLLÁS Herpai utca 4

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 36996/2/2008.06.09

jogcím: öröklés

jogállás: tulajdonos

név: MAGYAR ÁLLAM

cím: -

A tulajdonosi jogokat a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Rt. (1133. Budapest, Pozsonyi út 50)
útján a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács gyakorolja a 2007. évi CVI.tv. 3. §-a alapján.

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 3632/1971.07.16

Holtig tartó használati jog

jogosult:

név : Varga Sándor

szül. : 1926

a.név : Varga Erzsébet

cím : 6085 FÜLÖPSZÁLLÁS Herpai utca 4

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

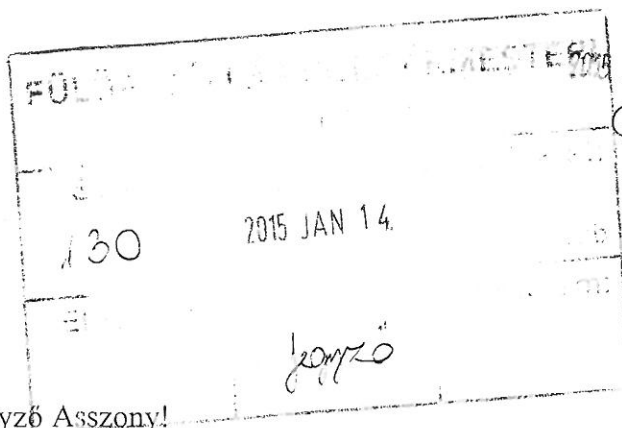
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fülöpszállási Polgármesteri Hivatal

Fülöpszállás

Kossuth L. u. 2.
6085



Tisztelt Gubacsi Gyula Polgármester Úr!

Tisztelt Szabóné dr. Somogyi Szilvia Jegyző Asszony!

Hivatkozva a 2015. január 9-én Fülöpszálláson, a Polgármesteri Hivatalban folytatott személyes megbeszélésre Önök és a Kódexpress Kft. közötti elszámolás ügyében, mely szerint tartozásuk rendezéseként 800.000 Ft-ot hajlandóak megfizetni 2015. március 31-ig, ügyfelem képviseletében az alábbiakat válaszolom.

Ezt az ajánlatot a Kódexpress Kft. elfogadni nem tudja, mert az ügyfelem teljes követelésének (3.328.477 Ft tőke + 2014. november 30-áig számított késedelmi kamat: 2.050.102 Ft, összesen 5.378.579 Ft) kevesebb, mint 15 %-a.

Ügyfelem a teljes követeléséhez képest már eddig is lényegesen nagyobb engedményt tett annak érdekében, hogy sikerüljön lezárni ezt az évek óta húzódó ügyet. A tartozás kielégítéseként ajánlott 3.600.000 Ft (12 havi részletben) az egész követelés kb. 66 %-át jelenti, a legutóbbi egyeztetés alkalmával jelzett 3.000.000 Ft megfizetése (szállítási díj + kártérítés + késedelmi kamat: 1.679.222 + 150.000 + 1.242.125 Ft, összesen: 3.071.347 Ft) pedig kb. 55 %-át.

Ügyfelem a békés megoldás érdekében azonban hajlandónak mutatkozik még további engedményt tenni, ezért egy esetleges perben az Önök részéről fel nem használható alábbi **egyezségi ajánlatról** tájékoztatom Önöket.

Az 1.679.222 Ft vételár jogcímén követelt összeg, valamint az egyes számlák után csak 2014. november 30-áig számított szerződés szerinti késedelmi kamat (1.155.998 Ft), azaz összesen **2.835.220 Ft** megfizetése esetén a fennmaradó tőke- és kamatkövetelésről ügyfelem lemond.

Ügyfelem azt is lehetővé teszi, hogy a kért összeg ne egyben, hanem **két egyenlő részletben** kerüljön megfizetésre **2015. március 31-ig és 2015. szeptember 30-ig** (2 x 1.417.610 Ft).

Tehát a megjelölt összeg megfizetése esetén ügyfelem nem tart igényt

- a kártérítés 150.000 Ft-os összegére,
- a kedvezmény visszatérítésére, mely 591.755 Ft,
- a felelős őrzés költségére, mely 907.500 Ft,
- ezen tételek késedelmi kamatára sem, mely 894.104 Ft,
- azaz összesen 2.543.359 Ft-ra, továbbá
- a 2014. november 30. napja után felmerülő késedelmi kamatok felszámításától is eltekint.

Ügyfelem ajánlatának elfogadása esetén írásban kerülne sor a megállapodás tartalmának rögzítésére, melynek részét képezné, hogy a jelzett összeg határidőben és maradéktalan teljesítése esetén a továbbiakban egyik félnek sincs követelése a másikkal szemben a jelen üggyel kapcsolatban, s azt a felek véglegesen lezártnak tekintik.

Kérem ügyfelem ajánlatát annak ismeretében megfontolni, hogy annak teljesítésével a teljes követelt összegnek kb. csak 52 %-át kellene megfizetniük.

Várom írásbeli válaszukat 2015. január 31. napjáig.

Budapest, 2015. január 12.

Tisztelettel:

Kódexpress Kft.
képv.:



Dr. Kálai László
Ügyvéd
1045 Bp., Francia út 49/b.
Tel.: 361-0264

